

## 大久保駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みした者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みした者を契約相手とします。
- 3 件名リスト

一連 番号	件名	納入（履行） 場所	納期 （履行期限）	見積依頼書 公表	見積書 提出期限	見積合わせ の日時	防衛省競争 参加資格	備考
53	床置型エアコンレンタル	大久保駐屯地	令和7年11月28日	令和7年7月10日	令和7年7月17日	令和7年7月17日（12：00）	なし	別紙のとおり 仕様書のとおり

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒611-0031

京都府宇治市広野町風呂垣外1の1 陸上自衛隊大久保駐屯地

第397会計隊契約班 担当：明神(みょうじん)（内線359）

TEL 0774-44-0001

FAX 0774-43-1818

オープンカウンター見積りご参加希望の場合は、見積書等を送信しますので、FAX又は下記メールアドレスに参加希望の旨を記載し、ご連絡ください。

**ma397fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp**

1 契約書の作成について

(ア) 契約金額が50万円を超える場合は、契約書を作成し、提出すること。契約書の記載要領の細部については、落札決定後落札者に説明する。

(イ) 適用する契約条項

「賃貸借契約条項」、「談合等の不正行為に関する特約条項」、「暴力団排除に関する特約条項」

2 現場確認及び見積金額の算出について

見積金額の算出において、現場確認を要する者は、個別に調整されたい。

現場確認調整先：陸上自衛隊大久保駐屯地第397会計隊契約班 担当：明神 内線：359

3 不明な事項に関する問い合わせ先

TEL：0774-44-0001（代表） FAX：0774-43-1818

(ア) 見積りに関する事項

陸上自衛隊大久保駐屯地 第397会計隊契約班 担当：明神（内線：359）

(イ) 仕様書に関する事項

陸上自衛隊大久保駐屯地 業務隊補給科 担当：岡本（内線：374）

# 陸上自衛隊仕様書

物品番号		仕様書番号	大久保駐業-Z000548
役務名称	床置型エアコンレンタル	承認年月日	
		作成年月日	令和 7年 7月 9日
		変更年月日	令和 年 月 日
		作成部隊等	大久保駐屯地業務隊

- 1 役務場所 京都府宇治市広野町風呂垣外1-1 (陸上自衛隊大久保駐屯地203号食堂・厨)
- 2 役務期間 契約締結日 ~ 令和7年11月28日(金)
- 3 役務概要  
本役務は、203号食堂・厨房に床置型エアコンの搬入、搬出、取付及び取外しをするもの。

#### 4 役務内容

	数 量	期 間	備 考
床置型エアコン 搬入及び搬出	1台	契約日から最短日に1台搬入 R7.11.28以降に1台搬出	壁コア抜き(取外し時のクーラーキャップ <sup>®</sup> 処置含む)、電源工事及び配管工事含む。 メーカー：日立 型式：RPV-GP80RSH6 (室内機 RPV-GP80KA・室外機 RAS-GP80RSH3) 3馬力三相200V 同等品以上 ※レンタル物件ホート特約制度有
床置型エアコン 取付及び取外し	1台	契約日から最短日に取付 R7.11.28以降に取外し	203号食堂・厨房(米倉庫)：1台
床置型エアコン (冷房のみ)	1台	契約日から最短日~R7.11.28	

#### 5 一般事項

- (1) 搬入、搬出、取付及び取外しは、請負業者にて実施すること。  
内訳については、前項「4 役務内容」を参照。
- (2) 床置型エアコンの取付及び取外し時に発生する作業については、請負者にて責任をもって実施すること。
- (3) 貸出する器材一式に業者名等、レンタル品であることを明示すること。(紛失防止)
- (4) 本役務において疑義が生じた場合は、全て監督官と協議し、その指示に従うものとする。
- (5) 本役務に伴い、諸施設の汚染又は損傷を与えた場合は速やかに原状に復旧するものとする。
- (6) 作業時間は08:30~17:00とし、時間外及び休日は役務を実施してはならないものとする。休日は、土曜日、日曜日、祝日及び特に指定した日とする。
- (7) 本役務は本仕様書及び図面に準拠し実施するものとする。また、本仕様書に明記なき事項であっても、当然実施すべき事項は請負者の負担において実施するものとする。
- (8) 使用する器材等については、すべて請負者において準備する。
- (9) 役務写真は、着手前、作業中、完了後、完了後隠蔽となる箇所、使用材料及び監督官の指示する箇所を撮影し、役務完了後にA4縦型カラー印刷した写真帳(様式不問)をクリップ留めで整頓し速やかに提出すること。

#### 6 提出書類

監督官が指示する書類

#### 7 検査等

検査官による書類の検査を受け、合格をもって完了とする。また、手直し等が発生した場合は、手直し完了後、再検査を実施する。

件名リスト 番 号	オープンカウンター 第 53 号
--------------	------------------

令和 年 月 日

分任契約担当官陸上自衛隊大久保駐屯地  
第397会計隊長 八木 健作 殿

## 見 積 書

- |              |                   |            |
|--------------|-------------------|------------|
| 1 納入(履行)場所:  | 陸上自衛隊大久保駐屯地       | 住所・名称・代表者名 |
| 2 納期(履行期限):  | <b>令和7年11月28日</b> |            |
| 3 入札(契約)保証金: | 免除                |            |
| 4 落札方法:      | 総品目総額             |            |
| 5 消費税:       | 消費税抜きの金額を記入       |            |

## 金額¥

本入札(見積)に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

	品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考 ( 納 期 )
1	床置型エアコンレンタル	仕様書のとおり	ST	1			
2		以下余白					
3		内訳の添付をよろしくお願いします。(様式随意)					
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

## 市場価格調査書

分任契約担当官陸上自衛隊大久保駐屯地  
第397会計隊長 八木 健作 殿

令和 年 月 日

住所・名称・代表者名

### 金額 ¥

- 1 納期（履行期限）：令和7年11月28日  
 2 納地：陸上自衛隊大久保駐屯地  
 3 調査方法：総品目総額  
 4 消費税：消費税抜き金額を記入

上記の条件で、調査価格は下記のとおりです。

品名	規格	単位	数量	単価	金額	備考 (納地・納期)
1 床置型エアコンレンタル	仕様書のとおり	ST	1			
2	以下余白					
3	内訳の添付をよろしくお願いします。(様式随意)					
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

令和 年 月 日

同等品判定依頼書

分任契約担当官  
陸上自衛隊 大久保駐屯地  
第397会計隊長 八木 健作 殿

住 所  
会 社 名  
代表者氏名  
発行責任者  
担 当 者

連絡先:  
連絡先:

下記の応札(見積)予定物品が調達要求物品と同等であることを判定願います。

記

オープンカウンター 第 53 号”[床置型エアコンレンタル]

計画実施番号	調達要求番号	品 名	仕様書 カタログ品名	同等品製品名

添付書類: \_\_\_\_\_  
(カタログ等諸元が判断可能なもの)

令和 年 月 日

殿

分任契約担当官 陸上自衛隊大久保駐屯地  
第397会計隊長 八木 健作

同等品判定結果通知書

上記応札(見積)予定物品について、次のとおり判定する。

判 定 : 同等品として 承認する。  
承認しない。

上記申請について、次のとおり確認した。

分任物品管理官等記入欄	要求元記入欄
要求元の所見を確認した。	仕様及び物品番号・品名との適合を確認した結果 同等品として(認める・認めない)
確認年月日:	確認年月日:
	確認者所属・階級・氏名:

(注) 押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。