

# 公 告

分任契約担当官  
陸上自衛隊鯖江駐屯地  
第336会計隊鯖江派遣隊長 中野 尚国

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
5QHD1HT00340		57C91AR0053 0001					
品名 または 件名							
製氷機 4号撤去・据付							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	ST						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
鯖江				鯖江			
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期			
				令和7年11月28日(金)			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

仕様書及び入札心得等については、鯖江駐屯地第336会計隊鯖江派遣隊に掲示する。

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない  
入札日時場所：令和7年10月29日(水) 11時30分 第336会計隊鯖江派遣隊商議室

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

別紙のとおり

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 令和7・8・9年度全省庁競争参加資格等級格付「役務の提供等」D等級以上でかつ、東海・北陸地域の資格を有するもの。
- (2) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被補佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ているものは同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (3) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (4) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (5) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (6) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (7) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (8) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (9) 前号により現に指名を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造もしくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。

2 契約条項及び示す場所

- (1) 適用する契約条項は、駐屯地用標準契約の役務請負基本条項、談合等の不正防止に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項とする。
- (2) 鯖江駐屯地第336会計隊鯖江派遣隊において示す。
- (3) 入札の参加を希望する者は、令和7年10月29日(水)10時00分までに「資格審査結果通知書」の写し(FAX可)を提出すること。併せて「市場価格調査票」(FAX可)の協力を依頼。

3 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金及び契約保証金  
免除する。
- (2) 違約金  
落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に  
応じないものとみなし、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約  
を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

4 入札方法

落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に、当該金額の10%に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする)をもって落札(決定)金額とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100を記載すること。

5 落札決定方法

総品目総額

入札金額が予定価格の範囲内で最低の価格をもって入札をした者を落札者とする。なお、落札となるべき最低価格入札が2名以上ある場合は、抽選により落札者を決定する。

6 契約書の作成

別途調整による。

7 入札の無効

- (1) 第1項に示す競争に参加する者に必要な資格のない者が行った入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者氏名及び押印が判明し難い入札  
※押印を省略する場合は押印に代えて、代表者電話番号及び担当者氏名、担当者電話番号を記入すること。
- (4) 入札者等が実施した「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約に虚偽があった場合の入札

8 その他

- (1) 電報・電話・FAXによる入札書の提出は認めない。
- (2) 入札及び契約心得は、中部方面隊ホームページ内の標準入札心得による。
- (3) 代理人による入札については、委任状を提出すること。

- (4) 郵便による入札の場合は入札日前日までに必着となるよう発送すること。なお、郵送の際は、便着していることを電話にて確認すること。
- (5) 予定価格に達しない場合は再度入札を実施する。郵便による入札がない場合は当日実施し、郵便による入札がある場合は別途連絡する。
- (6) 市場価格調査の協力依頼（FAX又はメールにて提出可）。
- (7) この入札に関する公告は  
陸上自衛隊金沢駐屯地 第336会計隊  
陸上自衛隊鯖江駐屯地 第336会計隊鯖江派遣隊  
陸上自衛隊富山駐屯地 第336会計隊富山派遣隊  
また、陸上自衛隊中部方面隊ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>に掲載。
- (8) 入札書等は、第336会計隊事務所において配布（メール可）。
- (9) 落札後、日程等の調整は、下記(10)イの連絡先と調整すること。
- (10) 問い合わせ及び連絡先
  - ア 入札及び契約に関する事項  
〒916-0001 福井県鯖江市吉江町4-1  
陸上自衛隊鯖江駐屯地 第336会計隊鯖江派遣隊 担当：中野  
TEL 0778-51-4675（内線345）  
FAX 0778-51-4675  
メールアドレスは、依頼があれば提示する。
  - イ 規格及び仕様に関する事項、現場等確認調整先  
陸上自衛隊鯖江駐屯地 司職室 担当：菱川（ひしかわ）  
TEL 0778-51-4675（内線242）

調達要求番号:

陸上自衛隊仕様書			
物品番号		仕様書番号	
製氷機4号 撤去・据付		承認	令和 年 月 日
		作成	令和 7年 7月17日
		変更	
		作成部隊等名	第372施設中隊

## 1 総則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊において実施する製氷機4号撤去・据付役務について規定する。

## 2 役務に関する要求

### 2.1 役務内容

製氷機4号撤去・据付役務

### 2.2 撤去・据付器材

撤去器材:IM-75L-1

据付器材:IM-75M-1

### 2.3 撤去・据付要領

撤去、据付に関する調整及び検査などについては、契約の相手方の責任において実施する。

### 2.4 外観

据付後の外観は、使用上有害な傷、割れ、まくれその他の欠陥がなく、各部の仕上がりは、良好でなければならない。

### 2.5 使用資材

据付等に必要な資材は、契約の相手方が準備する。

### 2.6 時期

役務時期については、契約締結後、契約の相手方が駐屯地と調整を行う。

## 3 品質保証

### 3.1 試験

契約の相手方は、据付後、官側立会において、機能試験を実施し、正常な作動状況であることを確認する。

### 3.2 監督・検査

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

### 3.3 保証期間

保証期間は、検査合格の日から1年とし、その期間中に役務に起因したと認められる故障が発生した場合は、契約の相手側において無償修理を行う。

## 4 その他の指示

### 4.1 提出書類

契約の相手方は、調達要領指定書で指定する場合を除き、表1に示す書類を修理実施駐屯地に提出する。

表1－提出書類番号

番号	提出書類	部数	提出時期	備考
1	工程表	2	据付工事実施前	様式随意
2	機能試験成績書	2	機能試験後、速やかに	様式随意
3	作業記録(役務完了調書)	2	役務完了後、速やかに	契約担当官等の定める書式
4	役務写真	1	役務完了後、速やかに	様式随意とし、撮影場所等は、監督官等の指示による。

## 5 保 全

### 5.1 駐屯地への立入り要領

駐屯地への立入り要領は、次による。

- a) 駐屯地所定の立入り手続きを行う。
- b) 駐屯地の中で作業を行う場合、駐屯地での行動(出入門手続き・火器取扱い及び作業用通路など)は、当該駐屯地の規則及び駐屯地関係者の指示を厳守して行い、作業地域以外への立入りを禁止する。なお、やむを得ず作業地域以外への立入りを必要とする場合には、所定の手続きを行う。

### 5.2 秘密保全

秘密保全は、次による。

- a) 契約の相手方は、本契約の履行にあたり、直接又は間接に関わらず知り得た事項の管理に万全を期するとともに、別途利用その他への公表などは防衛省の承認なく行ってはならない。また、本契約終了後も同様とする。
- b) 契約の相手方は、官側の施設内を無許可で撮影してはならない。

### 5.3 安全管理

契約の相手方は、必要に応じて危険防止のための措置を講ずるとともに、機会あるごとに作業員に対しても注意を喚起しなければならない。また、作業の各工程毎に安全に対する検討を行い、必要な措置を講ずるなど、安全管理を徹底し、必要によって契約担当官等の指示

を受ける。

#### 5.4 その他の留意事項

その他の留意事項は、次による。

- a) 役務履行で発生したこん包材及び撤去した部品は、契約の相手方が処分する。
- b) この修理に際し、駐屯地内の施設・器材等に損傷を与えないように十分注意して施工し、万一損傷を与えた場合は、速やかに監督官及び各駐屯地業務隊等に報告するとともに、契約の相手方の負担において原形に復旧する。
- c) この据付け終了時には、整理・清掃を確実に行うとともに、仮設物等の撤去を役務期間内に完了する。
- d) 作業時間については駐屯地と調整する。
- e) 駐屯地施設の利用及び役務作業に必要な電力・水の使用など官側の支援が必要な場合は、駐屯地と調整する。



## 市場価格調査依頼書

業者各位

下記の通り市場価格調査を依頼します。お忙しいところ申し訳ありませんが10月27日(月)1500時までにメール又はFAXにて返信願います。  
業者独自様式で価格の内訳が分かる書類での提出も可能です。

陸上自衛隊鯖江駐屯地  
第336会計隊鯖江派遣隊長 中野  
TEL 0778-51-4675(内線345)  
FAX 0778-51-4675

品名	規格	単位	数量	単価	金額
製氷機4号撤去・据付	仕様書のとおり	式	1.0		

※合計金額(税抜き)記載

### 1. 材料費

品名	規格	単位	数量	単価	金額

※材料費のみを計上。(労務費、諸経費、消費税は含まない) 不足事項があれば項目余白に記載

### 2. 労務費

品名	規格	単位	数量	単価	金額

※材料費、諸経費、消費税は含まない 不足事項があれば項目余白に記載

### 3. その他

品名	規格	単位	数量	単価	金額
諸経費		式	1		

※消費税は含まない。不足事項があれば項目余白に記載

年 月 日

住 所  
会 社 名  
代 表 者  
担 当 者 名  
連 絡 先

※押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先が必要になります。

# 入札書

分任契約担当官  
陸上自衛隊鯖江駐屯地  
第336会計隊鯖江派遣隊長 中野 尚国 殿

件名：製氷機4号撤去・据付

入札金額 ￥

税抜き価格

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積いたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和7年10月29日

住所

会社名

代表者名

担当者名

連絡先

※押印を省略する場合には、担当者氏名及び連絡先が必要になります。