

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊信太山駐屯地
第 3 9 8 会計隊長 大西 隆也

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号				
6QH110800730		6RLH1A60038 0001								
品名 または 件名										
信太山（８）６４号建物建具取替										
部品番号 または 規格										
陸上自衛隊仕様書のとおり										
使 用 器 材 名										
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等		グ ル ー プ		指定	検査	包装
1.00	ST									
納地または工事場所				引 渡 場 所						
信太山駐屯地				陸上自衛隊信太山駐屯地						
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期						
熊岡技官 内線 ３１６				令和8年11月30日（月）						

2 競争参加資格

次のいずれかであること
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

仕様書及び入札心得等については、信太山駐屯地第 3 9 8 会計隊事務室において示す。

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない
入札日時場所：令和8年8月7日（金）9時00分 第 3 9 8 会計隊入札室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 令和7・8・9年度全省庁統一競争参加資格「**役務の提供**」D等級以上で、近畿地域の競争参加資格を有する者。申請中の場合、その旨証明できる書面を提出すること。
- (2) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被補佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ているものは、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (3) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (4) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと（協力者を含む）。
- (5) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (6) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (7) 入札者心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (8) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (9) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (10) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

2 契約条項等を示す場所

- (1) 陸上自衛隊信太山駐屯地 第398会計隊 契約班
- (2) 陸上自衛隊中部方面隊ホームページ <http://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/> 内の「入札及び契約心得」による。

3 競争入札執行の場所及び日時

- (1) 場 所：陸上自衛隊信太山駐屯地 会計隊入札室
- (2) 日 時：令和8年8月7日（金） 09時00分（時間厳守）

4 保証金等

- (1) 入札保証金及び契約保証金：免 除
- (2) 違約金： 落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、**契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。**

5 入札説明会

入札（現場）説明会は実施しない。ただし、現地及び業務内容等の確認を希望する場合は、**事前の日程調整により個別に対応**するので、希望者は第9項第9号イに示す担当者に連絡されたい。

6 入札方法及び落札決定

- (1) 入札金額が当隊所定の予定価格の範囲内で最低価格をもって入札した者を落札者とする。落札となるべき同額の入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者は消費税・地方消費税の課税事業者・免税事業者であることに拘わらず、入札書には見積もった金額から消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を差し引いた金額を記載すること。（1円未満の端数がある時は、その端数を切り捨てるものとする。）

7 入札の無効

- (1) 第1項に示す競争に参加する者に必要な資格のない者が行った入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者氏名及び押印が判明し難い入札
- (4) 指定した時間までに到着しなかった入札

8 契約書の作成

- (1) 落札者は落札決定後、契約書を陸上自衛隊「駐屯地用標準契約書」の様式により遅滞なく作成し提出する。
- (2) 適用する契約条項は駐屯地用標準契約書「**役務請負契約条項**」とし、「**談合等の不正防止に関する特約条項**」及び「**暴力団排除に関する特約条項**」を付す。

9 その他

- (1) 電報・電話・FAXによる入札は、認めない。
- (2) 代理人による入札については、委任状を提出すること。
- (3) 郵便による入札の場合は入札日前日17時までに(当日持参し、預入する場合含む)必着となるよう発送すること。
なお、郵送する際は、封緘後の封緘印の処置を実施し事前に連絡をするとともに、便着の確認を電話にて行うこと。
- (4) 予定価格に達しない場合は再度入札を実施します。郵便による入札がない場合は当日実施し、郵便による入札がある場合は別途連絡します。
- (5) 入札へ参加を希望する者は**入札参加申込書**及び**資格審査結果通知書**の写しを参加意思表示後速やかに提出すること。
(メール又はFAX可)
- (6) 入札書は、随時第398会計隊事務所において配布します。
また、郵送、メールでも配布いたします。
- (7) 同等品で入札に参加する場合について
同等品で入札を行おうとする場合は、事前に同等品判定依頼書を提出して官側の承認を得ること。
- (8) 市場価格調査依頼をさせていただく場合ご協力をお願いします。
この際、調査金額の内訳を表内へ記載又は業者様式での内訳表を提出ください。
期限：令和8年8月5日(水) 10時00分(メール又はFAX可)
- (9) 問い合わせ及び連絡先

ア 入札及び契約に関する事項

〒594-0023 大阪府和泉市伯太町官有地
陸上自衛隊信太山駐屯地 第398会計隊 契約班 (担当：野口)
TEL 0725-41-0090 (内線：556)
FAX 0725-41-9453

メール ma398fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

イ 仕様書内容及び現場等に関する事項

信太山駐屯地業務隊管理科 (担当：熊岡)
TEL 0725-41-0090 (内線：316)

本公告は、陸上自衛隊信太山駐屯地第398会計隊
陸上自衛隊八尾駐屯地第398会計隊八尾派遣隊
陸上自衛隊和歌山駐屯地第398会計隊和歌山派遣隊
及び陸上自衛隊中部方面隊ホームページ
<http://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/>に掲示する。



入札参加申込書

(信太山駐屯地)

下表の入札に参加します。

入札件名	信太山（８）６４号建物建具取替			
入札日時	令和８年８月７日（金） ０９：００			
市価調査書 提出期限	令和８年８月５日（水） １０：００			
落札決定方式	総品目総額決定			
会社名			担当者名	
連絡先	TEL		FAX	
入札書受取方法 (いずれかに○)	1 インターネットホームページからダウンロードして受取 2 電子メールで受取 (メールアドレス記入欄：) ※メールで受領を希望する場合は下記連絡先アドレスに連絡すること			
入札の方法	当日（立会） ・ 事前（郵送、預入）			

※必ず全省庁統一資格決定通知書（写）を添えてメール又はFAXして下さい。

TEL：０７２５－４１－００９０（内線５５６）

FAX：０７２５－４１－９４５３（直通）

メール：ma398fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

入札書

分任契約担当官陸上自衛隊信太山駐屯地
第398会計隊長 大西 隆也 殿

令和8年8月7日

金額 ¥

(税抜)

1 履行期限：令和8年11月30日

住所・名称・代表者名

※押印は担当者氏名とその連絡先で代えることができます

2 履 行 場 所：陸上自衛隊信太山駐屯地

3 落札方法：総品目総額決定

当社（私又は当団体）は、本入札の提出をもって、暴力団排除に関し、入札心得に定める事項について誓約いたします。
「上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。」

[illegible]

市場価格調査書

分任契約担当官陸上自衛隊信太山駐屯地
第398会計隊長 大西 隆也 殿

令和 年 月 日

金額 ¥

(税抜)

1 履行期限：令和8年11月30日

住所・名称・代表者名

※押印は担当者氏名とその連絡先で代えることができます

2 履 行 場 所：陸上自衛隊信太山駐屯地

本調査は一般的な市場動向を調査する目的であり、実際の
 応札(見積)価格と同一のものではありません。

品 名	規 格	単位	数 量	単 価	金 額
信太山(8)64号建物建具取替	陸上自衛隊仕様書のとおり	式	1		
	以下余白				

内訳につきましては、各業者様の任意の様式にて提出をお願いいたします。

[illegible]

全 7 枚
(表紙含む)

信太山（8）64号建物建具取替

件 名	信太山（8）64号建物建具取替			
種 類	陸上自衛隊仕様書		縮 尺	
			枚 数	
業務隊長	管理科長	営繕班長	工事企画	起案者
				
信太山駐屯地業務隊管理科				

陸上自衛隊仕様書

- 1 件 名：信太山（8）64 号建物建具取替
- 2 場 所：大阪府和泉市伯太町官有地（陸上自衛隊信太山駐屯地）
- 3 期 間：契約締結日～令和 8 年 1 1 月 3 0 日（月）
（木製建具取替は令和 8 年 1 0 月 3 0 日（金）までに完了すること）

4 概 要

区 分	項 目	作業概要	数量	備考
建 築	建 具	木製片開き扉撤去	2 箇所	
		木製片引戸撤去（木工含む）	1 箇所	
		木製片開き扉新設	2 箇所	
		木製片引戸新設（木工含む）	1 箇所	
		産業廃棄物処分	一式	

5 一般事項

- （1）本役務は、仕様書・図面及び関係諸規則に基づき、丁寧かつ確実に実施するものとする。また整備において、図面及び仕様書に明記なき事項でも作業上当然必要なことは請負業者において行うものとする。
- （2）請負業者は、実施条件を作業員に対して安全教育を実施し、常に役務安全教育を実施し、常に役務の安全に留意し事故及び災害の防止に努めること。
- （3）現場管理

ア 請負業者は、本役務の実施によって部隊の施設等に対し損害を与えた場合は、損害事項に対して賠償するものとする。

イ 後片付けについては、その日の整備が終わるごとに実施し、現場に残す資材等についても紛失がないよう必要な措置を施すこと。

ウ 作業時間については、午前 8 時 3 0 分から午後 5 時までを基準とする。なお、時間外・土曜日・日曜日及び祝日等に作業を実施する場合は、事前に監督官に届出て指示に従い実施すること。
- （4）役務写真は、作業の主要な段階及び監督官の指示する場所において実施すること。項目は、作業前・工程（特に隠蔽部分）毎に撮影し、写真帳 A 4 版）に整理し、作業完了後速やかに提出するものとする。作業に際し破損した部分については監督官への報告のうえ、指示に従い速やかに復旧すること。
- （5）請負者は、作業実施に先立ち、監督官と協議のうえ工程表を作成し監督官に提出することとし、了解を得たのち作業を実施すること。
- （6）本役務に必要な部品等については請負業者により用意するものとする。

件名	信太山（8）64 号建物建具取替		
種類	陸上自衛隊仕様書	縮尺	
		枚数	
2 / 7			
信太山駐屯地業務隊管理科			

6 特記事項

- (1) 役務で発生した発生材のうち、鉄類等の有価物については、官側で引き継ぐものとし、担当係員の指示する場所に運搬集積するものとする。その他の発生材については、請負者の責任において確実に処分するものとし、産業廃棄物管理票（マニフェスト）E票の写しを提出するものとする。
また、建築廃棄物処分委託契約書、産業廃棄物処分業証明書、産業廃棄物収集運搬業許可証の写しを提出するものとする。
- (2) 図面に記載の寸法については標準寸法のため、請負者は契約終了後、現地採寸を行い、建具作成を行うこと。

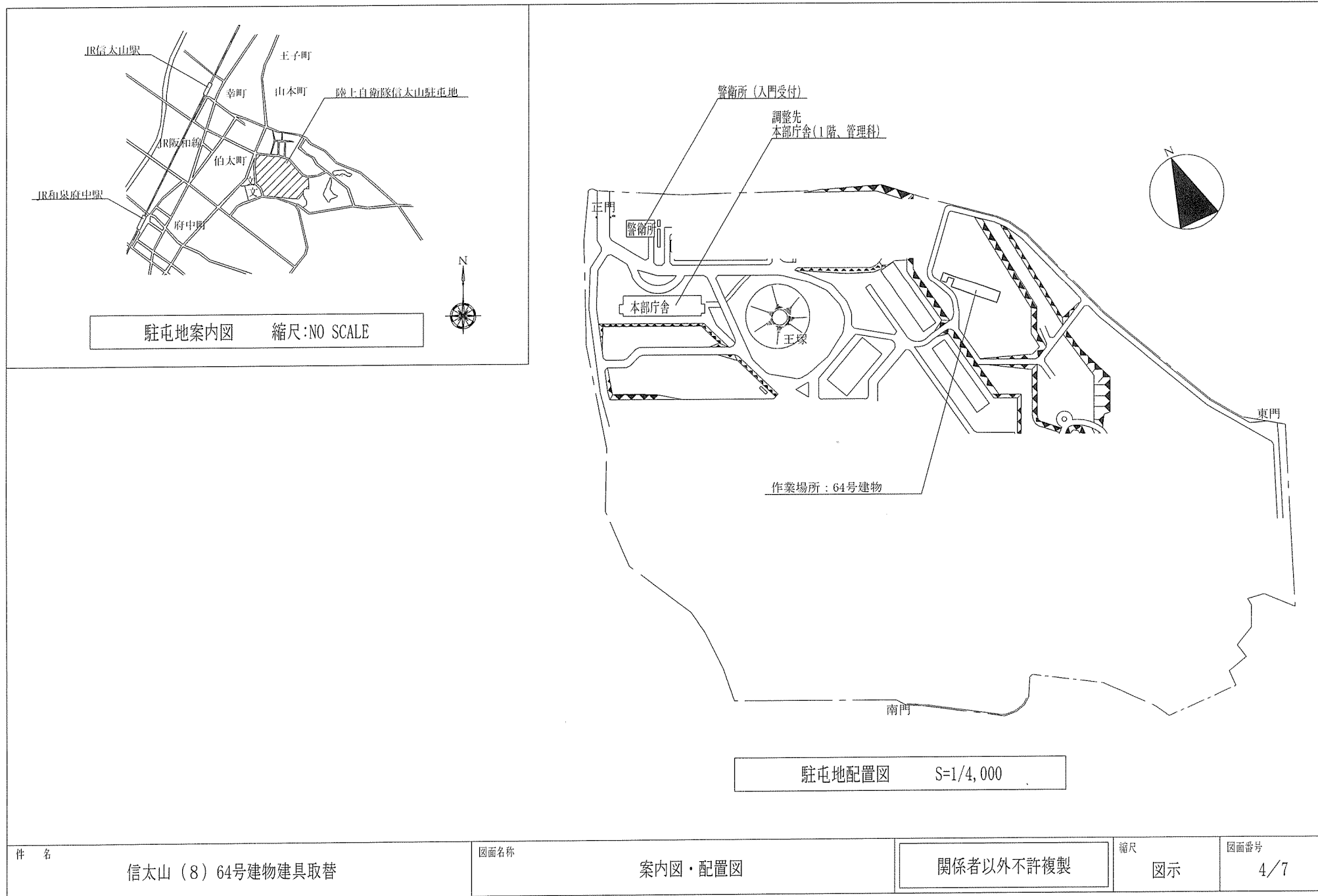
7 提出書類

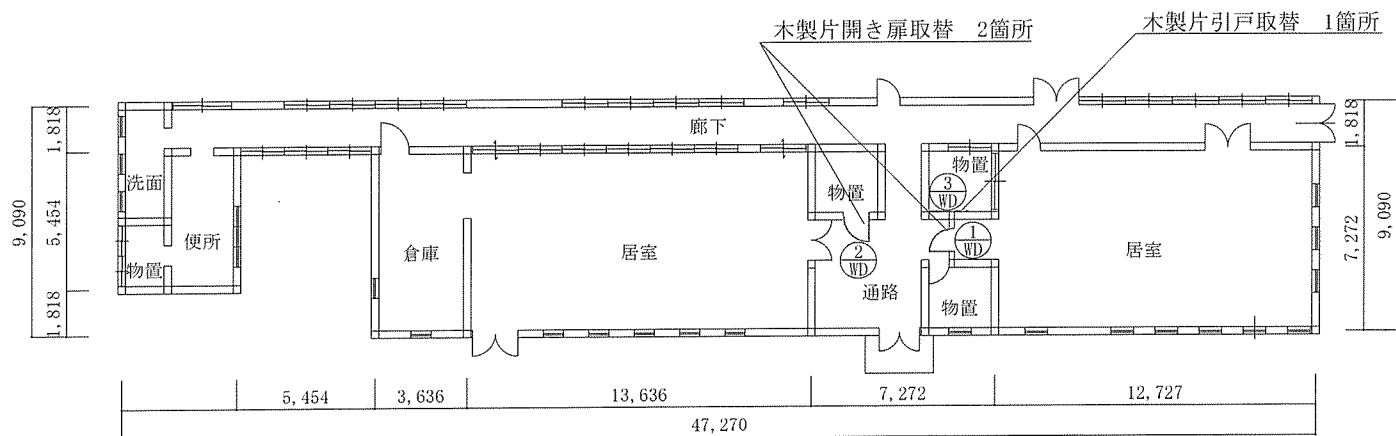
- | | | |
|------------------|-----|----------------------|
| (1) 工程表 | ・・・ | 1 部（契約後速やかに） |
| (2) 現場代理人通知書・略歴書 | ・・・ | 1 部（ 〃 ） |
| (3) 着手届 | ・・・ | 1 部（ 〃 ） |
| (4) 完了届 | ・・・ | 1 部 |
| (5) 作業写真 | ・・・ | 1 部 |
| (6) その他指示された書類 | ・・・ | 1 部 |

8 検査

役務完了後、検査官の実施する完成検査受験し、検査官の検査合格をもって完了とする。なお手直し事項が生じた場合については手直し完了後再検査を受け、合格を以て役務完了とする。

件 名	信太山（8）64 号建物建具取替		
種 類	陸上自衛隊仕様書	縮 尺	3 / 7
		枚 数	
信太山駐屯地業務隊管理科			





64号建物平面図 S=1/300

建具表 S=1/50

名称	撤去木製片開き扉	新設木製片開き扉
姿図	ドア厚：35mm 木枠：150mm 木枠は撤去しない、扉のみ撤去	ドア厚：35mm 木枠：150mm 木枠加工、扉のみ新設
ガラス	透明ガラス 3mm	透明アクリル板 3mm
金物	丁番×3個 ドアノブ(通路側：鍵、居室側：鍵)×1個 掛け金具×1個	丁番×3個 ドアノブ(通路側：鍵、居室側：サムターン)×1個 ドアクローザー×1個

件 名

信太山（8）64号建物建具取替

図面名称

64号平面図・建具表

関係者以外不許複製

縮尺

図示

図面番号

5/7

建具表 S=1/50

名称	②WD撤去木製片開き扉	②WD新設木製片開き扉
姿図	ドア厚：35mm 木枠：150mm 木枠は撤去しない、扉のみ撤去	ドア厚：35mm 木枠：150mm 木枠加工、扉のみ新設
ガラス	透明ガラス 3mm	ガラスなし（木製フラッシュ戸）
金物	丁番×3個 ドアノブ（通路側：鍵、居室側：鍵）×1個 掛け金具×1個	丁番×3個 ドアノブ（通路側：鍵、居室側：サムターン）×1個 ドアクローザー×1個

名称	③ WD 撤去木製片引戸	③ WD 新設木製片引戸
姿図	木板撤去 $t=10\text{mm}$ 0.25m^2 間柱撤去 $65\times40\text{mm}$ 2.17m 木板撤去 $t=10\text{mm}$ 0.07m^2 普通合板撤去 $t=9\text{mm}$ 1.60m^2 木製幅木撤去 $t=20\text{mm}$ 0.86m (再使用する) 敷居撤去 $t=40\text{mm}$ 1.34m 引戸撤去 $740\times2,035\times40\text{mm}$ ドア厚: 40mm 木枠: 120mm 扉及び扉仕舞部撤去	間柱新設 $65\times40\text{mm}$ 2.17m 普通合板新設 $t=9\text{mm}$ 0.39m^2 木製幅木取付 $t=20\text{mm}$ 0.18m^2 (再使用品) 引戸新設 $740\times2,035\times40\text{mm}$ (四方枠又は三方枠含む) ドア厚: 40mm 枠見込み枠: 65mm
ガラス	ガラスなし (木製フラッシュ戸)	ガラスなし (木製フラッシュ戸)
金物	取っ手×1個 掛け金具×1個	取っ手×1個 シリンダー錠(通路側: 鍵、居室側: サムターン)×1個

件 名

信太山 (8) 64号建物建具取替

図面名称

建具表

関係者以外不許複製

縮尺

図示

図面番号

7/7