

公 告

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 横地 康弘

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号				
6KP517000040		6KP21AE0032 0001				42				
品名 または 件名										
明野（８）１７３号建物清掃役務										
部品番号 または 規格										
仕様書のとおり										
使 用 器 材 名										
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等		グ ル ー プ		指定	検査	包装
1.00	ST									
納地または工事場所				引 渡 場 所						
航校				営繕班						
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期						
岡村技官（２８３）				令和8年10月1日（木）～令和9年3月31日（水）						

2 競争参加資格

次のいずれかであること
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊明野駐屯地会計課事務室

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：
入札日時場所：令和8年9月4日（金）13時00分 入札室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

注意事項

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
 - (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
 - (3) 令和7・8・9年度全省庁統一資格「役務の提供等」D等級以上で競争参加地域「東海・北陸」の資格を有する者。
 - (4) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
 - (5) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
 - (6) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
 - (7) 契約担当官等から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
 - (8) 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
 - (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。ここでいう「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。
 - ア 資本関係がある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については子会社（会計法（平成17年法律第86号）第2条第3号及び会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は(イ)について子会社の一方が会社更生法（昭和27年法律第172号）第2条第7項に規定する更正会社（以下「更正会社」という。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）第2条第4号に規定する再生手続（以下「再生手続」という。）が存続中の会社である場合を除く。

 - (ア) 親会社（会社法第2条第4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係にある場合
 - (イ) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合
 - イ 人的関係にある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については、更正会社又は再生手続存続中の会社である場合を除く。

 - (ア) 一方の会社の役員（常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役員、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員は除く。以下の号において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合
 - (イ) 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合
 - ウ ア又イに掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなどア又はイに掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合
- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

2 契約条項

(1) 適用する契約条項

ア 役務請負契約条項

イ 談合等の不正行為に関する特約条項

ウ 暴力団排除に関する特約条項

(2) 契約条項等を示す場所

陸上自衛隊明野駐屯地航空学校総務部会計課（土・日曜、祝日を除く0900～1700）

3 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には見積もった金額の110分の100を記載すること。

4 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札。
- (2) 入札に関する条項に違反した入札。
- (3) 入札金額、入札者の氏名が判別し難い入札。
- (4) 不当に価格をせり上げ、又はせり下げる目的をもって談合をなした者の入札。
- (5) 入札者が実施した誓約書に虚偽があった場合又は誓約に反する行為があった場合。

5 契約書の作成

落札金額が100万円以上の場合には作成する。
契約書記載要領の細部については、落札決定後落札者に説明する。

6 落札に関する事項

- (1) 落札決定
入札価格が、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内であり、かつ、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。なお、落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、直ちにくじにより落札者を決定する。
- (2) 違約金
落札者が契約締結に応じない場合は、落札金額の100分の5以上、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。

7 代金の支払

履行検査合格後、提出される正当な請求書受理後、30日以内に支払う。

8 その他

- (1) 郵便による入札については、令和8年9月3日(木) 17時担当者到着分までを有効とする。
なお、事前に郵便入札の申し出を航空学校総務部会計課契約班まで行うとともに便着の確認をすること。また、入札金額が同額による場合は当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し再度の入札となった場合は別途連絡する。
- (2) 電報・電話等による入札は認めない。
- (3) 入札に参加する者は、参加希望の旨を令和8年8月31日(月) 12時までに下記問い合わせ先へ連絡するとともに、資格審査結果通知書(写)及び入札参加受付票を事前に提出すること。(FAX送付可)
- (4) 代表者以外での入札については、開札までに委任状を提出すること。(FAX可)
- (5) 市価調査等の協力を依頼する。
- (6) 入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊明野駐屯地総務部会計課 契約班窓口にて閲覧するか中部方面隊HP調達情報、中部方面会計隊入札公告・結果、心得・契約書を閲覧すること。
- (7) 入札及び仕様書に関する問い合わせ先

ア 入札に関する事項

〒519-0596 三重県伊勢市小俣町明野5593-1 陸上自衛隊明野駐屯地
航空学校総務部 会計課契約班 担当：片山
TEL：0596-37-0111 (内線236)
FAX：0596-37-2804

イ 仕様書に関する事項

陸上自衛隊明野駐屯地 総務部管理課営繕班 担当：岡村
TEL：0596-37-0111 (内線283)

本公告は、陸上自衛隊明野駐屯地 総務部会計課掲示板

陸上自衛隊明野駐屯地ホームページ <http://www.mod.go.jp/gsdf/akeno/>

陸上自衛隊中部方面隊ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>
に掲示している。



管理課長	営繕班長	係
恒吉	豊	林 岡村

調達要求番号：6KP21AE0032

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書																	
物品番号	仕 様 書 番 号																
1 名 称	明野（８）１７３号建物清掃役務	No. 42															
		防衛大臣承認	年 月 日														
		作 成	令和８年７月２７日														
		変 更	年 月 日														
		作成部隊等名	管理課営繕班														
2 役務場所	三重県伊勢市小俣町明野５５９３－１ 陸上自衛隊明野駐屯地																
3 役務期間	令和８年１０月１日～令和９年３月３１日（詳細は清掃計画）																
4 役務概要	(1) 硬質床 ２２㎡ (2) 弾性床 ９５７㎡ (3) 繊維床 ９６㎡ (4) 外部窓ガラス １５㎡ (5) エレベーター １台																
5 一般事項	(1) 本役務は、本仕様書、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「建築保全業務共通仕様書（最新版）」及び労働安全衛生法に基づき実施する。 (2) 請負業者は、現場代理人を選定し、工事→役務現場に常駐させる。 (3) 請負業者は、作業現場の安全管理を行うほか駐屯地規則及び関係所規則を遵守し、作業を行う。 (4) 役務写真は、着手前・作業中・完成後及び作業中の隠ぺいとなる箇所、その他監督官の指示を受けた箇所を撮影し、写真帳に整理して提出する。 (5) 作業実施の際、施設等に損傷を与えた場合は、速やかに監督官に報告するとともに、請負業者の責任（負担）において現状復旧する。 (6) 高所作業等を行う場合は、労働安全衛生法上の要件を満たすものを配置する。 (7) 作業時間は、午前８時３０分から午後４時３０分までとする。																
6 特記事項	(1) 床（日常清掃）の作業項目及び作業内容は下記による。																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">作業項目</th> <th>作業内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">床</td> <td>硬質床</td> <td>・床面の除塵、水拭き、洗浄</td> </tr> <tr> <td>弾性床</td> <td>・階段、床面の除塵、水拭き、洗浄</td> </tr> <tr> <td>繊維床</td> <td>・床面の除塵、しみ取り、洗浄</td> </tr> </tbody> </table>			作業項目		作業内容	床	硬質床	・床面の除塵、水拭き、洗浄	弾性床	・階段、床面の除塵、水拭き、洗浄	繊維床	・床面の除塵、しみ取り、洗浄				
	作業項目		作業内容														
	床	硬質床	・床面の除塵、水拭き、洗浄														
		弾性床	・階段、床面の除塵、水拭き、洗浄														
		繊維床	・床面の除塵、しみ取り、洗浄														
	(2) 床以外（日常清掃）の作業項目及び作業内容は下記による。																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">作業項目</th> <th>作業内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">床以外</td> <td>風除室・玄関</td> <td>・フロアマット除塵 ・扉ガラス両面全面拭き（SUD 下段ガラスのみ） ※上段ガラスは定期清掃時に合わせて実施 ・什器備品除塵及び金属部分除塵</td> </tr> <tr> <td>便所・洗面所</td> <td>・ごみ収集、扉・便所面台のへだて部分拭き ・洗面台拭き、鏡拭き、衛生陶器洗浄 ・衛生消耗品補充及び汚物収集</td> </tr> <tr> <td>給湯室</td> <td>・流し台洗浄及び厨芥収集</td> </tr> <tr> <td>階段</td> <td>・手摺拭き</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			作業項目		作業内容	床以外	風除室・玄関	・フロアマット除塵 ・扉ガラス両面全面拭き（SUD 下段ガラスのみ） ※上段ガラスは定期清掃時に合わせて実施 ・什器備品除塵及び金属部分除塵	便所・洗面所	・ごみ収集、扉・便所面台のへだて部分拭き ・洗面台拭き、鏡拭き、衛生陶器洗浄 ・衛生消耗品補充及び汚物収集	給湯室	・流し台洗浄及び厨芥収集	階段	・手摺拭き		
	作業項目		作業内容														
	床以外	風除室・玄関	・フロアマット除塵 ・扉ガラス両面全面拭き（SUD 下段ガラスのみ） ※上段ガラスは定期清掃時に合わせて実施 ・什器備品除塵及び金属部分除塵														
		便所・洗面所	・ごみ収集、扉・便所面台のへだて部分拭き ・洗面台拭き、鏡拭き、衛生陶器洗浄 ・衛生消耗品補充及び汚物収集														
		給湯室	・流し台洗浄及び厨芥収集														
		階段	・手摺拭き														
	(3) 床（定期清掃）の作業項目及び作業内容は下記による。																
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">作業項目</th> <th>作業内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">床</td> <td>硬質床</td> <td>・表面洗浄（ポリッシャー掛け）</td> </tr> <tr> <td>弾性床</td> <td>・表面洗浄（ポリッシャー掛け）</td> </tr> <tr> <td>繊維床</td> <td>・洗浄</td> </tr> </tbody> </table>			作業項目		作業内容	床	硬質床	・表面洗浄（ポリッシャー掛け）	弾性床	・表面洗浄（ポリッシャー掛け）	繊維床	・洗浄					
作業項目		作業内容															
床	硬質床	・表面洗浄（ポリッシャー掛け）															
	弾性床	・表面洗浄（ポリッシャー掛け）															
	繊維床	・洗浄															

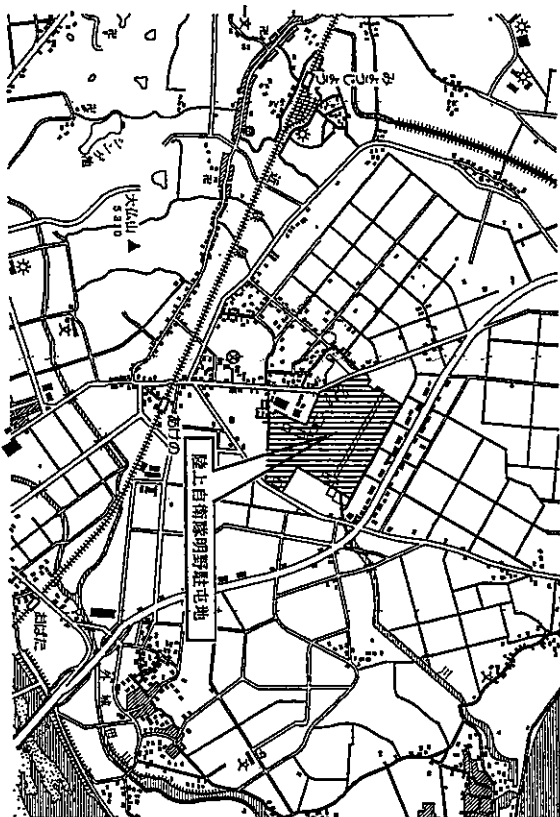
6 特記事項	(4) エレベーター（日常清掃）の作業項目及び作業内容は下記による。								
	作業項目		作業内容						
	E V及び ホール内	弾性床	・扉溝の土砂等の吸塵 ・壁、扉（内外面）、操作盤の全面拭き ・床の清掃・洗浄						
	(5) 窓ガラス（定期清掃）の作業項目及び作業内容は下記による。								
	作業項目		作業内容						
外部窓ガ ラス	洗浄	・ガラス面の隅に残った汚水をタオル等で拭き取る。 ・ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。 ・窓ガラスの清掃については建物外部からとし、窓の縁取り部分（サッシ等）もあわせて清掃すること。清掃に使用する消耗品、高所作業車、ゴンドラ等については、請負者にて準備すること。							
7 提出書類	(6) 清掃に使用する資機材・消耗品・油脂等は、あらかじめ監督官に承認を得る。								
	(7) その他不明な事項・疑義等がある場合は監督官と協議する。								
8 備 考	(1) 作業日報及び作業完了報告書（契約後速やかに）								
	(2) その他監督が指示する書類								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">名 称</td> <td style="width: 65%;">明野（8）173号建物清掃役務</td> <td style="width: 20%;">図面名</td> </tr> <tr> <td>図面名</td> <td>仕様書（2）</td> <td>2/10</td> </tr> </table>				名 称	明野（8）173号建物清掃役務	図面名	図面名	仕様書（2）	2/10
名 称	明野（8）173号建物清掃役務	図面名							
図面名	仕様書（2）	2/10							

清 掃 計 画

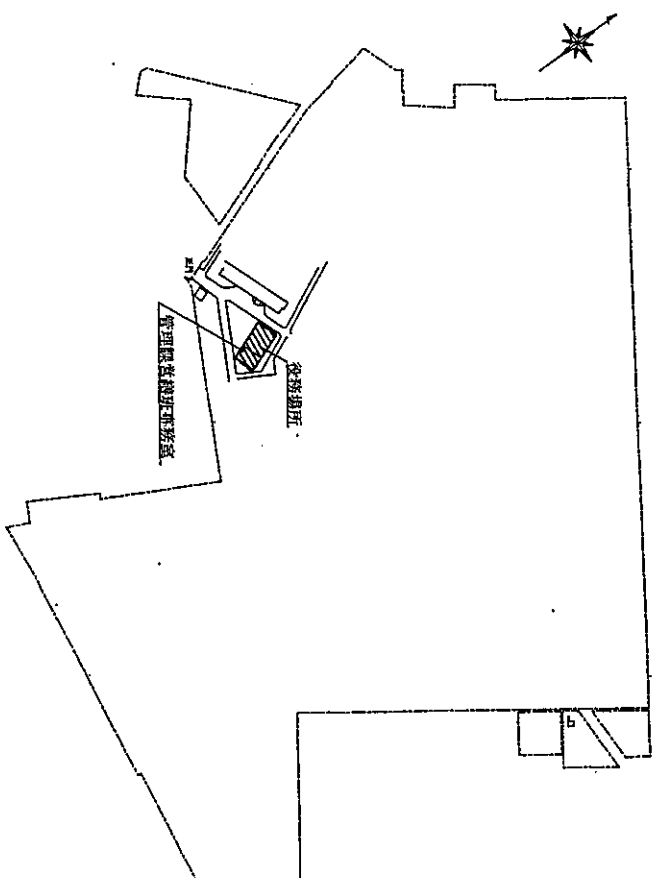
月	1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日	13日	14日	15日	計
9月	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	22 22 22 22 1 1
10月																
11月																21 21 21 21 0 0
12月																19 19 19 19 0 0
1月																15 15 15 15 0 0
2月																20 20 20 20 0 0
3月																23 23 23 23 1 1

記号	作業内容	周期	回数
○	床の日常清掃 (便所、洗面所及びシャワー室)	週5回	120回
●	床以外の日常清掃 (便所、洗面所及びシャワー室)	週5回	120回
□	床の日常清掃 (その他)	週5回	120回
■	床以外の日常清掃 (その他)	週5回	120回
△	床の定期清掃	年2回	2回
▲	外部窓ガラス清掃	年2回	2回

名 称	明野 (8) 173号建物清掃役務	図面番号
図面名	清掃計画表	3 / 10

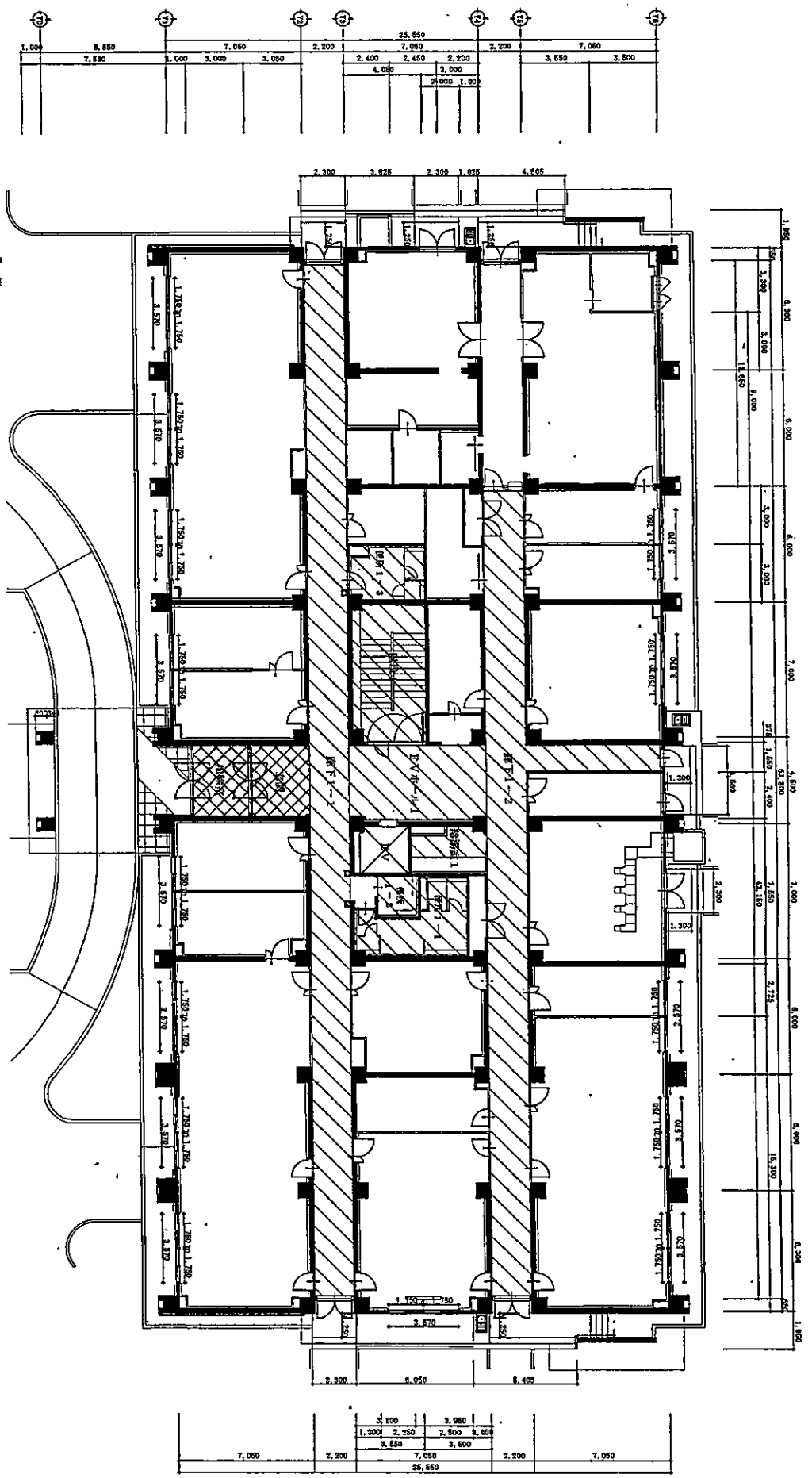


駐屯地案内図 S=1/NS

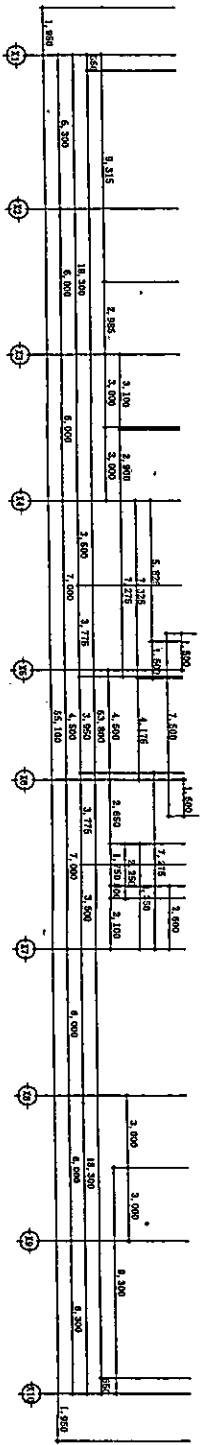


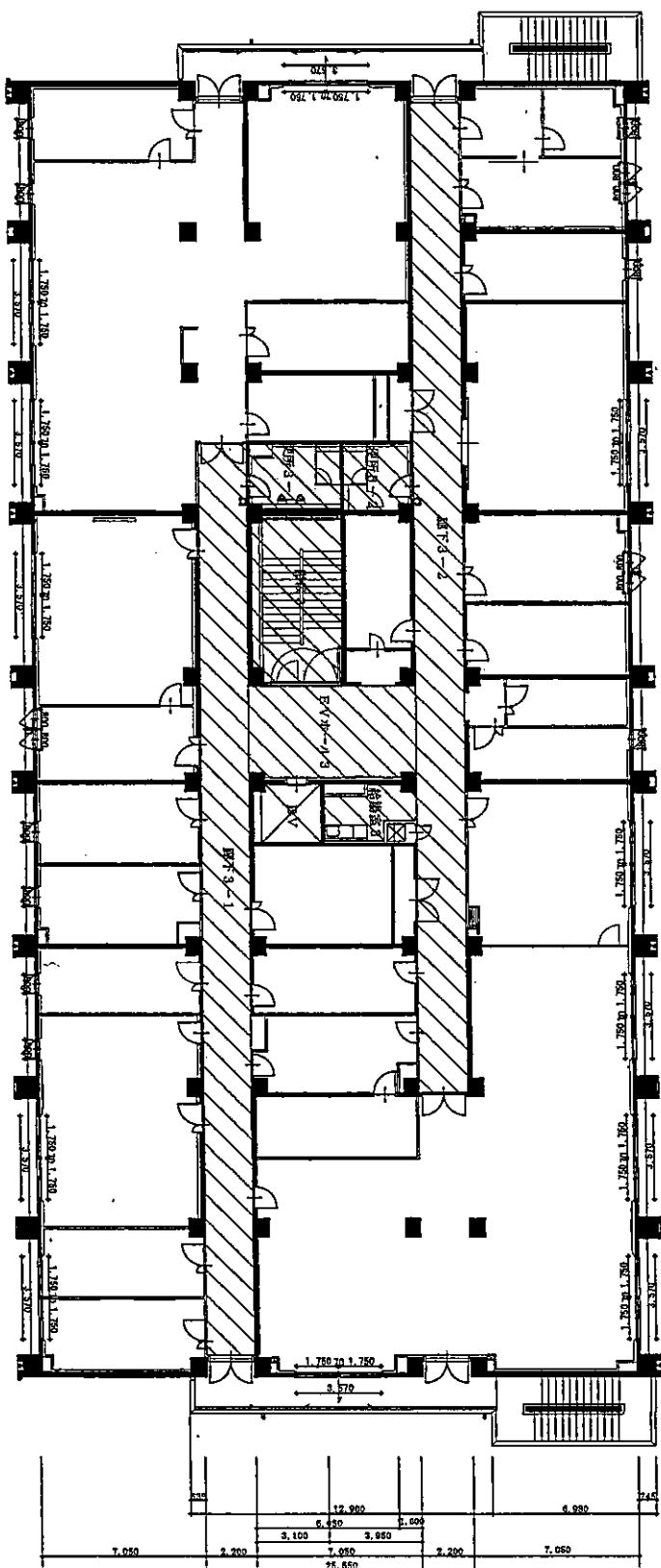
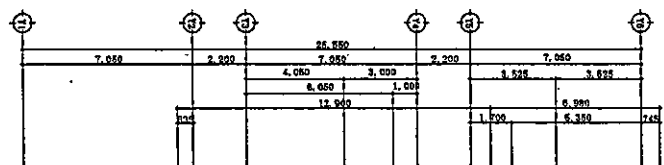
駐屯地配置図 S=1/NS

名 称	明野 (8) 173号建物清掃役務	図面番号
図 面 名	案内図・配置図	4/10



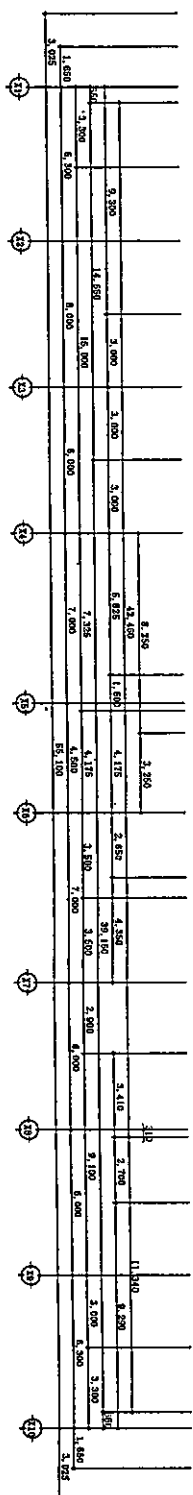
凡例
 // : 断壁床滑梯を示す
 // : 断壁床滑梯を示す
 ⊠ : エレベーターを示す



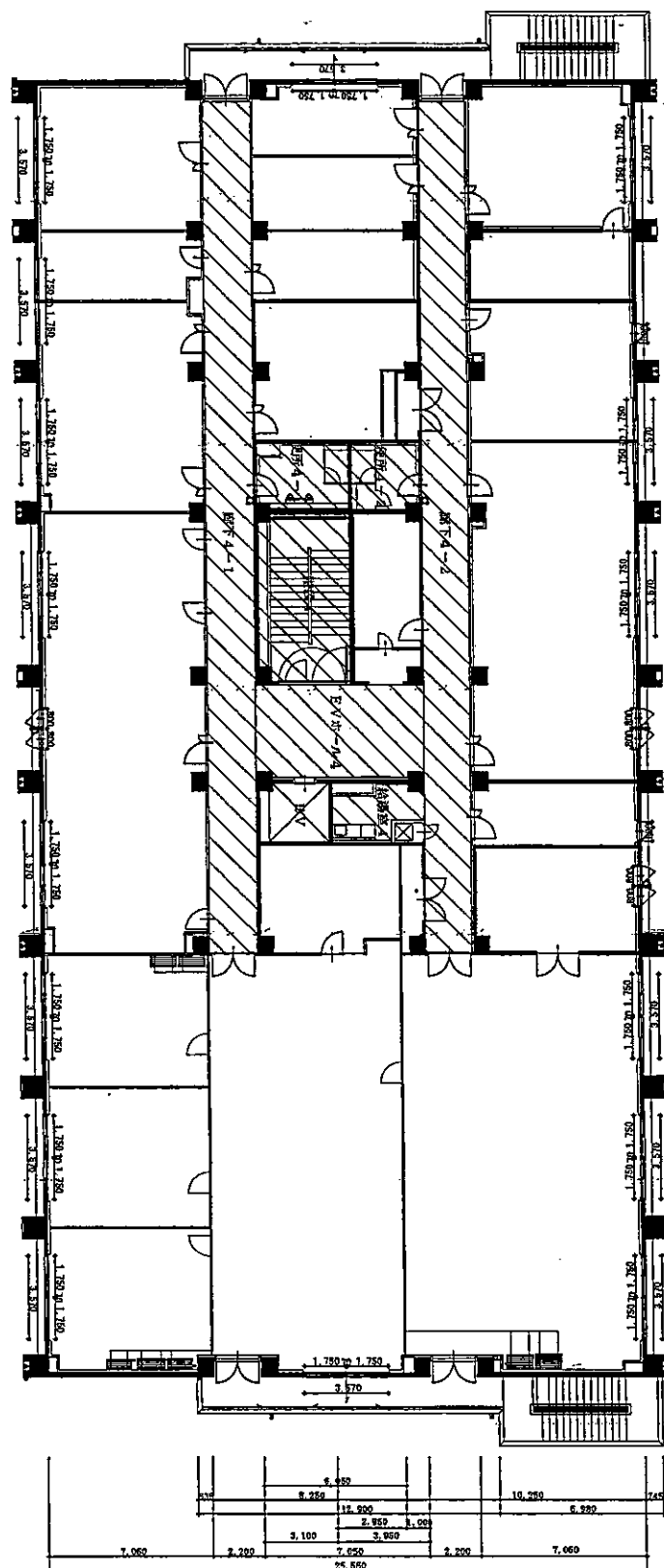


凡例

	： 弾性床清掃を示す
	： 硬質床清掃を示す
	： エレベーターを示す

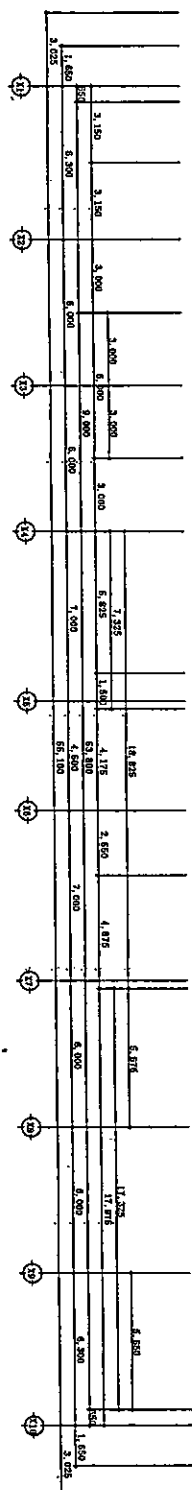


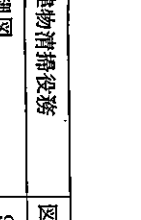
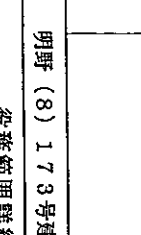
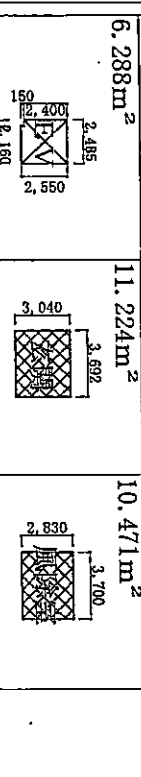
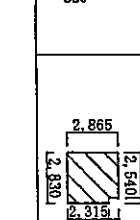
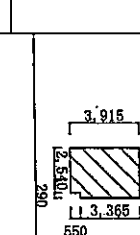
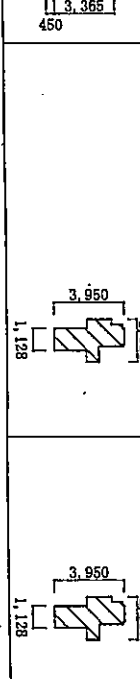
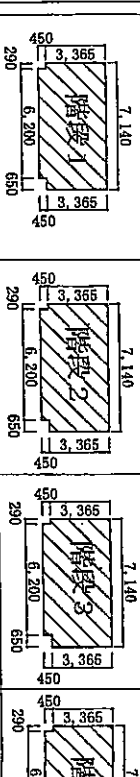
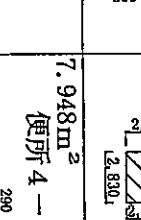
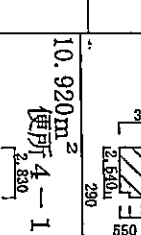
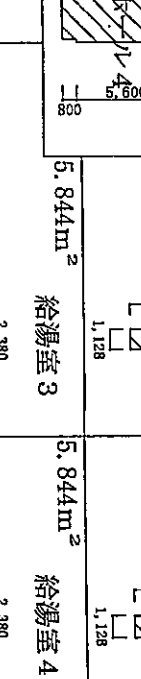
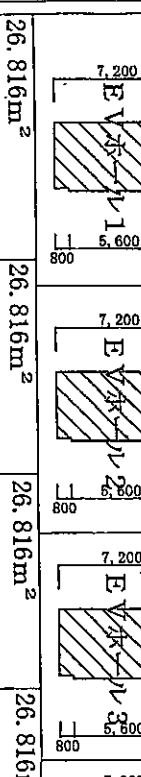
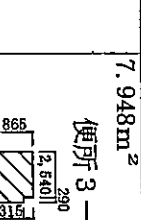
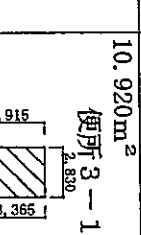
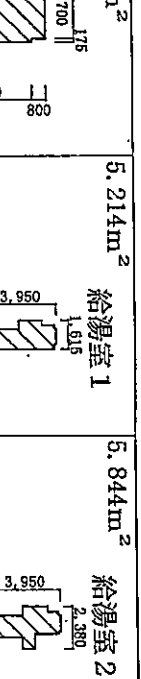
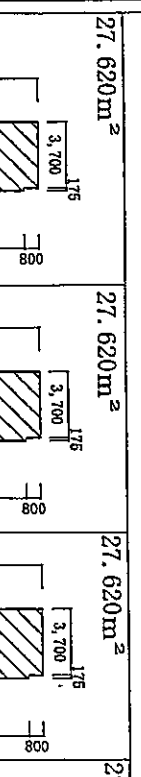
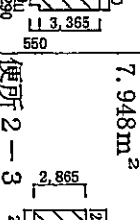
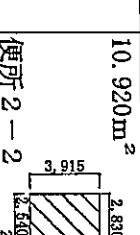
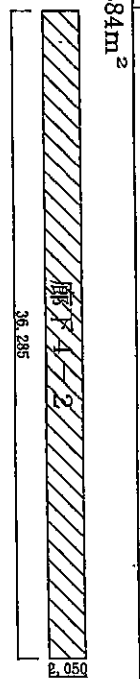
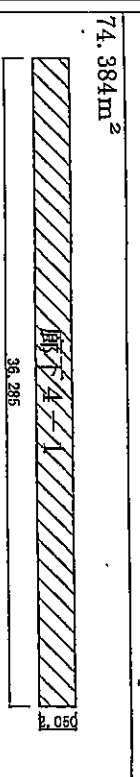
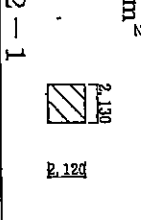
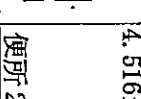
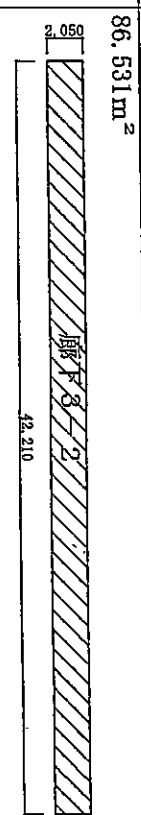
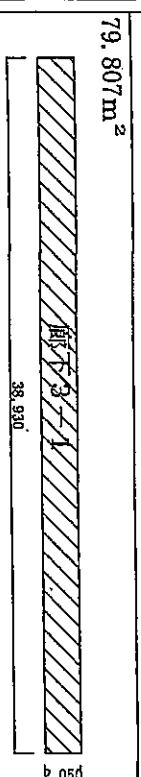
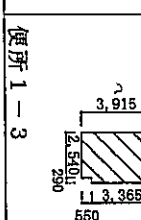
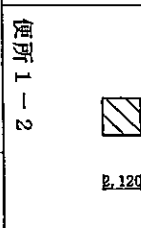
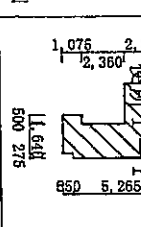
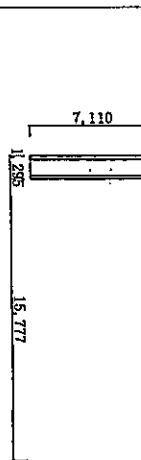
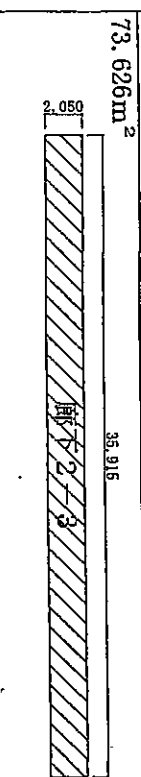
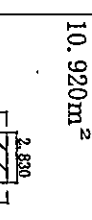
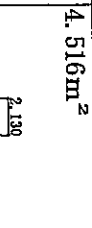
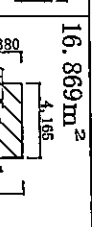
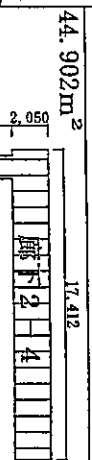
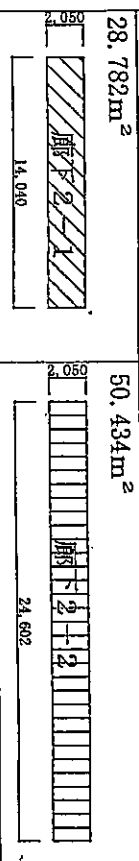
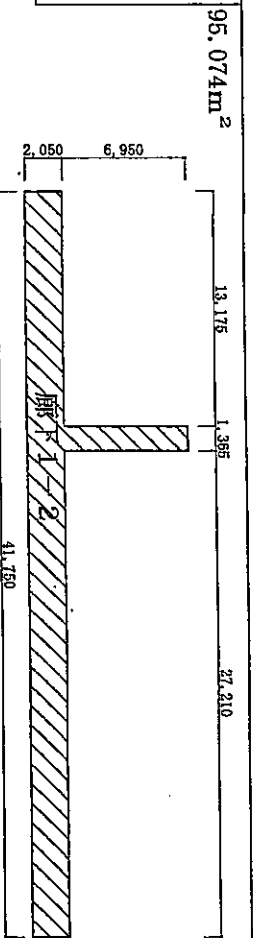
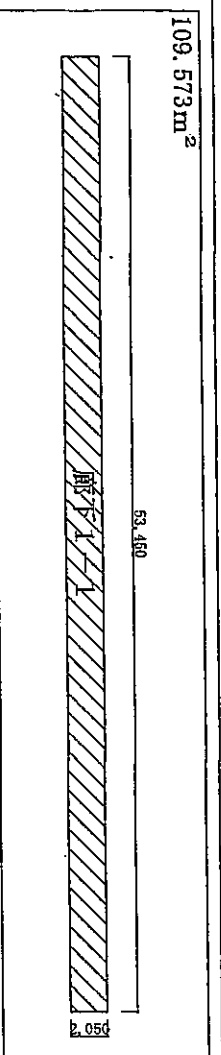
名 称	明厨 (B) 173号桌椅椅收放	房间编号
图 纸 名	173号桌椅3座平面图	7/10



凡例

	: 弾性床消掃を示す
	: 硬質床消掃を示す
	: エレベーターを示す





名 称	明野 (8) 173号建物清掃役務	図面番号
図 面 名	役務範囲詳細図	9 / 10

入 札 書

契約担当官陸上自衛隊航空学校
会計課長 横地 康弘 殿

1 件名等

件 名	規 格	単位	数量	金額 (消費税を含まない)
明野 (8) 1 7 3 号 建物清掃役務	仕様書のとおり	式	1	

※金額の内訳書を適宜の様式で必ずつけること

- 2 履 行 期 限 : 令和8年10月1日～令和9年3月31日
- 3 履 行 場 所 : 陸上自衛隊明野駐屯地
- 4 落 札 方 法 : 総額決定
- 5 代金の支払いは正当な請求書受理後30日以内に支払う。

上記入札条件及び契約条項承諾の上、入札します。

当社は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。

令和8年9月4日

住所・会社名・代表者名・担当者名・電話番号

市 価 調 査

拝啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
早々ですが市価調査にご協力をお願い申し上げます。

敬具

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 横 地 康 弘 殿

1 件名等

件 名	規 格	単位	数量	金額 (消費税を含まない)
明野(8) 173号 建物清掃役務	仕様書のとおり	式	1	

2 履 行 期 限 : 令和8年10月1日～令和9年3月31日

3 履 行 場 所 : 陸上自衛隊明野駐屯地

令和 年 月 日

住所・会社名・代表者名・担当者名・電話番号

本件に際しまして、広く市場価格調査を実施し、適正な価格把握に努め予定価算定の資料とするためご協力をお願いします。(金額の内訳書を適宜の様式でつけて下さい)

市場価格調査は、9月3日(水)12時までに返信をお願いします。(FAX可)