

令和6年3月8日

オープンカウンター方式による見積依頼について

1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続が必要です。

2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件名	納入(履行)場所	納期 (履行期限)	見積依頼書 公表	見積書 提出期限	見積合わせ の日時	防衛省競争 参加資格	備考
5	八尾(6)ボイラー洗缶 作業	陸上自衛隊 八尾駐屯地	6.4.1~ 6.12.20	6.3.8	6.3.15 14:30	6.3.15 15:00	防衛省競争参加資格(全省庁 統一資格)を有しない者であ っても、少額随契と同等規 模の契約を常時継続的に締結 していることを証明できる 者、過去の実績等により十分 な履行能力が証明できる者で あれば参加可	・総品目総額決定
			以下余白					

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒581-0043

住所：大阪府八尾市空港1-81

契約機関名(担当)：陸上自衛隊八尾駐屯地第398会計隊八尾派遣隊

(元村)

電話番号(内線)：072-949-5131 (内線:348)

FAX番号：072-949-5313

メール：メール ma429fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

見積書

件名リスト一連番号	5 (6.3.8)
-----------	-------------

(税抜き)

見積金額¥

	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	八尾(6)ボイラー洗缶作業	仕様書のとおり	セット	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	納入場所 (履行場所)	陸上自衛隊八尾駐屯地			納期 (履行期限)	6.4.1~6.12.20
	契約保証金	(免除)			入札(見積)書 有効期間	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和6年3月15日

分任契約担当官陸上自衛隊八尾駐屯地
第398会計隊八尾派遣隊長 寺内 宏 殿

住所
会社名
代表者名
担当者氏名
担当者連絡先

※押印は担当者名とその連絡先で代えることができます

市場価格調査書

件名リスト一連番号	5 (6.3.8)
-----------	-------------

(税抜き)

見積金額¥

	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	八尾(6)ボイラー洗缶作業	仕様書のとおり	セット	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	納入場所 (履行場所)	陸上自衛隊八尾駐屯地			納期 (履行期限)	6.4.1~6.12.20
	契約保証金	(免除)			入札(見積)書 有効期間	

令和 年 月 日

分任契約担当官陸上自衛隊八尾駐屯地
第398会計隊八尾派遣隊長 寺内 宏 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 氏 名
担 当 者 連 絡 先

※押印は担当者名とその連絡先で代えることができます

陸上自衛隊仕様書

- 1 件名
八尾（6）ボイラー洗缶作業
- 2 場所
大阪府八尾市空港1丁目81番地 陸上自衛隊八尾駐屯地
- 3 期間等
令和6年4月1日 ～ 令和6年12月20日
※細部の作業日等は下記に示す
- 4 役務概要
本役務はタクマ製ボイラー及び付属品等の整備を実施するものである。
- 5 作業内容

タクマ RE-20FⅡ（2号缶） 洗缶作業及び付属品整備（1基） ア ボイラードラム内清掃 イ 炉筒、煙管、煙室、煙道、排ガスダクト等の清掃 ウ 安全弁：取り外し整備、分解調整点検、取り付け エ 付属品：取り外し整備、分解調整点検、取り付け （消耗品、バルブ等交換） 煙突 煙突内部の清掃 ストレージタンク及び熱交換器 付属品整備（5基分） 安全弁：分解調整点検	※作業実施日は監督官と調整の上決定する。 ※ボイラー検査時の立会日は5月17日を予定とし、日程が確定したのち監督官より通知する。また同日より復旧作業を実施する。
タクマ RE-20FⅡ（1号缶） 付属品整備（1基） ア 煙道等の整備 イ 安全弁：取り外しの整備、分解調整点検、取り付け 煙突 煙突内部の清掃 ストレージタンク及び熱交換器 付属品整備（4基分） 安全弁：分解調整点検	※作業実施日は監督官と調整の上決定する。 ※ボイラー検査時の立会日は9月5日を予定とし、日程の確定したのち監督官より通知する。また同日より復旧作業を実施する。

- 6 一般事項
 - (1) 適用基準
本清掃は、仕様書によるほか建築保全業務共通仕様書（国土交通省大臣官房官庁営繕部監修）及びメーカー仕様に基づき実施する。
 - (2) 協議
ア 本役務の実施に際し仕様書に記載なき事項であっても、当然必要と考えられる事項については監督官と協議のうえ指示に従い実施するものとする。
イ その他、不明な事項についてはその都度監督官と協議し、指示に従うものとする。

(3) 現場管理

ア 本役務は請負業者の責任において実施するものとし、清掃に際し破損した場合は監督官へ報告のうえ、指示に従い速やかに復旧するものとする。

イ 清掃に際し、請負業者は清掃内容を作業関係者に十分掌握させると共に作業員に対して安全教育を実施し安全な作業方法の確認及び安全点検を確実に実施するものとする。

ウ 清掃中、異常があった際は、速やかに監督官へ報告するものとする。

エ 清掃現場の風紀、衛生、盗難予防については、必要な処置を施すと共に請負業者の責任において管理するものとする。

(4) 工程表

請負業者は、清掃に先立ち、監督官と協議の上、工程表を作成し監督官に提出するものとし、了解を得たのち清掃するものとする。

(5) 写真

請負業者は、清掃の主要な段階及び監督官の指示する場所において写真撮影を実施するものとする。項目は、清掃前・清掃中・清掃完了後及び監督官の指示箇所とする。また写真は、清掃完了後速やかにA4判アルバムに整理のうえ1部提出するものとする。

(6) 電気・水の使用

自衛隊施設からの電気・給水は原則として使用させないものとする。但し、使用する場合はメーター等を設置し部隊側算定に基づき有償とする。

7 提出書類

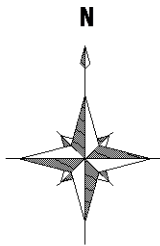
- | | | |
|----------------|------|------------|
| (1) 内訳明細書 | 1部 | (契約後、速やかに) |
| (2) 工程表 | 2部 | (契約後、速やかに) |
| (3) 着手届 | 2部 | (契約後、速やかに) |
| (4) 完了届 | 2部 | (竣工後、速やかに) |
| (5) 現場代理人指名通知書 | 1部 | (契約後、速やかに) |
| (6) 作業写真 | 1部 | (竣工後、速やかに) |
| (7) 安全弁整備記録 | 必要部数 | (その都度) |
| (8) その他指示された書類 | 必要部数 | (その都度) |

8 完了検査

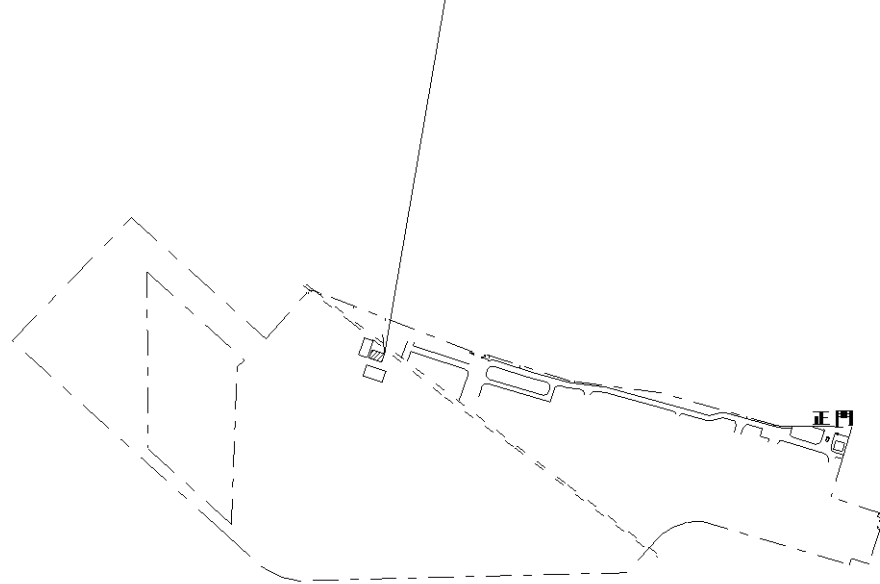
本役務完了後、本仕様書に基づき検査官が検査を実施し、合格をもって完了とする。



案内図

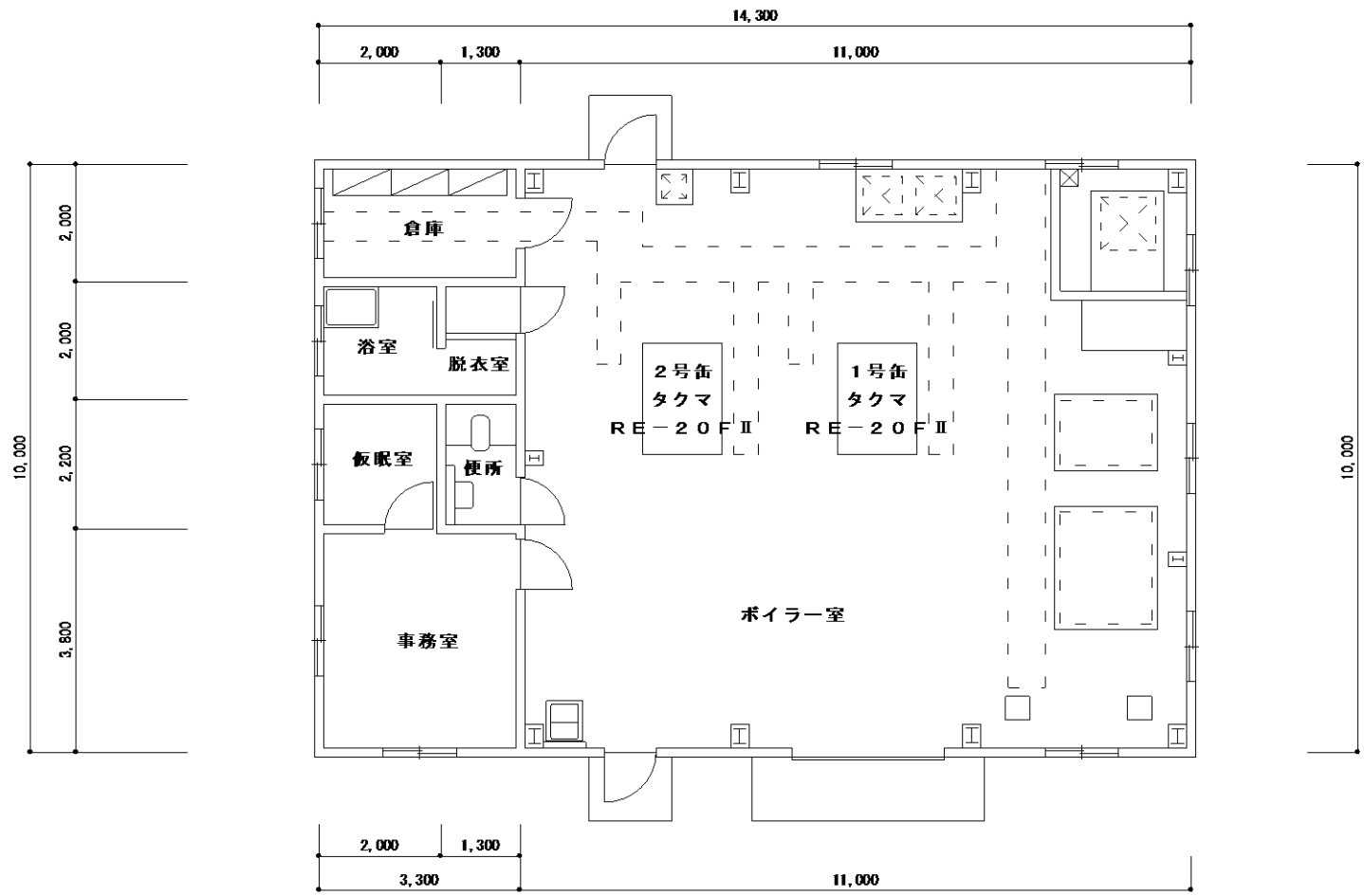


場所：107号建物

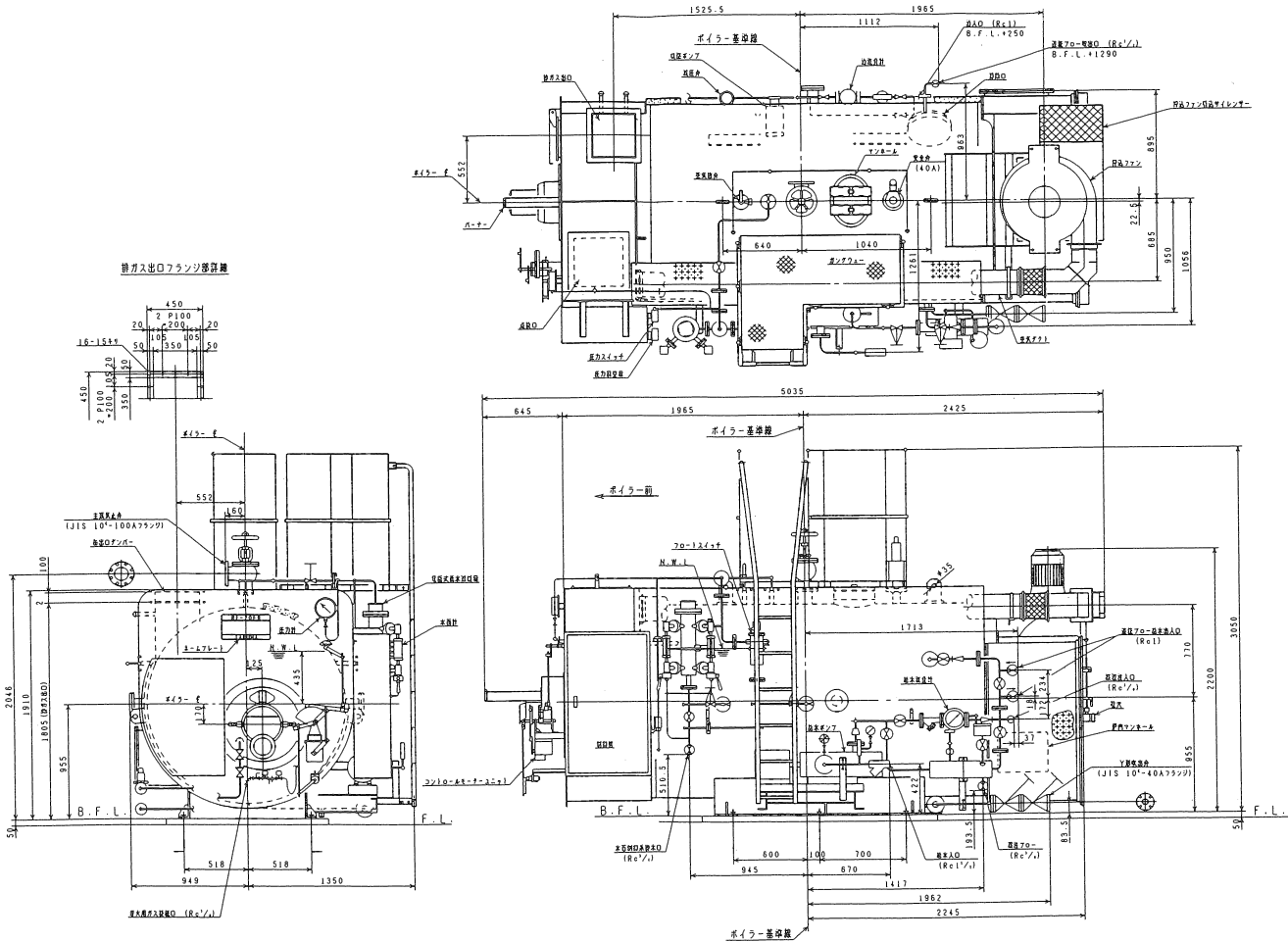


配置図

件名	八尾(6)ボイラー洗缶整備	仕様書番号	3/5
図面番号	案内図・配置図	縮尺	-
陸上自衛隊八尾駐屯地業務隊管理科			



件名	八尾(6)ボイラー洗缶作業	仕様書番号	4/5
仕様書名称	107号平面図	縮尺	—
陸上自衛隊八尾駐屯地業務隊管理科			



件名	八尾（6）ボイラー洗缶作業	仕様書番号	5 / 5
仕様書名称	ボイラー詳細図	縮尺	—
陸上自衛隊八尾駐屯地業務隊管理科			