

公 告

契約担当官代理
陸上自衛隊衛生学校
会計課契約班長 橋口 武志

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号
5KZ81AS00160	5L841A00030 0001		12
品名 または 件名			
庁舎内タイルカーペットの撤去及び設置役務			
部品番号 または 規格			
仕様書のとおり			
使用器材名			
数量	単位	銘柄	使用期限等
1.00	ST		
納地または工事場所		引渡場所	
部医実			
搬入場所		納期または工期	
		令和7年12月19日(金)	

2 競争参加資格

次のいずれかであること

全省府統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊衛生学校総務部会計課、陸上自衛隊衛生学校ホームページ

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所 :

入札日時場所 : 令和7年7月28日(月) 10時00分 衛生学校 庁舎1階 第1会議室

5 保証金

入札保証金 : 免除 契約保証金 : 免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式 : 総品目総額 契約方式 : 一般競争

7 注意事項

(1) 競争に参加する者に必要な事項

- ア 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中特別の理由がある場合に該当する。
- イ 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- ウ 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- エ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- オ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については、認めない。ただし、真にやむを得ない事由を省指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。
- カ 令和07・08・09年度防衛省競争参加資格（全省府統一資格）「役務の提供」の等級「A」「B」「C」「D」に格付けされ、競争参加資格を有する者

(2) 入札の方法

- ア 入札者は消費税相当額を含まない価格を入札書に記載すること。
- イ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(3) 入札の無効

- ア 第2項に示した競争参加資格を有しない者のした入札。
- イ 注意事項第2項に示した競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札

- ウ 入札金額が明瞭でない場合又は、入札者が誰であるか識別しがたい場合
 - エ 入札及び契約心得に記載されている「暴力団排除に関する誓約事項」に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合
- (4) 契約書等の作成の要否
契約金額が100万円以上の場合には請書を、契約金額が250万円以上の場合は契約書を作成
- (5) 契約条項
 - ・役務請負契約条項
 - ・談合等の不正行為に関する特約条項
 - ・暴力団排除に関する特約条項
- (6) 保証金
 - ア 入札保証金： 免除
 - イ 契約保証金： 免除
- (7) 落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。
- (8) 入札書に記載すべき事項
当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。
- (9) その他
 - ア 入札参加前に現場確認をすること。
 - イ 電報、電話の入札は認めない。
 - ウ 入札時、第2項を証する書類の写しを提出すること。（本年度提出済であることを事前に会計課契約班に確認した後省略可）郵送時による場合は、入札書が入った封筒を開封せずに確認できるように処置し提出すること。
 - エ 代表権のない者の入札は無効となるので、代理人による入札の場合は、入札前に委任状を提出すること。
 - オ 郵便入札を希望する場合は、問い合わせ先に記載してある担当者に、郵便入札を希望する旨を事前に連絡を行うこと。また、郵便により入札書を送付した場合は、入札書の到着状況を業者側の責において確認すること。郵便入札は、入札日前日の17時までに担当者まで到着するように発送すること。（入札日の前日が土日祝日の場合は、直前の平日の1700までとする。）
 - カ 初度入札で最低入札金額が予定価格を下回らず再度入札となった場合、郵便入札がない場合は、その場で再度入札を実施するので入札書の予備を持参すること。郵便入札がある場合においては、下記の日時に実施する。
令和7年8月1日（金）1000 場所：陸上自衛隊衛生学校 庁舎1階 第1会議室
 - キ この入札に関する問い合わせ先（※入札に参加される方は、準備の関係上、事前にご連絡ください。）
東京都世田谷区池尻1-2-24
陸上自衛隊衛生学校総務部会計課契約班 担当：富野
電話：03-3411-0151（内線2216）
FAX：03-3411-1595
現場確認及び仕様書に関する問い合わせ先
陸上自衛隊衛三宿駐屯地 部隊医学実験隊 担当：桑原
電話：03-3411-0151（内線2887）
FAX：03-3411-1595

陸上自衛隊仕様書	
物品番号	仕様書番号
庁舎内タイルカーペットの撤去及び設置役務	12
	作成 令和7年6月24日
	変更 年月日
	作成部隊等名 部隊医学実験隊

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、部隊医学実験隊庁舎内において、タイルカーペットの撤去及び設置役務（以下、“役務”という。）について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001及びGLT-CG-Z500002による。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

GLT-CG-Z500002 陸上自衛隊一般外注整備共通仕様書

b) 法令等

廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）

2 役務に関する要求

2.1 一般的要項

- a) 仕様書及び図示の内容は標準施工方法を示すものであり、現場の状況を考慮して、細部の取り合ひ等については、監督官と協議した後に施工するものとする。
- b) 基本的作業内容は、既存のタイルカーペットを撤去し、官側の保有するタイルカーペットを設置するもの。
- c) 役務に必要な工具、計測器具等の器材及び消耗部品、雑材料、のり等については、契約の相手方負担にて用意する。
- d) 作業時間は、午前8時30分から午後5時までを基準とし、土日及び祝日の作業時間も同様とする。
- e) 役務実施に関して疑義が生じた場合は、官側担当者と協議し、その指示に従うものとする。
- f) 役務に関連のない地域及び室への立入りは禁止する。
- g) 役務を実施する際は、安全管理に十分注意して行うこと。なお万一、職員及び部外者等に危害を与えた場合は、官側担当者へ速やかに連絡するとともに、契約の相手方の責任において保証を行うこと。

- h) 作業を実施する者は、業務に関して十分な経験を有したもののが実施する者とし、法令等の規定により有資格者による実施が義務付けられている場合は、当該資格者が行うものとする
- i) 作業を実施する際に、施設及び機器等に損傷を与えた場合は、官側担当者に速やかに連絡すると共に、契約の相手方の責任において現状に復旧するものとする。
- j) 本仕様書に規定の無い事項で、技術上当然すべき事項は、契約の相手方の責任において実施するものとする。

2.2 役務実施場所

東京都世田谷区池尻1-4-24 陸上自衛隊三宿駐屯地

2.3 タイルカーペットの撤去及び設置

タイルカーペットの撤去及び設置作業は、表1による。

表1-タイルカーペットの撤去及び設置作業内容

項目	面積 (m ²)	作業内容
タイルカーペットの撤去	約660 m ²	既存のタイルカーペットを撤去する。 【別図参照】
タイルカーペットの設置	約660 m ²	官給品のタイルカーペットを設置する。 【別図参照】
金具の取付け		各所において、止め金具を設置する。 【現地確認】
作業時の事務机等の移動		作業間、事務机・ロッカー等の必要な小移動 【現地確認】
廃材の処理		撤去したタイルカーペット及びその他廃材の処理

2.4 細部実施場所

部隊医学実験隊庁舎の「各執務室」、「更衣室」、「1階・2階フロア」、「階段（1階から2階）」及び「1階・中2階・2階の階段フロア」

2.5 作業納期及び期間

a) 作業納期

契約締結から令和7年12月31日を納期とする。

b) 作業期間

2週間を基準とし官側の休養日（土日及び祝日）を含ませる。

3 秘密保全

秘密保全は、GLT-CG-Z500002の6.1による。

4 その他の指示

4.1 提出書類

- a) 工程表 1部
- b) 作業記録表（役務完了届け） 2部
- c) 産業廃棄物管理表（E表） 1部

4.2 その他の必要事項

- a) 張替え後のタイルカーペット他廃棄物は、契約の相手方にて処理すること。
- b) 階段部分のカーペット撤去及び設置要領について、現地確認し官側と調整すること。
- c) 細部の事項については、入札前に必ず現地確認を実施すること。

4.3 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、G L T - C G - Z 0 0 0 0 0 1 の 8.3 による。

タ イ ル カ 一 ペ ッ ツ ト 概 数

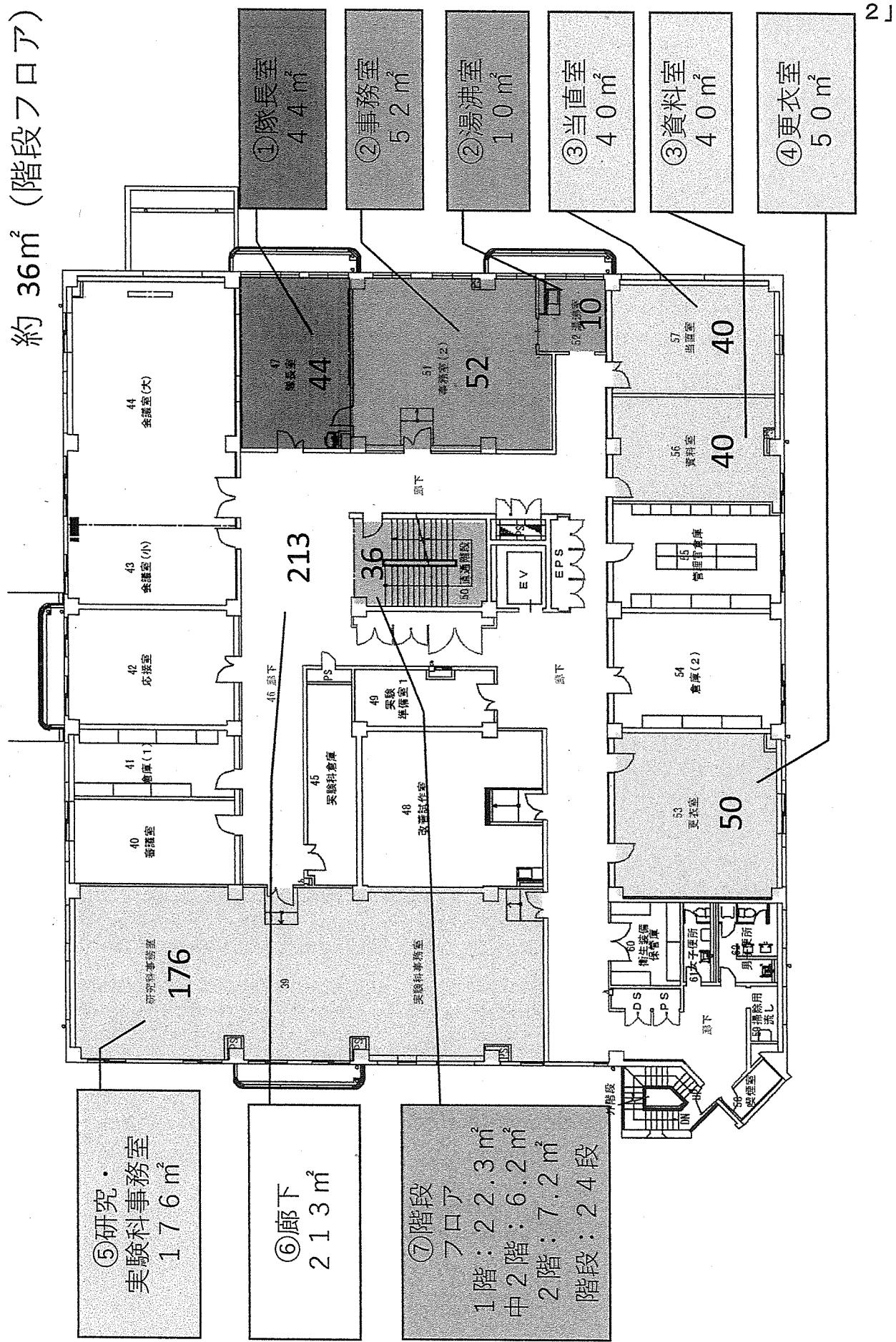
優先順位	部屋名	色 見	枚 数
1	①隊長室	GA1041	170
2	②事務室 ②湯沸室	GA1042 (事務室) GA1038 (給湯室)	210 40
3	③当直 ③資料室	GA12095	160
4	④更衣室	GA190	320
5	⑤研究・実験室	GA1043	700
6	⑥廊下 ⑦階段	GA125	1000
合計			2600

医実隊序舍2階

約412m²（執務室等）

約213m²(廊下フロア)

約 $36m^2$ (階段フロア)



入札書

金額￥

(消費税抜き価格)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
序舎内タイルカーペットの撤去及び設置役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
合計					
納入場所	部隊医学実験隊	履行期限	令和7年12月19日		
入札(契約)保証金	免除	入札書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊衛生学校
会計課長 小 黒 真 由 美 殿

住 所
会社名
代表者名
担当者名
連絡先

(注) 押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載すること。

市場価格調査書

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊衛生学校
会計課長 小 黒 真 由 美 殿

¥ (消費税抜き価格)

1 履行期令和7年12月19日
2 履行先：部隊医学実験隊
3 決定方式：総品目総額
4 提出期限 令和7年7月23日 1200

所名
社名
者名
先

※内訳に追加が必要な場合は記載してください。