

令和6年2月26日

オープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納 入 (履 行) 場 所	納 期 (履行期限)	見積り依頼書 公 告 日	見 積 書 提 出 期 限	見 積 合 わ せ の 日 時	防衛省競争 参加資格	備 考
3	建築物環境衛生管理(部 外委託)	陸上自衛隊伊丹駐屯地 (伊丹市緑ヶ丘7丁目1-1)	6.4.1~7.3.31	6.2.26	6.3.4 10時00分	6.3.4 10時00分	「役務の提供」 その他	

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所

〒664-0012

住 所 兵庫県伊丹市緑が丘7丁目1番地1

契約機関名 陸上自衛隊伊丹駐屯地 会計隊本部契約班 (担当: 寶田)

電 話 番 号 072-782-0001 (内線: 3422)

FAX番号 072-782-0035

(仕様書等に関する事項) 陸上自衛隊伊丹駐屯地 業務隊 衛生科 担当 徳永(内線 3274)

(QRコードについては公式サイトにアクセスできます。)



オープンカウンター方式による見積り依頼となります。返信はFAXにて送信の上、原本は郵送またはご持参くださる様お願いします。

お問い合わせは、伊丹駐屯地 中部方面会計隊本部 業務科契約班
 Tel：072-782-0001（内線3424） Fax：072-782-0035 担当：竇田までお願いします。

見 積 書

件名リスト一連番号	3
-----------	---

見積金額¥

(消費税及び地方税を含まない。)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
建築物環境衛生管理(部外委託)	仕様書のとおり	ST	1		
積算内訳書を添付してください(書式は貴社様式)					
以下余白					
納入（履行） 場 所	陸上自衛隊伊丹駐屯地 (伊丹市緑ヶ丘7丁目1-1)	納 期 (履行期限)	令和6年4月1日～令和7年3月31日		
契約保証金	(免 除)	入札（見積）書有効期間	令和6年3月4日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りをいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 6年 3月 4日

分任契約担当官代理
 陸上自衛隊伊丹駐屯地
 中部方面会計隊本部 業務科長 武下 克城 殿

住 所
 会 社 名
 代 表 者 名

印

市場価格調査書

【陸上自衛隊伊丹駐屯地】

下記のとおり、市価調査にご協力をお願い致します。各項目に記入の上、令和6年3月1日 12:00までに FAX(072-782-0035)に送信をしてください。陸上自衛隊伊丹駐屯地 会計隊契約班 担当:寶田

※市場価格とは
市場の中での取引価格であり、入札(見積)する金額とは異なりますのでご注意ください。

分任契約担当官代理 陸上自衛隊伊丹駐屯地
中部方面会計隊本部 業務科長 武下 克城 殿

住所等

¥

(各金額には消費税を含まない。)

(単位:円)

	品名	規格	単位	数量	単価	金額	
1	建築物環境衛生管理(部外委託)	仕様書のとおり	ST	1			
2	積算内訳書を添付してください(書式は貴社様式)						
3		以下余白					
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
合 計							

品名	建築物環境衛生管理 (部外委託)	作成番号	
		作成年月日	令和6年2月19日
		単位	式
		作成部課	伊丹駐業衛生科

1 適応範囲

この仕様書は、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」の適用を受ける陸上自衛隊伊丹駐屯地の建築物に対して、部外委託による環境衛生維持管理において適応する。

2 該当建築物

建物名称	建物No.	用途	階数	延べ面積 (㎡)	ポイント数 (参照)
庁舎	1	庁舎	3	3,147	7
本部隊舎	167	隊舎	4	3,344	7
本部隊舎	168	隊舎	4	3,344	7
本部隊舎	203	隊舎	4	5,907	9
援護教育施設	214	研修所	5	6,494	9
本部庁舎	250	庁舎	4	7,893	9
隊舎	254	隊舎	4	3,128	7

3 建築物環境衛生管理（部外委託）

(1) 委託内容

陸上自衛隊伊丹駐屯地の建築物に対する建築物環境衛生の維持・管理（「建築物環境衛生管理技術者」の業務及び「特定建築物についての届出」を含む。）

(2) 対象建築物

陸上自衛隊伊丹駐屯地の建築物のうち、「建築物における衛生的環境に関する法律施行令」において定めるもの。

(3) 測定項目及び方法

「建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則」において定めるもの。

(4) 検査結果の報告

受託業者は、測定結果の保全に万全を期すとともに、測定終了後14日以内に環境衛生官に対し、建築物環境衛生管理報告書（付紙第1の報告内容を含むもの）にて報告する。

4 特記事項

(1) 実施時期

建築物環境衛生管理を実施するに当たり、測定項目・実施要領・日時・場所等を記載した計画書及び駐屯地に立ち入る測定者名簿を事前に提出するとともに、細部については官側と事前協議を行うものとする。

(2) 測定機器及び消耗品等

測定に必要な器材及び消耗品等については、請負者の負担とする。

(3) トラブル発生時の処置

契約内容不履行が原因のトラブルが発生した場合には、請負業者の責任において処置することとする。責任の所在が不明確なトラブルが発生した場合は、官側と協議の上、両方で処置するものとする。

(4) 保 全

請負者は、本役務の実施によって知り得た内容に関して、官側の許可無く漏洩してはならない。

(5) 建築物環境衛生管理技術者の選任について

二箇所以上の特定建築物の管理技術者になっても職務遂行上支障が無ければ兼任可とする。

(6) 測定について

施行規則に則り実施するものとする。全ての測定項目を建築物環境衛生管理技術者自身が実施する必要はないが、届出の対象となる建築物環境衛生管理技術者は、測定を実施した全ての特定建築物について現地で確認するものとする。

5 仕様書の疑義

本仕様書の疑義については、陸上自衛隊伊丹駐屯地担当者の指示を受けるものとする。

(伊丹駐屯地業務隊衛生科 環境衛生官) 殿

(発簡番号)
(発簡年月日)
(会社名)
(代表者、印)
(住所、電話、FAX等)
(その他、会社情報)

建築物環境衛生管理報告書
(当該建築物毎に報告書を作成すること。)

- 1 測定年月日
- 2 当該建築物の名称
- 3 所在場所
- 4 用途
- 5 延べ床面積及び構造設備の概要等
- 6 建築物環境衛生管理技術者名
- 7 測定者名
- 8 測定結果(測定場所毎に、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則」に則り測定結果を記載。使用した測定器材の製品名及び型番についても併記すること。)
 - (1) 浮遊粉じんの量
 - (2) 一酸化炭素及び炭酸ガスの含有率
 - (3) 温度
 - (4) 相対湿度
 - (5) 気流
 - (6) ホルムアルデヒドの量(必要時)
 - (7) その他、建築物環境衛生管理に関する測定結果等
- 9 測定結果概評
- 10 問題点
- 11 対策