

令和 8年 1月 16日

自衛隊愛知地方協力本部におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は、随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件名	納入（履行） 場所	納期 （履行期限）	見積り依頼書 公表日	見積り書 提出期限	見積り合わせ の日時	防衛省競争 参加資格	備考
1	車両レンタル	自衛隊愛知地方協力本部	8.2.2～8.3.31	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		
2	移転物品の輸送役務	仕様書のとおり	8.2.24～8.2.27	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		
3	シャッター式物置	豊田合同庁舎	8.2.27	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		
4	空調機修理作業役務	自衛隊愛知地方協力本部 豊橋地域事務所	8.3.31	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		
5	トイレ洋式便器交換役務	自衛隊愛知地方協力本部 金山地域事務所	8.3.31	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		
6	ワーキングデスク（140 0）ほか1件	自衛隊愛知地方協力本部 三河地域援護センター	8.3.31	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		
7	ミーティングチェアほか2件	自衛隊愛知地方協力本部 金山地域事務所	8.3.31	8.1.16	8.1.27 12時00分	8.1.27 12時00分		

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問い合わせ先及び提出先  
〒454-0003  
住所：愛知県名古屋市中川区松重町3-4-1  
契約機関名（担当）：自衛隊愛知地方協力本部総務課会計班（担当：吉田）  
電話番号・FAX番号：052-331-6266

## オープンカウンター方式による見積り依頼注意事項

### 1 決定方式

- (1) 1～7 総品目総額決定
- (2) 一連番号1は消費税込単価及び金額を2～7は消費税抜単価及び金額を記載してください。
- (3) 総額又は単価が予定価格の範囲内で最低の価格をもって見積をした者を契約相手方とします。  
同価の見積をした者が2人以上ある場合は、抽選（くじ引き）により決定します。

### 2 契約書の作成

契約金額に応じ契約書又は請書を「駐屯地用標準契約書」の様式により遅滞なく作成し提出してください。  
契約金額が100万円以上の場合は請書を、契約金額が350万円以上の場合は契約書を作成してください。

### 3 その他

- (1) 担当者氏名・連絡先電話番号を明記した上で、見積書のFAX提出、メール提出可とします。
- (2) 市価調査にご協力をお願いいたします。1/27（火）10：00までに、市価調査書に単価及び金額を記載し提出してください。（FAX・メール可）
- (3) 同等品申請は、1/26（月）13：00までに様式随意の同等品申請書を提出してください。（FAX・メール可）
- (4) 規格に関する問い合わせ先

1～2 自衛隊愛知地方協力本部 総務課管理班 平井

TEL・FAX 052-331-6266

3～7 自衛隊愛知地方協力本部 総務課管理班 西村

TEL・FAX 052-331-6266

#### (5) 納入場所の住所

豊田合同庁舎 〒471-0867 豊田市常磐町1丁目105-3 豊田合同庁舎3階 ☎0565-32-7384

豊橋地域事務所 〒440-0884 豊橋市大国町111番地 豊橋地方合同庁舎5階 ☎0532-80-5104

金山地域事務所 〒460-0022 名古屋市中区金山1-2-2クマダ第2ビル1階 ☎052-331-4866

三河地域援護センター 〒442-0061 豊川市穂ノ原1-1 ☎0533-85-2411















見 積 書

件名リスト一連番号	1
-----------	---

見積金額 ¥

(消費税及び地方消費税を含む。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
車両レンタル	仕様書による	EA	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部		納 期 (履行期限)		8. 2. 2~8. 3. 31
契約保証金	免 除		入札（見積）書有効期間		令和8年1月27日

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	1
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含む。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
車両レンタル	仕様書による	EA	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部	納 期 (履行期限)	8. 2. 2～8. 3. 31		

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

愛知地方協力本部仕様書

要求番号	5QQM1AN0002	作成年月日	令和8年1月8日
件名	車両レンタル	作成部署	総務課

1 総則

適用範囲

本仕様書は、自衛隊愛知地方協力本部で使用する車両レンタル内容について適用する。

2 レンタルに関する内容

2. 1 日時

令和8年2月2日（月）1000～令和8年3月31日（火）1700

2. 2 規格及び台数

乗用車（8人乗り以上及びETC搭載車） 1台

2. 3 その他

細部については、官側との協議の上、決定する。

3 検査

レンタル終了後

4 その他の指示

内容に不明点等の疑義が生じた場合、相互調整を図り処置する。

# 見 積 書

件名リスト一連番号	2
-----------	---

見積金額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
移転物品の輸送役務	仕様書による	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	仕様書のとおり	納 期 (履行期限)	8. 2. 24～8. 2. 27		
契約保証金	免 除	入札（見積）書有効期間	令和8年1月27日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	2
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
移転物品の輸送役務	仕様書による	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	仕様書のとおり	納 期 (履行期限)	8. 2. 24～8. 2. 27		

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

自衛隊愛知地方協力本部仕様書			
要求番号	5QQM1AN0001	作成年月日	令和8年1月7日
件名	移転物品の輸送役務	作成部署	総務課管理班
<p>1 総則</p> <p>(1) 適用範囲</p> <p>本仕様書は、自衛隊愛知地方協力本部が指定する移転物品の輸送役務について適用する。</p> <p>2 輸送</p> <p>(1) 品目数量：別紙第1「移転物品一覧表」による。</p> <p>(2) 区間</p> <p>ア 輸送元 〒471-0027 愛知県豊田市喜多町1001-1 三区会館2階</p> <p>イ 輸送先 〒471-0867 愛知県豊田市常盤町1丁目105-3 豊田合同庁舎 3階</p> <p>(3) 輸送期間 令和8年2月24日（火）から同年2月27日（金）までの間</p> <p>3 役務内容</p> <p>(1) 移転物品の輸送（解体、搬出、搬入、設置及び転倒防止含む。）</p> <p>ア 移転物品の輸送順序は、契約相手方との調整による。</p> <p>イ 搬出・搬入順序及び解体・組立及び転倒防止要領について、官側と十分に調整し打ち合わせした上、実施するものとする。</p> <p>ウ 輸送作業中に予想される降雨等天候の変化に対応し、十分な対策を講じるものとする。</p> <p>エ 本業務の履行に必要とする官公庁及び第三者への許可等の申請手続き及びそれらに係る経費の負担は、契約相手方とする。</p> <p>4 輸送元及び輸送先の制約事項について</p> <p>(1) 輸送元</p> <p>ア 作業時間（基準） 平日10：00～15：00までの間</p> <p>イ 搬出車両 作業にともなう車両の駐車は、建物入口付近とし、通行車両の妨げにならないよう十分配慮すること。</p> <p>(2) 輸送先</p> <p>ア 作業時間（基準） 平日10：00～15：00までの間</p>			

#### イ 搬入車両

作業にともなう車両の駐車は、建物敷地内とし通行車両の妨げにならないよう十分配慮すること。

#### 5 管理事項等

- (1) 本業務の実施にあたり、作業責任者を含む作業員名簿及び使用する車両一覧表を輸送期間3日前までに官側に提出するものとする。なお、それらに変更が生じた場合、速やかに官側に報告するものとする。
- (2) 移転物品に関して、次の状態を確認した場合は、官側に報告し、指示を受けるものとする。
  - ア 移転物品一覧表と現品が一致しない場合
  - イ その他、不具合が発生した場合
- (3) 輸送元及び輸送先において作業を行う当日は、作業状況の経過と終了時の報告を官側に行う。
- (4) 本業務の実施にあたり安全を確保するための必要な処置を講じること。
- (5) 各種設備への損傷に十分注意を払うこと。
- (6) 直接関係のない場所には、立ち入らない。
- (7) 本業務に際し、近隣の住宅等の環境に支障がでないよう十分に配慮するとともに、周辺道路の通行に支障を与えるおそれがある場合、必要な措置を講じる。

#### 6 梱包用具等

官側による事前梱包のため、契約相手方は段ボール箱（W480mm×D370mm×H330mm）程度、ガムテープ等を下記の梱包用具一覧に応じ提供すること。なお用意する段ボール箱は、リサイクル品でも可とする。また、これらの用品は、官側が指示する場所及び日時に納品すること。

##### 梱包用具一覧

段ボール箱（クラフトケース） W480mm×D370mm×H330mm 程度	100箱 契約相手方が事前に準備し提供すること
ガムテープ（布）	段ボール箱の梱包に応じた個数

#### 7 完了検査

- (1) 契約相手方は、本業務の終了後、官側に役務完了届を提出し、完了検査を受けるものとする。
- (2) 完了検査の合格をもって、契約相手方は本業務を完了する。

## 8 事故防止と補填

(1) 本業務の実施にあたって契約相手方は、事故の防止に万全をはらうこと。なお万一、契約相手方の過失による次の事故が発生した場合には、契約相手方の責任において処理すること。

ア 第三者、来訪者、官側の職員及びその関係者、契約相手方の作業員の人身事故

イ 作業車両等によるすべての車両事故

ウ 敷地内道路の縁石、植栽及び建物とこれに付随する設備に対する事故

エ 移転物品等に関する事故

オ その他、契約相手方の管理責任に資する事故

## 9 再委託

契約相手方は、本業務の全部、又は主たる部分の作業等を第三者に再委託してはならない。

## 10 その他

この仕様書の内容に疑義が生じた場合は、契約担当官と協議するものとする。

別紙第1「移転物品一覧表」

- 1 重量棚（鉄製）（W950mm×D450mm×H1800mm）×6
- 2 オフィスチェア×8
- 3 50型テレビ（テレビ台付）×1
- 4 ホワイトボード（W930mm×D380mm×H1280mm）×1
- 5 コピー機（中型）×1
- 6 プリンタ（小型）×3
- 7 シュレッダー（小型）×1
- 8 電子レンジ×1
- 9 スタンドミラー（W350mm×D360mm×H1580mm）×1
- 10 電気ポット×1
- 11 パンフレッドスタンド（W820mm×D500mm×H1450mm）×1
- 12 段ボール（W400×D375×H350mm）×100程度

# 見 積 書

件名リスト一連番号	3
-----------	---

見積金額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
シャッター式物置	仕様書のとおり	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	豊田合同庁舎	納 期 (履行期限)			令和8年2月27日
契約保証金	免 除	入札（見積）書有効期間			令和8年1月27日

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	3
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
シャッター式物置	仕様書のとおり	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	豊田合同庁舎	納 期 (履行期限)			令和8年2月27日

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官  
自衛隊愛知地方協力本部長  
丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

自衛隊愛知地方協力本部仕様書			
要求番号	5 Q Q M 1 A F 0 0 0 1	作成年月日	令和 8 年 1 月 8 日
件 名	シャッター式物置	作成部署	総務課管理班
<p><b>1 総則</b></p> <p><b>1.1 適用範囲</b> この仕様書は、自衛隊愛知地方協力本部豊田地域事務所にて使用するシャッター式物置について規定する。</p> <p><b>1.2 用語の定義</b> この仕様書で使用する用語の定義は次による。</p> <p><b>1.2.1 市販品</b> 一般市場に流通している物品で、カタログ等によって明確にされているものをいう。</p> <p><b>1.2.2 カタログ等</b> 一般市場流通品に対して企画、性能等によって特定できるものをいう。</p> <p><b>2 一般的事項</b> 製品について、この仕様書に規定していない事項については、製造者が規定する規定する仕様書及び社内規格並びに商習慣による。</p> <p><b>3 製品に関する要求</b> 性能等の細部については、調達品目表による。</p> <p><b>4 品質保証</b> 監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。</p> <p><b>5 出荷・納入要領</b> 調達要領指定書による。</p> <p><b>6 仕様書に関する疑義</b> 契約の相手方は、この仕様書の内容に疑義を生じた場合は、官側と協議を実施する。</p>			

調達品目表			
要求番号	5QQM1AF0001	作成年月日	令和8年1月8日
件名	シャッター式物置	作成部署	総務課管理班
<b>1 調達品目</b>			
品名	数量	カタログ製品名	
シャッター式物置	1	イナバ物置 ドマール床付タイプ一般型 FF-3035HY 又は同等品以上のもの（他社製品も含む）	
アンカー	必要数	上記物置に対して使用可能なものに限る	
基礎ブロック	1式	コンクリートブロック 上記物置に対して一般的に設定されているブロック基礎図による	
<b>2 付属品等</b>			
品名	数量等	備考	
取扱説明書	1		
その他	適宜	製造者の規定する標準付属品（鍵等）	
<b>3 性能等</b>			
要求基準は次に示すとおりとする。			
a) 開口部についてはシャッター式であり、施錠が可能なこと。			
b) 色調については白色、灰色及び銀色を基調とするものであること。			
c) 製品に床が付いていること。（土間タイプは不可）			
d) サイズについては幅約 3100mm、奥行き 3500mm、高さ 2400mm 程度であること。			
e) 予備鍵について 1 つ以上付属するものとする。			

調達要領指定書	調達要求番号	5 Q Q M 1 A F 0 0 0 1
	仕様書番号	
	作成部課	自衛隊愛知地方協力本部 総務課
	作成年月日	令和8年 1月 8日
品名	シャッター式物置	

**指定次項：**

**1 納入等**

**1.1 場所**

愛知県豊田市常盤町1丁目105-3 豊田合同庁舎1階車庫（コンクリート地盤）

**1.2 日程**

日程については官側との事前調整を前提とする。

**1.3 納入品の状態**

運送時は落下防止の措置及び梱包等により製品の保護に努めるものとする。また、製品設置後の梱包材等の廃棄については納入業者側で実施する。

**1.4 卸下・駐車**

納入業者側で実施する。運搬車両の駐車位置確保のため、車種等について官側に事前に情報提供を実施する。

**1.5 搬入・設置**

納入業者側で実施する。また設置における作業については、作業工程上考えられる事故に対して十分な対策を講じるものとし、請負者側作業員及び周辺の通行人の安全確保に留意する。

**2 諸費用等**

付属品や部材の代金、配送料、組立設置料及び搬入手数料等については製品単価に反映させて請求するものとし、これら諸費用毎単体での請求を行わないものとする。

# 見 積 書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

見積金額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
空調機修理作業役務	仕様書のとおり	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 豊橋地域事務所	納 期 (履行期限)	令和8年3月31日		
契約保証金	免 除	入札（見積）書有効期間	令和8年1月27日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
空調機修理作業役務	仕様書のとおり	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 豊橋地域事務所	納 期 (履行期限)			令和8年3月31日

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

自衛隊愛知地方協力本部仕様書			
要求番号	5 Q Q M 1 A 9 0 0 0 5	作成年月日	令和 8 年 1 月 8 日
件 名	空調機修理作業役務	作成部署	総務課管理班
<p><b>1 総則</b></p> <p><b>1.1 適用範囲</b> この仕様書は、自衛隊愛知地方協力本部豊橋地域事務所の空調機修理作業役務について規定する。</p> <p><b>1.2 用語の定義</b> この仕様書で使用する用語の定義は次による。</p> <p><b>1.2.1 市販品</b> 一般市場に流通している物品で、カタログ等によって明確にされているものをいう。</p> <p><b>1.2.2 カタログ等</b> 一般市場流通品に対して企画、性能等によって特定できるものをいう。</p> <p><b>2 概要</b></p> <p><b>2.1 概要</b> 自衛隊愛知地方協力本部豊橋地域事務所で使用している（A C P - P）系統空調機の故障に伴い、新しい制御基板を作成し取替を実施する。</p> <p><b>2.2 場所</b> 愛知県豊橋市大国町 1 1 1 豊橋地方合同庁舎 5 階 自衛隊愛知地方協力本部 豊橋地域事務所</p> <p><b>2.3 履行期限</b> 令和 8 年 3 月 3 1 日</p> <p><b>2.4 作業日程、時間</b> 本役務を実施する時間については午前 9 時から午後 5 時 3 0 分までを基準とする。 作業実施日程については契約後、速やかに官側と調整を実施する。</p> <p><b>3 一般的事項</b> 製品について、この仕様書に規定していない事項については、製造者が規定する仕様書及び社内規格並びに商習慣による。</p> <p><b>4 注意事項</b></p> <p><b>4.1 廃材等</b> 本役務により生じた廃材等は請負者の責任において、関係法令に基づき適正に処分するものとし、現場に残置することのないように留意する。</p>			

## **4.2 設備保護**

本役務にあたり、他の既設設備、構造物及び備品等に損傷を与えないように十分注意する。万一損傷を与えた際は、直ちに官側に報告するとともに、請負者の責任において修復または取替等、必要な措置を講じるものとする。

## **4.3 安全管理**

本役務にあたり、作業工程上考えられる事故に対して、十分な対策を講じるものとし、請負者側作業員及び官側の現地勤務者の安全確保に留意する。

## **4.4 運用停止（停電等）**

本役務にあたり、他の既設設備の運用を停止する必要がある場合は事前に官側と協議するものとする。

## **4.5 試運転**

本役務にあたり、交換組付作業終了後において必ず試運転を実施し、機能回復が図られていることを確認するものとする。

## **5 設計**

### **5.1 準備（見積）**

契約締結前に必ず現地確認を実施するものとする。その際の日程調整については必ず官側と協議を実施する。ただし、下見積の際にすでに現地を確認しているものについてはその限りではない。

### **5.2 設計の変更等**

本役務の契約後、仕様内容の変更が生じた場合において、官側又は請負者の発議による協議の上で、仕様内容の変更を行うことができるものとする。

## **6 品質保証**

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

## **7 仕様書に関する疑義**

契約の相手方は、この仕様書の内容に疑義を生じた場合は、官側と協議を実施する。

# 見 積 書

件名リスト一連番号	5
-----------	---

見積金額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
トイレ洋式便器交換役務	仕様書のとおり	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 金山地域事務所	納 期 (履行期限)	令和8年3月31日		
契約保証金	免 除	入札（見積）書有効期間	令和8年1月27日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	5
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
トイレ洋式便器交換役務	仕様書のとおり	ST	1		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 金山地域事務所	納 期 (履行期限)			令和8年3月31日

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

自衛隊愛知地方協力本部仕様書			
要求番号	5 Q Q M 1 A U 0 0 0 2	作成年月日	令和 8 年 1 月 1 3 日
件 名	トイレ洋式便器交換役務	作成部署	総務課管理班
<p><b>1 総則</b></p> <p><b>1.1 適用範囲</b> この仕様書は、自衛隊愛知地方協力本部金山募集案内所のトイレ洋式便器交換役務について規定する。</p> <p><b>1.2 用語の定義</b> この仕様書で使用する用語の定義は次による。</p> <p><b>1.2.1 市販品</b> 一般市場に流通している物品で、カタログ等によって明確にされているものをいう。</p> <p><b>1.2.2 カタログ等</b> 一般市場流通品に対して企画、性能等によって特定できるものをいう。</p> <p><b>2 概要</b></p> <p><b>2.1 概要</b> 自衛隊愛知地方協力本部金山募集案内所で使用している洋式便器（男女各 1 か所ずつ）の老朽化に伴い、新しい温水洗浄便座付き洋式便器に取替を実施する。その際、同様に老朽化した床材、壁紙及びペーパーホルダーを交換する。</p> <p><b>2.2 場所</b> 名古屋市中区金山 1 - 2 - 2 クマダ第 2 ビル 1 階 自衛隊愛知地方協力本部 金山募集案内所</p> <p><b>2.3 履行期限</b> 令和 8 年 3 月 3 1 日</p> <p><b>2.4 作業日程、時間</b> 本役務を実施する時間については午前 9 時から午後 5 時までを基準とする。 作業実施日程については契約後、官側と調整を実施する。</p> <p><b>3 一般的事項</b> 製品について、この仕様書に規定していない事項については、製造者が規定する仕様書及び社内規格並びに商習慣による。</p> <p><b>4 製品に関する要求</b> 性能等の細部については、調達品目表による。</p>			

## 5 注意事項

### 5.1 廃材等

本役務により生じた廃材等は請負者の責任において、関係法令に基づき適正に処分するものとし、現場に残置することのないように留意する。

### 5.2 設備保護

本役務にあたり、他の既設設備、構造物及び備品等に損傷を与えないように十分注意する。万一損傷を与えた際は、直ちに官側に報告するとともに、請負者の責任において修復または取替等、必要な措置を講じるものとする。

### 5.3 安全管理

本役務にあたり、作業工程上考えられる事故に対して、十分な対策を講じるものとし、請負者側作業員及び官側の現地勤務者の安全確保に留意する。

### 5.4 運用停止（断水等）

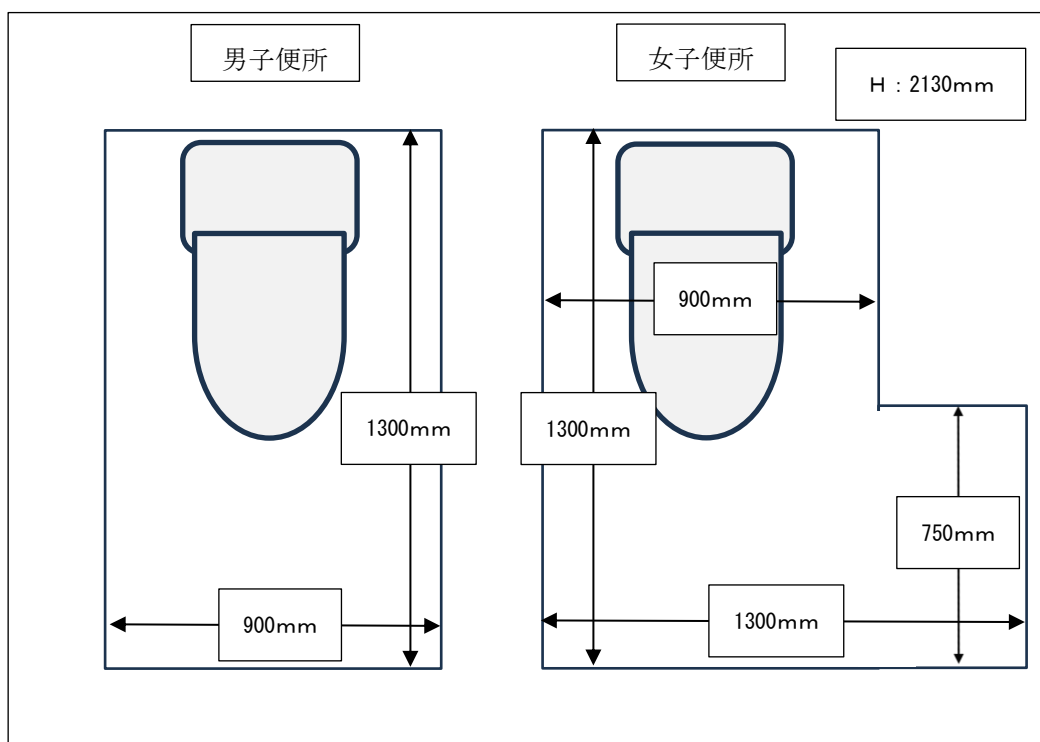
本役務にあたり、他の既設設備の運用を停止する必要がある場合は事前に官側と協議するものとする。

## 6 設計

### 6.1 寸法

個室内の各寸法は図.1 のとおり。

図.1 各個室内略図



## **6.2 設計変更**

本役務の契約後、仕様内容の変更が生じた場合において、官側又は請負者の発議による協議の上で、仕様内容の変更を行うことができるものとする。

また、契約後の大幅な仕様変更及び契約金額の変更を避けるために、契約締結前に必ず現地確認を実施するものとする。その際の日程調整については必ず官側と協議を実施する。

## **7 品質保証**

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

## **8 仕様書に関する疑義**

契約の相手方は、この仕様書の内容に疑義を生じた場合は、官側と協議を実施する。

調達品目表			
要求番号	5QQM1AU0002	作成年月日	令和8年1月13日
件名	トイレ洋式便器交換役務	作成部署	総務課管理班
<b>1 調達品目</b>			
品名	数量	カタログ製品名	
洋式便器	2	LIXIL YBC-Z30H (BW) 又は同等品以上のもの (他社製品も含む)	
洋式便器用タンク	2	LIXIL YBC-Z30H (BW) (上記使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品も含む)	
温水シャワー便座	2	LIXIL CW-KB32 (BW) (上記使用可能品) 又は同等品以上のもの (他社製品も含む)	
ペーパーホルダー	2	LIXIL CF-AA64KU (LL) 又は同等品以上のもの (他社製品も含む)	
床材	3 m <sup>2</sup>	田島ルーフィング ACフロア28 (AC-3020) 又は同等品以上のもの (他社製品も含む)	
壁紙	25 m <sup>2</sup>	サンゲツ RE55641 又は同等品以上のもの (他社製品も含む)	
<b>2 付属品</b>			
<p>付属品及び予備品は、製造者が規定する仕様及び社内規格による標準付属品並びに標準予備品とする。</p>			
<b>3 性能等</b>			
<p>要求基準は次に示すとおりとする。</p>			
<p>a) 洋式便器、同タンク及び温水シャワー便座は同一メーカーで統一するものとし、色調についても3品目で統一する。</p>			
<p>b) 色調については各品番で示すものを基準とする。</p>			
<p>c) 床材については一定の抗菌機能を有する商品とする。</p>			
<p>d) 壁紙については一定の撥水機能及び抗菌機能を有する商品とする。</p>			

# 見 積 書

件名リスト一連番号	6
-----------	---

見積金額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
ワーキングデスク (1400)	T-SSD-147W-N アイリスチトセ	EA	1		
ワーキングデスク (1200)	T-SSD-127K-N アイリスチトセ	EA	4		
以下余白					
合 計					
納入 (履行) 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 三河地域援護センター	納 期 (履行期限)	令和8年3月31日		
契約保証金	免 除	入札 (見積) 書有効期間	令和8年1月27日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	6
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
ワーキングデスク (1400)	T-SSD-147W-N ア イリスチトセ	EA	1		
ワーキングデスク (1200)	T-SSD-127K-N ア イリスチトセ	EA	4		
以下余白					
合 計					
納入 (履行) 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 三河地域援護センター	納 期 (履行期限)			令和8年3月31日

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

# 見 積 書

件名リスト一連番号	7
-----------	---

見積金額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
ミーティングチェア	20057477 モノタロウ	EA	12		
ミーティングテーブル	50098380 モノタロウ	EA	1		
丸テーブル	50165635 モノタロウ	EA	2		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 金山地域事務所	納 期 (履行期限)	令和8年3月31日		
契約保証金	免 除	入札（見積）書有効期間	令和8年1月27日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和8年1月27日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名

# 市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	7
-----------	---

金 額 ￥

(消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
ミーティングチェア	20057477 モノタロウ	EA	12		
ミーティングテーブル	50098380 モノタロウ	EA	1		
丸テーブル	50165635 モノタロウ	EA	2		
以下余白					
合 計					
納入（履行） 場 所	自衛隊愛知地方協力本部 金山地域事務所	納 期 (履行期限)			令和8年3月31日

広く市場価格調査を実施し、適切な価格の算定に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

自衛隊愛知地方協力本部長

丸尾 寿明 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名