

# 公 告

契約担当官  
陸上自衛隊航空学校  
会計課長 山田 武彦

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号	調 達 要 求 番 号	物 品 番 号	仕 様 書 番 号				
5KP516001320	5KP21AE0037 0001		46				
品名 または 件名							
明野（7）空調機保守点検（暖房）							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使 用 器 材 名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	ST						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
航校				総務部管理課			
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期			
営繕班 雨宮事務官（283）				令和8年3月31日（火）			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること

全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること

ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊明野駐屯地会計課事務室

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない

入札日時場所：令和7年11月4日（火）13時00分 入札室

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

別紙のとおり

## 注意事項

## 1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和7・8・9年度全省庁統一資格「役務の提供等」D等級以上で競争参加地域「東海・北陸」の資格を有する者。
- (4) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (5) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (6) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (7) 契約担当官等から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
- (8) 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。ここでいう「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。
  - ア 資本関係がある場合
 

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については子会社（会計法（平成17年法律第86号）第2条第3号及び会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は(イ)について子会社の一方が会社更生法（昭和27年法律第172号）第2条第7項に規定する更正会社（以下「更正会社」という。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）第2条第4号に規定する再生手続（以下「再正手続」という。）が存続中の会社である場合を除く。

    - (ア) 親会社（会社法第2条第4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係にある場合
    - (イ) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合
  - イ 人的関係にある場合
 

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については、更正会社又は再生手続存続中の会社である場合は除く。

    - (ア) 一方の会社の役員（常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役員、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員は除く。以下の号において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合
    - (イ) 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合
  - ウ ア又イに掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなどア又はイに掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合
- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

## 2 契約条項

## (1) 適用する契約条項

ア 役務請負契約条項

イ 談合等の不正行為に関する特約条項

ウ 暴力団排除に関する特約条項

## (2) 契約条項等を示す場所

陸上自衛隊明野駐屯地航空学校総務部会計課（土・日曜、祝日を除く0900～1700）

## 3 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には見積もった金額の110分の100を記載すること。

#### 4 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札。
- (2) 入札に関する条項に違反した入札。
- (3) 入札金額、入札者の氏名が判別し難い入札。
- (4) 不当に価格をせり上げ、又はせり下げる目的をもって談合をなした者の入札。
- (5) 入札者が実施した誓約書に虚偽があった場合又は誓約に反する行為があった場合。

#### 5 契約書の作成

落札金額が100万円以上の場合は作成する。  
契約書記載要領の細部については、落札決定後落札者に説明する。

#### 6 落札に関する事項

- (1) 落札決定  
入札価格が、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内であり、かつ、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。なお、落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、直ちにくじにより落札者を決定する。
- (2) 違約金  
落札者が契約締結に応じない場合は、落札金額の100分の5以上、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。

#### 7 代金の支払

履行検査合格後、提出される正当な請求書受理後、30日以内に支払う。

#### 8 その他

- (1) 郵便による入札については、令和7年11月4日(火)12時担当者到着分までを有効とする。  
なお、事前に郵便入札の申し出を航空学校総務部会計課契約班まで行うとともに便着の確認をすること。また、入札金額が同額による場合は当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し再度の入札となった場合は別途連絡する。
- (2) 電報・電話等による入札は認めない。
- (3) 入札に参加する者は、参加希望の旨を令和7年10月29日(水)12時まで下記問い合わせ先へ連絡するとともに、資格審査結果通知書(写)及び入札参加受付票を事前に提出すること。  
(FAX送付可)
- (4) 代表者以外での入札については、開札までに委任状を提出すること。(FAX可)
- (5) 市価調査等の協力を依頼する。
- (6) 入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊明野駐屯地総務部会計課 契約班窓口にて閲覧するか中部方面隊HP調達情報、中部方面会計隊入札公告・結果、心得・契約書を閲覧すること。
- (7) 入札及び仕様書に関する問い合わせ先
  - ア 入札に関する事項  
〒519-0596 三重県伊勢市小俣町明野5593-1 陸上自衛隊明野駐屯地  
航空学校総務部 会計課契約班 担当：島田  
TEL：0596-37-0111(内線236)、FAX：0596-37-2804
  - イ 仕様書に関する事項  
陸上自衛隊明野駐屯地 総務部管理課営繕班 担当：雨宮  
TEL：0596-37-0111(内線283)

本公告は、陸上自衛隊明野駐屯地 総務部会計課掲示板

陸上自衛隊明野駐屯地ホームページ <http://www.mod.go.jp/gsdf/akeno/>

陸上自衛隊中部方面隊ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>



## 入札参加受付票

契約担当官陸上自衛隊航空学校

会計課長 殿

- 1 入札件名：明野（7）空調機保守点検（暖房）
- 2 入札日時：7. 11. 4（火） 13時00分から
- 3 入札場所：航空学校総務部 会計課 入札室
- 4 入札参加希望業者等  
会社名、住所、代表者名、連絡先等

\_\_\_\_\_ (印)

電話番号：\_\_\_\_\_

FAX番号：\_\_\_\_\_

担当者名等：\_\_\_\_\_

- 5 入札方法（該当欄に○印を）

持参	郵便

※インフルエンザ等感染予防のため  
郵便入札を推進しています。

# 明野（7）空調保守点検（暖房）

工事件名	明野（7）空調保守点検（暖房）				図面番号	1 / 2 1
図面名称	表 紙				縮 尺	
管理課長	営繕班長	企画係長				施設管理
航空学校総務部管理課				作成年月日	令和 7 年 1 0 月 1 0 日	

# 仕 様 書

- 1 役務件名 : 明野（7）空調機保守点検（暖房）
- 2 役務場所 : 三重県伊勢市小俣町明野5593-1 陸上自衛隊明野駐屯地
- 3 役務概要 : 空調機の保守点検役務（計11箇所）
- 4 保守点検期間 : 令和7年11月25日～令和8年3月31日
- 5 一般事項
  - (1) 本役務は、本仕様書及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「建築保全業務共通仕様書（最新版）」に基づき実施するものとする。
  - (2) 保守点検完了後、速やかに点検報告書を提出する。報告書の様式については、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「建築保全業務報告書作成の手引き（最新版）」によるものとし、係官へ1部提出する。
  - (3) 本役務にあたり、「高圧ガス保安法」、「フロン排出抑制法」、「冷凍保安規則」、「ボイラー及び圧力容器安全規則」、「危険物の規制に関する政令」及び「同規則」消防法に基づき条例などの関係法規ならびに明野駐屯地関係諸規則を遵守し、実施するものとする。
  - (4) 役務は施設に影響のないように行い、施設に損傷を与えた場合は速やかに係官に報告し、請負者の負担において復旧する。
  - (5) 役務実施にあたっては十分な安全対策を施し、作業員に対しては注意喚起を徹底させる。保守点検作業完了後、役務完了後検査が困難な場所については、その保守点検作業に係官の立会を受ものとする。
  - (6) 役務写真については、着工前・中・後及び隠蔽部分他、係官の指示する場所とし、役務写真帳（A4版）に整理のうえ1部提出する。
  - (7) 本役務全般に関して、疑義が生じた場合は、その都度係官と調整するものとする。
- 6 特記事項
  - (1) 作業内訳表の点検項目以外でメーカー仕様の点検がある場合は、実施基準に基づき実施する。
  - (2) 点検周期については、「7点検周期」により、細部については係官と調整し、その指示によるものとする。
  - (3) 本役務において、各シーズン毎のバルブ類の切替も実施するものとする。
  - (4) 消耗品等の材料は全て新品とし、また指定のもの以外の消耗品などはJIS規格品とする。
  - (5) 請負者は、時期ごとの点検が完了した際に報告書を速やかに係官に提出する。
  - (6) 契約期間中、空調機器の異常が発生した際は速やかにかけつけ、原因究明に努めるものとし、補修が必要な場合は見積書を係官へ提出するものとする。
  - (7) 暖房イン点検は11月末までに実施するものとし、細部日程については係官と調整し、その指示によるものとする。
  - (8) ファンコイルユニットの点検は、床置き・天井吊・天井埋込の種類を問わず行うものとする。
  - (9) 「フロン排出抑制法」対象機器は定期点検を実施し、点検報告書を提出すること。なお、様式は随意とする。

工事件名	明野（7）空調保守点検（暖房）	図面番号	2 / 21
図面名称	点検作業内訳表（1）	縮 尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日

7 点検周期

- (1) パッケージ形空気調和機・ヒートポンプエアコン (一覧表 : D, J, K)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (2) マルチ形空気調和機 (一覧表 : C, E)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (3) 空調用ポンプ・オイルポンプ (一覧表 : A, B, E, F, G, H)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (4) 氷蓄熱ユニット (一覧表 : H, I, J)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (5) エアハンドリングユニット (一覧表 : A)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (6) ファンコイルユニット・室内機 (一覧表 : A, B, C, E, H)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (7) オイルサービスタンク (一覧表 : E, F, G, H)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)
- (8) 鋼製ボイラー及び真空式温水発生機 (一覧表 : E, F, G, H)  
シーズンイン点検 : 年1回 (11月末までに実施)

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	3/21
図面名称	点検作業内訳表(2)	縮尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日

## 保守点検空調機器一覧表

記号	場 所	対 象 機 種	能 力	数 量
A	1号建物	温水ポンプ	5.5kW	1台
		エアハンドリングユニット		3台
		ファンコイルユニット		115台
B	6号建物	温水ポンプ	3.7kW	1台
		ファンコイルユニット		76台
C	26号建物	三菱空冷ヒートポンプ式ビル用マルチエアコン PUHY-RP280DMG9	28kW	1台
		室内機		6台
D	44号建物	ダイキン空冷ヒートポンプエアコン SZUY1120NBR	112KW	1台
		ダイキン空冷ヒートポンプエアコン SZUYCP450NBR	40KW	1台
E	47号建物	日立空冷ヒートポンプ式ビル用マルチエアコン RAS-AP670SSR	67kW	1台
		室内機		12台
		タクマ多管式貫流ボイラー TWA-500	伝熱面積 9.68㎡	1基
		サービスタンク	160L	1台
		オイルポンプ	0.2kW	2台
F	142号建物	タクマ多管式貫流ボイラー TWA-1000	伝熱面積 9.96㎡	1基
		サービスタンク	300L	1台
		オイルポンプ	0.4kW	12台
G	159号建物	昭和真空温水発生機 SV-804K-WH		1基
		サービスタンク	100L	1台
		オイルポンプ	0.4kW	2台
H	166号建物	タクマ多管式貫流ボイラー TWA-1200	伝熱面積 9.90㎡	2基
		サービスタンク	500L	1台
		オイルポンプ	0.2kW	2台
		三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン(氷蓄熱) PUHY-P450MKH-E-BS	45KW	4台
		室内機		24台
I	169号建物	三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン(氷蓄熱) PUHY-P280MKHB-E-BS-ST	28.0KW	1台
		三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン(氷蓄熱) PUHY-P355MKHB-E-BS-ST	35.5KW	1台
J	170号建物	三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン PUHY-P560MKHS-E-ST	11.8KW	1台
		三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン PUHY-P400CM-E3	12.2KW	1台
		三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン PUHY-P280CM-E3	8.2KW	1台
K	171号建物	三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン PUHY-P280DM-G	31.5KW	1台
		三菱空冷ヒートポンプ式パッケージエアコン PFHV-P1120DM-E	112.0KW	1台

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	4/21
図面名称	点検作業内訳表(3)	縮 尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日

## 点検作業内訳表

<b>パッケージ形空気調和機(屋外機)</b>			
No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	基礎・固定部	① 亀裂、沈下等の有無を点検する。 ② 固定金具の劣化及び固定ボルトの緩みの有無を点検する。 ③ 防振材、ストッパー等の劣化及び緩みの有無を点検する。	IN IN IN
2	外観の状況	① 腐食、変形、破損等の有無を点検する。 ② 機器及び機器周辺の油のにじみの有無を点検する。	IN, OFF IN, OFF
3	電気系統 (1) 操作回路・電動機回路 (2) 端子 (3) 操作盤 (4) クラックケースヒーター	絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。 緩み、変色及び破損の有無を点検する。 盤内の汚れ、異物の付着、緩み及び変形の有無を確認する。 通電、発熱状態の異常の有無を点検する。	IN IN IN IN
4	送風機 (1) Vベルト (2) 軸受 (3) 羽根	緩み、亀裂、磨耗等の有無を点検する。 音、振動等の異常の有無を点検する。 汚れ、損傷等の有無を点検する。	IN IN IN
5	冷媒系統	① ガス漏れの有無を点検する。 ② 配管の損傷等の有無を点検する。 ③ 四方弁動作の良否を点検する。	IN IN IN
6	空気熱交換器	汚れ、損傷等の有無を点検する。	IN, OFF
7	保安装置 (1) 圧力開閉器 (2) 安全弁 (3) 過熱防止器 (4) 圧力計	作動の良否を確認する。 ガス漏れ、変形の有無を点検する。 作動の良否を確認する。 指示値が正常であることを確認する。	IN IN IN IN
8	自動制御機器	温度調節器、湿度調節器、タイマー制御、圧力制御及び容量制御が設定値で作動することを確認する。	IN
9	運転調整 (1) 音・振動 (2) 電源電圧 (3) 運転電流 (4) 空気熱交換状況	異常のないことを点検する。 ① 供給電源電圧に異常のないことを確認する。 ② 運転時における電圧変動が規定値内にあることを確認する。 主電流及び圧縮機電流が定格以下であることを確認する。 吸収空気と吹出空気の温度差が適正で空気熱交換状況が正常であることを確認する。	IN, OFF IN IN IN

<b>パッケージ形空気調和機(屋内機)</b>			
No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	外観の状況 (1) 本体 (2) 吸収口・吹出口	腐食、変形、破損等の有無を点検する。 汚れ、破損等の有無を点検する。	IN IN
2	水系統 (1) ドレンパン (2) ドレン排水	汚れ、さび、腐食等の有無を点検する。 本体のドレン排水確認を行い、支障のないことを確認する。	IN, OFF IN
3	送風機 (1) 軸受 (2) 羽根車	音、振動等の異常の有無を点検する。 汚れ、損傷等の有無を点検する。	IN IN
4	エアフィルター (1) ろ材 (2) 枠	詰まり、損傷等の有無を点検する。 変形、腐食等の有無を点検する。	IN, OFF IN, OFF

工事件名	明野（7）空調保守点検（暖房）	図面番号	5 / 2 1
図面名称	点検作業内訳表（7）	縮尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日

## 点検作業内訳表

パッケージ形空気調和機(屋内機)(つづき)			
No	点検項目	点検及び保守内容	周期
5	空気熱交換器	① 汚れ、損傷等の有無を点検する。 ② 霜付きの有無を点検する。	IN, OFF IN, OFF
6	自動制御機器	リモコンスイッチ等によるON-OFF、温度調整の作動確認をする。	IN
7	運転調整	異常のないことを点検する。	IN
	(1) 音・振動		IN
	(2) 空気熱交換状況	吸収空気と吹出空気の温度差が適正で空気熱交換状況が正常であることを確認する。	IN

### 空 調 用 ポ ンプ

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	基礎・固定部	① 固定金具の劣化及び固定ボルトの緩みの有無を点検する。	IN
		② 防振材、ストッパー等の劣化及び緩みの有無を点検する。	IN
2	外観の状況	① 腐食、損傷及び漏洩の有無を点検する。	IN
		② 軸継手ゴムの損傷等の有無を点検する。	IN
		③ ベルトの損傷等の有無を点検する。	IN
		④ 芯出しの良否を点検し、異常があれば芯出しを行う。	IN
		⑤ ポンプの吸込圧力及び吐出し圧力が許容範囲内にあることを確認する。	IN
		⑥ 真空給水ポンプユニットの場合は、受水タンク内の真空度及び吐出し圧力が許容範囲内にあることを確認する。	IN
		⑦ 軸封の漏水状態を点検する。	IN
		⑧ 設置の状況を確認する。	IN
3	電動機	① 電動機が外部より調査できる場合は、発熱の異常の有無を点検する。	IN
		② 回転方向が正しいことを確認する。	IN
		③ 絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。	IN
		④ 運転電流が、定格値以下であることを確認する。	IN
4	フート弁・逆止弁	開閉状態の良否を点検する。	
5	圧力計、連成計 又は真空計	① 腐食及び損傷の有無を点検する。 ② 指示値が適正であることを確認する。	IN IN
6	運転調整	① 運転時における電圧変動が規定値内であることを確認する。 ② 運転電流が定格以下であることを確認する。	IN IN

### 氷蓄熱ユニット

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	基礎・固定部	① 亀裂、沈下等の有無を点検する。 ② 固定金具の劣化及び固定ベルトの緩みを点検する。 ③ 防振材、ストッパー等の劣化及び緩みの有無を点検する。	IN, OFF IN, OFF IN, OFF
2	タンク	水漏れ及び外面のさび、腐食、損傷等の有無を点検する。	IN, OFF
3	氷精製装置	熱交換器部分の汚れ、破損等の有無を点検する。	IN, OFF

工事件名	明野（7）空調保守点検（暖房）	図面番号	6 / 2 1
図面名称	点検作業内訳表（8）	縮 尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日

## 点検作業内訳表

### エアハンドリングユニット

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	基礎・固定部	① き裂、沈下等の有無を点検する。 ② 固定金具の劣化及び固定ボルトの緩みを点検する。	IN IN
2	外観の状況 (1) 本体・点検口 (2) フィルター (3) 保温材	さび、腐食、変形、破損等の有無を点検する。 詰まり、損傷等の有無を点検する。 破損の有無を点検する。	IN IN IN
3	熱交換エレメント (1) 軸受 (2) エレメント (3) エアシール (4) 駆動装置 (5) ケーシング	① 異常音、異常振動等の有無を点検する。 ② 給油の状態を点検する。 ① 詰まり、損傷等の有無を点検する。 ② 回転形の場合は、回転バランスの良否を点検する。 回転形の場合は、異常摩擦、破損等の有無を点検する。 回転形の場合は、ベルト又はチェーンの緩み、損傷などの有無を点検する。 汚れ、さび、腐食等の有無を点検する。	IN IN IN IN IN IN
4	送風機 (1) 軸受 (2) Vベルト (3) ケーシング (4) 羽根車	① 異常音、異常振動等の有無を点検する。 ② 給油の状態を点検する。 ベルトの緩み、磨耗、損傷等の有無を点検する。 汚れ、さび、腐食等の有無を点検する。 ① 汚れ、さび、腐食、損傷等の有無を点検する。 ② 回転バランスの良否を点検する。	IN IN IN IN IN IN
5	電気系統 (1) 電源電圧 (2) 電動機 (3) リレー (4) 端子類	電圧の変動が規定値内にあることを確認する。 ① 絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。 ② 表面温度の異常の有無を点検する。 ③ 電流が定格値内であることを確認する。 ④ オイルシールの油漏れの有無を点検する。 作動を良否を点検する。 回転形の場合は、緩み、変色、溶損等の有無を点検する。	IN IN IN IN IN IN

### ファンコイルユニット・ファンコンベクター

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	外観の状況 (1) 本体 (2) 保温材・吸着材 (3) 吹出口	① 腐食、変形、破損等の有無の点検をする。 ② 固定金具、固定ボルトの緩み、変形、腐食等の有無の点検する。 損傷及び脱落の有無を点検する。 汚れ、破損等の有無を点検する。	IN, OFF IN, OFF IN, OFF IN, OFF
2	送風機 (1) 羽根車 (2) 電動機	① 汚れ、さび、腐食、損傷等の有無を点検する。 ② 回転バランスの良否を確認する。 ① 異常音、異常振動等の有無を点検する。 ② 絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。 ③ 回転がスムーズであることを確認する。	IN, OFF IN, OFF IN, OFF IN, OFF IN, OFF
3	熱交換器	① 冷温水コイルの破損及び腐食の有無を点検する。 ② ファンの汚れ及び目詰まりの有無を点検する。	IN, OFF IN, OFF

工事件名	明野（7）空調保守点検（暖房）	図面番号	7 / 2 1
図面名称	点検作業内訳表（10）	縮尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日

## 点検作業内訳表

### ファンコイルユニット・ファンコンベクター(つづき)

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
4	排水系統 (1) ドレンパン (2) ドレン排水	汚れ、さび、腐食等の有無を点検する。	IN, OFF
		本体のドレン排水確認を行い、詰まりのないことを確認する。	IN, OFF
5	エアフィルター (1) ろ材 (2) 枠	詰まり、損傷等の有無を点検する。	IN, OFF
		変形、腐食等の有無を点検する。	IN, OFF
6	電装部品 (1) 電気配線 (2) 接続端子 (3) 操作スイッチ・ 運転表示灯	損傷、過熱等の有無を点検する。	IN, OFF
		端子接続の緩みの有無を点検する。	IN, OFF
		① 損傷、破損等の有無を点検する。	IN, OFF
		② 表示灯の点灯状態を点検する。	IN, OFF
7	弁類	③ 風量切替等の作動の良否を点検する。	IN, OFF
		① 損傷及び破損の有無を点検する。	IN, OFF
		② エア抜き弁の良否を点検する。	IN, OFF

### オイルサービスタンク

1	基礎・固定部	① 基礎及び防油堤の亀裂及び損傷の有無を点検する。	IN
		② 架台の曲り、さび、損傷等の有無を点検する。	IN
		③ 基礎ボルト、取付ボルト、固定金具等の緩み、損傷などの有無を点検する。	IN
		④ 配管が正しく取付けられ、配管の荷重が接合部又は本体にかからないよう平均に負担しているかを確認する。	IN
2	外観の状況	① 損傷、腐食等の有無を点検する。	IN
		② 漏れの有無を点検する。	IN
3	管・弁 (1) 管  (2) 弁	① 漏れ、損傷、腐食等の有無を点検する	IN
		② 緩衝装置の取付及び機能の良否を点検する。 作動の良否、損傷等の有無を点検する。	IN
4	計器	① 汚れ及び損傷の有無を点検する。	IN
		② 正常値を示していることを確認する。	IN
		③ 固定の良否を点検する。	IN
5	液面制御装置	① フロートの浸水、損傷等の有無を点検する。	IN
		② フロートの上下によりポンプ及び警報の電源が入・切し、その位置が許容範囲内にあることを確認する。	IN
6	警報装置・電極スイッチ	① 電極棒の異物付着の有無及び侵食の状態を点検する。	IN
		② 作動の良否を点検する。	IN
7	通気口	取付の良否を点検する。	IN
8	はしご・点検扉	取付の良否及びさび、腐食等の有無を点検する。	IN
9	標識・掲示板	汚れの有無を点検し、表示が明瞭であることを確認する。	IN

### 真空式温水発生機

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
1	基礎・固定部	① 亀裂、沈下等の有無を点検する。	IN
		② ボルトの緩みの有無を点検する。	IN
2	外観の状況 (1) 本体  (2) 保温材	汚れ及び燃焼ガスの漏れ並びに焚口及び掃除口付近の燃損の有無を点検する。	IN
		脱落、損傷等の有無を点検する。	IN
3	内部の状況 (1) 燃焼室・伝熱面	① 清掃のうえ、過熱、腐食、水漏れ等の有無を点検する。	IN
		② 真空式の場合は、真空度が規定の許容範囲内にあることを確認する。	IN
		③ 燃焼ガス漏れの有無を点検する。	IN

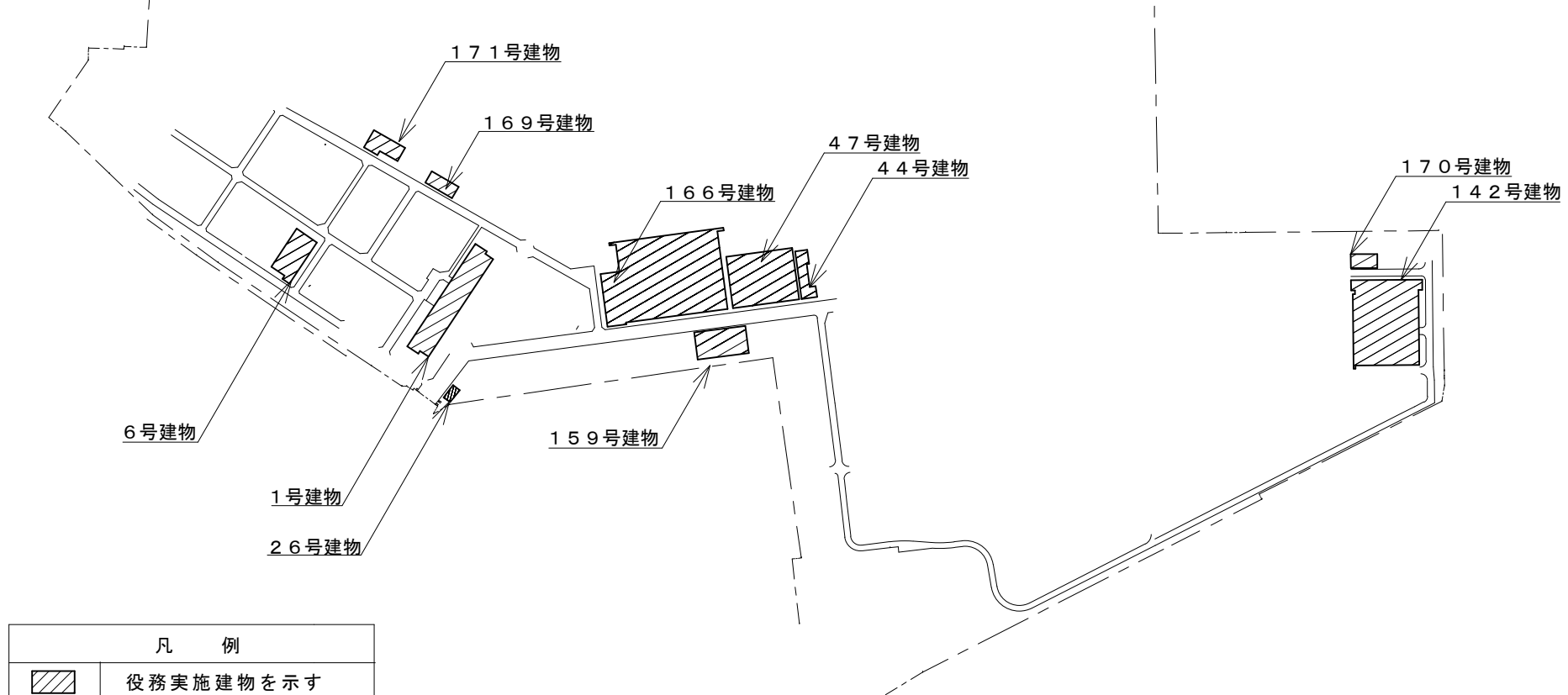
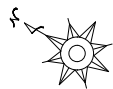
工事件名	明野（7）空調保守点検（暖房）	図面番号	8 / 2 1
図面名称	点検作業内訳表（11）	縮尺	
航空学校総務部管理課		作成年月日	令和7年10月10日


## 点検作業内訳表

### 真空式温水発生機(つづき)

No	点検項目	点検及び保守内容	周期
4	(2)熱交換器	① 接続部の水漏れの有無を点検する。	IN
		② 汚れ及び詰まりの有無並びに流量の適否を点検する。	IN
		③ 逃し弁を分解清掃し、腐食、損傷等の有無を点検する。	IN
	(3)煙道・煙突	① 割れ、腐食等及び雨水の浸入の有無を点検する。	IN
		② 排ガスの漏れの有無を点検する。	IN
		③ 耐火レンガ及びキャストブルの破損及び脱落並びにすすの堆積の有無を点検する。	IN
	付属品		
	(1)抽気装置	① 作動の良否を点検する。	IN
		② 抽気ポンプのグラウンドパッキンの損傷の有無を点検する。	IN
		③ 弁の損傷及び詰まりの有無を点検する。	IN
		④ 配管接続部の緩み及び水漏れの有無を点検する。	IN
		⑤ 抽気ブローの作動の良否を点検する。	IN
	(2)制御安全装置	① 温度調節器の作動の良否を点検する。	IN
		② 真空式の場合は、溶解栓及び温度ヒューズの異常の有無を点検する。	IN
		③ 真空式の場合は、抽気スイッチ及び安全スイッチの作動の良否を点検する。	IN
5	燃焼装置		
	(1)バーナー	① 炎口部に付着したすす、カーボン、未燃分等の汚れを清掃する。	IN
		② 点火及び消火の良否を点検する。	IN
		③ 炎の色及び形状並びに燃焼音等の燃焼状態の良否を点検する。	IN
		④ ノズル、ディフューザー、バーナータイルの燃損、変形、割れ等の有無を点検する。	IN
	(2)電極棒	異物の付着及び腐食の有無を点検する。	IN
	(3)ストレーナー	漏れの有無を点検する。	IN
	(4)電磁弁・油圧計	作動の良否を点検する。	IN
	(5)火炎検出器	① 火炎検出器を取外して検出部の汚れ、燃損、亀裂等の有無を点検する。	IN
		② 検出部の装着及び接触の良否を点検する。	IN
	(6)燃料遮断弁	① 油燃料遮断弁は、バーナーの燃料停止時に、バーナーノズルからの油の滴下量が規定値以下であることを確認する。	IN
		② 弁及び配管との接続部の漏れの有無を点検する。	IN
6	操作盤	① 盤内機器の取付け状態の良否並びに過熱及び異臭の有無を点検する。	IN
		② 端子の変色、さび及び汚れの有無を点検する。	IN
		③ 温水発生機運転時の盤内部の温度状況及び結露水の有無を点検する。	IN
		④ 表示灯の点灯並びに警報器の発鳴の良否を点検する。	IN

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	9/21
図面名称	点検作業内訳表(12)	縮尺	
航空学校総務部管理課	作成年月日	令和7年10月10日	



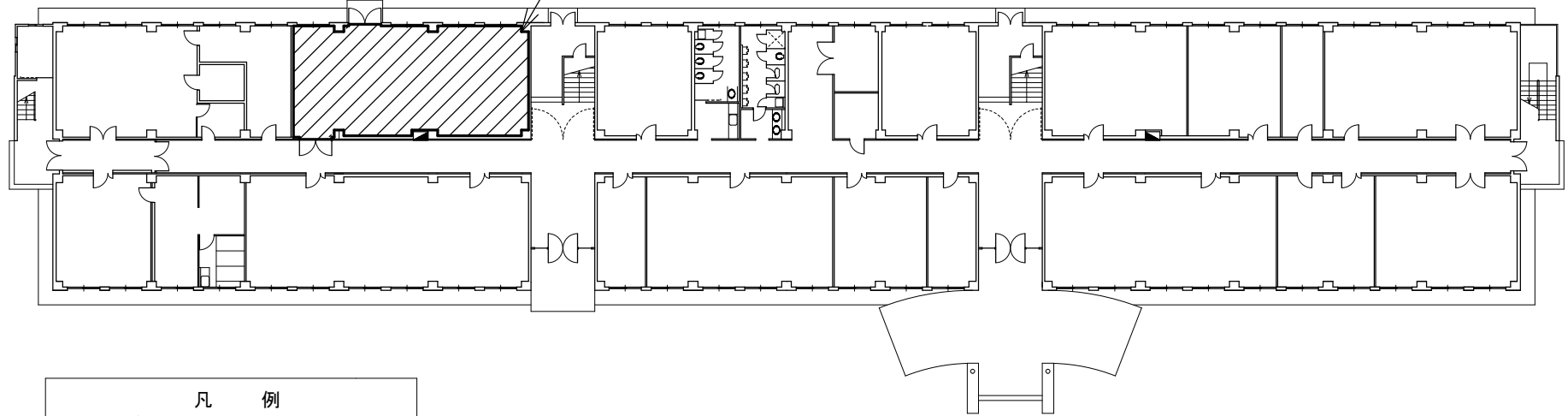
凡 例	
	役務実施建物を示す


駐屯地配置図 S=1/5,000

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	10/21
図面名称	全体配置図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日



役務実施場所  
機械室



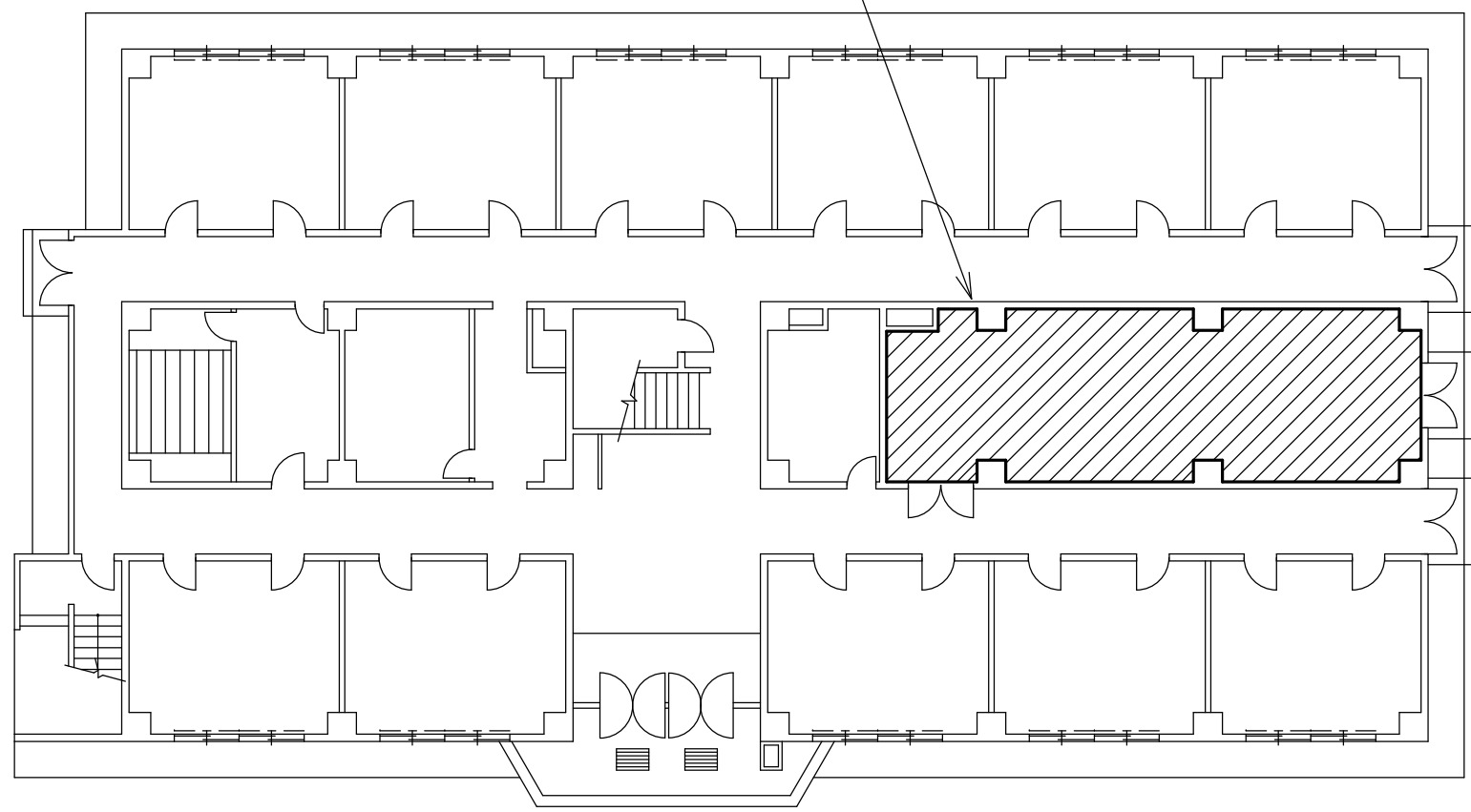
凡 例	
	役務実施場所を示す

1号建物1階平面図 S=1:400


工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	11/21
図面名称	1号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班	作成年月日	令和7年10月10日	



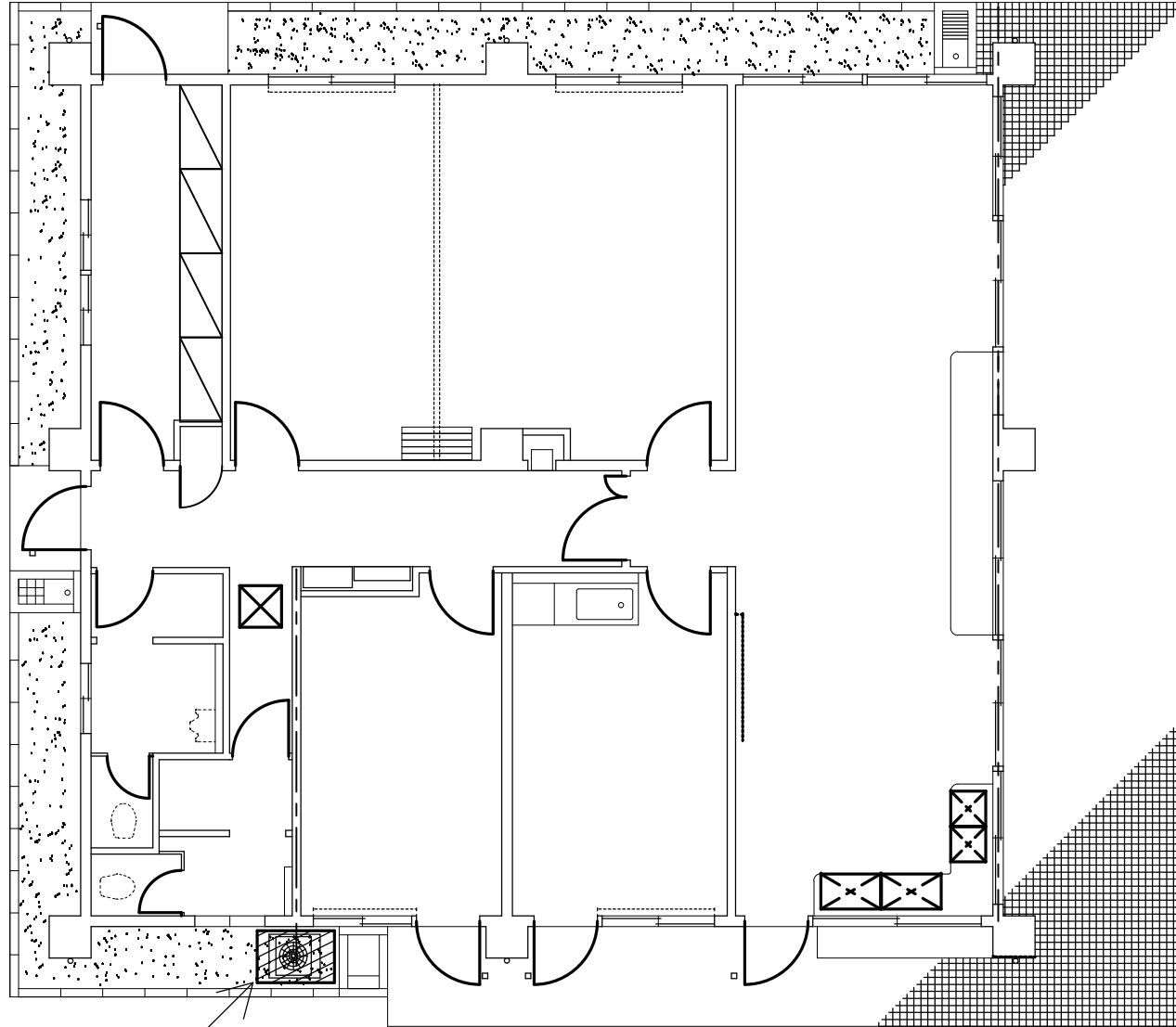
役務実施場所  
機械室




6号建物1階平面図 S = 1 : 200

凡 例	
	役務実施場所を示す

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	12/21
図面名称	6号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日

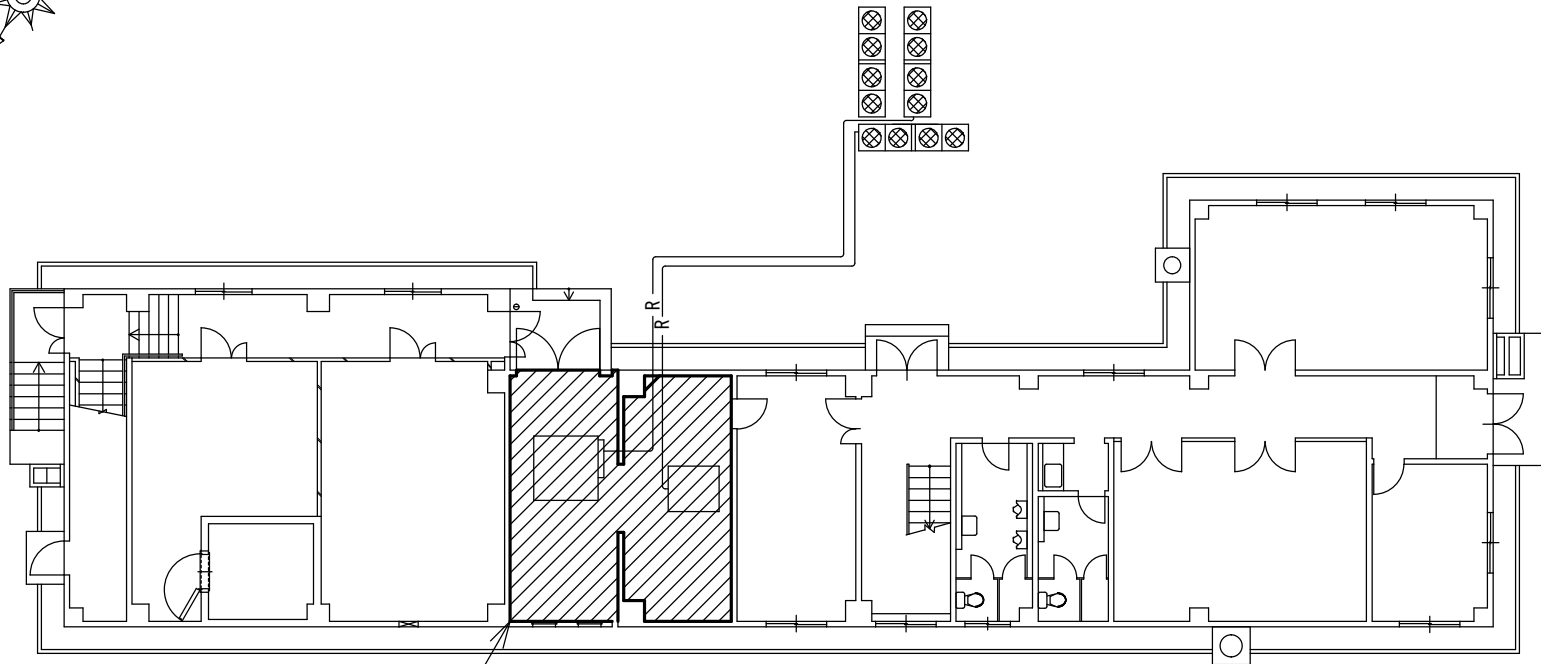


凡 例	
	役務実施場所を示す

役務実施場所  
室 外 機


26号建物平面図 S=1:200

工 事 件 名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	13/21
図面名称	26号建物平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日

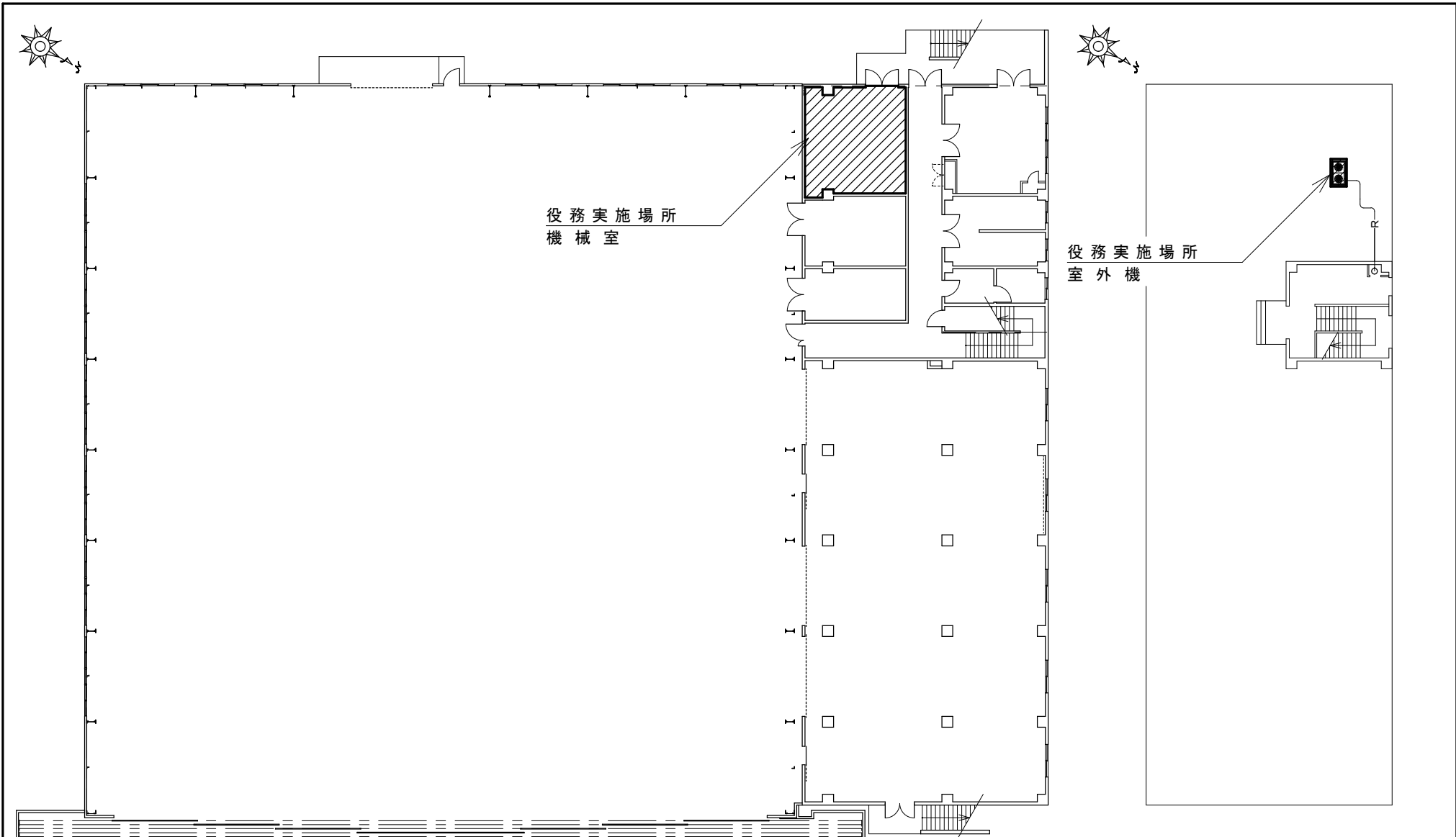


役務実施場所  
機械室

44号建物1階平面図 S=1:200


凡 例	
	役務実施場所を示す

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	14/21
図面名称	44号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班	作成年月日	令和7年10月10日	

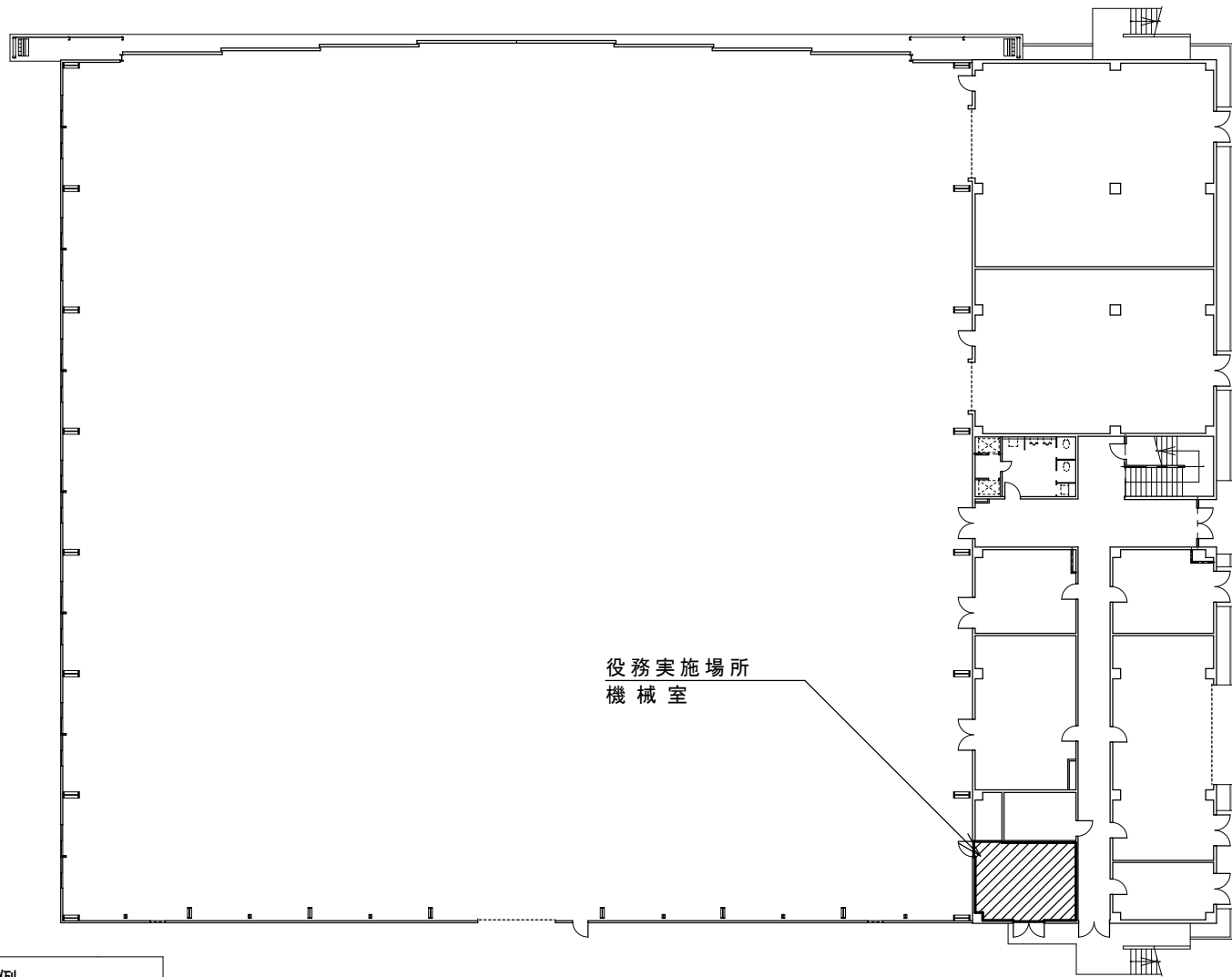



47号建物1階平面図 S=1:300

47号建物R階平面図 S=1:300

凡 例	
	役務実施場所を示す

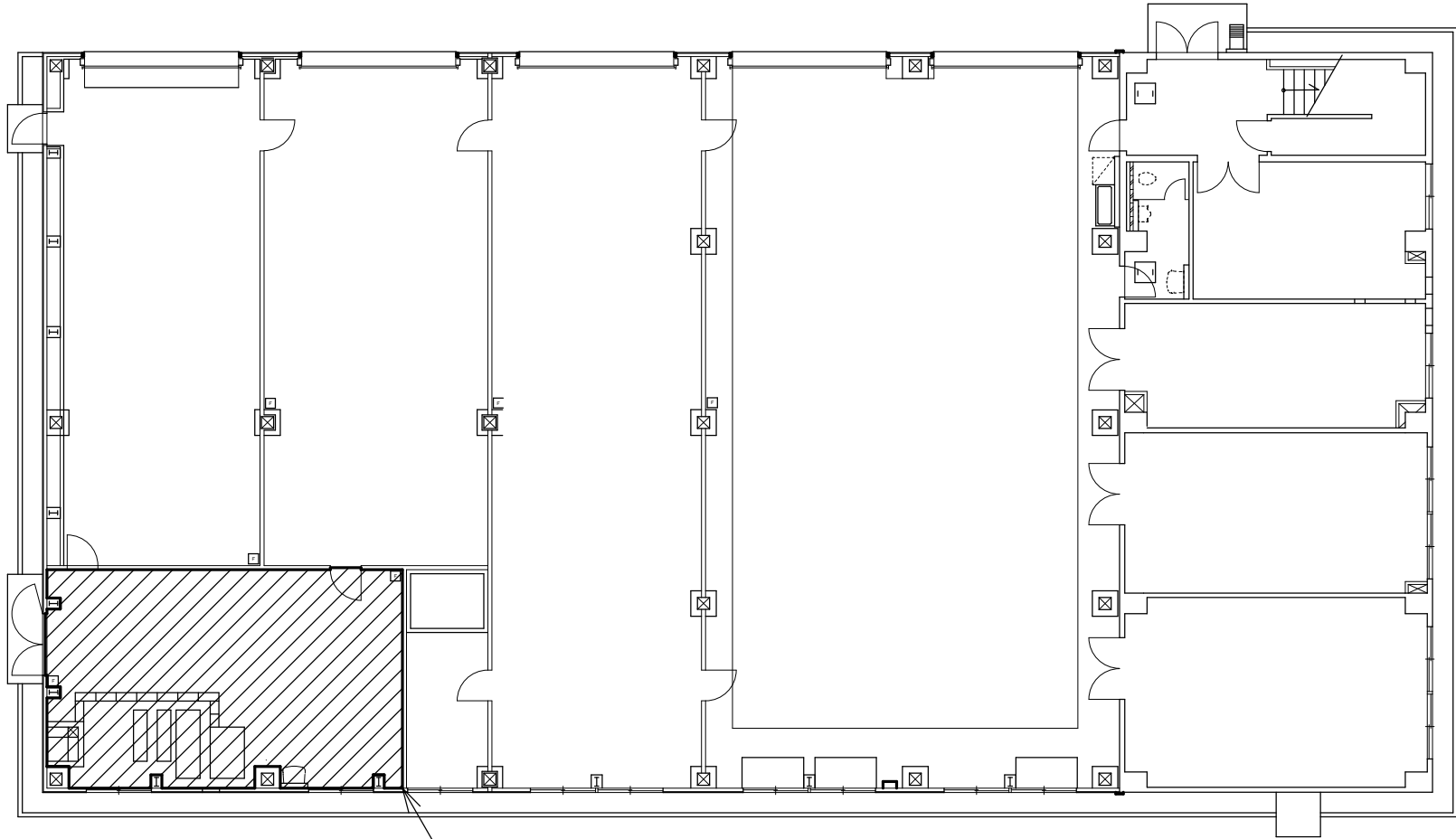
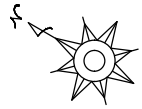
工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	15/21
図面名称	47号建物1階平面図ほか	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日




凡 例	
	役務実施場所を示す

142号建物1階平面図 S=1:400

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	16/21
図面名称	142号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日

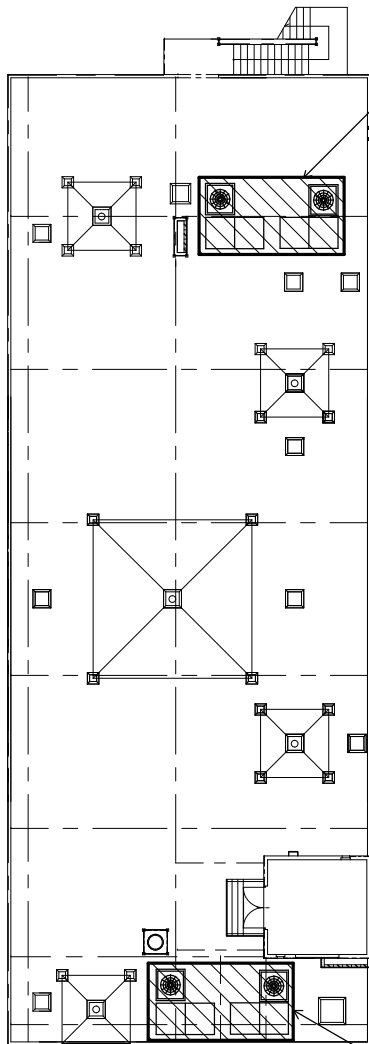


凡 例	
	役務実施場所を示す

159号建物1階平面図 S=1:200

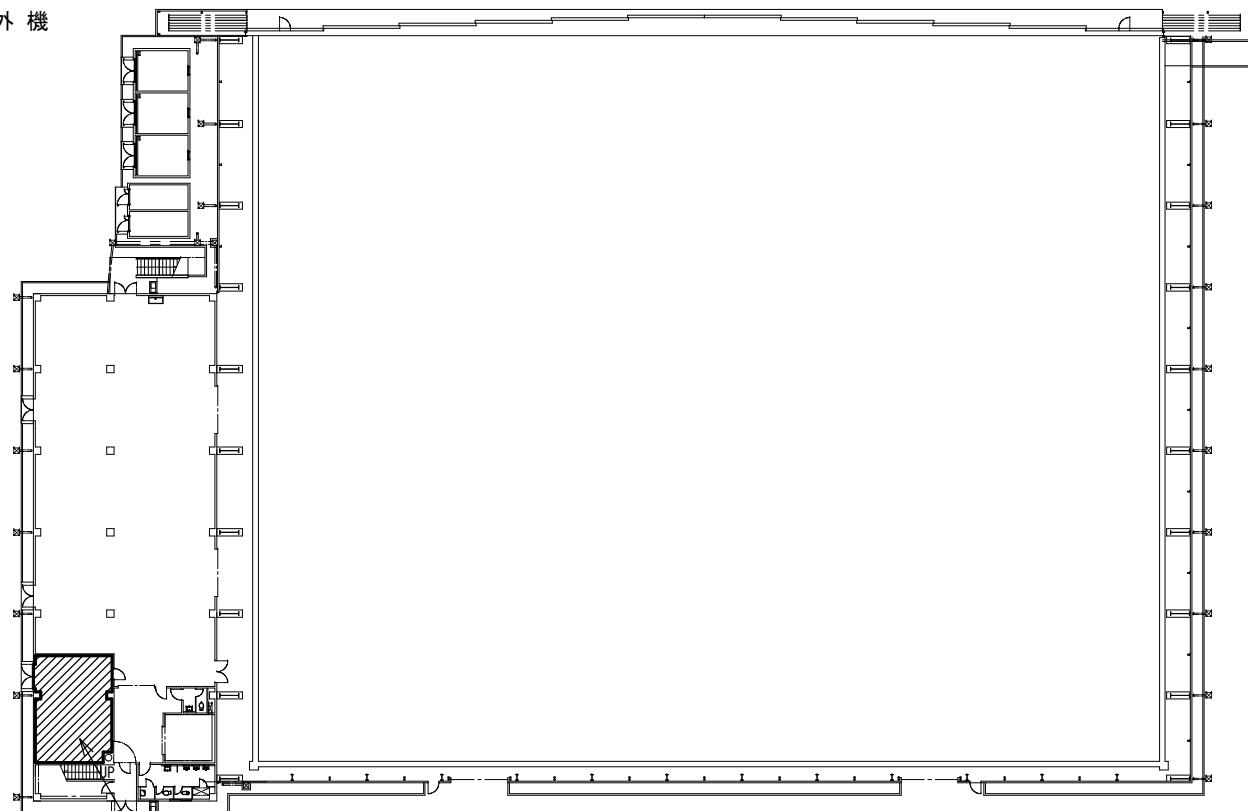
役務実施場所  
機 械 室

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	17/21
図面名称	159号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日




166号建物R階平面図 S=1:200

役務実施場所  
室外機



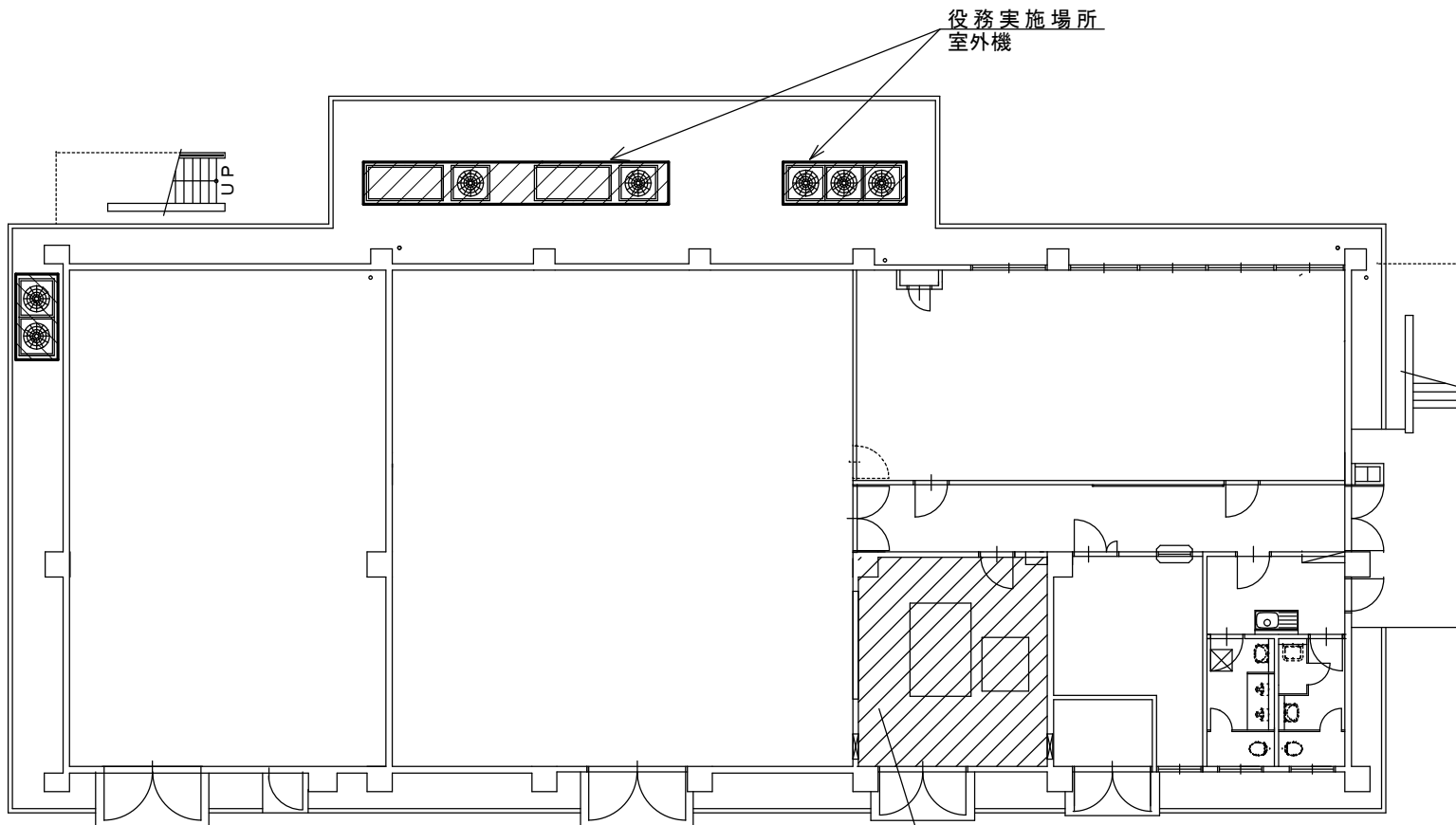
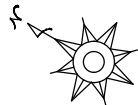
役務実施場所  
機械室

166号建物1階平面図 S=1:400

凡 例	
	役務実施場所を示す


役務実施場所  
室外機

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	18/21
図面名称	166号建物1階平面図ほか	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日



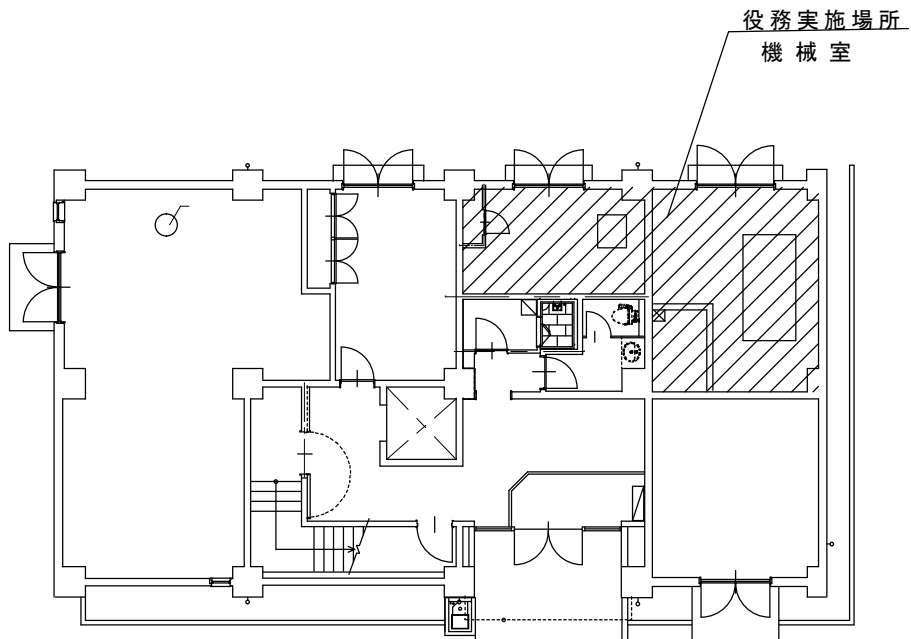
役務実施場所  
室外機

役務実施場所  
機械室

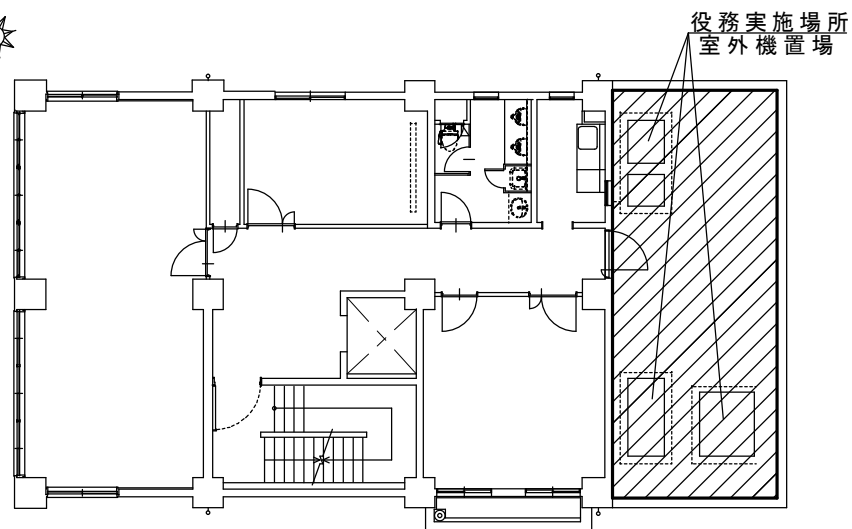
凡 例	
	役務実施場所を示す

169号建物1階平面図 S=1:200


工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	19/21
図面名称	169号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日



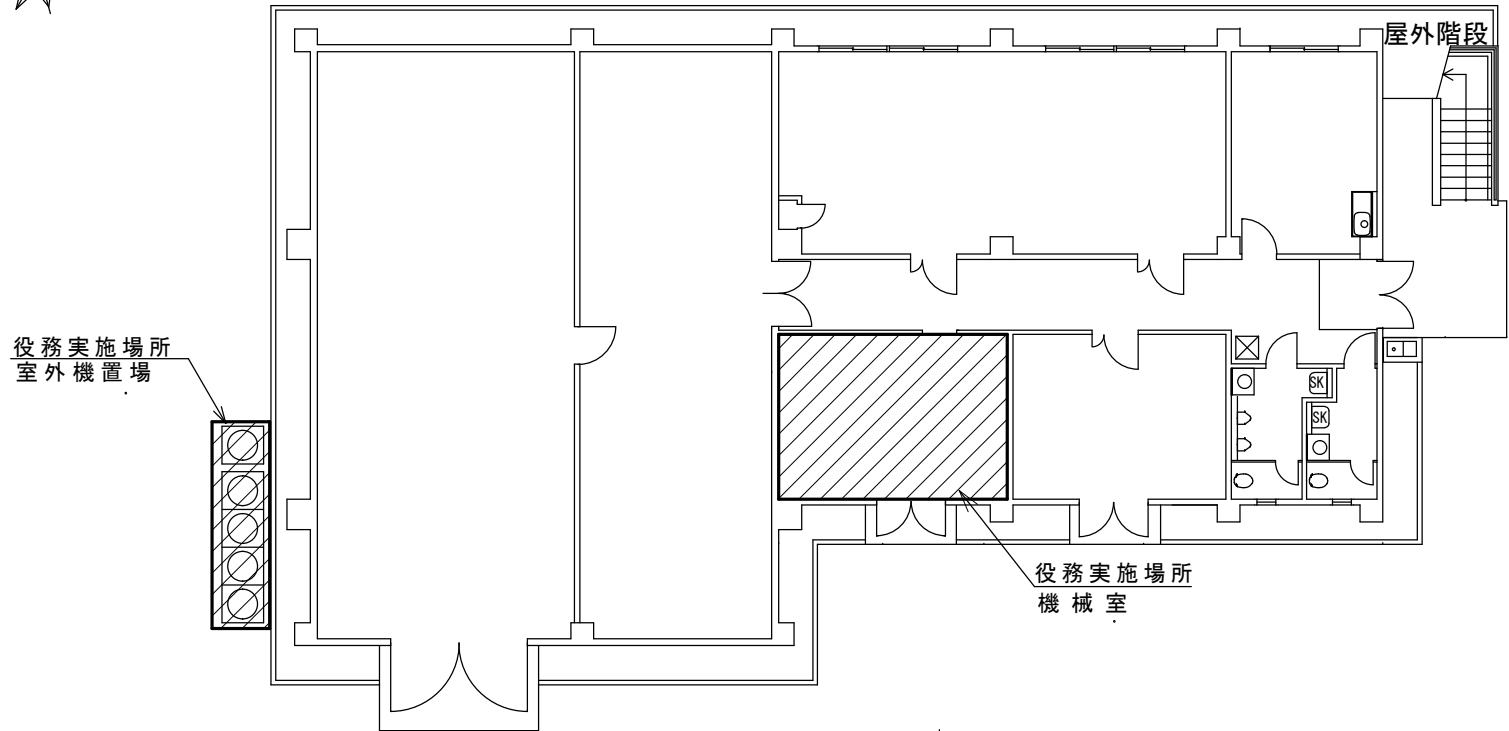
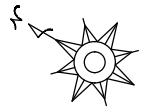
170号建物1階平面図 S=1:200




170号建物2階平面図 S=1:200

凡 例	
	役務実施場所を示す

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	20/21
図面名称	170号建物平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日



凡 例	
	役務実施場所を示す

171号建物1階平面図 S=1:200

工事件名	明野(7)空調保守点検(暖房)	図面番号	21/21
図面名称	171号建物1階平面図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和7年10月10日

# 入札書

契約担当官陸上自衛隊航空学校  
会計課長 山田武彦 殿

1 件名等

件名	規格	単位	数量	金額 (消費税を含まない)
明野(7)空調機 保守点検(暖房)	仕様書のとおり	式	1	

※金額の内訳書を適宜の様式で必ずつけること

- 履行期限：令和7年11月25日～令和8年3月31日  
暖房イン点検は11月末までに実施
- 履行場所：陸上自衛隊明野駐屯地
- 落札方法：総額決定
- 代金の支払いは正当な請求書受理後30日以内に支払う。

上記入札条件及び契約条項承諾の上、入札します。

当社は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。

令和7年11月4日

住所・会社名・代表者名・担当者名・電話番号

# 市 価 調 査

拝啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。  
早々ですが市価調査にご協力をお願い申し上げます。

敬具

契約担当官  
陸上自衛隊航空学校  
会計課長 山 田 武 彦 殿

## 1 件名等

件 名	規 格	単 位	数 量	金 額 (税抜き)
明野（7）空調機 保守点検（暖房）	仕様書のとおり	式	1	

## 2 履 行 期 限 ： 令和7年11月25日～令和8年3月31日

暖房イン点検は11月までに実施

## 3 履 行 場 所 ： 陸上自衛隊明野野駐屯地

令和 年 月 日

住所・会社名・代表者名・担当者名・電話番号

本件に際しまして、広く市場価格調査を実施し、適正な価格把握に努め予定価算定の資料とするためご協力をお願いします。（金額の内訳書を適宜の様式でつけること）

市場価格調査は、10月29日（水）12時までにお問い合わせください。（FAX可）