

令和 7年 3月25日

日本原駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は、随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最高の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入(履行) 場所	納期 (履行期限)	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積り合わせ の日時	防衛省競争 参加資格	備考
4	日本原(7)シュレッダーくず 売払いほか2件	日本原駐屯地	R7.4.1 ~R8.3.31	R7.3.25	R7.3.31 (09時00分)	R7.3.31 (11時00分)	無し	

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒708-1325

住所 岡山県勝田郡奈義町滝本

契約機関名(担当) 第356会計隊日本原派遣隊(折口)

電話番号(内線) 0868-36-5151(346)

FAX番号(内線) 0868-36-2198(377)

mailアドレス ma421fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

## 見 積 書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

見積金額¥ (消費税及び地方消費税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
日本原(7)シュレッ ダーくず売払い	シュレッダー屑 (仕様書のとおり)				
日本原(7)再生資源売 払い	ダンボール (仕様書のとおり)				
日本原(7)再生資源売 払い	新聞・雑誌 (仕様書のとおり)				
納入(履行) 場 所	日本原駐屯地		納 期 (履行期限)		R7.4.1~R8.3.31
契約保証金	(免除)		入札(見積)書有効期間		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私(個人の場合)、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和7年3月31日

分任契約担当官

陸上自衛隊日本原駐屯地

第356会計隊日本原派遣隊長 竹本 耕介 殿

会 社 名

代 表 者 名

担 当 者 名

連 絡 先

(注) 押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

市場価格調査書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

市場価格¥ (消費税及び地方消費税を含まない。)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
日本原(7)シュレッターくず売払い	シュレッター屑 (仕様書のとおり)				
日本原(7)再生資源売払い	ダンボール (仕様書のとおり)				
日本原(7)再生資源売払い	新聞・雑誌 (仕様書のとおり)				
納入(履行)場所	日本原駐屯地		納期 (履行期限)	R7.4.1~R8.3.31	
契約保証金	(免除)		入札(見積)書有効期間		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私(個人の場合)、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊日本原駐屯地

第356会計隊日本原派遣隊長 竹本 耕介 殿

会社名

代表者名

担当者名

連絡先

(注) 押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

# 仕 様 書

仕様書番号		承認年月日	令和7年3月18日
調達要求番号		作成部隊	日本原駐屯地業務隊
作業件名	日本原(7)再生資源売払い	作成年月日	令和7年3月10日

- 1 役務件名 日本原(7)再生資源売払い
- 2 役務場所 岡山県勝田郡奈義町滝本官有無番地 陸上自衛隊日本原駐屯地
- 3 作業期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日

## 4 役務概要

### (1) 予定回収量

種 別	年間予定数量	荷 姿
ダンボール	4,800kg	バラまたは紐巻
新聞・雑誌	1,900kg	バラまたは紐巻

### (2) 搬出時期

本契約は、買受者の負担により再生資源物を駐屯地内の集積場から搬出し、運搬するものとする。搬出については、月1日（土日祝日を除く）を基準とし、日程については官側と事前に調整すること。

## 4 一般事項

- (1) 買受者は、再生資源物を安全に積込・搬出できかつ、再生資源の量が把握できる車両を使用すること。また、搬出に使用する車両番号及び空車重量、運転手・作業員氏名を契約後速やかに官側へ届け出ること。
- (2) 再生資源物の積込及び搬出作業時には、駐屯地内の施設を損傷しないよう注意すること。なお、万一当該施設を損傷した場合は、買受者の責任において速やかに現状回復を行うこと。
- (3) 買受者は本契約に関する法令及び条例等を遵守し、必要な届出、手続き等を行うこと。なお、再生資源物の再資源化処理過程で発生した廃棄物についても、関係法令等を遵守し、買受者の責任において適正に処理すること。

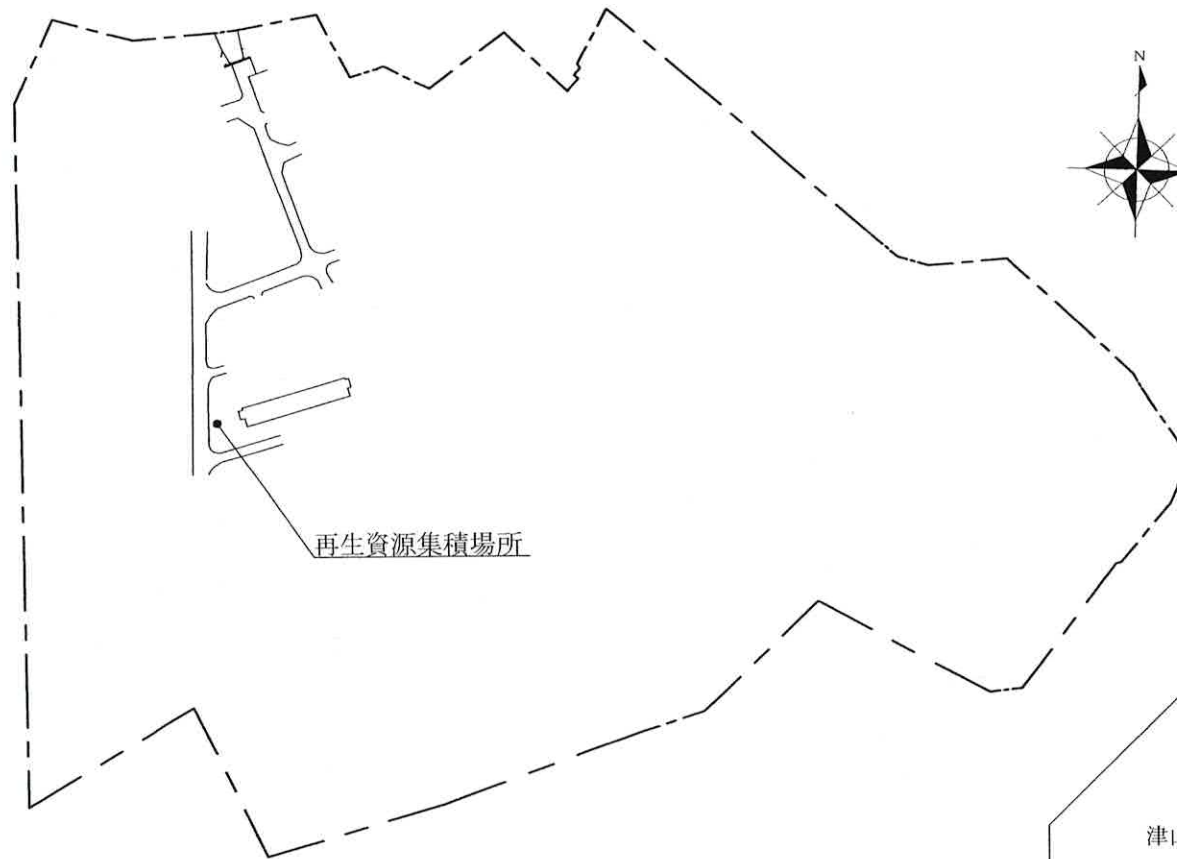
## 5 検 査

駐屯地から搬出した再生資源物を種類別に計量し、月毎に別紙「古紙回収証明書」を作成し、計量書を添付して官側へ提出する。古紙回収証明書の確認をもって、検査合格とする。

## 6 その他

本仕様書に定めのない事項及び細部については、協議のうえで定めるものとする。

件 名	日本原(7)再生資源売払い	
図 名	仕 様 書	1/2



駐屯地配置図

案内図



件名	日本原(7)再生資源売払い	図番
図名	案内図・配置図	2/2

## 古紙回収証明書

陸上自衛隊日本原駐屯地  
業務隊管理科 営繕班長 殿

(会社住所)

(会社名)

印

陸上自衛隊日本原駐屯地で回収した再生資源物量は以下のとおりである。

回収日	種別			数量 (kg)	備考
	新聞・雑誌	ダンボール			

※ 回収計量書を添付すること

# 仕 様 書

仕様書番号		承認年月日	令和7年3月18日
調達要求番号		作成部隊	日本原駐屯地業務隊
作業件名	日本原(7)シュレッダーくず売払い	作成年月日	令和7年3月10日

- 1 役務件名 日本原(7)シュレッダーくず売払い
- 2 役務場所 岡山県勝田郡奈義町滝本官有無番地 陸上自衛隊日本原駐屯地
- 3 役務期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日

## 4 役務概要

### (1) 予定回収量

種 別	年間予定数量	荷 姿
シュレッダーくず	6,400kg	ビニール袋封入

### (2) 搬出時期

本契約は、シュレッダーくずを駐屯地内の集積場から搬出し、運搬するものとする。  
搬出については、400kg×月2回（土日祝日を除く）を基準とし、日程については官側と事前に調整すること。

## 4 一般事項

- (1) 再生資源物を安全に積込・搬出できかつ、再生資源の量が把握できる車両を使用すること。  
また、搬出に使用する車両番号及び空車重量、運転手・作業員氏名を契約後速やかに官側へ届け出ること。
- (2) 積込及び搬出作業時には、駐屯地内の施設を損傷しないよう注意すること。なお、万一当該施設を損傷した場合は、速やかに現状回復を行うこと。
- (3) 本契約に関する法令及び条例等を遵守し、必要な届出、手続き等を行うこと。

## 5 検 査

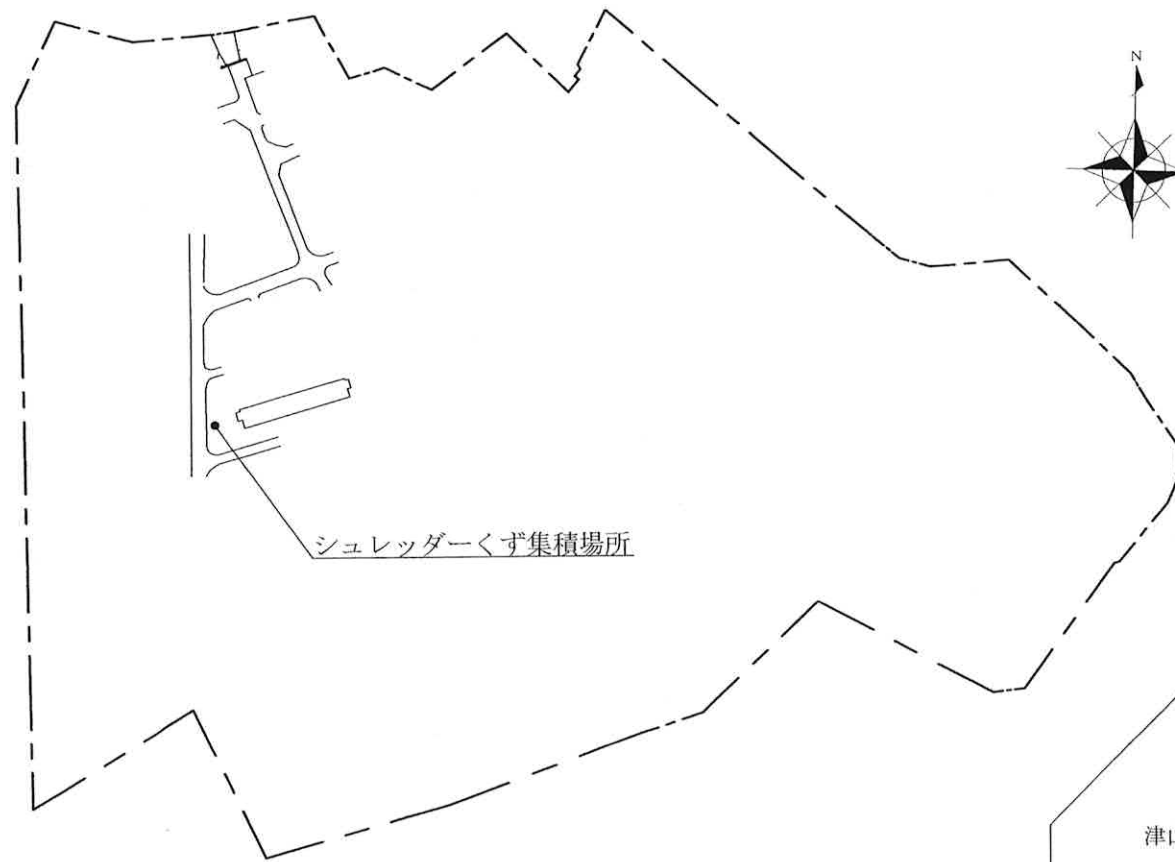
駐屯地から搬出したシュレッダーくずを計量し、月毎に別紙「回収証明書」を作成し、計量書を添付して官側へ提出すること。

## 6 その他

本仕様書に定めのない事項及び細部については、協議のうえで定めるものとする。

件 名	日本原(7)シュレッダーくず売払い
図 名	仕 様 書
	1/2



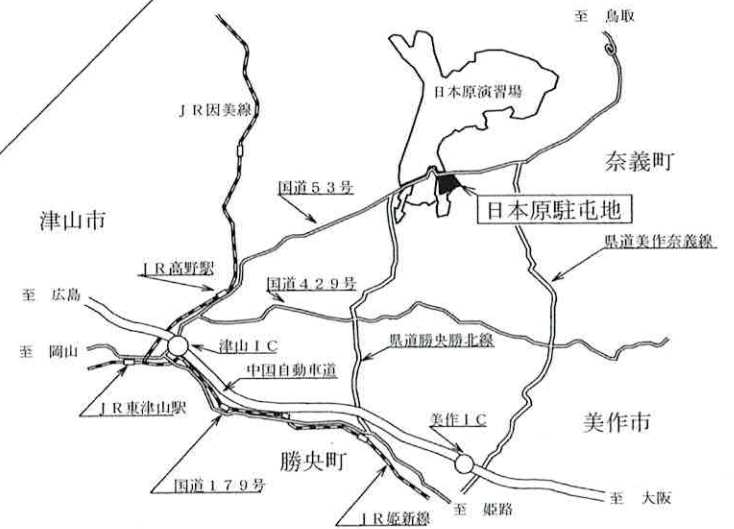


シュレッダーくず集積場所

駐屯地配置図



案内図



件名	日本原(7)シュレッダーくず売払い	図番
図名	案内図・配置図	2/2



## 回収証明書

陸上自衛隊日本原駐屯地  
業務隊管理科 営繕班長 殿

(会社住所)

(会社名)

印

陸上自衛隊日本原駐屯地で回収したシュレッダー処分量は以下のとおりである。

回収日	種別			数量 (kg)	備考
	シュレッダー屑				

※ 回収計量書を添付すること