

# 公 告

分任契約担当官  
陸上自衛隊千僧駐屯地  
第352会計隊長 大山 堅郎

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号			
6QGB10400030		6RL81CU0001 0001							
品名 または 件名									
残飯の回収									
部品番号 または 規格									
仕様書のとおり									
使用器材名									
予定数量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等		グ ル ー プ	指定	検査	包装
25,000.00	KG								
納地または工事場所				引 渡 場 所					
千僧駐業				千僧駐業 補給科 糧食班					
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期					
千僧駐業 補給科 糧食班				令和8年4月1日（水）～令和9年3月31日（水）					

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊千僧駐屯地 第352会計隊契約班

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない  
入札日時場所：令和8年3月12日（木）10時00分 会計隊入札室

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

詳細は別紙のとおり

## 1 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和7・8・9年度全省庁統一資格「**役務の提供等**」であつて、**D等級以上**に格付けされ、近畿地域の競争参加資格を有する者又は当該競争参加資格を有していない者で、入札書の受領期限までに競争参加資格審査を受け、競争参加資格者名簿に登録された者であること。
- (4) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (5) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等からは排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (6) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (7) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
- (8) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
- (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省 指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (11) 伊丹市の一般廃棄物処理業の許可を受けていること。

## 2 契約条項等を示す場所

仕様書及び入札資料は、下記に示す期間、第352会計隊契約班窓口において配布する。

**令和8年3月2日(月)～令和8年3月12日(木) (土曜日曜日を除く0900～1600)**

3 落札決定方式：**単価**決定。ただし、同価の場合は抽選を行う。

## 4 入札保証金及び契約保証金：免除

## 5 入札及び契約条件

- (1) 落札決定にあつては入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する金額を記載した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札金額とするので、入札者を消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100を記載すること。**(消費税抜き金額を記載)**
- (2) **落札者が「入札及び契約心得」に従つて契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。**
- (3) 予定価格に達しない場合は、再度入札を実施する。再度入札実施の場合は別途連絡する。
- (4) 落札決定後、契約書を作成する。

## 6 入札の無効

- (1) FAXによる入札
- (2) 第1項に示す競争に参加する者に必要な資格のない者が行った入札
- (3) 入札金額、入札者氏名及び押印が判明し難い入札
- (4) その他入札に関する条件に違反した入札
- (5) 入札者等が実施した誓約に虚偽があつた場合又は誓約に反する事態が生じた場合は、当該入札者が提出した入札書等は無効となる。

## 7 適用する契約条項

駐屯地用標準契約の役務請負契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項、単価契約に関する特約条項とする。

## 8 その他

- (1) **入札に参加を希望する者は、「入札及び契約心得」及び「契約条項」の内容について承知のうえ、参加して下さい。** なお、入札及び契約心得等は、陸上自衛隊中部方面会計隊ホームページ(アドレスは本公告8項(6)に記載)又は第352会計隊契約班窓口にて閲覧できます。
- (2) 電報・電話等による入札は認めません。
- (3) 郵便による入札の場合は、**令和8年3月11日(水) ※17時必着(書留郵便)**
- (4) 競争に参加する者は、資格審査結果通知書(写)及び許可証(写)を入札日前日までに持参するかFAXにて送付されたい。
- (5) 代表者以外での入札については、入札までに委任状を提出してください。
- (6) その他入札及び契約事項に関する問い合わせ先

〒664-0014 兵庫県伊丹市広畑1-1  
陸上自衛隊 **千僧**駐屯地 第352会計隊契約班 担当 谷口  
電 話 072-781-0021 (内線3346)  
FAX 072-779-6700  
メール [ma352fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp](mailto:ma352fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp)

## 仕様書等に関する問い合わせ先

陸上自衛隊 **千僧**駐屯地 業務隊補給科糧食班 担当 渡壁(わたかべ)  
電 話 072-781-0021 (内線3191)

本公告は、陸上自衛隊千僧駐屯地 第352会計隊契約班のほか  
伊丹駐屯地、姫路駐屯地、青野原駐屯地、自衛隊阪神病院の各会計隊及び会計課  
中部方面会計隊ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>に掲載しています。  
ホームページは、表紙のQRコードからもアクセスできます。



# 入札書

分任契約担当官陸上自衛隊千僧駐屯地  
第352会計隊長 大山 堅郎 殿

¥ \_\_\_\_\_ (消費税を含まない。)

- 1 件 名 : 残飯の回収
- 2 履行場所 : 陸上自衛隊千僧駐屯地
- 3 履行期間 : 令和8年4月1日～令和9年3月31日

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。

令和8年3月12日

住所・名称・代表者名

印

## 内 訳

※単価・金額には消費税を含まない。

件名	規格	単位	予定量	単価	金額
残飯の回収	仕様書のとおり	kg	25,000		
	以下余白				

当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。

調達要求番号：6RL81CU0001

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
部品番号	仕 様 書 番 号	
残飯の回収	SH-U000108	
	防 衛 大 臣 承 認	
	作 成	令和8年2月25日
	変 更	令 和 年 月 日
	作 成 部 隊 等 名	千僧駐屯地業務隊補給科

## 1 総則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は、千僧駐屯地において実施する残飯の回収（以下“回収作業”という。）について規定する。

### 1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001による。

### 1.3 引用文書

この仕様書で用いる次の文章は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

## 2 回収作業に関する要求

### 2.1 一般的要求事項

一般的要求事項は、調達要領指定書によって指定する。

### 2.2 回収作業の区分

回収作業の区分は、“計量回収及び回収場所の清掃”とする。

#### 2.2.1

計量回収要領は、調達要領指定書によって指定する。

### 2.3 回収作業実施場所

回収作業実施場所は、調達要領指定書によって指定する。

## 3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

## 4 その他の指示

### 4.1 回収作業に要する費用

回収作業に要する費用は、袋代を除き、契約相手方が負担するものとする。

### 4.2 使用機材・機器・消耗品

回収作業に必要な機材・機器及び消耗品は、調達要領指定書によって指定するものを除き契約の相手方が準備するものとする。

#### **4.3 安全管理**

契約相手方は、安全管理に注意するとともに、必要な場合は、契約担当官等の指示を受けるものとする。

#### **4.4 仕様書に関する疑義**

この仕様書に関して疑義が生じた場合は、契約担当官等の指示を受けるものとする。

調達要領指定書	発簡番号	
	調達要求番号	6RL81CU0001
	調達要求年月日	令和8年2月26日
	作成部課	千僧駐屯地業務隊補給科
	変更	令和 年 月 日
	作成年月日	令和8年2月25日
品名	残飯の回収	
仕様書番号	SH-U000108	

指定事項：次のとおりとする。

- 1 回収作業品目  
喫食残飯、焦げ飯並びに残菜等（汁分を含む。）
- 2 期間  
令和8年4月1日～令和9年3月31日迄、毎日（基準）回収するものとする。
- 3 回収時間  
0830～1830（基準）
- 4 計量回収要領  
計量回収は、検査官等立会いのもと回収作業品目の計量を実施する。（1kg未満は、切捨てる。）  
この際、受領書を手交する。