

令和8年9月9日

オープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提として見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。
- 3 件名リスト

一連番号	件名	納入(履行)場所	納期(履行期限)	見積依頼書公表日	見積書提出期限	見積合わせの日時	防衛省競争参加資格	備考
1	作業服外注洗濯(2／四)	高知駐屯地業務隊 管理官倉庫	8.10.27	8.9.9	8.9.17 09時00分	8.9.17 09時00分		

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒781－5451
住 所 高知県香南市香我美町上分3390
契約機関名 陸上自衛隊高知駐屯地 第419会計隊 (担当:東)
電話番号 0887－56－3471 (内線:347)
FAX番号 0887－56－3475

見 積 書

件名リストー連番号	1
-----------	---

見積金額 ¥ (消費税及び地方税を含まない。)

NO	件名	規格	単位	数量	単価	金額
1	作業服外注洗濯(2／四)	仕様書のとおり	式	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
納入（履行）場所			高知駐屯地業務隊 管理官倉庫		納期	令和8年10月27日
落札方法			総額決定		見積書有効期間	
契約保証金			免除			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。
また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年9月17日

分任契約担当官
陸上自衛隊高知駐屯地
第419会計隊長 大久保 桂一 殿

住 所
会 社 名
代表者名 _____ 印

市 価 調 査 書

件名リストー連番号	1
-----------	---

¥ (消費税及び地方税を含まない。)

NO	件 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	作業服外注洗濯(2／四)	仕様書のとおり	式	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
納 入 (履 行) 場 所		高知駐屯地業務隊 管理官倉庫	納 期		令和8年10月27日	
落 札 方 法		総額決定				

令和8年9月16日

分任契約担当官
陸上自衛隊高知駐屯地
第419会計隊長 大久保 桂一 殿

住 所
会 社 名
代表者名 _____ 印

作業服外注洗濯役務仕様書

高 知 駐 屯 地 業 務 隊

文書管理者：高知駐屯地業務隊補給科長
保存期間：5年（令和14年3月31日まで保存）

調達要求番号：

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
主品目番号	8 7 1 3 2 0 2	仕 様 書 番 号
作業服外注洗濯（第2回予備自衛官）役務	承 認	令和 8 年 9 月 3 日
	作 成	令和 8 年 9 月 1 日
	変 更	令和 年 月 日
	作成部隊等名	高知駐屯地業務隊

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊高知駐屯地業務隊の作業服外注洗濯役務（以下「本役務」という。）について規定する。

2 本役務の概要

2.1 洗濯品引渡し及び完了時期

- 引渡し日：令和8年10月 1日（木）
- 完了時期：令和8年10月27日（火）とするも、努めて早く。
- 引渡し時に作業服背中中央部に貼り付けてある養生テープ（サイズ表示）を貼付

2.2 引渡場所

高知県香南市香我美町上分3390 陸上自衛隊 高知駐屯地業務隊 管理官倉庫

3 契約の相手方への要求

3.1 作業内容

3.1.1 対象品

作業服上下（バックルを外した状態のベルト付）が48セット

3.1.2 洗濯方法

- ウェット又はドライクリーニング・プレス工法
- 処理に当たっては、素材に適合した処理を行い溶剤等は努めて除去し、変色・変質等が生じないようにする。
- 取扱いを丁寧にして、破損・ほつれを生じないようにする。

3.1.3 洗濯処理品に対する事項

- 洗濯処理により、汚れ・ほこりが完全に除去されていること。
- 圧力により洗濯製品のしわをのばし、折り目をつけ、使用可能な状態であること。
- 均一に乾燥されており、溶剤臭が著しくしないこと。

3.2 物品授受

受領書にて業者に引渡し、納品書で管理官に納入する。

3.3 完了時の荷姿

洗濯完了品の納入は、各サイズ毎に区分され、たたみ仕上げの状態。ズボンはベルトを通した状態で、上下サイズを確実にあわせられており、タグと透明包装はしない。

4 検査

本役務完了後、総数の5%以上を抽出検査し、検査合格をもって完了とする。

5 その他

5.1 調整等

本役務において疑義が生じた場合、もしくは仕様書に定めのない事項については、契約額の範囲内で、その都度、官側及び請負者で協議するものとする。

5.2 賠償責任

現場の管理、防災等については、請負者の責任で管理する。

5.3 保全

本役務期間内に知り得た情報については、外部へ漏らしてはならない。