

# 公 告

分任契約担当官  
自衛隊愛知地方協力本部長  
丸尾 寿明

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
5QQM1PZ01270		5QQM1A10205 0001					
品名 または 件名							
パーテーション作成及び事務用什器							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使 用 器 材 名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	ST						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
愛知地本 豊田地域事務所							
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期			
				令和8年3月31日 (火)			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

自衛隊愛知地方協力本部

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：  
入札日時場所：令和8年2月6日（金）11時00分 自衛隊愛知地方協力本部

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

競争参加者は、競争参加地域「東海・北陸」の資格を有するものであること。  
その他細部は別紙による。

## 1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (4) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (5) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (6) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
- (7) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (8) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行うおとする者でないこと。
- (9) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (10) 競争参加地域「東海・北陸」の資格を有するものであること。
- (11) 競争参加資格の年度は令和07・08・09年度の「物品の販売」において、「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付された競争参加資格とする。
- (12) 解約に伴う違約金  
本公告条件に基づき契約したものについては、天災・地変による場合その他特別の事情がある場合を除き、契約業者がその義務を履行しない場合は本公告3項の規定に該当することとなるため違約金を徴収する。

## 2 契約条項等を示す場所

適用する契約条項は駐屯地標準契約の下記の条項を適用します。

(1) 基本契約条項 物品売買契約条項

(2) 特約条項 談合等の不正防止に関する特約条項及び暴力団排除に関する特約条項

入札資料等は、下記に示す期間に愛知地本HP（下記URL参照）からダウンロードしてください（不可能な場合は下記入札担当まで連絡ください）。

令和8年1月27日（火）～令和8年2月6日（金）（調整日時：土曜日・日曜日を除く0900～1700 ※要連絡）

## 3 違約金等に関する事項

落札者が契約締結に応じない場合は、落札金額の100分の5以上、落札者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収します。

## 4 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者の氏名及び押印された印影が判別し難い入札
- (4) 入札開始時刻に遅れた者の入札

## 5 契約書の作成

契約金額に応じ契約書又は請書を「駐屯地用標準契約書」の様式により遅滞なく作成し提出してください。

契約金額が100万円以上の場合は請書を、契約金額が250万円以上の場合は契約書を作成してください。

## 6 落札の決定方式

- (1) 総額決定
- (2) 入札金額は消費税抜き価格とする。
- (3) 落札決定にあたっては、入札書には、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を差し引いた金額を記載する。
- (4) 総額が予定価格の範囲内で最低の価格をもって申し込みをした者を落札者とする。  
なお、落札となるべき同値の入札をした者が2人以上ある場合は、抽選（くじ引き）により落札者を決定する。

## 7 その他

- (1) 郵便による入札については、令和8年2月6日（金）09時30分必着分までを有効とします。なお、事前に郵便入札の申し出を総務課会計班まで行うとともに便着の確認を必ずお願いします。また、入札金額が同額による場合は当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し、再度の入札となった場合は別途連絡します。
- (2) 電報・電話・FAX・電子メールによる入札は認めません。
- (3) 入札に参加する者は、令和8年2月3日（火）15時00分までに資格決定通知書の写しを提出してください。（FAX可）
- (4) 市価調査のご協力をお願いします。（期限 令和8年2月3日（火）15時00分 FAX可）  
市価調査書のほかに金額の内訳も合わせてご提出をお願いします（様式随意）
- (5) 代表者以外での入札については、入札までに委任状を提出してください。
- (6) 入札及び契約に関する詳細は、自衛隊愛知地方協力本部 総務課 会計班にて閲覧してください。
- (7) 入札及び契約事項に関する問い合わせ先  
〒454-0003 愛知県名古屋市中川区松重町3番41号  
自衛隊愛知地方協力本部 総務課会計班 契約担当：吉田  
〃 総務課管理班 規格及び仕様書担当：西村  
TEL・FAX 052-331-6266  
メールアドレス：adml-aichi@pco.mod.go.jp

本公告は、自衛隊愛知地方協力本部ホームページ <http://www.mod.go.jp/pco/aichi/>

陸上自衛隊中部方面隊ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsd/mae/mafin/> に掲示している。

自衛隊愛知地方協力本部仕様書

要求番号	5 Q Q M 1 A 1 0 2 0 5	作成年月日	令和 8 年 1 月 1 9 日
件 名	パーティション作成及び 事務用什器	作成部署	総務課管理班

**1 総則**

**1.1 適用範囲**

この仕様書は、自衛隊愛知地方協力本部豊田地域事務所にて使用するパーティション及び事務用什器について規定する。

**1.2 用語の定義**

この仕様書で使用する用語の定義は次による。

**1.2.1 市販品**

一般市場に流通している物品で、カタログ等によって明確にされているものをいう。

**1.2.2 カタログ等**

一般市場流通品に対して企画、性能等によって特定できるものをいう。

**2 一般的事項**

製品について、この仕様書に規定していない事項については、製造者が規定する規定する仕様書及び社内規格並びに商習慣による。

**3 製品に関する要求**

性能等の細部については、調達品目表による。

**4 品質保証**

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

**5 出荷・納入要領**

調達要領指定書による。

**6 破損等**

本契約にあたり、他の既設設備、構造物及び備品等に損傷を与えないように十分注意する。万一損傷を与えた際は、直ちに官側に報告するとともに、納入業者の責任において修復または取替等、必要な措置を講じるものとする。

**7 仕様書に関する疑義**

契約の相手方は、この仕様書の内容に疑義を生じた場合は、官側と協議を実施する。

調達品目表

要求番号	5QQM1A10205	作成年月日	令和8年1月19日
件名	パーテーション作成及び事務用什器	作成部署	総務課管理班
<b>1 調達品目</b>			
番号	品名	数量	カタログ製品名
1	更衣室用パーテーション	約35㎡	ITOKI クレアパート (色: SW-90) ランマオープンパネル ドア部×2 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
2	パーテーション	2	ITOKI FilzFelt Mサイズ LVL-50 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
3	ワークテーブル片面単独	1	ITOKI JWL-147GLW-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
4	インターリンクRダクトカバー片	1	ITOKI CFLA-14DE-T1 (上記専用品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
5	ワークテーブル両面単独	1	ITOKI JWL-124GEW-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
6	ワークテーブル両面連増	2	ITOKI JWL-124TEW-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
7	インターリンクRダクトカバー両	3	ITOKI CFLA-12DC-T1 (上記専用品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
8	ワゴン A4 2段	7	ITOKI CZR-046MPCSB-T1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
9	オフィスチェア	7	ITOKI バーテブラ KG-825SD-F2F1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
10	投函口付きパーソナルロッカー	3	ITOKI HSF-9022TF3-T1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
11	ベース	3	ITOKI H1A-M0690BA-T1 (上記使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)

調達品目表 (続き)

番号	品名	数量	カタログ製品名
12	天板	3	ITOKI HFLA-029TT-22 (番号10に対し使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
13	両開きキャビネット	2	ITOKI H1-M1090HSS-T1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
14	トレイ型キャビネット	1	ITOKI H1-M1090HSS-T1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
15	ベース	3	ITOKI H1A-M0690BA-T1 (番号13, 14に対し使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
16	天板	3	ITOKI HFLA-029TT-22 (番号13, 14に対し使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
17	壁掛け式月予定表	1	細部は <b>3 性能等</b> 及び <b>図 1.</b> を参照
18	3人用ロッカー	4	ITOKI HCE-0931SF-W9 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
19	両開きキャビネット	4	ITOKI H1-M2190HSS-W9 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
20	ベース	4	ITOKI H1A-M0690BA-W9 (上記使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
21	シューズボックス	1	ITOKI HDK-103AS-WE 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
22	2人用ロッカー	1	ITOKI HCE-0921SF-W9 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
23	シューズボックス	1	ITOKI HDK-6923AT-WE 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
24	カフェテーブル	2	ITOKI DLJ-100CNTC-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
25	カフェテーブル	2	ITOKI DLJ-077CNTC-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)

## 調達品目表 (続き)

番号	品名	数量	カタログ製品名
26	ミーティングチェア	12	ITOKI KLD-955C-C3 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
27	ワークテーブル片面単独	1	ITOKI JWL-166GLW-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
28	ワークテーブル片面連増	1	ITOKI JWL-166TLW-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
29	インターリンクRダクトカバー片	2	ITOKI CFLA-16DE-T1 (上記専用品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
30	クランプ4口+USBコンセント	4	ITOKI CZRA-402C-W9 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
31	オフィスチェア	4	ITOKI パーテブラ KG-825SD-F2F1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
32	分別ダストボックス	2	ITOKI HLL-0909C1-TT 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
33	マガジンラック	2	ITOKI H1-M1090BHS-T1 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
34	ベース	2	ITOKI H1A-M0690BA-T1 (上記使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
35	天板	3	ITOKI HFLA-029TT-22 (番号33に対し使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
36	傘立て	1	ITOKI VWF-341 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
37	再生素材人工樹シルクジャスミン	1	ITOKI VWA-31FG 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
38	再生素材人工樹フェニックスパーム	1	ITOKI VWA-30FG 又は同等品以上のもの (他社製品含む)
39	再生素材人工樹鉢Lサイズ	2	ITOKI VWA-03HC-G (上記使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品含む)

## 2 付属品等

各取扱説明書及び製造者の規定する標準付属品 (鍵等)

## 3 性能等

要求基準は次に示すとおりとする。

- a) 番号3～8、10～16、24と25、32～35、37～39については同一メーカーでそれぞれ統一し、デザイン等に一貫性を持たせる。
- b) 色調については各カタログ製品名で示してあるものを基準とする。
- c) 鍵の付属するものについては、必ず1つ以上の予備鍵が付属するものとする。
- d) 更衣室用パーテーションについては天井部分 (いわゆるランマにあたる部分) が空間であり、既設の火災報知機の機能を妨げないものとする。
- e) 壁掛け式月予定表については3か月分の予定を記載できるものとし、細部サイズは図1. を基準として作成したものを納品する。

図1. 壁掛け式月予定表デザイン

		月 間 予 定 表																																		
月	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
	曜																																			5mm
	予定																																		38mm	38mm
	月																																		200mm	
	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
	曜																																			
	予定																																			
	月																																			
	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
	曜																																			
	予定																																			
	月																																			

10mm      90mm      44mm      227mm      10mm      7mm

ホワイトボードの板面幅 1780mm   板面高さ 880mm   罫線幅 1mm

調達要領指定書	調達要求番号	5 Q Q M 1 A 1 0 2 0 5
	仕様書番号	
	作成部課	自衛隊愛知地方協力本部 総務課
	作成年月日	令和8年1月19日
品名	パーティション作成及び事務用什器	

**指定次項：**

**1 納入等**

**1.1 場所**

愛知県豊田市常盤町1丁目105-3 豊田合同庁舎3階 自衛隊愛知地方協力本部 豊田地域事務所

**1.2 日程**

日程については官側との事前調整を前提とする。

**1.3 納入品の状態**

運送時は梱包等により製品の保護に努めるものとする。また、製品設置後の梱包材等の廃棄については納入業者側で実施する。

**1.4 卸下・駐車**

納入業者側で実施する。運搬車両の駐車位置確保のため、車種等について官側に事前に情報提供を実施する。

**1.5 搬入**

納入業者側で実施する。搬入に必要なスペース等の確保は、官側で事前に実施する。

**2 付属品代金・配送料等**

付属品の代金、配送料、組立料及び搬入手数料等については製品単価に反映させて請求するものとし、これら配送料等単体での請求を行わないものとする。

**3 作業内容**

**3.1 什器類設置作業**

図1. に示すと通りの設置場所にそれぞれ納入業者側で配置する。図1. 内の番号については調達品目表に示してある番号とする。この際各什器の構成品（一例としてベースや天板等）についても組付けた状態で設置するものとする。



### 3.2 更衣室パーテーション設置作業

図2. に示すとおり設置作業を実施する。強度的な問題等でパネル幅を入れ替える等の措置については問題としない。ただし全体としてのサイズが大きく変わることはあってはならない。

図2. 更衣室用パーテーション配置



### 4 納期

納入について必ずしも同一日に搬入を完了させる必要はない。ただし先に示したように事前の日程調整を実施するものとする。最終的に全物品の納入の完了をもって、官側は検査を実施するものとする。



