

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊和歌山駐屯地
第398会計隊和歌山派遣隊長 牧原 佑磨

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
6QHG12000610		67CH1AM4015 0001					
品名 または 件名							
冷温水ポンプ交換作業							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使 用 器 材 名							
数 量	単位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
1.00	ST						
納地または工事場所			引 渡 場 所				
3 0 4水障中			和歌山駐屯地				
搬 入 場 所			納 期 ま た は 工 期				
和歌山駐屯地			令和8年12月31日（木）				

2 競争参加資格

次のいずれかであること
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

仕様書及び入札心得等については、和歌山駐屯地第398会計隊和歌山派遣隊事務室において示す。

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない
入札日時場所：令和8年9月29日（火）9時00分 駐屯地会議室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和7・8・9年度競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供等」における等級D等級以上に格付けされており、近畿地域の参加資格を有する者。
- (4) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (5) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (6) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (7) 契約担当官等から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。(協力者を含む。)
- (8) 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。ここでいう「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。

ア 資本関係がある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については子会社(会計法(平成17年法律第86号)第2条第3号及び会社法施行規則(平成18年法務省令第12号)第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。)又は(イ)について子会社の一方が会社更生法(昭和27年法律第172号)第2条第7項に規定する更正会社(以下「更正会社」という。)又は民事再生法(平成11年法律第225号)第2条第4号に規定する再生手続(以下「再生手続」という。)が存続中の会社である場合を除く。

(ア) 親会社(会社法第2条第4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。)と子会社の関係にある場合

(イ) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

イ 人的関係にある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については、更正会社又は再生手続存続中の会社である場合は除く。

(ア) 一方の会社の役員(常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役員、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員は除く。以下の号において同じ。)が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合

(イ) 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

ウ ア又イに掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなどア又はイに掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合

- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

2 契約条項等を示す場所

陸上自衛隊和歌山駐屯地第398会計隊和歌山派遣隊
令和8年9月9日（水）～令和8年9月29日（火）
（土・日曜、祝日を除く9時～16時）

3 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には見積もった金額の110分の100を記載すること。

4 入札の無効

- (1) 第2項で示した競争に参加する者に必要な資格のない者が行った入札、入札条件に違反した入札、入札金額が明瞭でない入札、入札者が識別しがたい入札は無効とする。
- (2) 不当に価格をせり上げ、又はせり下げる目的をもって談合をなした者の入札
- (3) 他人の入札参加を妨害した者の入札
- (4) 暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態があった場合
- (5) その他、入札に関する条項に違反した入札

5 契約書作成の要否

- (1) 落札者は、契約金額が250万円以上の場合は、落札決定後遅滞なく『陸上自衛隊標準契約書』の様式に基づき契約書を作成する。契約金額が100万円以上の場合は請書を提出すること。
- (2) 基本契約条項
役務請負契約条項
- (4) 特約条項
ア 談合等の不正防止に関する特約条項
イ 暴力団排除に関する特約条項

6 落札に関する事項

- (1) 落札決定方式
総額決定

入札価格が、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内であり、かつ、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

なお、落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、直ちにくじにより落札者を決定する。

(2) 違約金

落札者が契約締結に応じない場合は、落札金額の100分の5以上、落札者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。

7 代金の支払い

代金の支払については履行を終了し検査を合格した後、正当な請求書を受理後、30日以内に支払う。

8 その他

- (1) 入札参加希望者は、参加希望の旨を令和8年9月28日（月）16時まで下記問い合わせ先へ連絡するとともに、資格審査結果通知書(写)及び入札参加受付票を事前に提出して下さい。（メール又はFAX送付可）
- (2) 郵便による入札については、令和8年9月28日（月）16時担当者到着分までを有効とします。なお、郵便入札の場合必ず便着の確認（連絡先（8）参照）をお願いします。
- (3) 入札金額が同額による場合は当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し、再度の入札となった場合は別途連絡します。
- (4) 電報・電話等による入札は認めません。
- (5) 代表者以外での入札については、入札日に委任状を持参してください。
- (6) 市価調査等依頼の場合はご協力をお願いします。
- (7) 入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊和歌山駐屯地 第398会計隊和歌山派遣隊事務所にて閲覧するか中部方面隊HP調達情報、中部方面会計隊入札公告・結果、心得・契約書を閲覧して下さい。
- (8) 入札等に関する問い合わせ・参加受付票送付先

〒644-0044

和歌山県日高郡美浜町和田1138 陸上自衛隊和歌山駐屯地
第398会計隊和歌山派遣隊 担当：高橋

TEL：0738-22-2501（内線347）

FAX：0738-22-2502（自動）

メール：ma418fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

本公告は、陸上自衛隊和歌山駐屯地第398会計隊和歌山派遣隊
陸上自衛隊信太山駐屯地第398会計隊
陸上自衛隊八尾駐屯地第398会計隊八尾派遣隊
自衛隊和歌山地方協力本部
及び陸上自衛隊中部方面隊ホームページ

<http://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>に掲示する。



入札参加受付票

分任契約担当官

陸上自衛隊和歌山駐屯地

第398会計隊和歌山派遣隊長 殿

- 1 入札件名：冷温水ポンプ交換作業
- 2 入札日時：令和8年9月29日（火）09時00分から
- 3 入札場所：陸上自衛隊和歌山駐屯地 駐屯地会議室
- 4 入札参加希望業者等
会社名、住所、代表者名、連絡先等

名刺貼り付けでも結構です

（その際、下記の連絡先等は記入いただかなくて結構です）

電話番号：

FAX番号：

担当者名等：

メールアドレス：

- 5 入札参加方法（該当欄に○印を）

事前提出・郵送	持 参

冷温水ポンプ交換作業

和歌山駐屯地

件名	冷温水ポンプ交換作業			図面番号
図名	仕様書			1 / 7
中隊長	管理隊長	営繕班長	合議	係

仕 様 書

- 1 工事件名 : 冷温水ポンプ交換作業
 - 2 工事場所 : 和歌山県日高郡美浜町和田1138 陸上自衛隊和歌山駐屯地
 - 3 工事期間 : 契約締結日 ～ 令和8年12月31日
※細部実施時期については担当官と調整する。
 - 4 実施概要 : 本作業は、陸上自衛隊和歌山駐屯地の冷温水ポンプ交換作業を実施するものである。
- | | |
|-------------------|----|
| (1) 冷温水ポンプ器具の取外し | 別紙 |
| (2) 新規器具の取付 | 別紙 |
| (3) 取付後の動作確認試験の実施 | 1式 |
| (4) 清掃、点検 | 1式 |
- 5 一般仕様
 - (1) 本作業は、本仕様書・図面及び関係規則に準拠かつ公共建築仕様書、防衛省機械設備工事共通仕様書並びに関係法令を遵守し実施するものとする。なお仕様書に記載なき事項については事前に監督官と協議の上指示に従うこと。
 - (2) 本業務は、すべて丁重かつ確実に実施すること。
 - (3) 受注者は業務実施に先立ち監督官と協議の上、作業工程表を作成し監督官に提出し承認を得た後、作業を実施すること。
 - (4) 受注者は、業務の主要な段階及び監督官の指示する場所において写真撮影を実施すること。項目は、着工前・実施中・完了・使用材料及び監督官の指示箇所とする。また写真は、作業完成後速やかに現像し、A4アルバムに整理の上1部提出すること。
 - (5) 本作業は受注者の責任作業とし、隊員若しくは部外者等に障害を与えた場合又は施設等を破損した場合は速やかに監督官へ報告し、この原因が施工に係ると認められた場合はすべて請負者が補償及び賠償の責を負うものとする。
 - (6) 作業に際し仕様書・図面に明記なき事項であっても、当然必要と考えられる事項については監督官と協議のうえ指示に従い良心的に実施すること。
 - (7) 材料はすべて新品とし、使用前に監督官の検査を行い、合格した物のみ使用できるものとする。
 - (8) 作業実施時間帯は午前8時30分から午後5時迄を基本とする。その他時間帯に作業を実施する場合については事前に監督官と協議の上指示に従うこと。
 - (9) 業務実施に際し、請負者は施工条件を工事関係者に十分把握させるとともに、作業員に対して安全教育を実施し安全な作業方法の確認及び安全点検を確実に実施すること。
 - (10) 本作業に必要な電力・給水については、請負側で発電機等を持ち込むこと。やむを得ず駐屯地内の電気等を使用する場合、メーターを設置して官側算定により有償とする。

- (11) その他不明な事項、提出書類等はその都度監督官と協議し、指示に従い実施すること。
- 6 特記仕様
 - (1) 業務実施に際し、施工方法により既設部分への補強・養生等生じた場合については、必要に応じて最適であると思われる方法により確実に実施すること。
 - (2) 業務実施に際し、製作図・承認図・施工図及び見本等が必要であると考えられる場合、若しくは監督官から指示があった場合は指示に従い速やかに監督官に提出し承認を得ること。
 - (3) 本仕様書・図面に記載されている寸法等については、あくまで標準寸法であるために工事実施に際しては、必ず現地採寸を行い細部寸法・施工方法等について確認を行った後実施すること。
 - (4) 工事発生材のうち、金属類は重量を計測し発生材調書と共に部隊側に引き継ぐこと。産業廃棄物が発生した場合は可能な限り納期内に処分し、産業廃棄物管理票の写しを監督官に提出すること。
 - 7 提出書類
 - (1) 工事入門許可証：契約締結後速やかに
 - (2) 工程表：契約締結後速やかに
 - (3) 着手・完了届：作業完了時
 - (4) 作業写真：完成時
 - (5) 材料検査簿
 - (6) その都度示された書類
 - 8 完了検査

作業終了後、現場清掃のうえ監督官に届出て検査官の実施する完了検査を受け、合格を以て作業完了とする。なお手直し事項が生じた場合については手直し完了後再検査を受け、合格を以て作業完了とする。なお、完了検査は請負者立会いのもと当該仕様書に基づき実施する。

取外し機器

名 称	規格 (寸法) 等	数量	単位	備 考
荏原製作所 冷温水ポンプ	50 × 40FS2G63.7E 3相 200V 3.7KW	1	台	機械室

取付機器

名 称	規格 (寸法) 等	数量	単位	備 考
荏原製作所 冷温水ポンプ	50 × 40FS2G63.7F 3相 200V 3.7KW	1	台	機械室

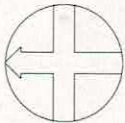


図 1 案内図

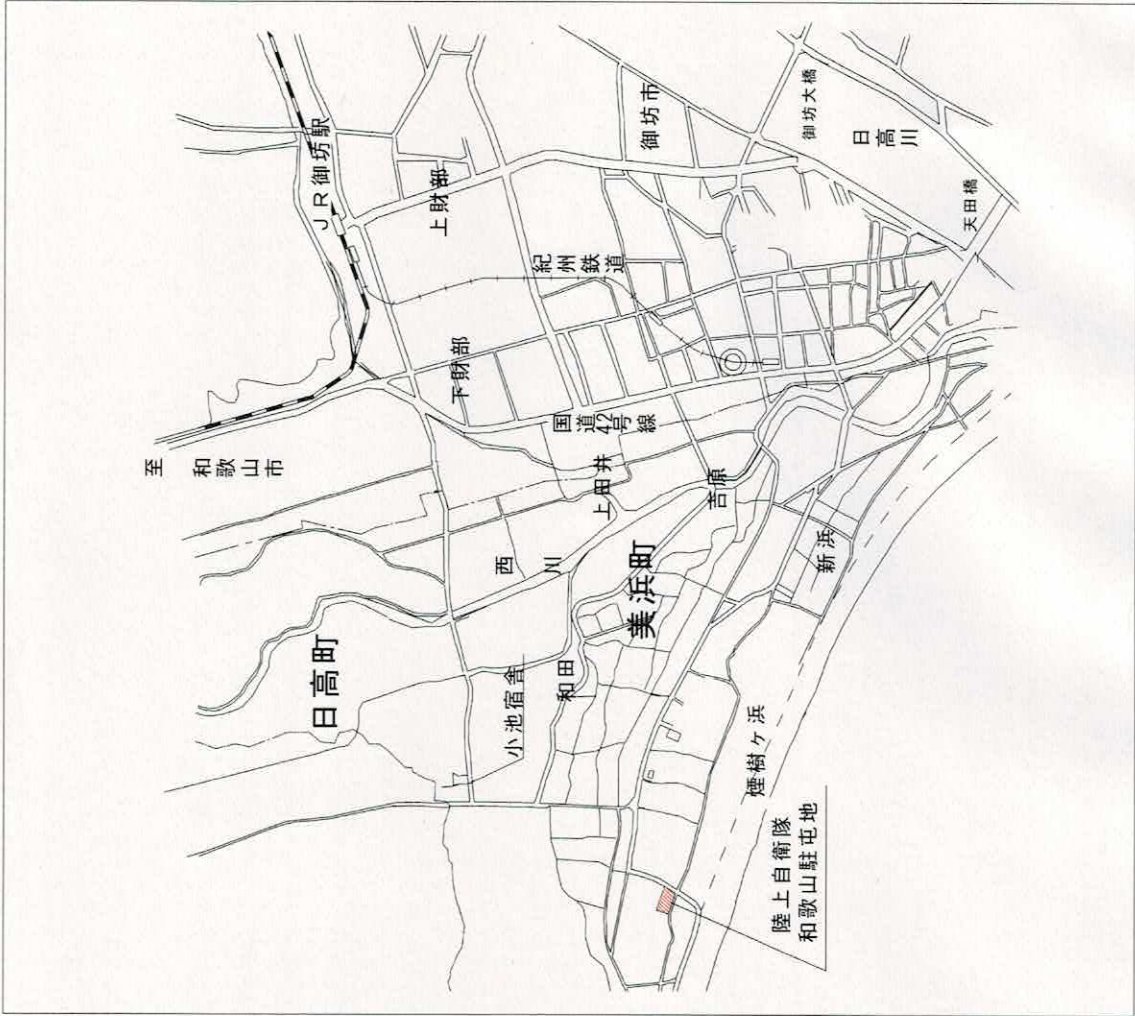
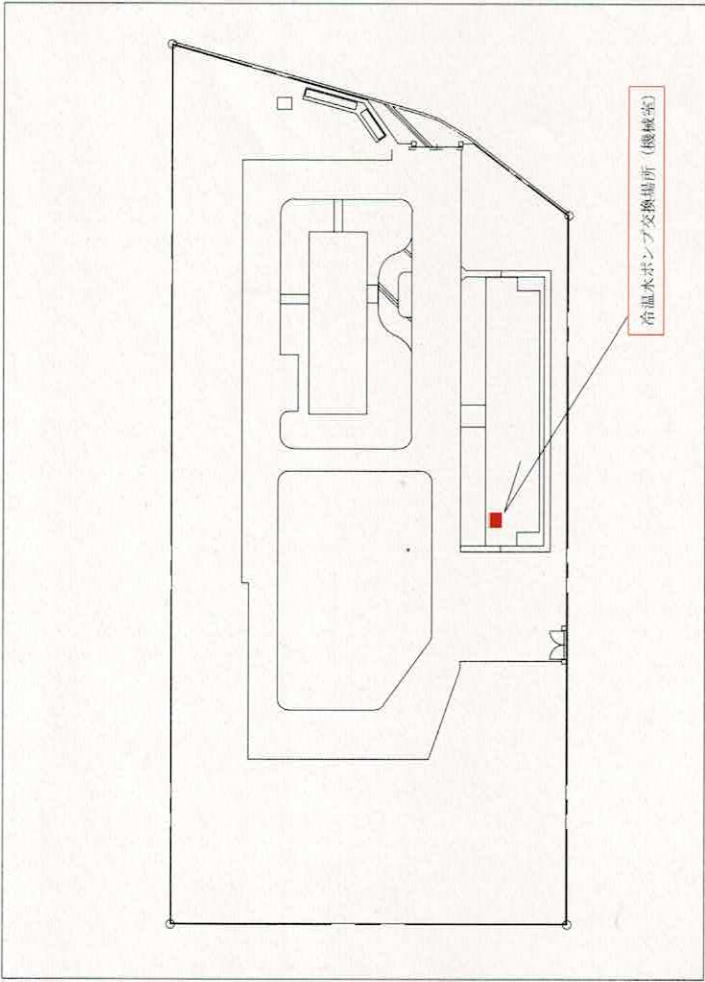
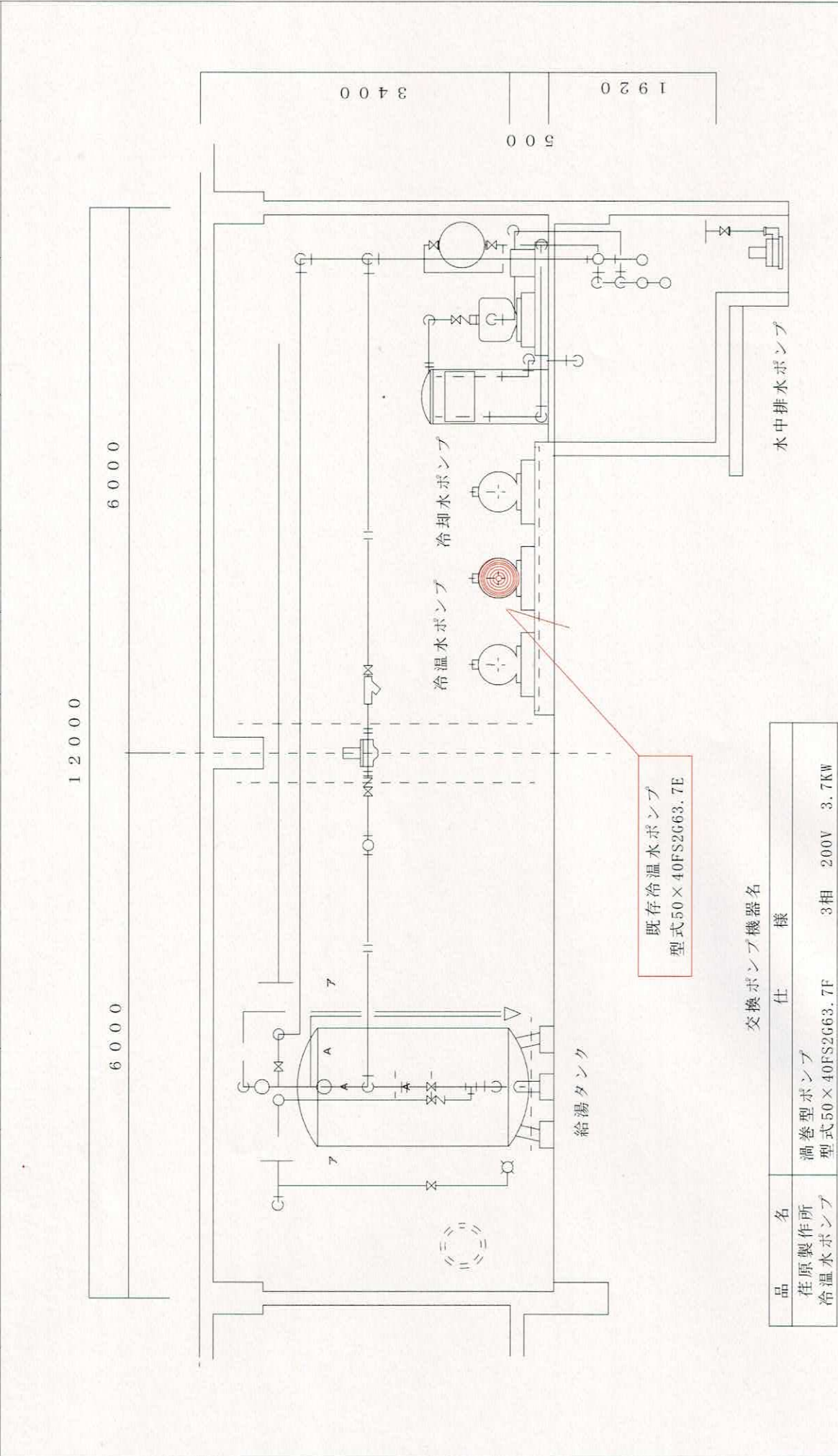


図 2 配置図



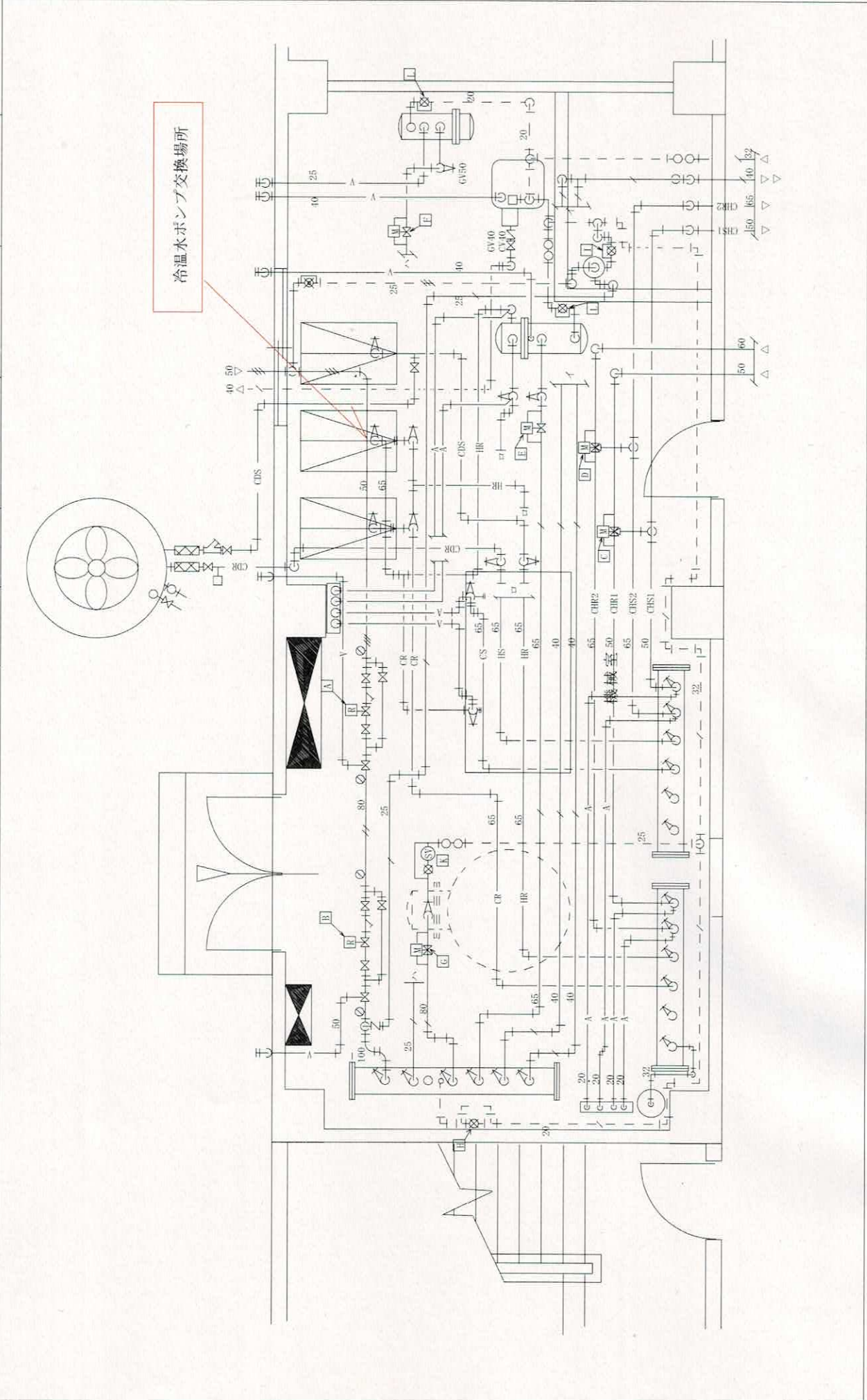
件 名	冷温水ポンプ交換作業			
図面名称	和歌山駐屯地案内図・配置図			
作 成 者	1等陸曹 米田 文彦	図面番号	4 / 7	
作 成 日	令和8年9月		縮 尺	
陸上自衛隊和歌山駐屯地 第304大隊障害中隊 営繕班				

駐(分)屯 地 名	和歌山駐屯地	図 面	生活隊舎機械室配管図 (断面図)	建物 番号	2 4	縮 尺	1 : 6 0	作成年月	8 . 9	図面番号 及び番号	5 / 7
--------------	--------	-----	---------------------	----------	-----	-----	---------	------	-------	--------------	-------



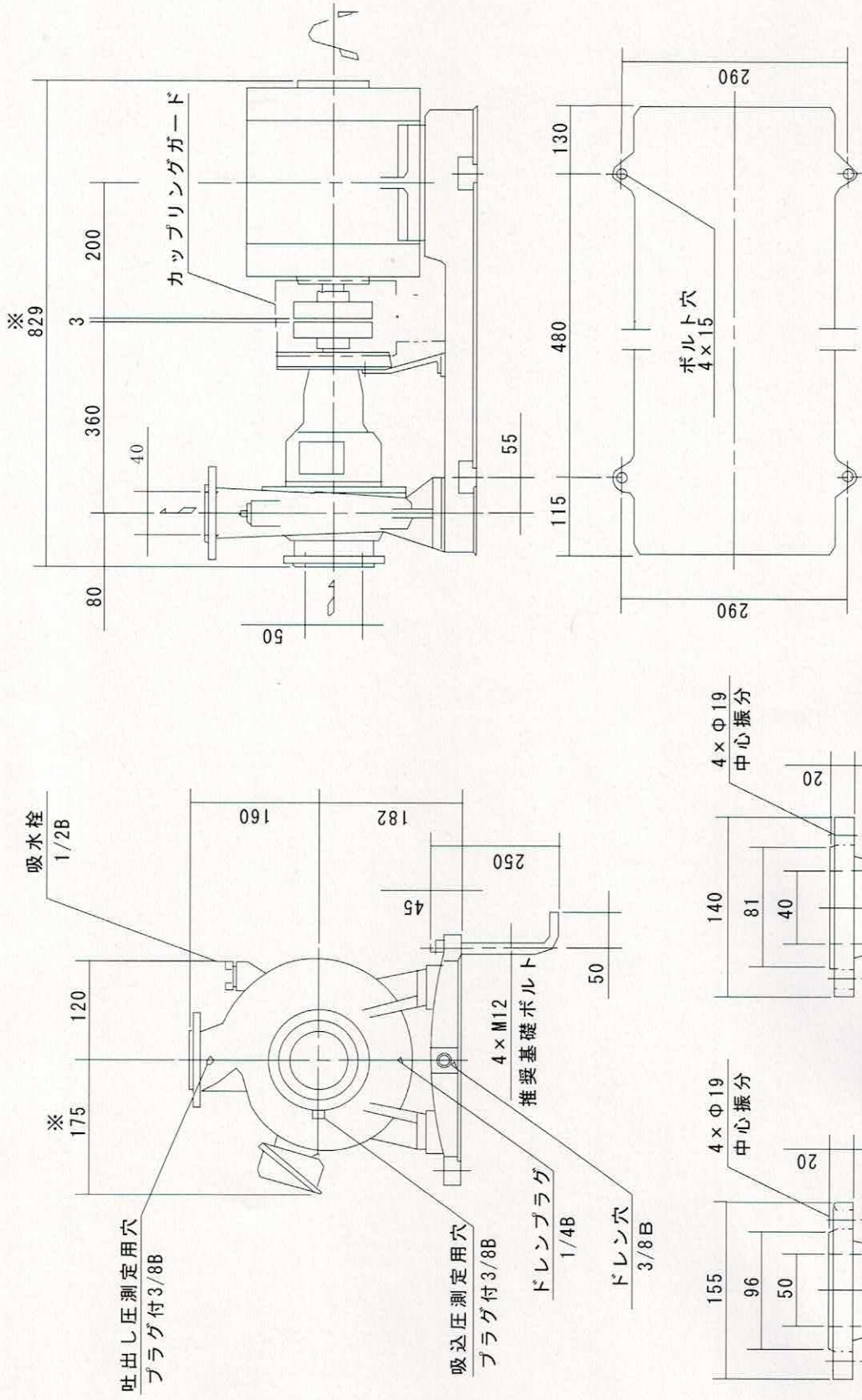
品 名	仕 様	交換ポンプ機器名
佳原製作所 冷水ポンプ	渦巻型ポンプ 型式50×40FS2G63.7F	3相 200V 3.7KW

駐(分)屯 地名	和歌山駐屯地	図面	生活隊舎機械室配管図	建物 番号	24	縮 尺 1:600	作成年月 8.9	図面番号 及び番号	6 / 7
-------------	--------	----	------------	----------	----	-----------------	-------------	--------------	-------



エバラFS型片吸込渦巻ポンプ

機名：50×40FS2G63.7F



冷温水ポンプ交換作業	
図面名称	外形寸法図
作成年月	令和8年9月
図面番号	7 / 7

質量	※ 74kg	周波数	60Hz	出力	3.7KW
----	--------	-----	------	----	-------

入 札 書

分任契約担当官

陸上自衛隊和歌山駐屯地

令和 年 月 日

第398会計隊和歌山派遣隊長 牧原 佑磨 殿

住所・名称・代表者名・担当者名・連絡先

¥

(消費税を含まない)

- 1 納期(履行期限) : 令和8年12月31日
- 2 納地(履行場所) : 陸上自衛隊和歌山駐屯地
- 3 落札方法 : 総品目総額
- 4 契約保証金 : 免除

㊞

当社(私又は当団体)は、本見積書の提出をもって、暴力団排除に関し、入札心得に定める事項について誓約いたします。
上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。

	品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額	備考
1	冷温水ポンプ交換作業	仕様書のとおり	ST	1			
2		以下余白					
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
					計		

(注)押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

市場価格調査依頼書

下表における物品等の市価調査にご協力お願いいたします

TEL 0738-22-2501(内線347)

FAX 0738-22-2502(1630～0830)

提出期限：令和8年9月25日 16時00分

メールでの提出にご協力お願いいたします

ma418fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

この市価調査票は、市場における物価の動向を調査するものであり、
本調査票により、契約の締結することはありません。

担当 高橋

令和 年 月 日
住所・名称・代表者名・担当者名・連絡先

¥

(消費税を含まない)

- 1 納期(履行期限)：令和8年12月31日
2 納地(履行場所)：陸上自衛隊和歌山駐屯地

印

	品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額	備考
1	冷温水ポンプ交換作業	仕様書のとおり	ST	1			
2		以下余白					
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
計							

(注)押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。