

令和7年2月19日

出雲駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続が必要です。

2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連番号	件名	納入場所	納期	見積依頼書公表日	見積書提出期限	見積り合わせの日時	防衛省競争参加資格	備考
68	(6)駐屯地配管等清掃役務	仕様書のとおり	7.3.31	7.2.19	7.2.28 11:00	7.2.28 11:00		
		以下余白						

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒693-0052

住所 島根県出雲市松寄下町1142-1

契約機関名 陸上自衛隊出雲駐屯地 契約班(担当)中村

電話番号 0853-21-1045(内線)347

FAX 0853-29-5975

見 積 書

件名リストー連番号	68
-----------	----

金額¥ (消費税及び地方税を含まない。)

件 名	規格	単 位	数 量	単 価	金 額
(6)駐屯地配管等清掃役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
納 入 場 所	出雲駐屯地	納 期	令和7年3月31日		
契約保証金	(免除)	入札(見積)書有効期間	令和7年2月28日		

上記の公示に対して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、見積りいたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

分任契約担当官
陸上自衛隊出雲駐屯地
第356会計隊出雲派遣隊 中村 亮 殿

令和7年2月28日

住 所

会 社 名

代 表 者 名

市場価格調査書

(FAX可)

件名リストー連番号	68
-----------	----

金額¥ _____ (消費税及び地方税を含まない。)

件名	規格	単位	数量	単価	金額
(6)駐屯地配管等清掃役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
<p>● 本書は一般的な市場動向等を調査すること目的としたものであり、実際の応札価格とは同一のものではありません。 ● 内訳は任意の書式で結構ですので可能な限り詳細に記載し、本調査書とともに提出願います。</p>					
納入場所	出雲駐屯地		納期	令和7年3月31日	

分任契約担当官
陸上自衛隊出雲駐屯地
第356会計隊出雲派遣隊 中村 亮 殿







年 月 日

住 所

会 社 名

代 表 者 名

(6) 駐屯地配管等清掃役務

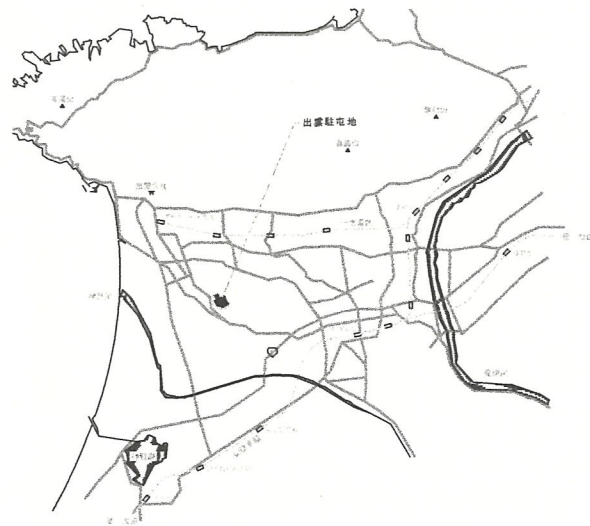
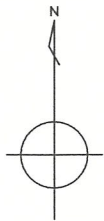
件名	(6) 駐屯地配管等清掃役務				図面番号	1/4
図名	表紙				縮尺	—
作成年月日	令和7年2月18日				調達要求番号	4RLZ1AK1096
業務隊長	管理科長	営繕班長	営繕主任	工事企画	管財係	施設管理係
						
陸上自衛隊出雲駐屯地業務隊管理科						

仕 様 書

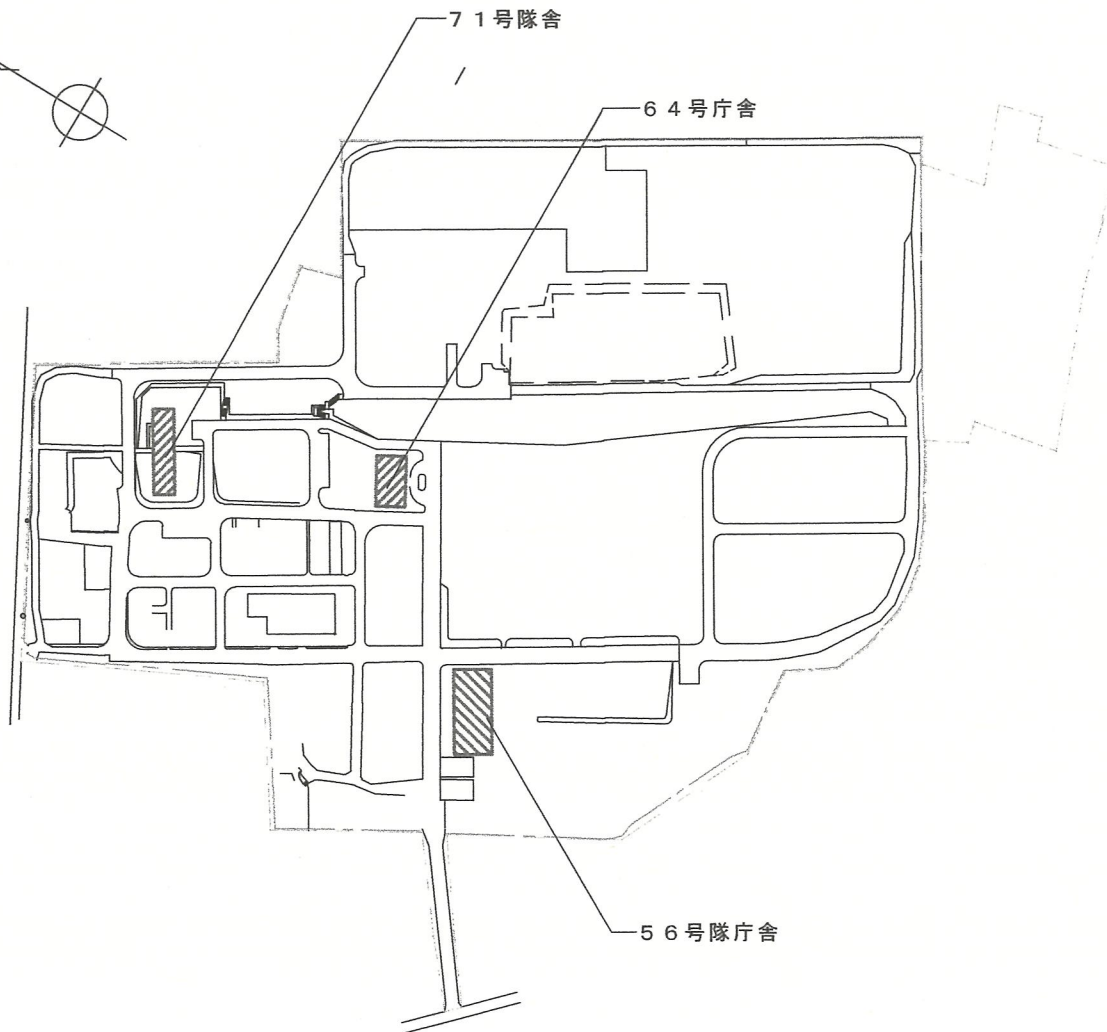
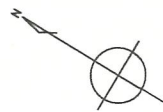
- 1 件 名
(6) 駐屯地配管等清掃役務
- 2 場 所
島根県出雲市松寄下町1142-1 陸上自衛隊出雲駐屯地
- 3 期 間
契約締結日～令和7年3月31日まで
- 4 内 容
出雲駐屯地施設の屋外配管等の清掃を行うもの。
- 5 一般事項
 - (1) 総 則
本役務は、この仕様書及び図面等によるほか、国土交通省建築保全業務共通仕様書による。また、疑義及び不明な点等が生じた場合監督官と協議し、仕様書等に記載なき事項でも技術上必要な事項は請負者の責任において履行する。
 - (2) 現場管理
作業中における火災予防、労働安全及び在来施設等の保護には、十分注意を払うものとし、汚破損した場合は、請負者の責任において速やかに原形に復旧すること。
 - (3) 電気・水道等の使用
自衛隊施設からの電気・水道は、原則として使用させないものとする。ただし、やむを得ない場合は、監督官に申し出て所要の手続きをとるものとする。
 - (4) 作業時間
敷地内における作業時間帯は、平日（土・日及び祝祭日は除く。）の午前8時15分から午後5時迄を基準とする。その他の時間帯に作業を実施する場合については、事前に監督官と協議のうえ指示に従うこと。
 - (5) 作業写真
請負者は主要な工程段階において写真撮影を実施すること。項目は作業前・作業中・完了後のほか、監督官の指示する箇所とする。また、写真はA4紙に整理のうえ1部提出すること。
 - (6) 清掃・後片付け
役務完了後、速やかに作業場所の清掃・後片付けを行い、監督官の点検を受けるものとする。
- 6 特記事項
清掃後、確実に配管用カメラで撮影し写真簿を提出すること。
- 7 提出書類
 - (1) 工程表（保守点検手順表） 1部（契約後速やかに）
 - (2) 現場代理人等指名通知書 1部（経歴書含む）
 - (3) 下請負者通知書 1部（設定後速やかに）
 - (4) 着手届 1部（着手当日）
 - (5) 完了届 1部（完了当日）
 - (6) 作業写真 1部（役務完了後速やかに）
 - (7) 内訳明細書 1部（契約後速やかに）
 - (8) 点検報告書 1部（役務完了後速やかに）
 - (9) その他指示された書類 1部（その都度）

- 8 検 査
本役務完了後、提出書類を提出し検査官の指示する完了検査を受け合格をもって役務完了とする。なお、完了検査は検査官立会のもと当該仕様書に基づき実施する。

件 名	(6) 駐屯地配管等清掃役務	図面番号	2/4
図 名	仕様書	縮 尺	図 示
作成年月日	令和7年2月18日	調達要求番号	4RLZ1AK1096
陸上自衛隊出雲駐屯地業務隊管理科			



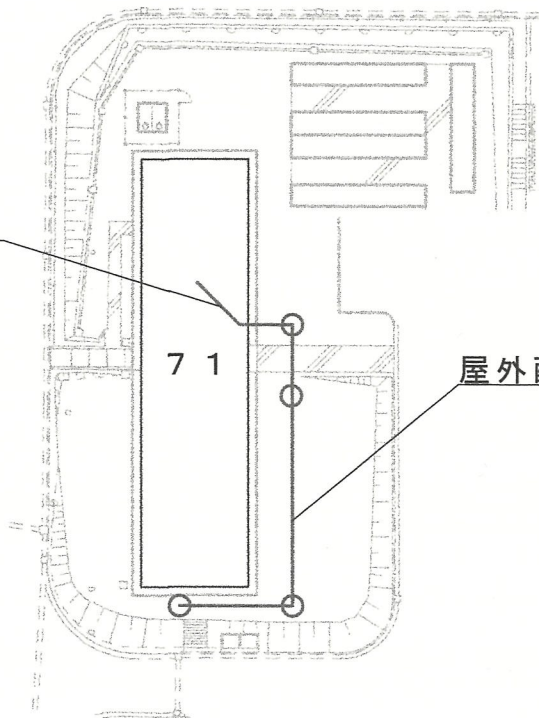
案内図 S=1/50,000



配置図 S=1/3,000

件名	(6) 駐屯地配管等清掃役務		図面番号	3/4
図名	案内図・配置図		縮尺	図示
作成年月日	令和7年2月18日	調達要求番号	4RLZ1AK1096	
陸上自衛隊出雲駐屯地業務隊管理科				

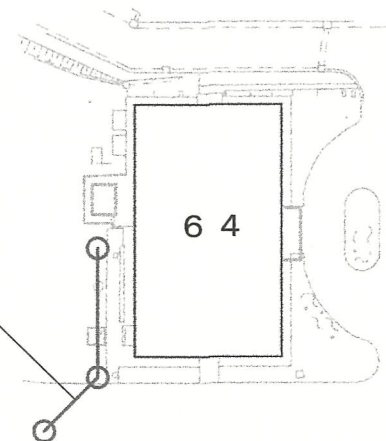
屋内配管清掃
2F～5F
各娛樂室



71号建物周辺

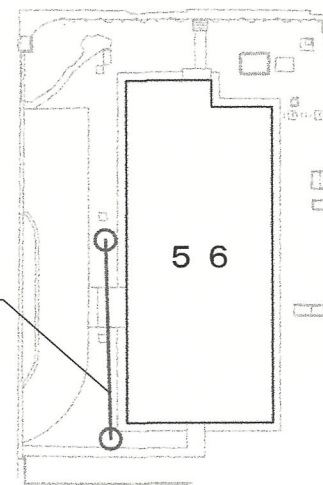
屋外配管清掃

屋外配管清掃



64号建物周辺

屋外配管清掃



56号建物周辺

件名	(6) 駐屯地配管等清掃役務		図面番号	4/4
図名	屋外配管図		縮尺	図示
作成年月日	令和7年2月18日	調達要求番号	4RLZ1AK1096	
陸上自衛隊出雲駐屯地業務隊管理科				