

姫路駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。
- 3 件名リスト

番号	件名	納入（履行） 場所	納期（履行期 限）	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備考
25	200号建物空調設備 借上	陸上自衛隊姫路 駐屯地	8.6.22～ 8.11.6	8.6.2	8.6.11 10時00分	8.6.11 10時00分	なし	総品目総額決定

4 適用する契約条項

駐屯地用標準契約の賃貸借契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項とする。

5 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒670-0881 兵庫県姫路市峰南町1-70 契約機関名（担当）：陸上自衛隊姫路駐屯地 第352会計隊姫路派遣隊（濱尾）

電話番号：079-222-4001（内線348） FAX：079-222-4006 メールアドレス：ma347fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

仕様書に関する問い合わせ先：姫路駐屯地業務隊 管理科 泉（内線344）

作成年月日：令和8年5月28日

200号建物空調設備借上

姫路駐屯地業務隊

管理科長	営繕班長	工事企画	管財	施設管理	作成

特記仕様書

- 1 件名 200号建物空調設備借上
- 2 場所 兵庫県姫路市峰南町1-70 陸上自衛隊姫路駐屯地
- 3 期間 契約締結日～令和8年11月6日(金)
- 4 概要

リース期間：令和8年6月22日(月)～令和8年10月30日(金)

設置作業日：細部日程は担当官と協議し、令和8年6月19日(金)完了を基準とする。

撤去期間：細部日程は担当官と協議し、契約納期までに完了とすること。

対象施設	区分	種別	概要	数量	備考
200号建物	機械設備	空調機据付撤去	○規格等 ・窓用クーラー：単相100V 冷房能力1.8kW程度 ○請負者用意 ・標準取付枠、延長窓枠、窓補助鍵 延長コード(5m)	1台	詳細図面参照
	その他	試運転調整	運転確認等		

5 一般事項

- (1) 本作業の仕様は、本仕様書・図面及び関係諸規則によるものとする。
- (2) 本特記仕様書及び図面に疑義が生じた場合には、監督官と協議を行いその指示に従うものとする。
- (3) 現場の収まり等により軽微な変更の必要性が生じた時は、監督官と調整しその指示に従うものとする。ただし、請負金額、工期等の変更は行わないものとする。
また、実施に当たって当然必要と思われる事項は、監督官の指示を受け請負者の責任において実施するものとする。
- (4) 作業実施に関して、隊員及び部外者等に傷害等を与えた場合、または施設等に損害を与えた場合は請負者の責任において復旧及び補償するものとする。
- (5) 使用材料は、仮設材を除き全て新品とし、監督職員の検査を受け合格したものを使用するものとする。
- (6) 請負者は現場代理人等を指定し、関係法令に基づき現場の管理を行い防災に努めること。また、危険性のある場所には危険表示等の処置を行うものとする。
- (7) 作業現場及び許可された場所以外への無断立入等は厳禁とする。
- (8) 作業写真は、着工前、完成及び施工後隠蔽となる箇所、また、主要な段階状況、使用材料、その他監督官の指示するものを整理し、1部を提出するものとする。
- (9) 本作業に必要な申請及び提出書類は官側の示す規格様式で作成し提出するものとする。
- (10) 本作業実施により知り得た内容に関して監督官の許可無く漏洩してはならないものとする。
- (11) 撤去品が発生した場合、金属類発生材は、関係書類提出後監督官の指示する場所に集積するものとし、その他は全て廃棄物の処理及び清掃に関する法律に基づき適正に処理するものとする。また、処理の結果は書面(産業廃棄物管理票等)にて提出するものとする。

件名	200号建物空調設備借上	図面番号	1/4
種別	特記仕様書	縮尺	
作成部隊	陸上自衛隊 姫路駐屯地業務隊管理科		

- (12) 本作業は、官側と調整した日時に実施するものとする。
- (13) 作業に必要とする電気、水等は請負者が準備することとし、官側より使用する場合は、事前に監督官へ申し出て承認の上、使用料金は官側の算定に基づき、請負者が支払うものとする。
- (14) 作業実施時間は、原則平日08:30～17:00とする。
なお、日時を変更する場合は事前に監督官の承認を受けること。
- (15) 請負業者は、指定期日までに監督官の指示する書式に基づき必要書類を提出すること。
- (16) 作業に際し、既設部分への養生等が必要と思われる箇所については、適切な養生を実施すること。

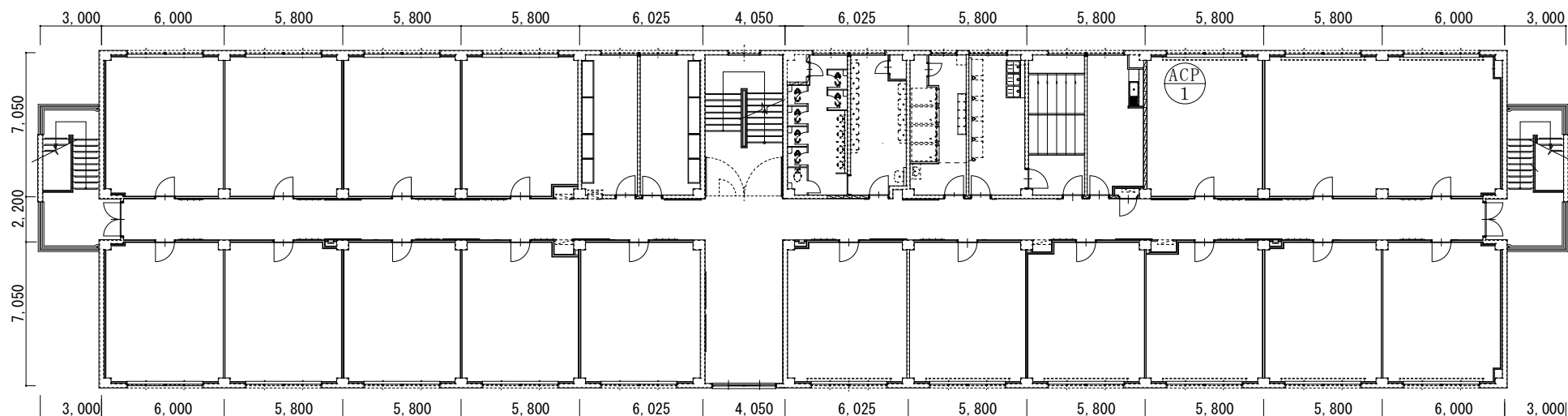
6 特記事項

- (1) ドレン排水の勾配には十分に注意し、室内機の高さを調整すること。
- (2) 機器は地震等により転倒の恐れが無いように据え付けること。
- (3) 電源プラグが既設コンセントに届くように延長コード等を請負者において設置すること。
- (4) 設置のためにサッシにビス穴を開けた場合、機器撤去後にビス等で塞ぐこと。
- (5) リース品が使用中に不具合があれば、すみやかに修理もしくは取替えること。
- (6) 各窓には窓補助鍵を設置すること。

7 提出書類

- (1) 工程表・・・1部（契約後速やかに）
- (2) 着手届・・・1部（着手までに）
- (3) 完了届・・・1部（完了当日）
- (4) 打合せ簿・・・その都度
- (5) 作業写真・・・1部（作業前、作業中、作業後、その他監督官が指示する箇所を撮影すること。）
- (6) その他監督官が指示する書類

件名	200号建物空調設備借上	図面番号	2/4
種別	特記仕様書	縮尺	
作成部隊	陸上自衛隊 姫路駐屯地業務隊管理科		



200号建物3階空調設備取付位置図 S=1/300

《凡例》



窓用エアコン（単相100V、冷房用）設置箇所

※窓の開口部の高さは約1780mm

件名	200号建物空調設備借上	
種別	200号建物3階空調設備取付位置図	図番
	姫路駐屯地業務隊管理科	4/4

見 積 書

件名リスト一連番号	25
-----------	----

見積金額¥

(消費税及び地方税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考
200号建物空調設備借上	仕様書のとおり	式	1			
履行場所	陸上自衛隊姫路駐屯地	納期（履行期間）		8.6.22～8.11.6		
契約保証金	（免 除）	入札（見積）書有効期間				

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書」の契約条項等を承諾のうえ見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 8年 6月 11日

分任契約担当官
 陸上自衛隊姫路駐屯地
 第352会計隊姫路派遣隊長 川崎 祥 殿

住 所
 会 社 名
 代表者名

印

