

令和8年1月6日

松山駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は、随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連番号	件名	納入(履行)場所	納期(履行期限)	見積依頼書公表日	見積書提出期限	見積合わせの日時	防衛省競争参加資格	備考
1	松山(7)103号隊舎火災報知器増設	松山駐屯地	8.3.31	8.1.6	8.1.15	8.1.15 10時00分	なし	
2	松山(7)103号建物浴槽ろ過機部品取替及びろ過ポンプ修繕作業	松山駐屯地	8.2.27	8.1.6	8.1.15	8.1.15 10時00分	なし	
3	高所作業車リース	松山駐屯地	8.2.9～ 8.2.27	8.1.6	8.1.15	8.1.15 10時00分	なし	
4	松山(7)北梅本宿舎1号棟105号室 トイレ床修理	松山駐屯地	8.3.31	8.1.6	8.1.15	8.1.15 10時00分	なし	

4 契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒791-0245

住所 愛媛県松山市南梅本町乙115

契約機関名(担当) 第358会計隊 (多田)

電話番号(内線)089-975-0911(内線347) FAX番号089-975-0099(直通)

5 仕様、現地確認に関する問い合わせ先

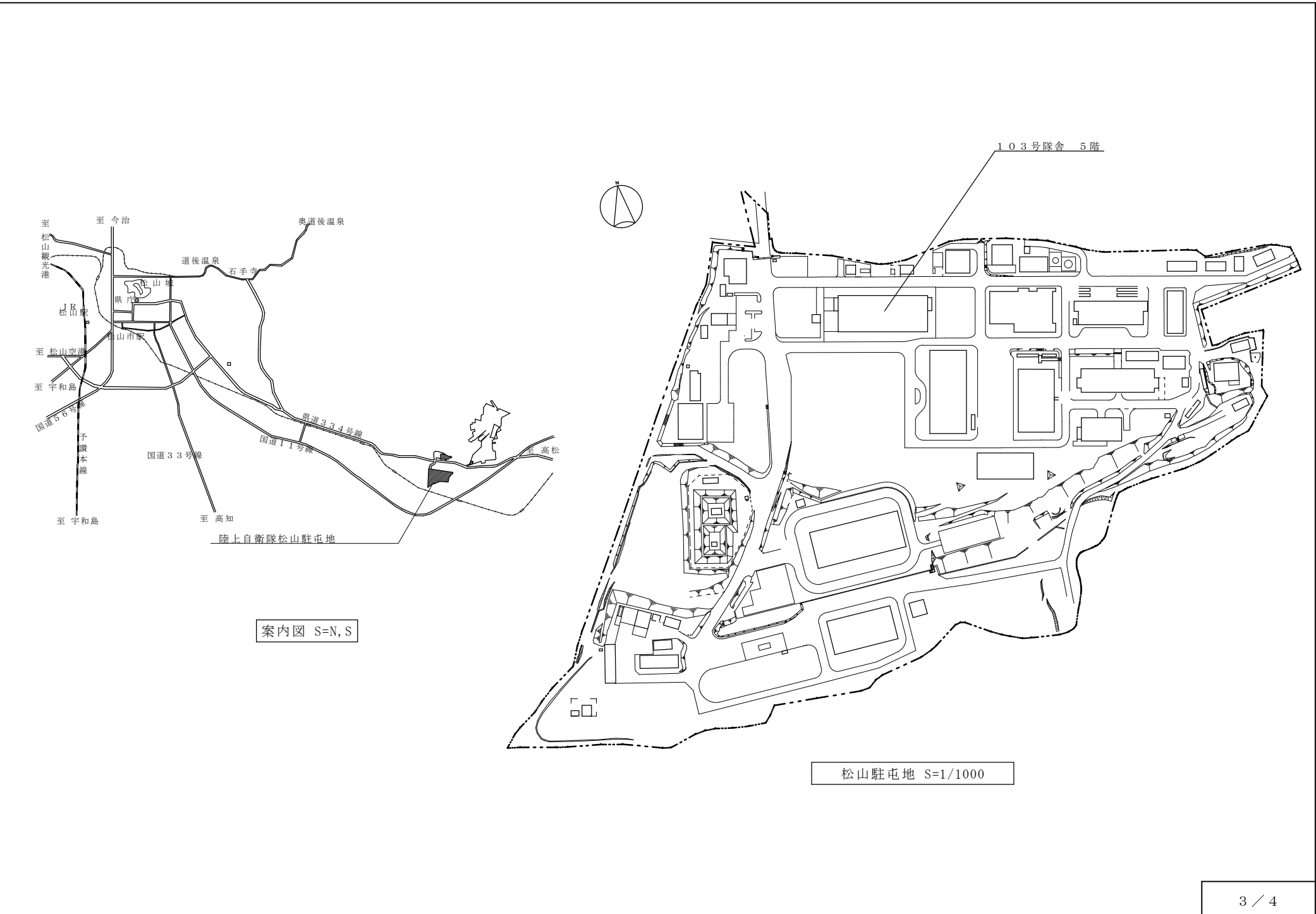
1番、2番 管理科 今井(内線317) 3番 管理科 古賀(内線364) 4番 厚生科 福德(内線329)

松山（7）103号隊舎火災報知器増設

件名	松山（7）103号隊舎火災報知器増設			図面番号	1 / 4	
図面名称	表紙			縮尺	—	
業務隊長	管理科長	営繕班長	電気係長	管財	施設管理	担当

仕 様 書

仕 様 書 番 号	作 成 年 月	部 隊 名										
2 / 4	令和7年12月	松山駐屯地業務隊										
<p>1 名称 松山（7）103号隊舎火災報知器増設</p> <p>2 場所 愛媛県松山市南梅本町乙115 103号隊舎</p> <p>3 期間 契約締結日～令和8年3月31日</p> <p>4 概要 本役務は、陸上自衛隊松山駐屯地103号隊舎の煙感知器1台の増設および消防への届出を実施するものである。</p> <p>5 一般仕様 (1) 請負者は本役務実施において、事故防止に万全を期すものとする。万一、過失により人身及び施設の破損等損害を与えた場合は、賠償の責を負うものとする。 (2) 請負者は作業にあたり、諸法規を遵守し作業の円滑なる進捗を図ると共に、その運営及び適用は、請負者の負担と責任において実施すること。 (3) 請負者は作業にあたり、本仕様書あるいは現地において、疑義、相違及び不明な点が生じた場合は、監督官と協議し、その指示に従うこと。 (4) 駐屯地内の電気・水は原則使用できない。ただし、監督官が認めた場合、その使用料を全額負担するものとする。 </p> <p>6 特記仕様 (1) 感知器 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">設置箇所</th> <th style="width: 25%;">取付機器</th> <th style="width: 30%;">作業内容</th> <th style="width: 10%;">数量</th> <th style="width: 10%;">備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>103号隊舎5階 廊下西側非常階段前</td> <td>光電式 スポット型感知器 2種 能美防災 FDK246 または同等品</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・煙感知器の増設 ・感知器設置後の試運転 ・感知器設置後の消防への届出 </td> <td style="text-align: center;">1台</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </p> <p> (2) 機器の取り換え後、試運転を実施し、正常に動作するか確認すること。 (3) 機器の取り換えに必要な配線、支持材および軽微な消耗品については、請負業者側で負担すること。 (4) 消防に関わる届出については消防法に基づき指定の様式による届出を行うこと。 </p> <p>7 提出書類 (1) 現場代理人等通知書・略歴書（契約後速やかに） (2) 着手届・完了届（役務開始時及び役務完了後） (3) 工程表（契約後速やかに） (4) 材料検査簿（作業前に） (5) 作業写真（作業後速やかに） (6) 消防設備等（特殊消防用設備等）設置届出書（副）（作業後速やかに） (7) その他監督官が示す書類（その都度） </p> <p>8 その他 各種書類および消防への届出資料（副）を提出し、検査官による合格をもって作業完了とする。</p>			設置箇所	取付機器	作業内容	数量	備考	103号隊舎5階 廊下西側非常階段前	光電式 スポット型感知器 2種 能美防災 FDK246 または同等品	<ul style="list-style-type: none"> ・煙感知器の増設 ・感知器設置後の試運転 ・感知器設置後の消防への届出 	1台	
設置箇所	取付機器	作業内容	数量	備考								
103号隊舎5階 廊下西側非常階段前	光電式 スポット型感知器 2種 能美防災 FDK246 または同等品	<ul style="list-style-type: none"> ・煙感知器の増設 ・感知器設置後の試運転 ・感知器設置後の消防への届出 	1台									

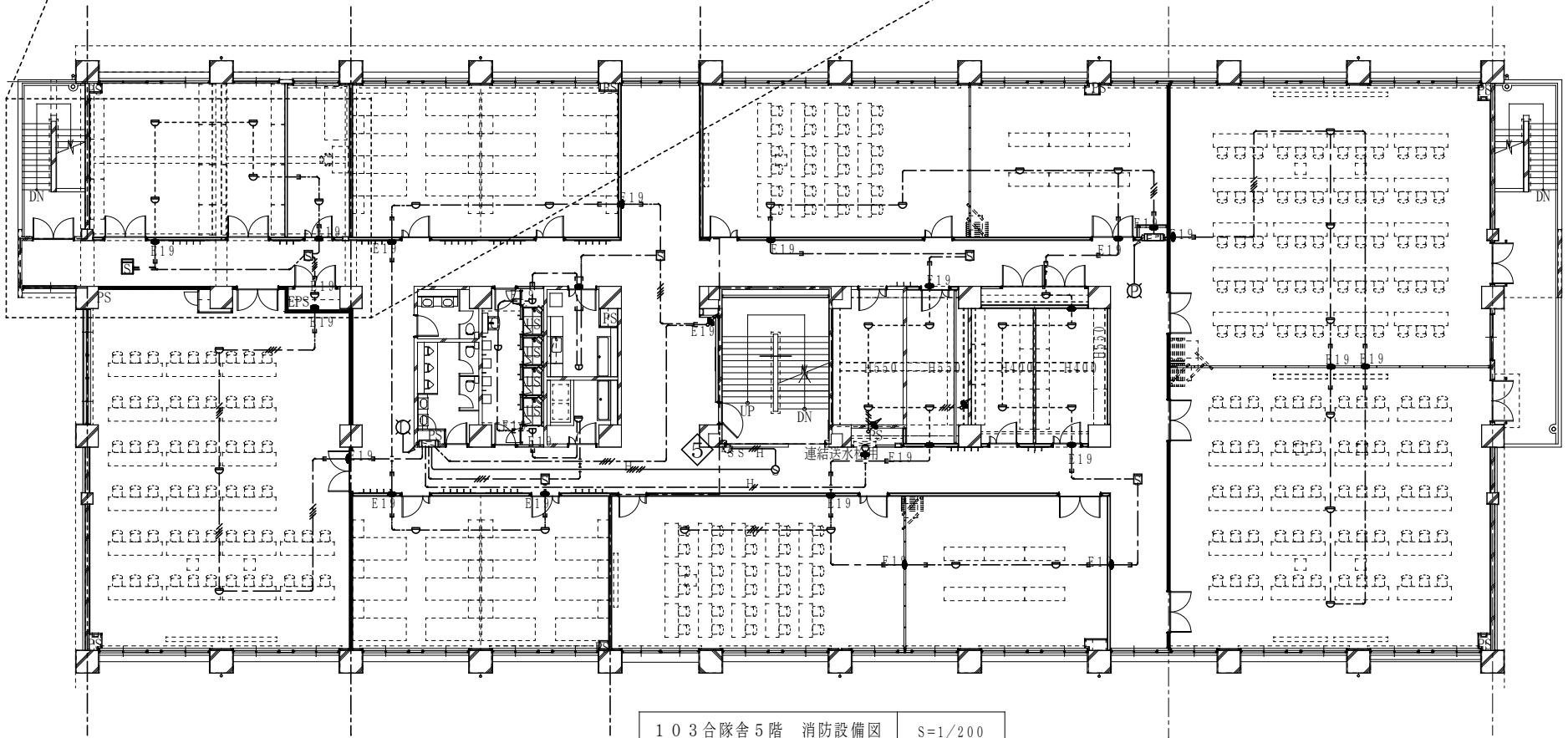


103号隊舎 5階

案内図 S=N, S

松山駐屯地 S=1/1000

光電式スポット型感知器 2型 1台増設
配線については周辺の他感知器から延長し接続すること



103合隊舎5階 消防設備図 S=1/200

見積書

件名リストー連番号	1
-----------	---

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件名	規格	単位	数量	単価	金額
1	松山(7)103号隊舎火災報知器増設	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付	(諸経費含む)				
3		以下余白				
4						
5						
納入場所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年3月31日	
落札方法		総品目総額	見積書有効期間			
契約保証金		免除				

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊松山駐屯地
第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

市 価 調 査 書

件名リスト一連番号 1

¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	松山(7)103号隊舎火災報知器 増設	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付	(諸経費含む)				
3		以下余白				
4						
5						
納 入 場 所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年3月31日	
落 札 方 法		総品目総額				

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊松山駐屯地
第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

松山（7）103号建物浴槽ろ過機部品取替及びろ過ポンプ修繕作業

件名	松山（7）103号建物浴槽ろ過機部品取替及びろ過ポンプ修繕作業					図面番号	1/3
業務隊長	管理科長	営繕班長	ホィー係長	管財	施設管理	設計	
陸上自衛隊松山駐屯地業務隊 管理科							

仕 様 書

1 件 名 : 松山(7)103号建物浴槽ろ過機部品取替及びろ過ポンプ修繕作業

2 場 所 : 愛媛県松山市南梅本町乙115 (松山駐屯地)

3 期 間 : 契約締結日～令和8年2月27日

4 概 要

- | | |
|--------------------------|-----|
| (1) 浴槽ろ過機用サイフォン止めチャッキ弁取替 | 2台 |
| (2) 浴槽ろ過機用サイフォンカッター取替 | 1台 |
| (3) 浴槽ろ過機用五方弁入口配管取替 | 2箇所 |
| (4) ろ過ポンプ修繕作業(メカシール、リング) | 1式 |

5 一般事項

- 本役務は本仕様書によるほか、国土交通省監修「公共建築工事・改修工事標準仕様書(機械設備工事編)」に基づき実施すること。
- 請負者は作業にあたり、諸法規を遵守し、作業の円滑なる進捗を図ると共に、その運営及び適用は請負者の負担と責任において実施すること。
- 請負者は作業にあたり、本仕様書あるいは現地において、疑義、相違及び不明な点が生じた場合は、監督官と協議し、その指示に従うこと。
- 請負者は作業にあたり、着手前・各工程・完了後及び監督官の指示する箇所をカラー撮影し、A4版アルバムに整理し、1部提出すること。
- 作業範囲以外の箇所に損傷を与えないように十分注意し、万一損傷を与えた場合は、速やかに監督官に報告すると共に、請負者の責任において、原形に復旧すること。
- 撤去作業において発生材(金属屑・産業廃棄物)が生じた場合は、監督官の指示により、金属屑は監督官に引継ぎ、産業廃棄物については適正に処分を行い、産業廃棄物管理票(E票)の写しを提出すること。

6 特記事項

- 本役務で取替機器については、事前に承認書を監督官に提出し承認を得ること。
- 本役務で使用する消耗品等は業者負担により施工すること。
- 各種メーカーの施工要領に基づき実施する。
- 作業完了後、試運転調整を行い、試運転結果の報告書を提出するものとする。

7 請負者は作業にあたり、以下に示す書類の他、監督官の指示する書類を速やかに作成し提出すること。

- 工程表(着手前)及び実施工程表(完了後速やかに)
- 日誌(当該作業に関する業務に着手した日から完成検査合格まで)
- 打合せ簿(その都度)
- 材料等搬入報告書(その都度)
- 現場代理人届(当該作業に関する業務に着手する前)
- 下請負者設定通知書(着手前)
- 材料等承認願い[納入仕様書・承認図等](着手前)
- 着手届(着手前)
- 完了届(完了後速やかに)
- 発生材調書(完了後)
- 各種報告書・試験成績表等(その都度)

件 名	松山(7)103号建物浴槽ろ過機部品取替及びろ過ポンプ修繕作業		
図面名称	仕様書		
作成月日	令和7年12月15日	図面番号	2/3
陸上自衛隊松山駐屯地業務隊 管理科			

見積書

件名リスト一連番号	2
-----------	---

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件名	規格	単位	数量	単価	金額
1	松山(7)103号建物浴槽ろ過機部品取替及びろ過ポンプ修繕作業	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付	(諸経費含む)				
3		以下余白				
4						
5						
納入場所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年2月27日	
落札方法		総品目総額	見積書有効期間			
契約保証金		免除				

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊松山駐屯地

第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

市 価 調 査 書

件名リストー連番号	2
-----------	---

¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	松山(7)103号建物浴槽ろ過機部 品取替及びろ過ポンプ修繕作業	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付	(諸経費含む)				
3		以下余白				
4						
5						
納 入 場 所			陸上自衛隊松山駐屯地		履行期限	令和8年2月27日
落 札 方 法			総品目総額			

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊松山駐屯地
第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

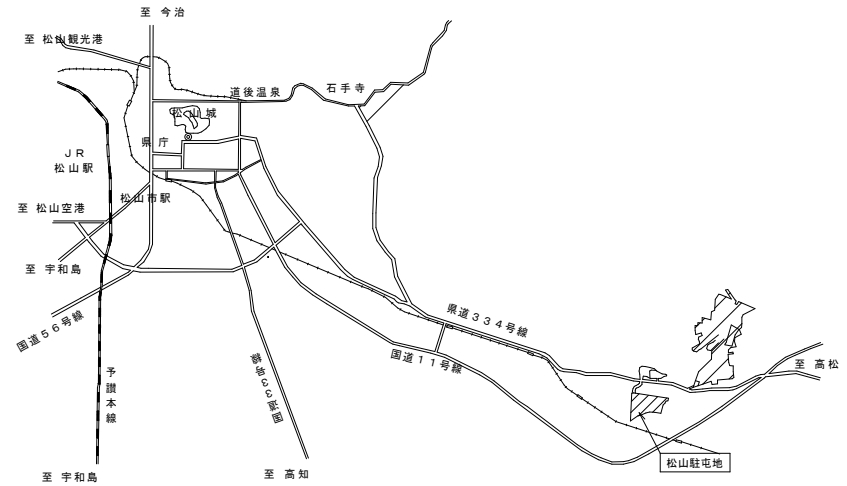
(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

高所作業車リース

役務件名	高所作業車リース					図番	1 / 2
業務隊長	管理科長	営繕班長	電気係長	工事企画	施設管理	設計	
陸上自衛隊松山駐屯地業務隊 管理科							

仕 様 書

- 1 件名：高所作業車リース
- 2 場所：愛媛県松山市南梅本町乙115（松山駐屯地）
- 3 概要：高所作業車リース
- 4 期間：令和8年2月9日～令和8年2月10日の2日間
- 5 一般事項
 - (1) 本仕様書は陸上自衛隊松山駐屯地の物品リースについて必要な事項を規定する。
 - (2) 品名及び数量
高所作業車 × 1台
 - (3) 本仕様書に明示されない内容を必要とする場合は、契約担当官と協議のうえでその指示に従うものとする。
 - (4) 内 容
 - ア リース品：高所作業車12mクラス（商品コードSEA12000） × 1台
※上記と同等品以上のものとする。
 - イ 納入日時：納入日の8時30分までに駐屯地まで搬入すること。
 - ウ 引上日時：引上げ日の16時以降に搬出すること。
 - エ 出庫時、返却時ともに燃料を満タンの状態にするものとする。
 - オ 物品の納入及び引上は請負者において実施すること。
 - カ 作業日は2月9日～10日を予定しているが、雨天等により作業ができず日時を変更する場合は監督官と調整する。
 - (5) 検 査
納入物品を確認する。



案内図 S=1:n

役務件名	高所作業車リース		
図面名称	一般仕様書		
作成月日	令和7年12月16日	図面番号	2/2
陸上自衛隊松山駐屯地業務隊 管理科			

見積書

件名リスト一連番号	3
-----------	---

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件名	規格	単位	数量	単価	金額
1	高所作業車リース	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付 (諸経費含む)					
3		以下余白				
4						
5						
納入場所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年2月9日～ 令和8年2月27日	
落札方法		総品目総額	見積書有効期間			
契約保証金		免除				

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊松山駐屯地

第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	3
-----------	---

¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	高所作業車リース	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付	(諸経費含む)				
3		以下余白				
4						
5						
納 入 場 所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年2月9日～ 令和8年2月27日	
落 札 方 法		総品目総額				

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊松山駐屯地
第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

松山（7）北梅本宿舎1号棟105号室 トイレ床修理

件名	松山（7）北梅本宿舎1号棟105号室 トイレ床修理					図面番	1/2
業務隊長	厚生科長	厚生班長					担当
陸上自衛隊松山駐屯地業務隊 厚生科							

仕様書

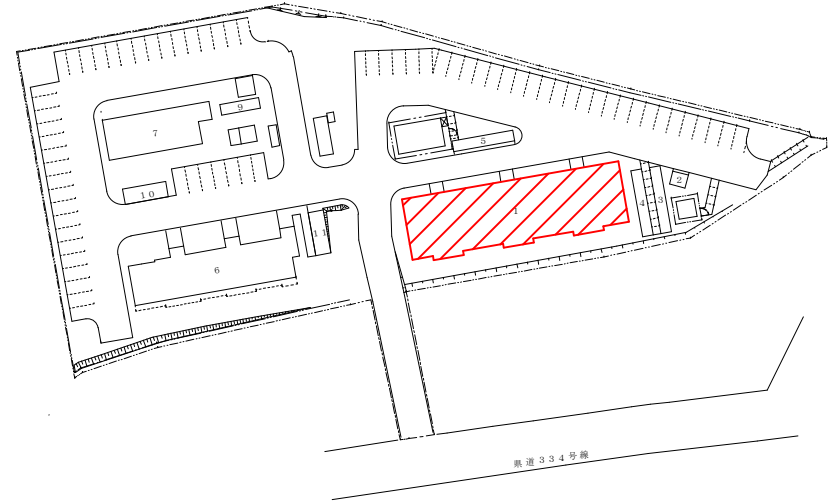
- 1 件名 : 松山(7)北梅本宿舎1号棟105号室 トイレ床修理
- 2 場所 : 愛媛県松山市北梅本町165-5 (北梅本宿舎1号棟105号室)
- 3 概要 : トイレ床修理
 (1) トイレ床Pタイル張替え役務(北梅本宿舎1号棟105号室) 一式
 (2) その他必要器材一式 一式
- 4 期間 : 契約締結日~令和8年3月31日

5 一般事項

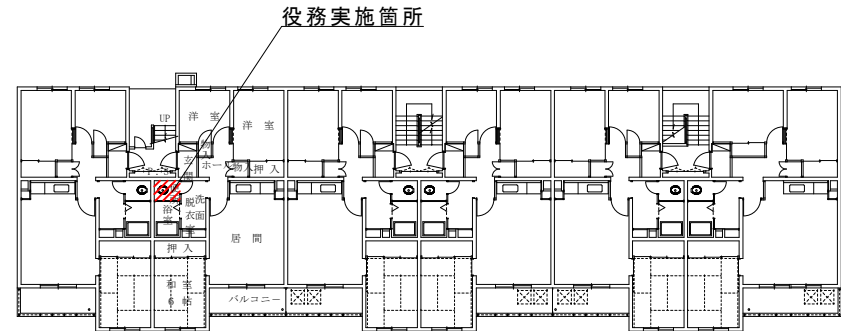
- 本作業は本仕様書によるほか、国土交通省監修「公共建築工事・改修工事標準仕様書(建築工事編)」に基づき実施すること。
- 請負者は作業にあたり、諸法規を遵守し、作業の円滑なる進捗を図ると共に、その運営及び適用は請負者の負担と責任において実施すること。
- 請負者は作業にあたり、本仕様書あるいは現地において、疑義、相違及び不明な点が生じた場合は、監督官と協議し、その指示に従うこと。
- 請負者は作業にあたり、着手前・各工程・完了後及び監督官の指示する箇所をカラー撮影し、A4版アルバムに整理し、1部提出すること。
- 作業範囲以外の箇所に損傷を与えないように十分注意し、万一損傷を与えた場合は、速やかに監督官に報告すると共に、請負者の責任において、原形に復旧すること。
- 撤去作業において発生材(金属屑・産業廃棄物)が生じた場合は、監督官の指示により、金属屑は監督官に引継ぎ、産業廃棄物については適正に処分を行い、産業廃棄物管理票(E票)の写しを提出すること。

6 特記事項

- 本役務で使用する部材については、事前に監督官に承認を得ること。
- 本役務で使用する消耗品等は業者負担により作業すること。



北梅本宿舎配置図 S=1:1200



北梅本宿舎1号棟1階平面図 S=1:200

件名	松山(7)北梅本宿舎1号棟105号室 トイレ床修理		
図面名称	仕様書		
作成月日	令和7年12月16日	図面番号	2/2
陸上自衛隊松山駐屯地業務隊 厚生科			

見 積 書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	松山(7)北梅本宿舍1号棟105号 室 トイレ床修理	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付 (諸経費含む)					
3	以下余白					
4						
5						
納 入 場 所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年3月31日	
落 札 方 法		総品目総額	見 積 書 有効期間			
契 約 保 証 金		免 除				

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊松山駐屯地

第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。

市 価 調 査 書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

¥

(消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	松山(7)北梅本宿舎1号棟105号 室 トイレ床修理	仕様書のとおり	ST	1		
2	内訳明細書の添付	(諸経費含む)				
3		以下余白				
4						
5						
納 入 場 所		陸上自衛隊松山駐屯地	履行期限		令和8年3月31日	
落 札 方 法		総品目総額				

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊松山駐屯地
第358会計隊長 村上 浩司 殿

住所、会社名、代表者名
連絡先

担当者名
担当者連絡先

(注)押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載して下さい。