

分任契約担当官  
陸上自衛隊八尾駐屯地  
第398会計隊八尾派遣隊長 寺内 宏

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 競争に付する事項

| 件名    | 規格      | 単位 | 予定数量   | 引取期限                         | 引渡場所                         |
|-------|---------|----|--------|------------------------------|------------------------------|
| 古紙類売払 | 仕様書のとおり | kg | 25,000 | 代金納付の日から5日以内(令和8年3月31日までに搬出) | 陸上自衛隊八尾駐屯地109号生活隊舎東側ゴミステーション |

2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被補佐人、又は被補助者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者。
- (3) 令和7・8・9年度全省庁統一資格「物品の買受」C等級以上に格付けされ、近畿地域の競争参加資格を有する者、又は、当該競争参加資格を有していない者で、入札書の受領期限までに競争参加資格審査を受け、競争参加資格者名簿に登録された者であること。
- (4) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (5) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (6) 入札心得で定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行う者。
- (7) 契約担当官等から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。(協力者を含む。)
- (8) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (11) 下請負者として承認された者は、同一入札に参加することを禁止する。
- (12) 下請負承認申請書を提出する場合は、下請負承認申請書に下請負者の連絡先及び担当者名を記載するものとし、契約担当官等は下請負承認申請の承認に当たって、下請負承認申請書に記載された下請負者に電話等により確認し、確認ができなかった場合は当該下請負を承認しない。電話等による確認期間は令和7年3月14日17:00までとする。

3 契約条項を示す場所等

- (1) 仕様書及び入札資料は、下記に示す期間陸上自衛隊八尾駐屯地第398会計隊八尾派遣隊 契約班窓口において配布する。  
令和7年3月4日から令和7年3月14日まで(土曜日・日曜日・祝日12/24-1/9を除く0900～1200 1300～1630)  
FAX・メールによる配布も可能。また仕様書については中部方面会計隊ホームページ内で配布する。
- (2) 適用する契約条項は、駐屯地標準契約書「不用物品売払契約条項」とし、特約条項は「中古品の売払いに関する特約条項」、「談合等の不正行為に関する特約条項」、「暴力団排除に関する特約条項」及び「単価契約に関する特約条項」とする。

4 入札(現場)説明会日時及び場所

- (1) 日時 統一して実施しないが、必要な場合は事前連絡及び調整により実施する。
- (2) 場所 陸上自衛隊八尾駐屯地 第398会計隊八尾派遣隊
- (3) その他 入札(現場)説明会に参加を希望する者は、14(9)の担当まで別紙第1「競争入札受付票」を用いて連絡すること。  
なお、入札(現場)説明会に参加できない方は、ご本人の責任において入札(現場)説明会時の質問・回答事項を確認し、事後該当事項に起因する苦情の申し立てを行わないことを同意の上、入札を実施すること。  
(現物未確認による紛争防止のため)。

5 入札日時及び場所

- (1) 日時  
令和7年3月18日 10:00～ ただし、現在コロナウイルス感染対策として郵送入札を実施しているため、郵送を推奨。
- (2) 場所  
陸上自衛隊八尾駐屯地 幹部食堂

6 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金及び契約保証金 : 免除
- (2) 違約金 : 落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

- 7 入札条件
- (1) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。（税抜金額）
- (2) 売払物品の引取、保管、整備、使用等に際して発生する一切の費用は、買受人の負担とすること。
- (3) 売払物品の引取りに際しては事故防止に留意するとともに、事故発生の場合は全て買受人の責任において処理すること。
- (4) 売払物品は現状渡しであり、契約締結後、防衛省は物品に対して一切の責任を負わない。また、買受人は当該物品に不具合、隠れた瑕疵（かし）等を発見しても、契約代金の減免、損害賠償の請求又は契約の解除をすることができない。
- (5) 売払物品の使用等に際して必要となる法令上の各種手続は、買受人の責任において行うこと。
- 8 入札の無効
- (1) 第2項で示した競争に参加する者に必要な資格のない者の入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者の氏名が判別しがたい入札
- (4) 入札者が「暴力団排除に関する誓約事項」の誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合に、当該入札者が提出した入札
- (5) 「暴力団排除に関する誓約事項」の誓約を行わない者の入札
- 9 契約書の作成の有無  
作成する。
- 10 落札決定方法  
単価決定（同価の場合は抽選により決定）
- 11 売払代金の納付期限  
令和8年3月31日まで 但し、物品の引渡ごとに納付しなければならない。
- 12 所有権移転の時期  
当該物件の引渡が完了したとき。
- 13 物件の引渡完了の時期  
代金納付の日から5日以内。ただし、第1項の引取期限を過ぎないものとする。
- 14 その他
- (1) 代金は、搬出開始までに納付すること。
- (2) 引渡時間は 土曜日・日曜日・祝日を除く0900～1630までとする。
- (3) 契約の成立の時期は、契約書に双方が記名押印した時とする。
- (4) 入札参加を希望する者は、別紙第1「受付票」、「資格審査結果通知書(写)」を令和7年3月14日17:00までに提出し、参加の一報をすること（提出書類はFAX可）。
- (5) 「入札書」の書式は別紙第2様式を基準として、当隊で準備するので事前に入手すること。
- (6) 入札書を郵送する場合は書留郵便とし、前日までに必着するよう処置し、便着を確認すること。
- (7) 代理人で入札参加する業者は、入札書に添えて委任状を提出すること。
- (8) 当該売払物品のうち車両部品を輸出する場合、輸出貿易管理令に基づき経済産業大臣の許可が必要となる。
- (9) 入札に関する事項の問い合わせ先  
〒581-0043 大阪府八尾市空港1-81  
陸上自衛隊八尾駐屯地 第398会計隊八尾派遣隊 契約班（担当 中島）土日及び祝日を除く  
TEL:072-949-5131(348) FAX 072-949-5313
- (10) 物品および引取等に関する事項の問い合わせ先  
陸上自衛隊八尾駐屯地 業務隊総務科(担当 南原(内381)) 土日及び祝日を除く

本公告は、第398会計隊八尾派遣隊掲示板、第398会計隊掲示板、及び中部方面会計隊HP  
<https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>に掲載している。

## 競争入札受付票

年 月 日

|          |            |      |               |
|----------|------------|------|---------------|
| 入札件名     | 古紙類売払      | 入札日時 | 令和7年3月18日1000 |
| 住所       |            |      |               |
|          |            |      |               |
| 会社名      | (TEL - - ) |      |               |
|          | (FAX - - ) |      |               |
| 担当者 (氏名) |            |      |               |
|          |            |      |               |

↓必ずご記入ください

\* 入札（現場）説明会について、希望される欄にチェックしてください。参加しない場合も送付してください。

| チェック欄 |          | 集合場所             |
|-------|----------|------------------|
|       | 参加希望 月 日 | 第 3 9 8 会計隊八尾派遣隊 |
|       | 参加希望 月 日 |                  |
|       | 参加希望 月 日 |                  |
|       | 参加しない    |                  |

入札日または現場説明会希望日いずれか早い日の2日前（土日祝含まず）までに統一資格の許可証明と本紙をFAX願います。また、下請けがある場合も公告のとおり送信願います。工程表・市場価格調査書を同時送信でも結構です。

FAX番号 072-949-5313

入札書

分任契約担当官  
陸上自衛隊八尾駐屯地  
第398会計隊八尾派遣隊長 寺内 宏 殿

¥ 單価

1 品 名 等

[illegible]

- 2 搬出(引渡)期限 代金納付の日から5日以内(令和8年3月31日までに搬出)  
3 搬出(引渡)場所 陸上自衛隊八尾駐屯地109号生活隊舎東側ゴミステーション  
4 保 証 金 免除  
5 契 約 書 の 作 成 作成する  
6 そ の 他 消費税含まない

上記条件及び契約条項承知の上入札致します。

**暴力団排除に関する誓約記入欄** 当社(私又は当団体)は、本入札書の提出をもって、暴力団排除に関し、入札心得に定める事項について誓約いたします。

上記(本入札)の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたしました。

上記入札条件を承諾のうえ、別添の内訳のとおり入札します。

令和7年3月18日

住所

会社名

代表者名

代理人

※押印は担当者氏名とその連絡先で代えることができます

## 市場価格調査書

業者各位殿

下記について、価格調査に協力をお願いします(税別価格)。

| 品名    | 規格      | 単位 | 予定数量  | 単価 |
|-------|---------|----|-------|----|
| 古紙類売却 | 仕様書のとおり | kg | 25000 |    |
|       | 以下余白    |    |       |    |
|       |         |    |       |    |
|       |         |    |       |    |
|       |         |    |       |    |
|       |         |    |       |    |

令和7年3月14日 17:00までに提出願います。(FAX可)

連絡先: 陸上自衛隊八尾駐屯地会計隊契約班

TEL: 072-949-5131

FAX: 072-949-5313

業者名、住所、代表者名等

印

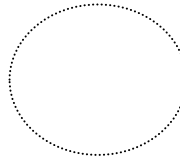
※押印は担当者氏名とその連絡先で代えることができます

# 委 任 状

今回都合により \_\_\_\_\_を代理人と  
定め、下記の権限を委任します。

## 記

- 1 件 名：古紙類売払
- 2 受認者使用印鑑



上記の入札に関する一切の件

令和7年3月18日

分任契約担当官  
陸上自衛隊八尾駐屯地  
第398会計隊八尾派遣隊長 寺内 宏 殿

住 所

委任者 会社名

代表者

印

| 仕 様 書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |       |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------|
| 物品番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       | 仕様書番号 | 1         |
| 件 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 古紙類売払 | 作成年月日 | 令和7年1月28日 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 変更年月日 |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 作成部隊名 | 八尾駐屯地業務隊  |
| <p>1 総 則</p> <p>適用範囲</p> <p>この仕様書は、古紙類売払、ダンボール等（新聞、雑誌、ダンボール、シュレッダーくず）について規定する。</p> <p>2 収集場所</p> <p>大阪府八尾市空港1丁目81番地 陸上自衛隊八尾駐屯地内（細部調整）</p> <p>3 数 量</p> <p>予定数量</p> <p>ダンボール等：約25,000Kg（年間）</p> <p>4 収集期間及び回数</p> <p>(1) 収集期間</p> <p>令和7年4月1日から令和8年3月31日</p> <p>(2) 収集回数</p> <p>毎週1回を基準とし、細部は調整による。</p> <p>5 計 測</p> <p>官側が区分（新聞、雑誌、ダンボール、シュレッダーくず）ごとに重量を計測し、請負業者へ連絡する。</p> <p>6 連絡・調整先</p> <p>陸上自衛隊八尾駐屯地業務隊総務科 総務班長</p> <p>電話：072-949-5131内線（381）</p> |       |       |           |