

令和8年6月4日

信太山駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続きが必要です。

2 本方式は、随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件名	納入(履行) 場所	納期 (履行期限)	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合わせ の日時	防衛省競争 参加資格	備考
35	信太山(8)172号隊舎窓 外部清掃作業	陸上自衛隊信太山駐 屯地	9.1.29	8.6.4	8.6.11 08:30	8.6.11 08:30	なし	
			以下余白					

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒594-8502

住所：大阪府和泉市伯太町官有地

契約機関名(担当)：陸上自衛隊信太山駐屯地第398会計隊(担当 野口)

電話番号(内線)：0725-41-0090(内線556)

FAX番号：0725-41-9453(直通)

メールアドレス：ma398fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

見積書

件名リスト一連番号	35 (8.6.4)
-----------	--------------

見積金額

(消費税及び地方消費税を含まない。)

	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	信太山(8)172号隊舎窓外部 清掃作業	陸上自衛隊仕様書のとおり	式	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	納入場所 (履行場所)	陸上自衛隊信太山駐屯地			納期 (履行期限)	9.1.29
	契約保証金	(免除)			入札(見積)書 有効期間	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年6月11日

分任契約担当官陸上自衛隊信太山駐屯地

第398会計隊長 大西 隆也 殿

住所
会社名
代表者名
担当者氏名
連絡先

(注)押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

市場価格調査書

件名リスト一連番号	35 (8.6.4)
-----------	--------------

見積金額¥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
1 信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業	陸上自衛隊仕様書のとおり	式	1		
2					
3	調査金額内訳を記載してください。(業者様式可)				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
納入場所 (履行場所)	陸上自衛隊信太山駐屯地		納期 (履行期限)		9.1.29
契約保証金	(免除)		入札(見積)書 有効期間		

本調査は一般的な市場動向を調査する目的あり、実際の応札(見積)価格と同一のものではありません。

令和 年 月 日

分任契約担当官陸上自衛隊信太山駐屯地






第398会計隊長 大西 隆也 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 氏 名
連 絡 先

(注) 押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

全 6 枚
(表紙含む)

信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業

件 名	信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業			
種 類	陸上自衛隊仕様書		縮 尺	1 / 6
			枚 数	
業務隊長	管理科長	営繕班長	工事企画	起案者
 代				
信太山駐屯地業務隊管理科				

陸上自衛隊仕様書

- 1 件 名 : 信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業
- 2 場 所 : 大阪府和泉市伯太町官有地(陸上自衛隊信太山駐屯地)
- 3 期 間 : 契約締結日～令和9年1月29日(金)
- 4 一般事項
 - (1) 本作業は、仕様書、図面及び「建築保全業務共通仕様書及び同解説」(令和5年版国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)に基づき実施するものとする。また作業において、仕様書及び図面に明記無き事項でも作業上当然必要と思われる作業等は実施するものとする。
 - (2) 現地状況により仕様書との内容の相違及び疑義が生じた場合には、監督官と協議すること。
 - (3) 現場管理
 - ア 契約業者は、本役務により部隊の施設等に対し、損害をあたえた場合は、損害事項に対して賠償するものとする。
 - イ 契約業者は資材の紛失等がないよう、必要な措置を施すと共に自己の責任において管理するものとする。
 - ウ 契約業者は、実施条件を関係者に十分把握させるとともに、作業員に対して安全教育を実施し、常に安全に留意し、事故及び災害の防止に努めること。
 - (4) 作業時間は08:15～17:00を基準とする。
なお、時間外・土曜日・日曜日及び祝日等に作業を実施する場合は、事前に監督官と協議すること。
 - (5) 作業写真は主要な段階(作業前、作業中、作業後)及び監督官の指示する場所(箇所)において撮影し、写真帳(A4版)に整理した上で、作業完了後速やかに提出するものとする。
- 5 作業概要
172号隊舎の6・7階部分の窓ガラス外部面の清掃
- 6 特記事項
 - (1) 実施時期
7月及び12月を基準とし、年2回実施するものとする。

件 名	信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業		
種 類	陸上自衛隊 仕様書	縮 尺	2 / 6
		枚 数	
信太山駐屯地業務隊管理科			

(2) 実施要領

ア 本作業実施に際し、養生等の必要が生じた場合は、必要に応じて最適であると思われる方法により確実に実施するものとする。

イ 本作業の実施者については高所作業車運転技能講習修了者とする。

ウ 窓ガラス清掃作業は、下記の手順を基準とする。

- ① ガラス面に水又は中性洗剤を塗布し、汚れを除去して窓用スクイジーにより汚水を除去する。
- ② ガラス面の隅の汚水をタオルで拭き取る。
- ③ ガラス回りのサッシをタオルで清拭する。

7 提出書類関連

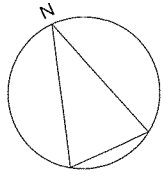
提出書類

- (1) 工程表
- (2) 現場代理人通知書・略歴書
- (3) 高所作業車運転技能講習終了者の写し
- (4) 着手届
- (5) 完了届
- (6) 作業写真
- (7) その他指示された書類

8 検査

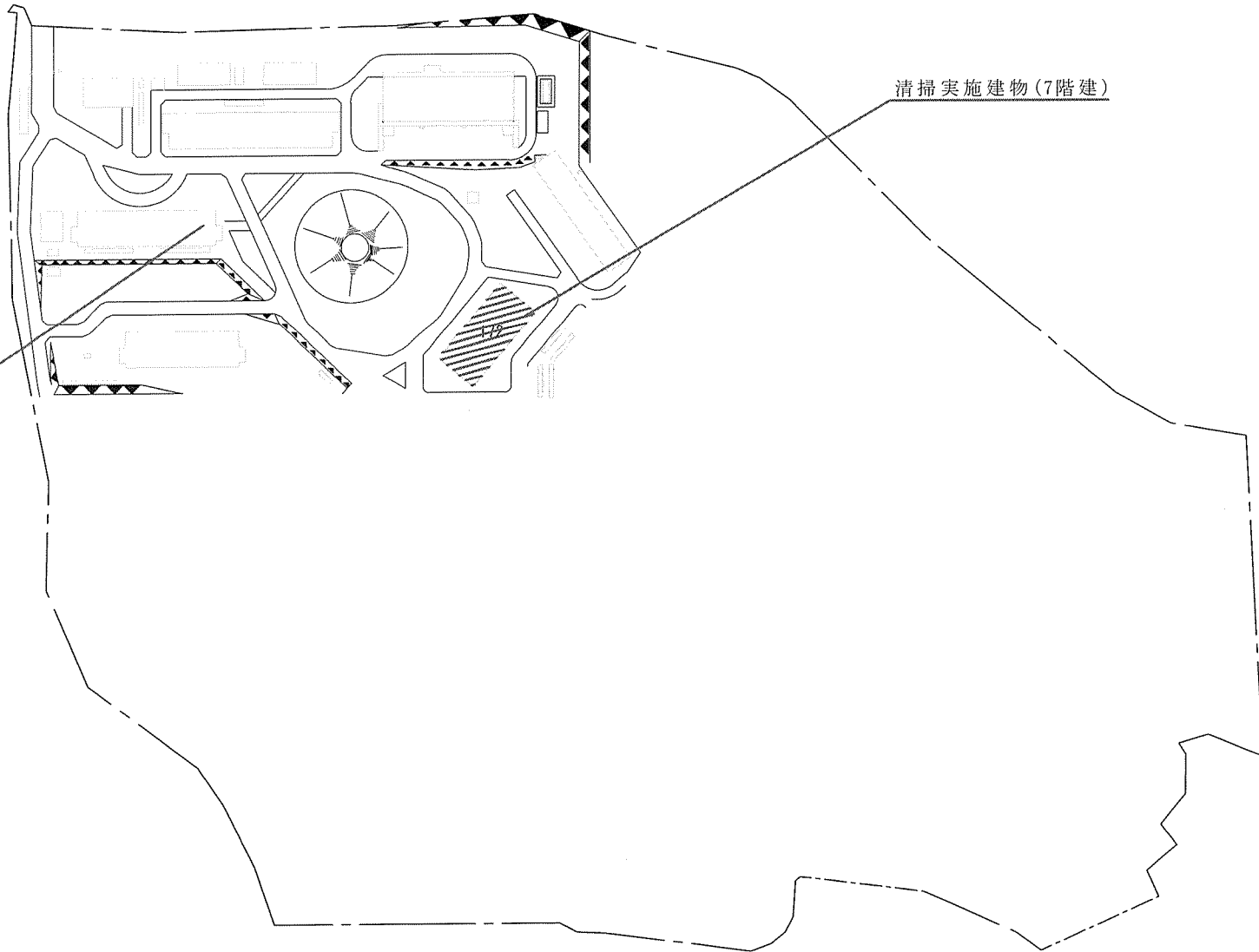
本検査は現場代理人立会の上、部隊担当者が実施し、検査合格をもって完了とする。

件名	信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業		
種類	陸上自衛隊 仕様書	縮尺	3/6
		枚数	
信太山駐屯地業務隊管理科			

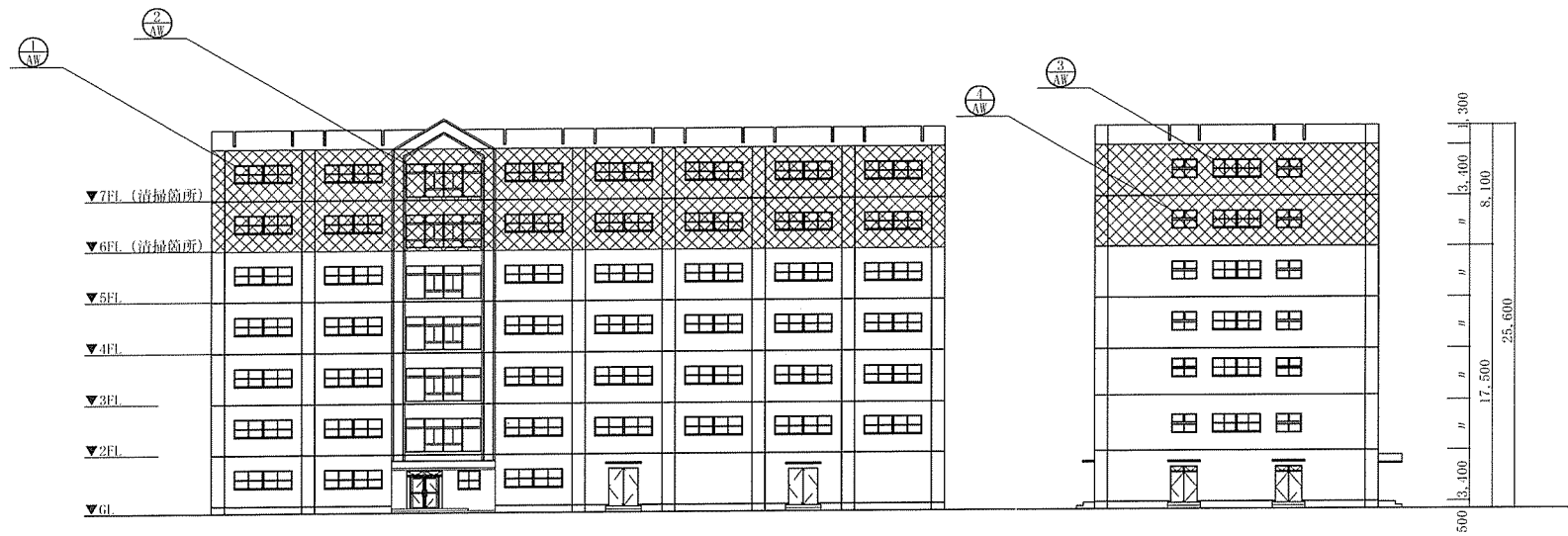


調整場所
本部隊舎 1 F 管理科

清掃実施建物 (7階建)

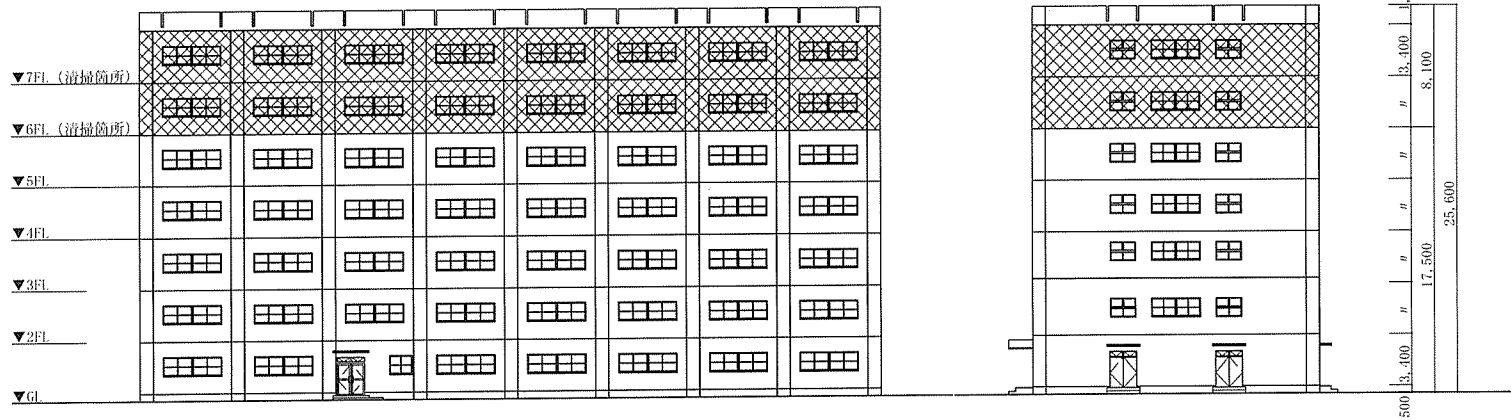


役 務 名	信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業		
図面種類	信太山駐屯地配置図	縮 尺	1:3000
		枚 数	4 / 6
信太山駐屯地業務隊管理科			



北側立面図

東側立面図



南側立面図

西側立面図

役 務 名	信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業		
図面種類	隊舎立面図	縮 尺	1 : 500
		枚 数	5 / 6
信太山駐屯地業務隊管理科			

<p style="text-align: center;">① 7mm製2連引違い窓</p>				<p style="text-align: center;">② 7mm製4連外倒しランマ付開き窓</p>			
設置数量	30	ガラス種別	70-ト板ガラス 厚3.0mm	設置数量	2	ガラス種別	70-ト板ガラス 厚3.0mm 強化ガラス 厚5.0(6.0)mm
<p style="text-align: center;">③ 7mm製外倒しランマ付連引違い窓</p>				<p style="text-align: center;">④ 7mm製2連引違い窓</p>			
設置数量	8	ガラス種別	70-ト板ガラス 厚3.0mm	設置数量	4	ガラス種別	70-ト板ガラス 厚3.0mm

役 務 名	信太山(8)172号隊舎窓外部清掃作業		
図面種類	建具標準姿図	縮 尺	1 : 50
		枚 数	6 / 6
信太山駐屯地業務隊管理科			