

令和7年7月4日

自衛隊大阪地方協力本部におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連番号	件 名	納入(履行)場所	納期(履行期限)	見積依頼書公表日	見積書提出期限	見積合わせの日時	防衛省競争参加資格	備考
14	募集広報用キーホルダー	大阪地本	令和7年7月31日	令和7年7月4日	令和7年7月11日10時00分	令和7年7月11日10時00分		
				— 以下余白 —				

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問い合わせ先及び提出先

〒540-0008

住 所 : 大阪市中央区大手前4-1-67 合同庁舎2号館3階

契約機関名(担当): 自衛隊大阪地方協力本部総務課会計班(山崎)

電場番号 (内線): 06-6942-1444

メールアドレス: hq2-osaka@pco.mod.go.jp

仕 様 書

件 名	募集広報用 キーホルダー	作成年月日	令和7年7月3日
		作成部隊名	自衛隊大阪地方協力本部

1 総 則

(1) 適用範囲

本仕様書は、募集広報用キーホルダーについて適用する。

(2) 一般事項

ア 本調達は、当仕様書によるものとする。

イ 受注者は、当仕様書内容を遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度発注者の指示を受けるものとする。

2 調達内容

(1) 調達内容

発注者が提供するデータを基に作成し、納品するものとする。

(2) 規格等

ア キーホルダー

(ア) 規格等 全体／縦70mm×横70mm、厚さ約3mm（基準）

(イ) 数 量 3,000個

(ウ) 素 材 AC素材

(エ) 印 刷 フルカラー

(オ) 包 装 台紙（サイズ：縦175mm×横75mm基準）（二つ折り仕様）、
ヘッダー付OPP袋入り

イ デザイン 1種類（データ支給 Adobe Illustrator CS5）

(3) 納 品

ア 納 期

令和7年7月31日（木）

イ 納品場所 自衛隊大阪地方協力本部募集課（大阪合同庁舎2号館3階）

ウ 納品形態 個別にOPP袋に入れ、100個ずつビニール袋に入れた状態で段ボールに
梱包し、納品するものとする。

3 検 査

仕様書に基づき官側の検査官が検査を実施し、合格をもって完了とする。

4 その他

(1) 印刷データの入稿は契約日以降とする。発注者から貸与された印刷データは、本件以外の使用を禁止するとともに作業終了後速やかに返却及び破棄するものとする。

(2) 校正を1回以上行うものとし、現物サンプルを提出するものとする。

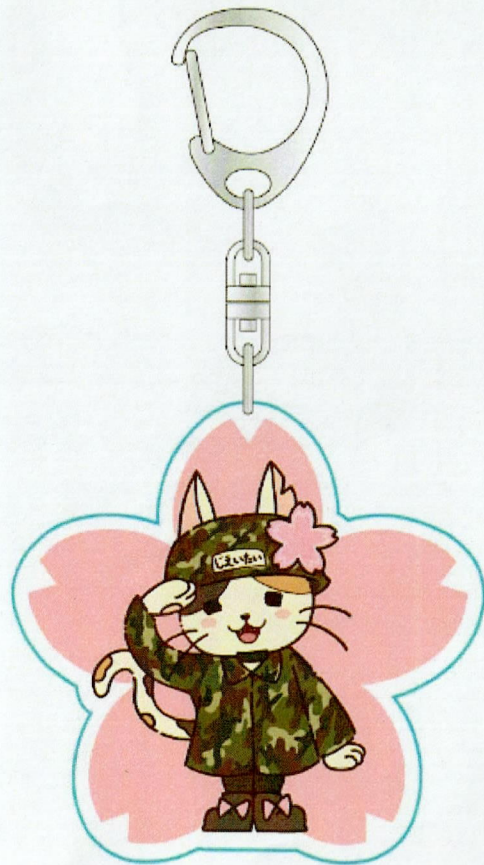
(3) 本仕様書に定めのない事項並びに疑義が生じた場合は、発注者及び受注者の両者間で速やかに協議を行うこととする。

5 担当者

自衛隊大阪地方協力本部募集課 石田（連絡先：06-6942-0542）

アクリルキーホルダーイメージ

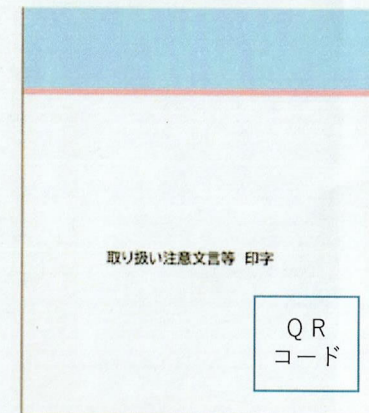
キーホルダー
本体サイズ：H70xW70xD3 mm（基準）



包装：台紙+ヘッダー付OPP袋
台紙サイズ：H175xW75 mm（基準）（二つ折り仕様）



前



後

入 札 参 加 申 込 書 (自衛隊大阪地方協力本部)

下記の見積り合わせ(オープンカウンター方式)に参加します。

件 名	募集広報用キーホルダー			
日 時	令和7年7月11日		10:00	
落札決定方式	総額決定			
会 社 名			担 当 者 名	
連 絡 先	T E L		F A X	
E-Mail (アドレス)				
入札書受取方法 (いずれかに○)	1. メールで受取 2. FAXで受取(<u>FAX通信記録等印字を消去して入札書として使用</u>) 3. 自衛隊大阪地方協力本部総務課窓口で受取(受取時期: 月 日 時頃)			

※FAX番号:06-6942-0545

FAXが使用できない場合は下記のメールアドレスへ送信出来ますが、

共有アドレスのため**必ず**タイトルに**〈会計班〉**と付け、**電話連絡**もお願い致します。

E-mail: hq2-osaka@pco.mod.go.jp

T E L : 06-6942-1444