

公 告

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 田尾 正輝

下記のとおり一般競争入札を実施します。陸上自衛隊の入札及び契約心得、建設工事に係る入札心得書等をご承知の上、ご参加ください。

1 競争入札に付する事項

- (1) 件 名 : 6号建物水冷式チリングユニット基板等取替
- (2) 規 格 : 仕様書のとおり
- (3) 履行場所 : 三重県伊勢市小俣町明野5593 陸上自衛隊明野駐屯地
- (4) 履行期限 : 令和5年9月29日(金)まで

2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各号のすべての条件を満たす者

- (1) 令和4・5年度防衛省競争参加資格の「建築一式工事」D等級以上、「管工事」C等級以上、「電気工事」C等級以上のいずれかを有する者。
- (2) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中の特別の理由がある場合に該当する。
- (3) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者。
- (4) 都道府県警察から暴力団関係者として防衛省が発注する工事等から排除するように要請があり、当該状態が継続している有資格者については、競争参加を認めない。
- (5) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係者として防衛省が発注する工事等から排除するように要請があり、当該状態が継続している有資格者とは契約を行わない。
- (6) 入札及び契約心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (7) 防衛大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (8) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (9) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由に該当するとして省指名停止権者が認めた場合は、この限りでない。
- (10) 情報保全に係る履行体制について、適正な体制を有すると確認できる者。

3 契約条項を示す場所等

入札関係書類は、航空学校会計課事務所で令和5年5月26日(金)から入札日まで配布する。入札参加希望者の要望によりメール等でも配布する。(土曜・日曜・祝日を除く08:15~17:00)

4 入札説明会及び競争入札執行の場所及び日時

- (1) 入札説明会 : 一同に会しての説明会は実施しない。ただし、入札参加希望者が仕様書内容及び現場等の確認を要望する場合は、事前の日時調整により個別対応する。
- (2) 入 札 場 所 : 陸上自衛隊航空学校会計課入札室
- (3) 入 札 日 時 : 令和5年6月12日(月) 10時00分

5 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金 : 免除。ただし、落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合は、落札者が契約締結に応じないものと見なし、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として徴収する。

- (2) 契約保証金 : 免除。ただし、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。契約金額が150万円を超える場合は、金融機関等の履行保証に関する保証書を提出すること。

6 入札方法及び落札の決定

- (1) 落札決定方式 : 総額
- (2) 予定価格の範囲内で最低価格をもって入札した者を落札者とする。落札となるべき同額の入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (3) 落札決定に当たっては、入札金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者は消費税・地方消費税の課税事業者・免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。(1円未満の端数がある時は、その端数を切り捨てるものとする。)
- (4) 入札書とともに、入札金額の内訳を記載した工事費内訳明細書(様式随意)を提出すること。工事費内訳明細書を提出しない場合、又は提出された工事費内訳明細書の内容に不備(入札金額と工事費内訳明細書の総額の著しい相違等)がある場合は、原則として当該入札を無効とする。

7 入札の無効

- (1) 第2項で示した競争入札に参加する者に必要な資格の無い者のした入札
- (2) 入札金額、入札者の氏名が判別し難い入札
- (3) その他入札に関する条件に違反した入札

8 契約書の作成

落札決定後、速やかに契約書を作成する。契約書の作成要領は、落札者に個別説明する。

9 その他

- (1) 令和5年6月9日(金)までに下記の資料を提出すること。(メール可)
- ア 情報保全に係る履行体制についての確認書類
平成30年4月1日から公告日までの間に、防衛省発注機関が発注した工事を完成(完了)した実績を有している者は別紙第1の誓約書を提出し、有していない者は別紙第2の誓約書を提出すること。
- イ 資格審査結果通知書(写)及び入札参加受付票
- (2) 情報保全に係る履行体制についての最終確認
入札の結果、落札予定者となった者に対し、情報保全に係る履行体制についての確認のため、属紙第1から属紙第4までの資料を求めることがある。(メール可)提出期間は、資料提出要請の日からおおむね3営業日程度とするので、事前に準備しておくこと。提出された資料では情報保全に係る履行体制について適切な体制を有すると確認できない者に対しては、追加資料を求めたりヒアリングを行うこともある。提出期限内に資料提供できない者、追加資料の提出やヒアリングを拒否した者及び当該追加資料等によっても情報保全に係る履行体制について、適切な体制を有すると確認できない者については、競争参加資格を取り消し、その者の入札を無効とすることがある。
- (3) 郵便入札は、令和5年6月9日(金)17時00分必着分までを有効とする。入札書等を郵送する旨を事前連絡するとともに、便着を必ず確認すること。なお、落札となるべき同額の入札の場合は、本入札に関係の無い職員によりくじ引きを実施する。再度入札の場合は、別途連絡する。
- (4) 電話・電報・FAX・メール等による入札は認めない。
- (5) 代表者以外での入札については、入札開始までに委任状を提出すること。(メール可)
- (6) 陸上自衛隊の入札及び契約心得、建設工事に係る入札心得書等は、航空学校会計課事務室で閲覧できる。また、中部方面会計隊ホームページでも閲覧できる。
- (7) 市場価格調査を依頼する場合は、ご協力をお願いします。
- (8) 調整連絡先

〒519-0596 三重県伊勢市小俣町明野5593-1 陸上自衛隊航空学校

ア 入札及び契約手続き等に関する事項

航空学校会計課 担当: 斉藤(さいとう)

TEL: 0596-37-0111 (内線235) FAX: 0596-37-2804 (直通)

メール: fin-avnsh@inet.gsdf.mod.go.jp

イ 仕様書内容及び現場等に関する事項

航空学校総務課 担当: 三宅(みやけ)

TEL: 0596-37-0111 (内線283)

本公告は、陸上自衛隊航空学校会計課
陸上自衛隊久居駐屯地第337会計隊
伊勢商工会議所
中部方面会計隊ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/> に掲示している。



仕様書番号	No. 21
作成年月日	令和5年5月11日

6号建物水冷式チリングユニット基板等取替

図面番号	図面名称
1 / 4	表紙
2 / 4	仕様書
3 / 4	駐屯地配置図
4 / 4	6号建物1階平面図

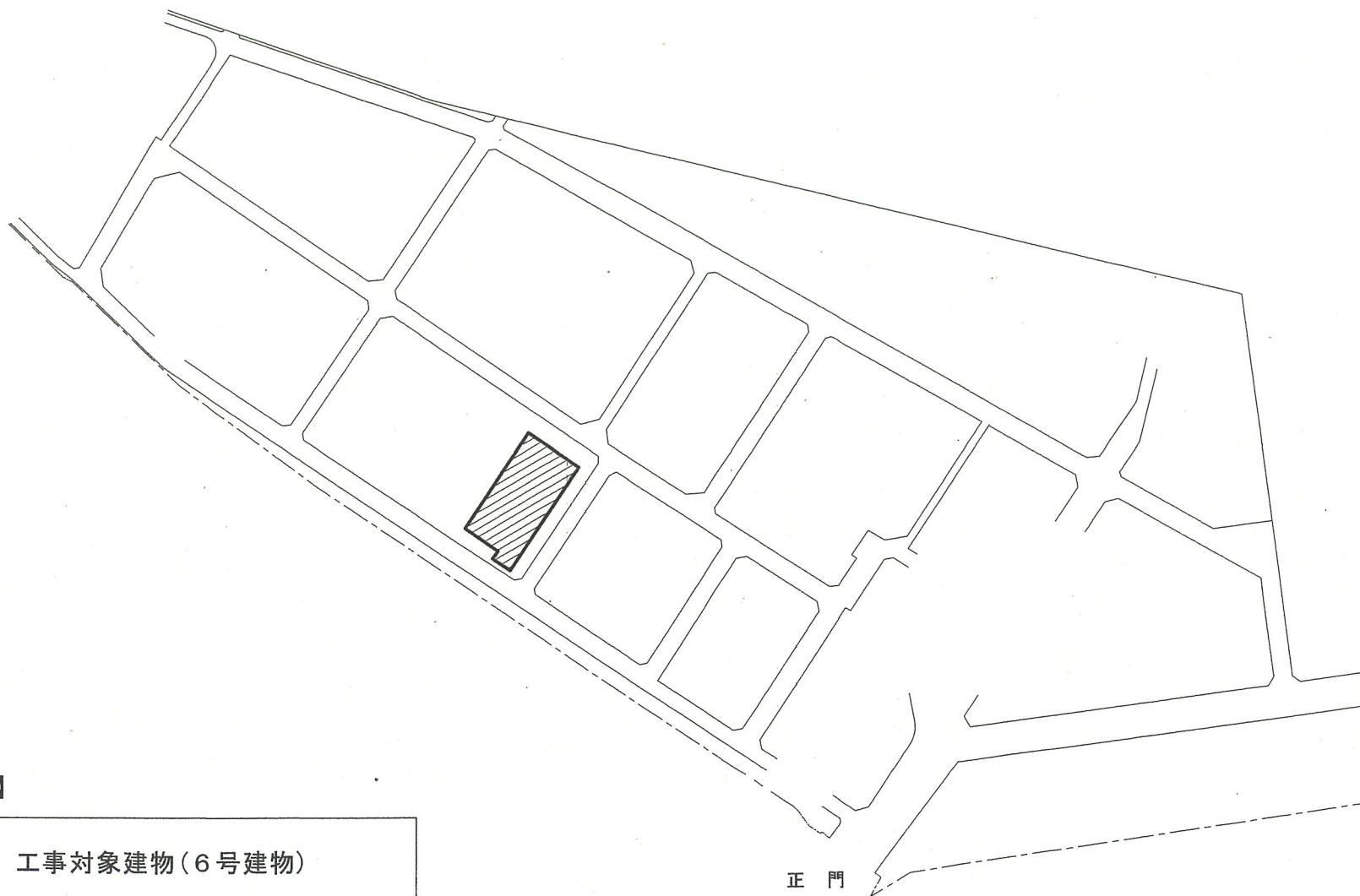
管理課長	営繕班長	企画係長	電気係長	施設管理
				
陸上自衛隊航空学校総務部管理課			図面番号	1 / 5

仕 様 書

- 1 工事件名 : 6号建物水冷式チリングユニット基板等取替
- 2 工事場所 : 三重県伊勢市小俣町明野5593 陸上自衛隊明野駐屯地
- 3 工事概要 : 基板交換 6個
その他付随する電気部品交換 1式
- 4 適用基準 :
 - (1) 国土交通省大臣官房官庁営繕部監修 公共建築工事標準仕様書 (機械設備工事編)
 - (2) 国土交通省大臣官房官庁営繕部監修 公共建築改修工事標準仕様書 (機械設備工事編)
- 5 一般事項
 - (1) 本工事は、本仕様書に基づき、関係法令を遵守し、適正に履行する。また、仕様書に記載なき事項で当然必要と考えられる事項については、事前に監督官と協議し、その指示に従い履行する。
 - (2) 工事方法・工法・作業工具等については、事前に監督官と調整を図るものとする。また、作業責任者は本工事に関する資格を有しているものとする。
 - (3) 本工事に際し、他の構造物に損傷を与えた場合には、速やかに監督官に報告し、請負者の負担において復旧するものとする。
 - (4) 工事着工にあたっては十分な安全対策を施し、作業員に対しては注意喚起を徹底させる。
 - (5) 検査困難な場所については、その施工に監督官の立会を受けるものとする。
 - (6) 本工事实施に伴う、必要書類については、契約締結後、監督官の指示に従い、速やかに提出するものとする。
 - (7) 工事写真は、着工前・中・後をそれぞれ撮影し、アルバムに整理して1部を監督官に提出する。また、検査困難な部分においては、監督官の指示を受け写真を提出するものとする。
 - (8) 工事中、現場整理・危険予防及び火災予防に十分注意し、作業が完了したときは関係区域内の後片付け及び清掃を確実にを行う。
 - (9) 電気・水道の使用は請負者の持ち込みとするが、やむを得ず官側のこれを使用する場合は監督官と調整するものとする。
 - (10) 解体材料及び発生材は、指示された場所に運搬集積し所定の調書を作成し監督官に提出するものとする。ただし、監督官の指示がない発生材等は、別途指示に従うものとする。
 - (11) 駐屯地内における入門手続き及び車両規制など自衛隊側の諸規則に従うものとする。特に工事に必要の無い場所には立ち入らないものとする。
 - (12) その他、疑義が生じた場合は、監督官と調整のうえ実施するものとする。
- 6 特記事項
 - (1) 本工事に使用する材料は、すべて新品とし本仕様書に記載された製品または同等品以上とする。
 - (2) 細部作業日時及び、作業内容については、事前に監督官と調整のうえ、承認を得た後に工事に取り掛かるものとする。
 - (3) 本工事で使用する材料は以下のとおり。

設置場所	名 称	数 量	備 考
6号建物 (1階機械室)	水冷式チリングユニット (三菱電機)		
	水冷式/R407C/40HP MCR-SP40KE用部品		
	基板	1個	
	サブ基板	1個	
	サービス基板	2個	
	GOT基板	1個	
	基板OP	1個	
	電源変圧器	1個	
	安定化電源 (12V)	1個	
	安定化電源 (24V)	1個	

- (5) 部品交換完了後、冷房に切替えを行い試運転並びにその他各種必要な点検を実施し、適正な機器運転状況を確認したうえで検査官の検査を受けること。別途作業が必要となる場合は速やかに見積書を提出すること。
- (6) 監督官より指示のあった書類を納期までに提出すること。詳細については契約完了後に別途指示するものとする。
- (7) 本工事は、部品交換後の検査及び提出資料の合格をもって工事完了とする。



【凡 例】



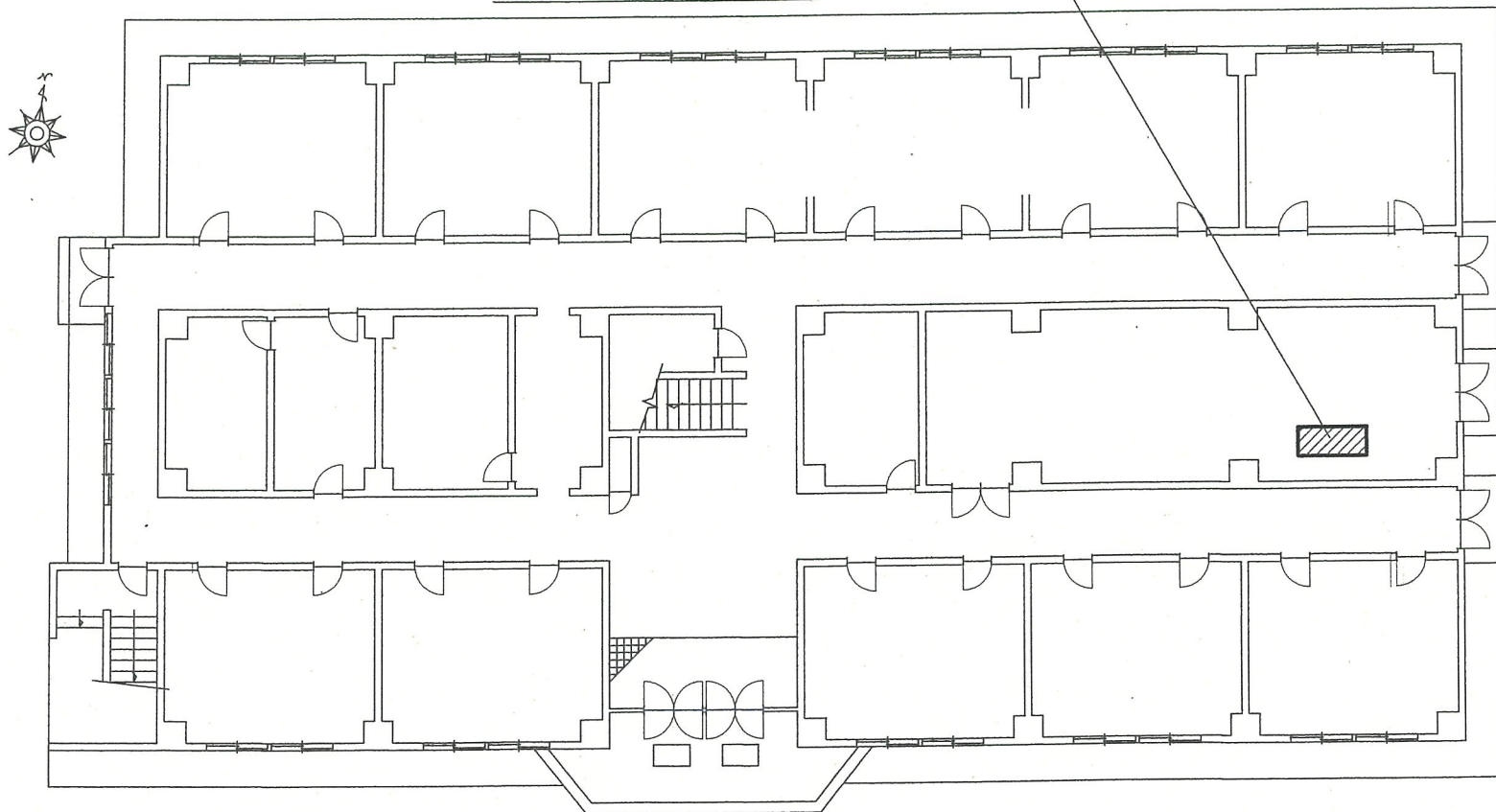
工事対象建物(6号建物)

駐屯地配置図 S=1/2,000

【交換対象部品】

(三菱電機) 水冷式リソグラフユニット MCR-SP40KE

基板	1 個
サブ基板	1 個
サービス基板	2 個
G O T 基板	1 個
基板 O P	1 個
電源変圧器	1 個
安定化電源 (1 2 V)	1 個
安定化電源 (2 4 V)	1 個



6号建物1階平面図 S=1/200

入札参加受付票

契約担当官 陸上自衛隊
航空学校 会計課長 田尾 正輝 殿

- 1 入札件名
6号建物水冷式チリングユニット基板等取替
- 2 入札日時
令和5年6月12日（月）10時
- 3 入札参加希望業者
社名、住所、代表者名、連絡先等

住 所
商号又は名称
役 職
代 表 者 氏 名
代表者電話番号
担 当 者 氏 名
担当者電話番号
F A X 番 号
メールアドレス

- 4 入札参加方法（該当欄に○印）

当日参加	事前提出

※ 新型コロナウイルス感染防止対策のため、事前提出を推奨しております。

- 5 入札関係書類（入札書等）受領方法（該当欄に○印）

HPか ら確認	事務所 で受領	メール	F A X	郵送 (着払)

令和 年 月 日

委 任 状

受任者

営業所名
役 職
氏 名
電話番号

私は上記の者を代理人と定め、下記工事について、次の権限を委任します。

記

工事名：6号建物水冷式チリングユニット基板等取替

委任事項

- 1 入札及び見積について
- 2 契約締結について
- 3 契約履行について
- 4 代金の請求及び受領について
- 5 その他上記工事（業務）に関する一切の件

委任者

住 所
商号又は名称
役 職
代 表 者 氏 名
代表者電話番号
担 当 者 氏 名
担当者電話番号

契約担当官

陸上自衛隊航空学校
会計課長 田尾 正輝 殿
資金前渡官吏
陸上自衛隊航空学校
会計課長 田尾 正輝 殿

入 札 書

工事名：6号建物水冷式チリングユニット基板等取替

入札金額（税抜）：

上記の金額をもって、公告及び入札心得書等の条項を承諾の上、入札します。

令和 年 月 日

契約担当官

陸上自衛隊航空学校

会計課長 田尾 正輝 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

代表者電話番号

代理人氏名

代理人電話番号

担当者氏名

担当者電話番号

入 札 辞 退 届

工事名

6号建物水冷式チリングユニット基板等取替

上記工事について、都合により入札を辞退します。

(辞退理由)

--

令和 年 月 日

契約担当官

陸上自衛隊航空学校

会計課長 田尾 正輝 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

代表者電話番号

代理人氏名

代理人電話番号

担当者氏名

担当者電話番号

誓 約 書

契約担当官

陸上自衛隊航空学校

会計課長 田尾 正輝 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

代表者連絡先

担当者氏名

担当者連絡先

弊社は、過去 5 年間に防衛省発注の工事（業務）を完成（完了）・引渡ししておりますが、その際、契約条項に則り守秘義務に努めておりました。今回、本工事（業務）を受注する際には、過年度の契約と同様に、契約条項に則り守秘義務に努めること、また、契約を履行する一環として収集、整理、作成等した一切の情報については、発注者の同意なく、代表権を有する者、役員（持分会社にあっては社員を含む。）、管理職員等であっても、その取扱いを認められた者以外の者はこれに接しないこと、及び、職務上の下級者等に対してその提供を要求しないなど情報の保全に万全を期すことを誓約いたします。

誓 約 書

契約担当官

陸上自衛隊航空学校

会計課長 田尾 正輝 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

代表者連絡先

担当者氏名

担当者連絡先

弊社は、本工事（業務）を受注する際には、契約条項に則り守秘義務に努めること、また、契約を履行する一環として収集、整理、作成等した一切の情報については、発注者の同意なく、代表権を有する者、役員（持分会社にあつては社員を含む。）、管理職員等であっても、その取扱いを認められた者以外の者はこれに接しないこと、及び、職務上の下級者等に対してその提供を要求しないなど情報の保全に万全を期すことを誓約いたします。

業務従事者一覧

監理（主任・管理） 技術者	氏名	
	所属	
	役職	
	学歴	（中学校以降を記載）
	職歴	
	業務経験	（特に海外での業務経験、情報保全に関する業務経験があれば積極的に記載）
	研修実績その他の経歴	（特に海外業務に関する研修、情報保全に関する研修があれば積極的に記載）
	専門的知識その他の知見	（特に海外業務に関する専門的知識、情報保全に関する専門的知識があれば積極的に記載）
	資格	（特に海外業務に関する資格、情報保全に関する資格があれば積極的に記載）
	母語及び外国語能力	
	国籍その他文化的背景	
	業績等	（特に海外業務に関する業績、情報保全に関する業績があれば積極的に記載）
現場代理人	氏名	
	所属	
	役職	
	学歴	
	職歴	
	業務経験	
	研修実績その他の経歴	

	専門的知識その他の知見	
	資格	
	母語及び外国語能力	
	国籍その他文化的背景	
	業績等	
担当技術者	氏名	
	所属	
	役職	
	学歴	
	職歴	
	業務経験	
	研修実績その他の経歴	
	専門的知識その他の知見	
	資格	
	母語及び外国語能力	
	国籍その他文化的背景	
	業績等	

- 注： 1 不用な行は削除すること。
- 2 記載する内容が特になし項目は、「特になし」と記載すること。
- 3 内容を証明する資料は不要。自己申告で良い。

取扱い制限情報に関する社内規則

項目	内容
取扱い制限情報に関する社内規則	☐ 社内規則がある
	☐ 社内規則に類する資料がある
	☐ 社内規則及びそれに類する資料がない

- 注：1 いずれかの「☐」に「☒」を付す。
- 2 社内規則若しくはそれに類する資料がある場合は、その写しを提出する。
- 3 社内規則及びそれに類する資料がない場合は、別に定める申出書を提出する。

令和 年 月 日

申 出 書

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 田尾 正輝 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名
代表者電話番号
担当者氏名
担当者電話番号

弊社は、顧客との契約に基づき取扱いを制限された情報については、代表権を有する者、役員（持分会社にあっては社員を含む。）、管理職員等であっても、当該契約に基づきその取扱いを認められた者以外の者はこれに接しないこと、また、職務上の下級者等に対してその提供を要求しないことを申し出ます。

代表者 （氏名）
役 員 （氏名）

- ※履歴事項全部証明書に記載のある役員全ての記名を行うこと。
- ※履歴事項全部証明書の写しを提出すること。
- ※上に記載した代表者及び役員から、この申出内容に関する真正性を確保できる資料を提出すること。

指導・監督・業務支援・助言・監査等を行う者一覧

親会社	会社名	
	代表者名	
	本社所在地	
地域統括 会社	会社名	
	代表者名	
	本社所在地	
ブラン ド・ライ センサー	会社名	
	代表者名	
	本社所在地	
フラン チャイ ザー	会社名	
	代表者名	
	本社所在地	
コンサル タント	会社名	
	代表者名	
	本社所在地	
☐ 親会社等が存在しない		

注：1 不用な行は削除すること。

2 親会社にさらに親会社が存在する場合は、全ての親会社について記載すること。

3 内容を証明する資料を提出すること。HP等出来合いの資料で可。

取扱い制限情報が親会社等への報告等対象でないことがわかる資料

項目	内容
取扱い制限情報に関する資料	☐ 報告、共有又はその他情報提供の対象とならないことが明記された資料がある
	☐ 上記に類する資料がある
	☐ 資料がない

- 注：1 いずれかの「☐」に「☒」を付す。
2 資料がある場合は、その写しを提出する。
3 資料がない場合は、別に定める申出書を提出する。

令和 年 月 日

申 出 書

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 田尾 正輝 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名
代表者電話番号
担当者氏名
担当者電話番号

弊社は、顧客との契約に基づき取扱いを制限された情報については、親会社、地域統括会社、ブランド・ライセンサー、フランチャイザー、コンサルタント等の指導、監督、業務支援、助言、監査等を行う者であっても、当該契約に基づき、報告、共有又はその他情報提供の対象とならないことを申し出ます。

親会社（商号又は名称・代表者氏名）
地域統括会社（商号又は名称・代表者氏名）
ブランド・ライセンサー（商号又は名称・代表者氏名）
フランチャイザー（商号又は名称・代表者氏名）
コンサルタント（商号又は名称・代表者氏名）

※属紙第3の一覧表に示した者全ての名称等を記載すること

※上に記載した親会社、地域統括会社、ブランド・ライセンサー、フランチャイザー及びコンサルタントから、この申出内容に関する真正性を確保できる資料を提出すること。

市 場 価 格 調 査 書

金額¥ (税抜)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額 (税抜)
6号建物水冷式チリングユニット基板等取替	仕様書のとおり	式	1		
	ー以下余白ー				

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 田尾 正輝 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
連 絡 先

(注) 内訳書を添付すること。
押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。