

令和8年3月17日

オープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提としての見積り依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

| 一連 番号 | 件名 | 納入場所 | 納期 | 見積り依頼書 公表日 | 見積り書 提出期限 | 見積り合わせ の日時 | 防衛省競争 参加資格 | 備考 |
|----------|----|-------|--------------|---------------|-------------------|-------------------|---------------|----|
| 1 | 生花 | 明野駐屯地 | 8.4.1～9.3.31 | 8.3.17 | 8.3.27 (09:00) | 8.3.27 (09:00) | - | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒519-0596

住所 三重県伊勢市小俣町明野5593-1
契約機関名 (担当) 明野駐屯地 総務部会計課 (藤田)
電話番号 0596-37-0111 (内線: 236)

見 積 書

| | |
|-----------|---|
| 件名リスト一連番号 | 1 |
|-----------|---|

見積金額 ￥

単価

| 品 名 | 規格 | 単位 | 数量 | 単価 |
|-------|-----------|-----|------------------------|----|
| 生花 | 仕様書のとおり | 束 | 24 | |
| | 以下余白 | | | |
| | | | | |
| 納入場所 | 陸上自衛隊航空学校 | 納 期 | 令和8年4月1日～ 令和9年3月31日 | |
| 契約保証金 | (免除) | | | |

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。
また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官

陸上自衛隊航空学校

会計課長 横地 康弘 殿

住 所

会社名

代表者

担当者

連絡先

陸上自衛隊仕様書

| | | |
|----|-------|-----------|
| 生花 | 仕様書番号 | 管補－5 |
| | 作成年月日 | 7.3.10 |
| | 作成部隊 | 陸上自衛隊航空学校 |

1 総則

この仕様書は、陸上自衛隊航空学校（明野駐屯地）において使用する生花の内容・納品について必要な事項を規定する。

2 一般的事項

この仕様書に規定していない事項は、契約相手方の規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

3 製品に関する要求

3.1 品名、規格、単位及び予定数量

品名、規格、単位及び予定数量は、表1による。

表1 - 品名、規格及び予定数量

| 品名 | 規格 | 単位 | 予定数量 |
|----|------------------|----|------|
| 生花 | 季節の花もの3本、枝もの2本程度 | 束 | 24 |

3.2 納品場所及び納品時期

納品場所及び納品時期は表2による。

表2 - 納品場所、納品時期等

| 納品場所 | 納品時期等 |
|----------|-------------------------------------|
| 航空学校正面玄関 | 生花の納品は、隔週月曜日の午前中を基準とし、細部は官側との調整による。 |

4 検査等

納品後、直ちに検査官の検査を受けることとする。

5 調整先

陸上自衛隊 航空学校 管理課 補給係 0596-37-0111（内線274）