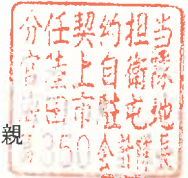


公 告

分任契約担当官  
陸上自衛隊海田市駐屯地  
第350会計隊長 松尾 文親



以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
5QG210000450		5RMC1AK0170 0001					
品名 または 件名							
海田市 (R7) 130号隊舎トイレブース取替							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使 用 器 材 名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	ST						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
海田市駐業				陸上自衛隊海田市駐屯地業務隊管理科			
搬 入 場 所				納 期 または 工 期			
営繕班 施設管理専門官 内2316				令和8年3月31日 (火)			

2 競争参加資格

次のいずれかであること  
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊海田市駐屯地 第350会計隊事務室  
中部方面会計隊ウェブサイト (<https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>)

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない  
入札日時場所：令和8年1月9日 (金) 9時00分 第350会計隊入札室 (1号庁舎1階西側)

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

## 1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和7、8、9年度防衛省競争参加資格の「役務の提供等」に係る等級がD等級以上で、中国地区における競争参加資格を有する者。
- (4) 建設業法（昭和24年法律第10号）第3条に規定する「建築一式工事業」又は「管工事業」に係る建設業の許可を有し、同法第27条の23に基づく有効な経営事項審査を受けていること。
- (5) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (6) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (7) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (8) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
- (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (10) 他業者に下請けさせる場合は、入札日前日までに下請負承認申請書を提出し、契約担当官の承認を受けるものとする。
- (11) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (12) 契約担当官等から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者含む）
- (13) 下請負者として承認された者は、同一入札に参加することは認めない。
- (14) 下請負承認申請書を提出する場合は、下請負承認申請書に下請負者の連絡先及び担当者名を記載するものとし、契約担当官等は下請負承認申請の承認にあたって、下請負承認申請書に記載された下請負者に電話等により確認し、確認ができなかった場合は、当該下請負を承認しない。  
電話等による確認期間は令和8年1月8日（木）午後5時までとする。

入札資料は、下記に示す期間、陸上自衛隊海田市駐屯地第350会計隊契約班窓口において示す。

令和7年12月18日（木）～令和8年1月8日（木）  
（土曜日曜祝日を除く08時30分～17時00分）

## 3 適用する契約条項

駐屯地用標準契約の下記の条項を適用する。

- (1) 基本契約条項  
役務請負契約条項
- (2) 特約条項  
ア 談合等の不正行為に関する特約条項  
イ 暴力団排除に関する特約条項

## 4 入札説明会及び競争入札執行の場所及び日時

- (1) 入札説明会：実施しない。ただし、現場確認及び説明を希望するものは、前項に示す期間中、下記問い合わせ先までご連絡いただき、日程の調整を行って下さい。
- (2) 入札  
ア 場所：陸上自衛隊海田市駐屯地 会計隊入札室  
イ 日時：令和8年1月9日（金）10時00分

## 5 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金：免 除
- (2) 契約保証金：免 除
- (3) 違約金：落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

## 6 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100を記載してください。

## 7 入札の無効

- (1) 第2項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
- (2) 入札者が実施した「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合、当該入札者がした入札
- (3) 入札に関する条項に違反した入札
- (4) 入札金額、入札者の氏名及び押印が判別し難い入札

## 8 契約書の作成

陸上自衛隊標準契約書を基準として官側の示す条項により作成する。

## 9 落札の決定方式

### 総額決定

総額が予定価格の範囲内で最低の価格をもって申込をした者を落札者とする。

なお、落札となるべき同価の入札をした者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。当初の入札において落札者となるべき者がなかった場合は、再度入札を実施する。

## 10 その他

- (1) 郵便による入札については、令和8年1月8日（木）17時到着分までを有効とする。なお、事前に郵便入札の申し出を第350会計隊契約班まで行うとともに、便着の確認を必ずお願いします。再度の入札となった場合は別途連絡します。
- (2) 電報・電話等による入札は認めません。
- (3) 入札に参加する者は、入札開始までに2項に示す資格決定通知書等の写しを提出してください。（FAX可）
- (4) 代表者以外での入札については、入札までに委任状を提出してください。
- (5) 市場価格調査を令和8年1月7日（水）12時までをお願いします。
- (6) 入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊海田市駐屯地 第350会計隊 契約班窓口にて閲覧してください。
- (7) 入札及び契約事項に関する問い合わせ先  
〒736-8502 広島県安芸郡海田町寿町2-1  
陸上自衛隊海田市駐屯地 第350会計隊 契約班 担当：高橋  
TEL082-822-3101（内線2340）  
FAX082-823-4226（直通）

本公告は、陸上自衛隊海田市駐屯地第350会計隊及び中部方面会計隊ホームページ  
<https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>に掲示しております。

承認申請  
下請負 書  
届 出

令和 年 月 日

分任契約担当官  
陸上自衛隊海田市駐屯地  
第350会計隊長 松尾 文親 殿

住 所  
会 社 名  
代表者名  
担当者名  
連 絡 先

1 \_\_\_\_\_ を下請負者として、  
「 \_\_\_\_\_ 」に関する契約について別紙のとおり請け  
負わせたいので承認願います。

承 認 書

「 \_\_\_\_\_ 」の契約に係る事項について  
\_\_\_\_\_ に請け負わせることを下記条件を付して承認する。

記

- 1 現場責任者は元請業者から派遣すること。
- 2 仕様書記載事項を遵守し、作業を実施すること。
- 3 下請負者は元請業者と同様に、契約の履行に際し、官側係官の指示に従い誠実に履行すること。

承認番号 \_\_\_\_\_ 下請負第 \_\_\_\_\_ 号

令和 年 月 日

分任契約担当官  
陸上自衛隊海田市駐屯地  
第350会計隊長 松尾 文親

- 注：1 押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること  
2 不要の箇所は抹消すること

- 1 下請負を行わせようとする者の名称、所在地、代表者名、担当者名、連絡先、資本金、営業状況、生産設備及び従業員の概要並びにその選定理由
  
- 2 下請負を必要とする理由
  
- 3 下請負の範囲
  
- 4 下請負部分にかかる契約金額又は見積額
  
- 5 契約相手方と下請負を行わせようとする者との下請負部分に係る納入条件（納期、納入場所等）
  
- 6 その他必要と認める事項

注 年度区分においての届け出は、項目 1、2、3 とする。

# 入札書

令和8年1月9日

分任契約担当官  
陸上自衛隊海田市駐屯地  
第350会計隊長 松尾 文親 殿

1. 件名 : 海田市(R7)130号隊舎トイレブース取替
2. 金額 : \_\_\_\_\_ (消費税含まない)  
(貴社様式の内訳書添付)
3. 規格 : 仕様書のとおり
4. 数量 : 1 ST
5. 場所 : 陸上自衛隊海田市駐屯地
6. 納期 : 令和8年3月31日

1. 「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ、下記のとおり入札します。
2. 当社は、「暴力団排除に関する誓約書」に定める事項について誓約いたします。
3. 対価の支払の時期: 契約の履行後、国が適法な支払請求書を受理した日から30日以内

住 所

会 社 名

代表者氏名

代理人氏名



# 市場価格調査書

令和 年 月 日

分任契約担当官  
陸上自衛隊海田市駐屯地  
第350会計隊長 松尾 文親 殿

1. 件 名 : 海田市(R7)130号隊舎トイレブース取替
2. 金 額 : \_\_\_\_\_ (消費税含まない)  
(貴社様式の内訳書添付)
3. 規 格 : 仕様書のとおり
4. 数 量 : 1 ST
5. 場 所 : 陸上自衛隊海田市駐屯地
6. 納 期 : 令和8年3月31日

本件に際しまして、広く市場価格調査を実施し、適切な価格の把握に努め予定価格の算定の資料とするため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。市場価格調査表に金額をご記入の上、FAXでご返信御願い致します。

提出期限: 令和8年1月7日(水)12時まで(FAX可)

FAX:082-823-4226

住 所

会 社 名

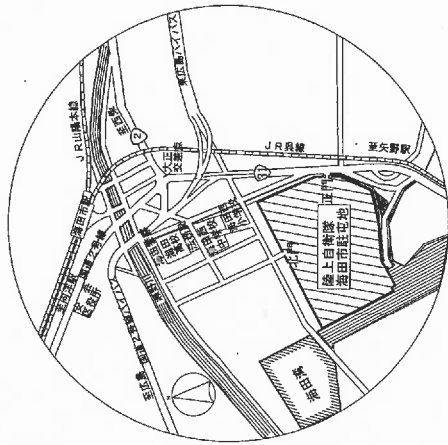
代表者氏名



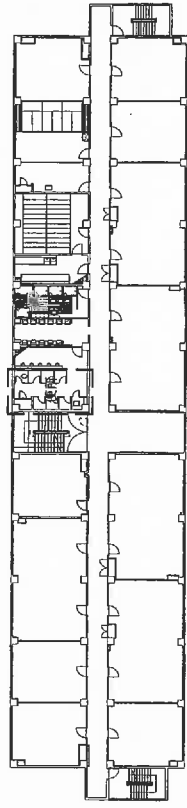
## 陸上自衛隊仕様書

物品番号		仕様書番号	1 / 5
役 務 名 称	海田市 (R 7) 130 号隊舎トイレ ブース取替	承認年月日	令和 年 月 日
		作成年月日	令和 7年12月13日
		変更年月日	令和 年 月 日
		作成部隊等	海田市駐屯地業務隊
<p>1 場 所 広島県安芸郡海田町寿町 2 番 1 号 (陸上自衛隊海田市駐屯地)</p> <p>2 期 間 契約締結日から令和 8 年 3 月 3 1 日</p> <p>3 概 要 (細部数量図面参照) トイレブース取替 39 穴</p> <p>4 一般事項</p> <p>(1) 適用基準等 本役務は、本仕様書によるほか、使用製造所及び公共工事標準仕様書に定めるところに従い誠実に行うものとする。 また、これに定めのない事項については、係官との協議による。</p> <p>(2) 安全確保 本役務により施設等に損傷を与えないよう十分注意して作業を実施するものとし、万が一破損させた場合は、速やかに係官に報告するとともに、請負者の責任において速やかに原形に復旧すること。</p> <p>(3) 作業写真 撮影要領は、「工事写真の撮り方 改訂第 3 版建築設備編」を参考とすること。</p> <p>(4) 発生材の処理 請負者は、役務により生じた金属類については、指定の場所に整理のうえ、発生材報告書及び発生材置場の状況写真を添えて係官に提出する。</p> <p>(5) 産業廃棄物の処理等 本役務により発生する産業廃棄物の処分は、「産廃物の処理及び清掃に関する法律」に基づいて適切に処分する。</p> <p>(6) 主要材料 本役務に使用する資材は本仕様書に適合するものとし、すべて新品とする。</p> <p>(7) 出荷証明 使用材料すべての出荷証明を提出する。</p> <p>5 特記事項</p> <p>(1) 請負者は発注後すみやかに現地採寸を行い、承認図を作成し係官の承認をうける。</p>			

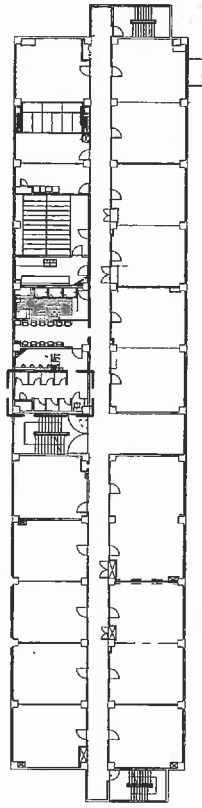
役務件名	海田市 (R 7) 130 号隊舎 トイレ取替	仕様書番号	2 / 5
<p>(2) 取替は偶数階、奇数階等で別日で行い、隊舎のトイレが全使用停止とならないよう配慮する。</p> <p>(3) 本設置において、係官が提出を指示した書類については、速やかに提出すること。</p> <p>6 検査 本設置完了後、検査官による検査を実施し合格をもって完了とする。</p>			



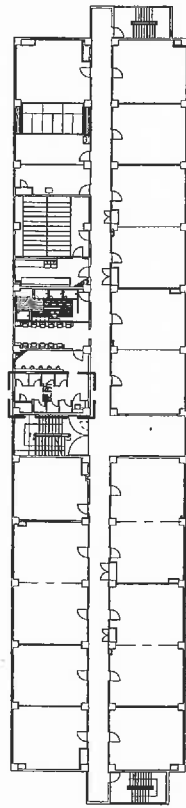
案内図 NS



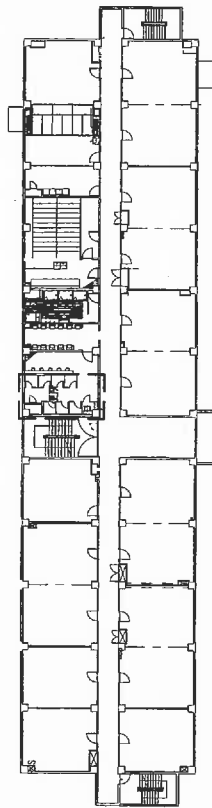
5階平面図 S=500



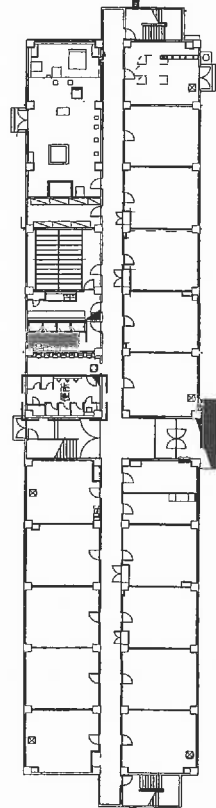
4階平面図 S=500



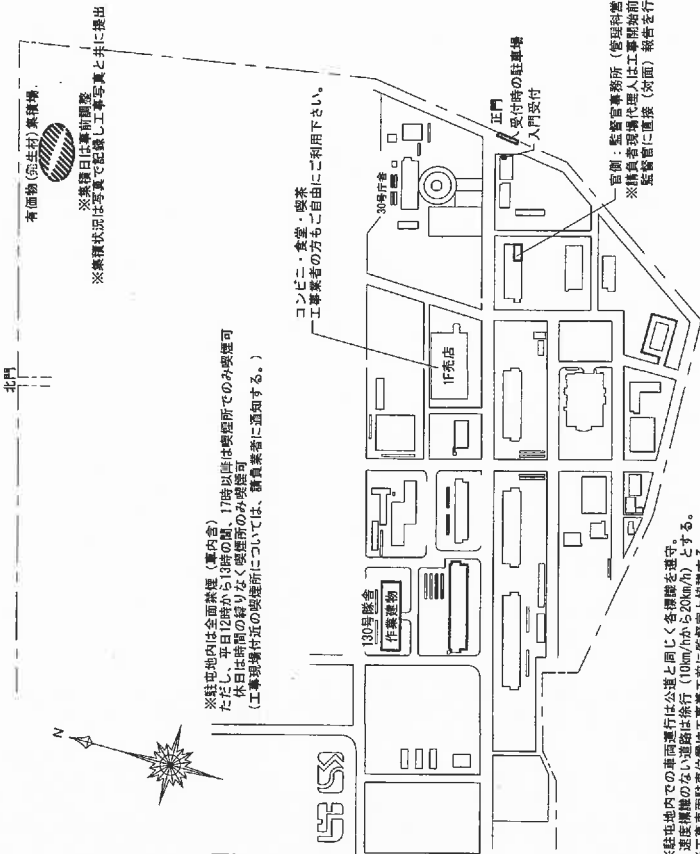
3階平面図 S=500



2階平面図 S=500



1階平面図 S=500



配置図 S=1:5000

※駐屯地内は全面禁煙（重防舎）  
ただし、平日12時から17時の間は喫煙所でのみ喫煙可  
休日は時間の限りなく喫煙所のみ喫煙可  
（工事現場付近の喫煙所については、請負業者に通知する。）

コンビニ・食卓・喫茶  
工事業者の方も自由にご利用下さい。

30分待合  
IF売店

正門  
受付時の駐車場  
入門受付

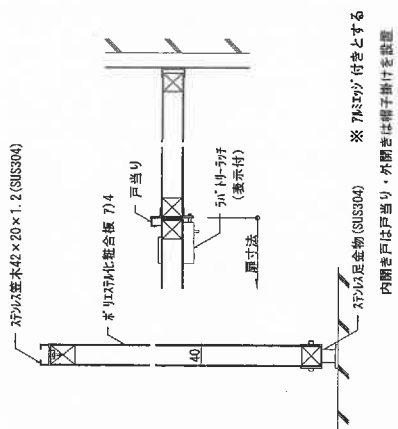
一宮制：監督事務所（管理監督棟）  
※請負業者現場代理人は工事開始前、終了時に必ず  
監督室に連絡（対面）報告を行うこと。

※駐屯地内での車両運行は公道と同じく各種標識を遵守。  
速度標識のない道路は通行（10km/hから20km/h）とする。  
※工事車両駐留位置は工事開始前に監督室と協議する。

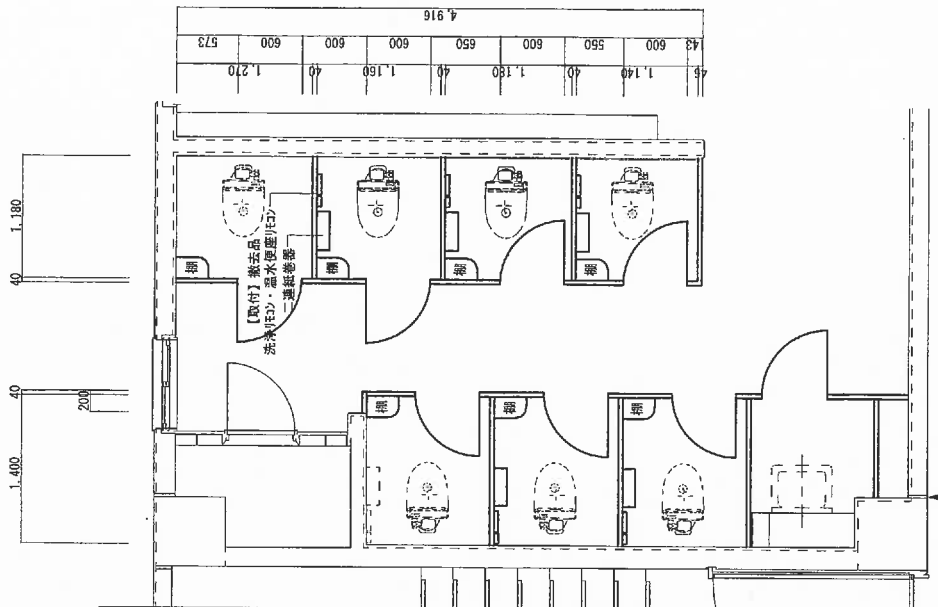
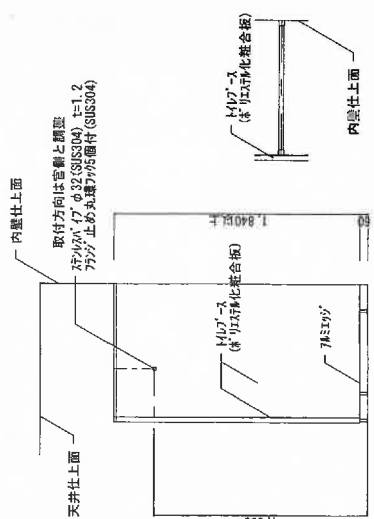
※施工開始及び工事終了後、監督事務所以外の施設への立ち入りは禁止とする。  
※工事作業以外の活動は禁止とする。



トイレブース詳細図 S=1:20

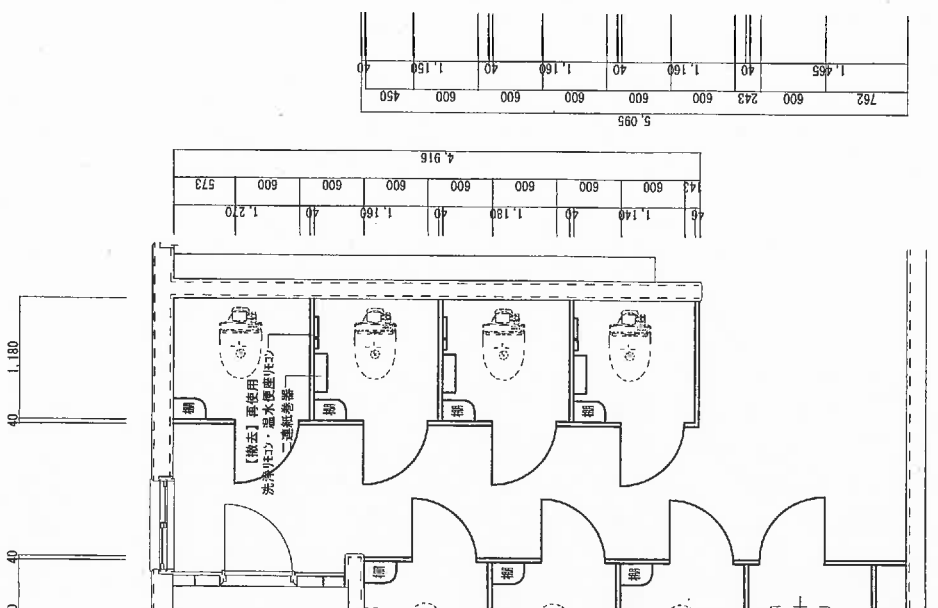


トイレブース詳細図 S=1:50



【取付】2~4階(共通)トイレ取替平面図

- 【取付概要】1階段分
- 新トイレブース面積：36.4439㎡
- 新物置棚数 7箇所
- 洗浄リモコン取付(撤去品)数 5個
- 温水便座用リモコン取付(撤去品)数 5個
- 二連紙巻き器取付(撤去品)数 5個



【撤去】2~4階(共通)トイレ取替平面図

- 【撤去概要】1階段分
- トイレブース撤去面積：34.6959㎡
- 物置棚撤去数 7箇所
- 洗浄リモコン撤去(再使用)数 5個
- 温水便座用リモコン撤去(再使用)数 5個
- 二連紙巻き器撤去(再使用)数 5個