

令和 7 年 5 月 9 日

姫路駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

番号	件名	納入（履行） 場所	納期（履行期 限）	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備考
1 6	部外技能訓練「介護職 員初任者研修」	陸上自衛隊姫路 駐屯地	8. 2. 27	7. 5. 9	7. 5. 22 10 時 30 分	7. 5. 22 10 時 30 分	なし	総品目総額決定 役務の細部履行 期間は仕様書の とおり

4 適用する契約条項

駐屯地用標準契約の役務請負契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項とする。

5 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒670-0881 兵庫県姫路市峰南町 1 － 7 0 契約機関名（担当）：陸上自衛隊姫路駐屯地 第 3 5 2 会計隊姫路派遣隊（濱尾）

電話番号：079-222-4001 （内線 347） F A X：079-222-4006 メールアドレス：ma347fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

仕様書の内容に関する問い合わせ先：姫路駐屯地業務隊 総務科 竹村（内線 3 1 2）

調達要求番号：5RN71A10001

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
物品番号		仕 様 書 番 号	
介護職員初任者研修			
	作 成	令和7年 4月 7日	
	変 更	令和 年 月 日	
	作成部隊等名	姫路駐屯地業務隊	

1 総 則

適用範囲 この仕様書は、陸上自衛隊が職業訓練として退職予定隊員に対し、介護職員初任者研修を教育し、再就職への自信を付与するための講座について規定する。

2 履行場所（講義等）

兵庫県姫路市峰南町1-70 陸上自衛隊姫路駐屯地（第2教場）

3 履行期間（通信又は通学教育・講義・演習期間）

(1) 令和7年9月25日（木）～令和7年10月23日（木）

昨年度（令和6年10月1日～10月29日）

※ レポート等提出要領は業者指定による。

(2) 別紙第1「訓練日程表（全般）」基準

4 介護職員初任者研修講座内容等

(1) 教育の課目等

ア 別紙第2「訓練日程表（講義）」（一例「昨年度受講内容」、細部内容については契約業者側による。）教育開始3ヶ月前までに、姫路駐屯地業務隊に「訓練日程表（講義）」を通知するものとする。

イ 全般教授日程を基準とし、必要に応じ補足・修正を要望する。

ウ 講座に応ずる教材等を準備できること。

(2) 修了評価については、努めて全員を合格させるものとする。この際、補習講座及び追試等の設定は県の規定に準ずる。

(3) 受講者名簿

受講者名、教材等送付先等を記載した受講者名簿は、入札終了後交付する。

(4) 学習指導・修了書等

ア 基準に基づき、受講者との間で、学習指導・添削指導等を行うものとする。

イ 受講者全員に対し、修了書を期間内に交付手続きするものとする。

(5) 派遣講師の名簿の提出

契約締結後速やかに講師の名簿（住所・氏名・電話番号）を提出すること。

5 受講者

(1) 退職予定隊員 14名

(2) 受講者の年齢 50歳以上60歳未満

6 その他

教材（研修用ベッド等）の搬入時期については、相互調整を実施し決定する。

介護職員初任者研修説明資料

1 総 則

この契約は、厚生労働省指定介護職員初任者研修養成のための教育を委託するものである。

2 契約期間

令和7年9月25日から令和7年10月23日迄の間を講座期間とし令和8年2月末までに修了証の発行を完了させる。

3 介護職員初任者研修講座内容等

(1) 教育の課目等の補足

講義及び演習は、土・日曜日、祝日、官側の指定する日を除くものとする。

(2) 業務分担

ア 業者側

- (ア) 監督官庁への申請業務
- (イ) 通信添削等の指導と採点業務
- (ウ) 開講時名簿作成と教材の手配等
- (エ) 講師の決定と承諾業務
- (オ) 演習と受講生対応業務
- (カ) 修了証明書の発行・交付及び監督官庁への完了報告業務
- (キ) 受講者等に対し、受講に要する個人必要携行品等の事前通知の徹底
(受講約2ヶ月前迄「令和7年7月下旬頃」)
- (ク) その他 本部指導業務

イ 官側（受講生含む）

- (ア) 講義指導会場の設定及び準備
- (イ) 実技指導講座当日の会場進行業務（点呼等）
- (ウ) 受講生募集業務（既に決定済み）

4 契約内容等

- (1) 講座運営は両者協同で行う。
- (2) 講義会場は姫路駐屯地施設を利用する。
- (3) 講座料には教育資材費を含むものとする。
- (4) 必要資材等（消耗品・弁当等含む）は業者側が準備し、教場に搬入する。

5 管理事項

- (1) 受講生の食住は、官側で準備する。
- (2) 教育実施に必要な管理費及び消耗品については業者側負担とする。
- (3) 講師等に対し、必要な休憩場所及びロッカーを提供する。

6 その他

講義・実習等のない空き時間の計画は、業者側と官側の調整による。

以下資料

部外技能訓練「介護職員初任者研修」

- 1 教育内容は、「厚生労働省指定介護職員初任者研修養成のための教育」に基づくもの。
- 2 監督官庁への申請、通信添削の指導と採点業務
- 3 修了証明書の発行・交付及び監督官庁への完了報告業務
- 4 1クラス30名上限（20名：1名講師）
- 5 7名：1台ベット、1台車椅子

兵庫県庁 078-341-7711（健康保険課 内線：2944）

見 積 書

件名リスト一連番号	16
-----------	----

見積金額¥

(消費税及び地方税を含まない。)

品 名	規 格	単位	数量	単価	金 額
部外技能訓練「介護職員初任者研修」	仕様書のとおり	ST	1.00		
※人件費、教材費等細部内訳を添付してください（様式随意）					
納入（履行）場所	陸上自衛隊姫路駐屯地	納期（履行期間）			8.2.27
契約保証金	（免 除）	入札（見積）書有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書」の契約条項等を承諾のうえ見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 7 年 5 月 22 日

分任契約担当官
陸上自衛隊姫路駐屯地
第352会計隊姫路派遣隊長 伊藤 実枝子 殿

住 所
会 社 名
代表者名

印

分任契約担当官
陸上自衛隊姫路駐屯地
第352会計隊姫路派遣隊長 伊藤 実枝子 殿

市価調査書は
令和7年5月21日(水) 13時までにはFAXまたはメールにて提出をお願いします。

履行場所：陸上自衛隊姫路駐屯地
納期（履行期間）：令和8年2月27日

住所・名称・代表者名

令和 年 月 日

印

内訳（税抜き）

[illegible]