

令和8年4月10日

オープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提として見積り依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連番号	件名	納入(履行)場所	納期(履行期限)	見積り依頼書公表日	見積書提出期限	見積り合わせの日時	防衛省競争参加資格	備考
1	産業廃棄物処理	高知駐屯地	8.6.30	8.4.10	8.4.24 11時00分	8.4.24 11時00分		

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒781-5451

住所 高知県香南市香我美町上分3390
契約機関名 陸上自衛隊高知駐屯地 第419会計隊 (担当:吉村)
電話番号 0887-56-3471 (内線:341)
FAX番号 0887-56-3475

産業廃棄物の収集、運搬、処分仕様書

令和8年4月10日
高知駐屯地業務隊

仕 様 書

1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊高知駐屯地で保有する産業廃棄物の収集、運搬、処分について適用する。

2 件 名

産業廃棄物の収集、運搬、処分

3 場 所

高知県香南市香我美町上分3390 陸上自衛隊高知駐屯地

4 内 訳

椅子（OA対応チェア一等）×42個

5 収集・運搬について

契約締結後、速やかに官側担当者と日時等の調整を実施すること。なお、収集・運搬については、令和8年5月29（金）1700までに実施すること。

6 実施要領

- (1) 産業廃棄物の収集、積載及び運搬処分は、請負業者の責とする。
- (2) 産業廃棄物管理票（マニフェスト）については、請負業者が負担し用意をすること。
- (3) 高知駐屯地への出入りの要領については、官側担当者と調整するとともにその指示に従い諸規則を厳守すること。

7 完了検査

産業廃棄物の最終処分の確認をもって完了とする。産業廃棄物管理票（マニフェストE票）提出期限は、令和8年6月30日（火）までとする。

8 その他

- (1) 産業廃棄物については、9項に「参考写真図」を添付するので参考とされたい。
- (2) この仕様書について不明な事項等については、官側担当者と協議し明確にする
とともに、必要な指示については、その指示に従い実施すること。
(担当者：高知駐屯地業務隊 補給科 補給班 高田 1 曹 (内線 3 2 2 番))

9 参考写真図



契約手続における押印等の省略について

日頃より第419会計隊の調達案件につきまして御協力を頂きありがとうございます。
 この度、押印等の省略について、令和3年4月1日以降、下記のとおり実施することとしましたので、お知らせします。

記

1 押印が必要な書類

契約書（なお、割印は不要）

2 押印を省略できる書類

契約書以外の書類


3 押印省略時の措置

契約書以外の書類への押印を省略する場合は、**責任者及び担当者の氏名及び連絡先**を記入願います。なお、記載された連絡先には、必要に応じ、当方から御連絡させていただく場合がございます。

4 その他

従来どおり、契約書以外の書類への押印を省略しない場合は、責任者及び担当者の氏名及び連絡先の記入は不要です。

5 記載例

押印を省略しない場合	押印を省略する場合
<p>住所、名称、代表者名</p> <p>高知県土佐市〇×町1丁目1番1号 有限会社 土佐食品 代表取締役 土佐 次郎</p>  <p>＊従来どおり</p>	<p>住所、名称、代表者名</p> <p>高知県土佐市〇×町1丁目1番1号 有限会社 土佐食品 代表取締役 土佐 次郎 担当者：室戸 三郎 担当者連絡先：090-1111-1111</p> <hr/> <p>＊責任者及び経理等の担当者の氏名及び連絡先の記載</p>

【お問い合わせ先】

第419会計隊 契約班

電話（代表）：0887-56-3471

（内線）347または341

委任状

年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊高知駐屯地

第419会計隊長 中平 友則 殿

住 所

会 社 名

代表者名

担当者名

連 絡 先

今般、
令和 年 月 日から令和 年 月 日までの間、
について、
を代理人と定め、下記権限を委任します。
なお、委任解約した場合には連署の上、届け出ます。

記

- 1 入札書提出の件
- 2 見積書提出の件
- 3 契約締結の件
- 4 物品納入の件
- 5 代金請求の件
- 6 代金受領の件
- 7 復代理人選任の件
- 8 その他上記委任事項に関する一切の件

令和 年 月 日

委 任 者

受 任 者

- (注) 1 押印を省略する場合には担当者名および連絡先を記載すること。
2 委任事項中不要の箇所は抹消すること。

見 積 書

件名リスト一連番号 1

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	産業廃棄物処理	仕様書のとおり	式	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
納入(履行)場所		陸上自衛隊 高知駐屯地	納 期		令和8年6月30日	
落 札 方 法		総額決定	見 積 書 有効期間			
契 約 保 証 金		免 除				

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年4月24日

分任契約担当官
陸上自衛隊高知駐屯地
第419会計隊長 中平 友則 殿

住 所

会 社 名

代表者名 _____ ㊟

市 価 調 査 書

件名リスト一連番号 1

¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	産業廃棄物処理	仕様書のとおり	式	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
納入(履行)場所		陸上自衛隊 高知駐屯地	納 期		令和8年6月30日	
落 札 方 法		総額決定				

令和8年4月23日

分任契約担当官
陸上自衛隊高知駐屯地
第419会計隊長 中平 友則 殿

住 所

会 社 名

代表者名

㊞