

海田市駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

空気調節装置洗浄役務(2)

一連 番号	件名	納入(履行) 場所	納期 (履行期限)	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備考
120	空気調節装置洗浄役務(2)	海田市駐屯地	7.10.31	7.9.2	7.9.9 10時00分	7.9.9 10時00分	無し	市価調査書期限 7.9.8 12時00分
	以下余白							

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒736-0053
住所: 広島県安芸郡海田町寿町2-1
契約機関名(担当): 陸上自衛隊海田市駐屯地第350会計隊 森下
電話番号(内線): 082-822-3101(内2343)
FAX番号: 082-823-4226

※中部方面会計隊ホームページ (<https://www.mod.go.jp/gsd/mae/mafin/>) の実施要領を確認の上、お問い合わせください。

見 積 書

件名リスト一連番号	120
-----------	-----

見積金額 **¥**

総品目総額
(消費税及び地方税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
空気調節装置洗浄役務(2)	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
納入場所	海田市駐屯地		納期	7.10.31	
契約保証金	免除	見積書有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊海田市駐屯地
第350会計隊長 松尾 文親 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名



市場価格調査書

件名リスト一連番号	120
-----------	-----

金額 \yen

総品目総額
(消費税及び地方税を含まない。)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
空調調節装置洗浄役務(2)	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
納入場所	海田市駐屯地	納期	7.10.31		
契約保証金	免除	見積書有効期間			

本件に際しまして、広く市場価格調査を実施し、適切な価格の把握に努めるため、各取引業者の方々にご協力を頂いております。上記の市場価格調査表に金額をご記入の上、FAXでご返信お願いします。

FAX:082-823-4226

令和 年 月 日

分任契約担当官
陸上自衛隊海田市駐屯地
第350会計隊長 松尾 文親 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名

陸上自衛隊仕様書			
物品番号		仕様書番号	
空気調節装置洗浄役務（2）		GE-Z000002	
		防衛大臣承認	令和 年 月 日
		作成	令和5年10月2日
		変更	令和 年 月 日
		作成部隊等名	海田市駐屯地業務隊 補給科

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊海田市駐屯地において実施する、空気調節装置の洗浄等役務について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001AA及びGLT-CG-Z500002Qによる。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001AA 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

GLT-CG-Z000002Q 陸上自衛隊一般外注整備共通仕様書

2 整備に関する要求

2.1 一般要求事項

品名・数量・期間等については、調達要領指定書によって指定する。

2.2 整備の種類

整備の種類は、“洗浄等”とする

2.3 整備の作業方式

整備の作業方式は、GE-Z000001の2.4に示す確定作業方式とする。

整備の作業

整備作業は、調達要領指定書により指定する場合を除き、表1による。

表1-確定作業表

番号	工程	作業内容
1	洗浄等	室内機等の洗浄作業等を行ない、当該整備品について使用可能な状態に機能を回復させる。
2	機能試験	3.1による。

2.5 修理基準

修理基準は、GE-Z000001の2.4による。

2.6 整備実施場所

整備実施場所は、調達要領指定書によって示す。

2.7 部品・副資材

部品及び副資材等は、調達要領指定書等によって示す。

2.8 機能・性能

機能・性能は、当該整備品本来の機能・性能を満足するものとする。

3 品質保証

3.1 試験

官側立合いにおいて機能試験を実施するものとし、調達要領指定書によって特に示す場合を除き、当該機器製造会社の取扱説明書にもとづき、作動状況が正常であることを確認する。

3.2 監督・検査

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

4 その他の指示

4.1 提出書類

提出書類は、必要により調達要領指定書によって指定する。

4.2 使用機材・機器

役務に必要な機材、機器等については、調達要領指定書によって指定する場合を除き、契約の相手が準備する。

5 整備実施場所などへの立入り要領

5.1 整備実施場所などへの立入り要領は、調達要領指定書によって指定する。

6 その他

6.1 その他については、調達要領指定書によって指定する。

調達要領指定書	調達要求書発簡番号	
	調達要求番号	5RMC1A00088
	調達要求年月日	令和7年8月28日
	作成部課	海田市駐屯地業務隊 補給科
	作成年月日	令和7年8月28日
品名	空気調節装置洗浄役務(2)	
仕様書番号	GE-Z000002	

指定事項：

2.1 一般的要求事項

品名・数量・期間等については、表1による。

表1 対象器材等一覧表

品名(規格)	単位	数量	履行期限	備考
空気調節装置(壁掛2.5馬力 三相200V)	UN	1	令和7年10月31日	

2.6 整備実施場所 2号隊舎(13後方支援隊2整中)



2号隊舎入口



事務室1F

5.1 整備実施場所などへの立入り要領

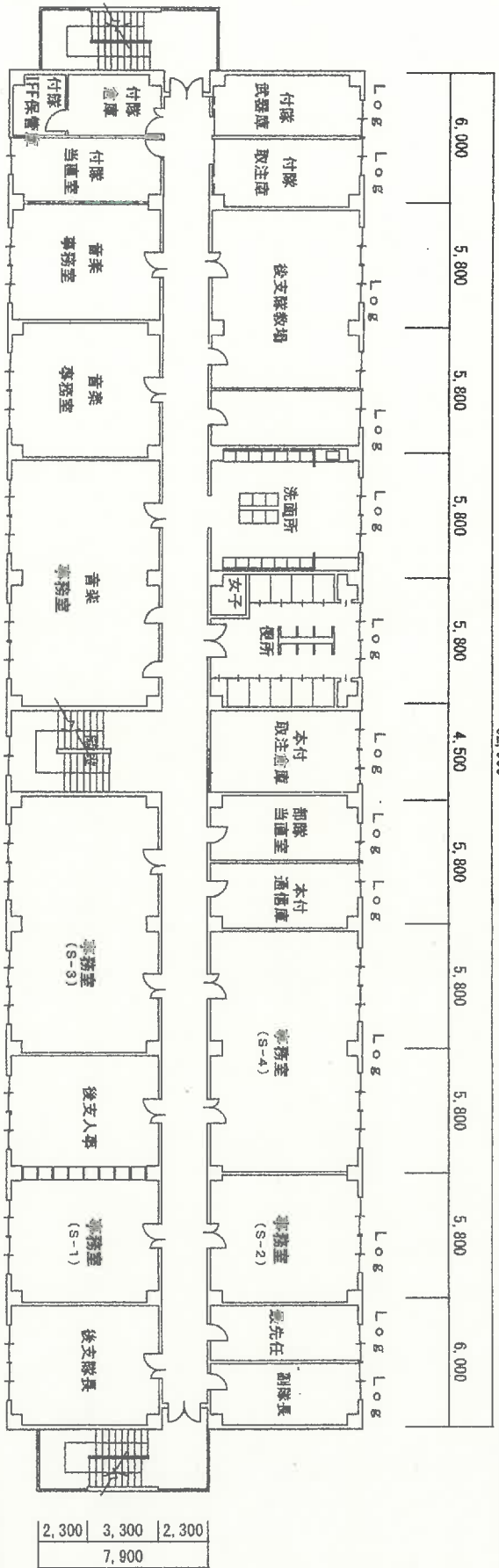
駐屯地に入る際、入門受付を官側と実施し、官側の誘導により修理実施場所へ移動

6.1 その他

- (1) 請負者は現地確認等を実施
- (2) 状況については、室内機の水漏れ及び汚れ等
- (3) 作業等については、室内機の洗浄等

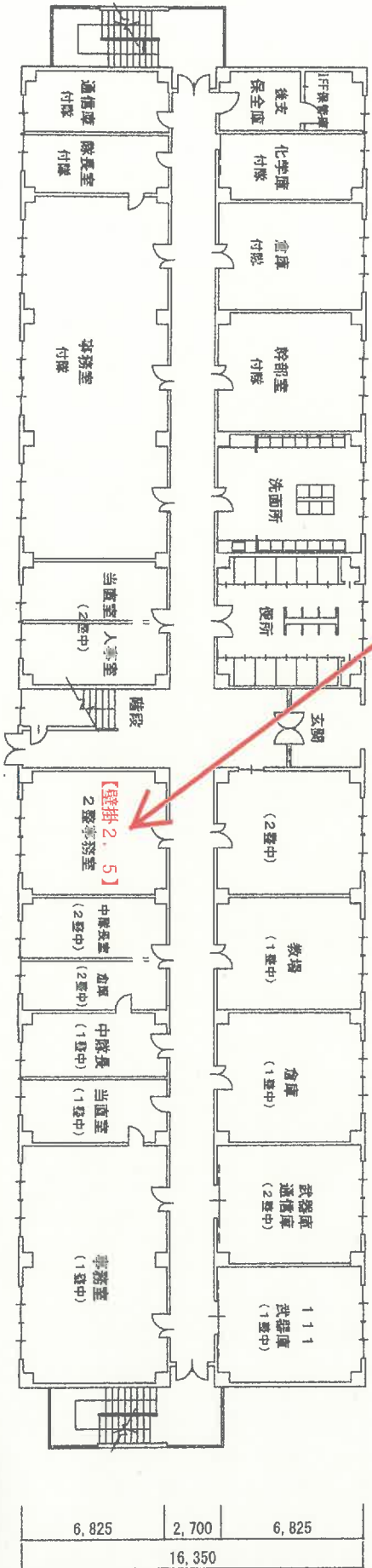
2号隊舎1・2階

62,300



2階平面図

洗浄です



1階平面図