

8年6月26日

オープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提として見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入（履行） 場所	納期 （履行期限）	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備考
1	明野（8）170号建物外部 窓清掃役務	仕様書のとおり	8.9.1～ 9.3.31	8.6.26	8.7.7 (0900)	8.7.7 (1000)		総額
2	明野（8）自動ドア保守 点検	仕様書のとおり	9.3.31	8.6.26	8.7.7 (0900)	8.7.7 (1000)		総額

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒519-0596

住所 三重県伊勢市小俣町明野 5593-1

契約機関名（担当） 明野駐屯地 総務部会計課（島田）

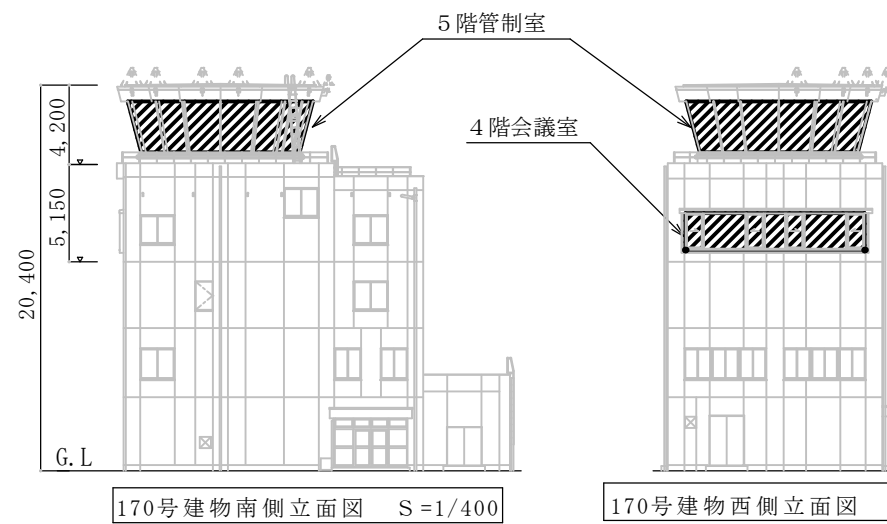
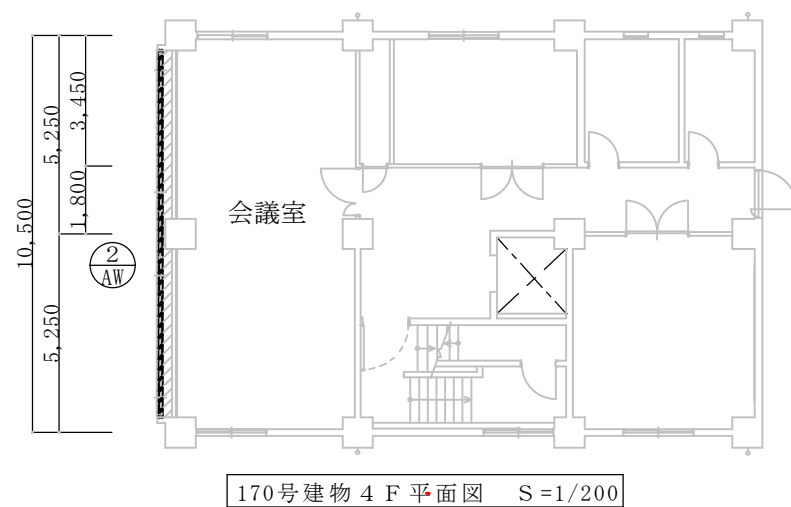
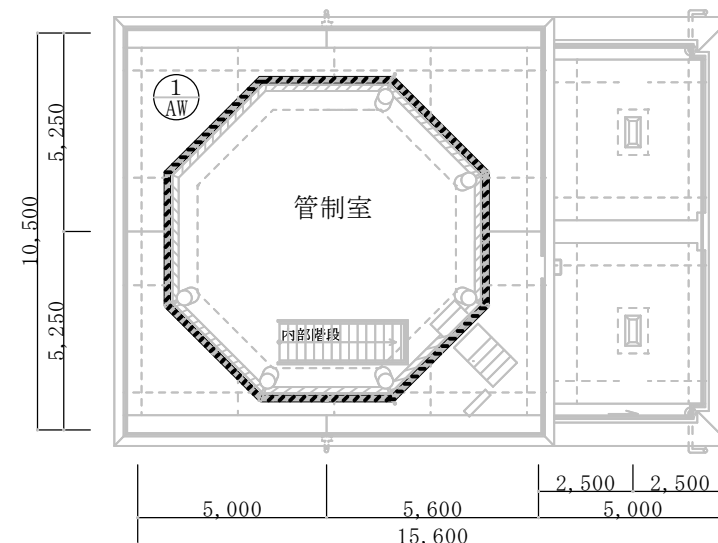
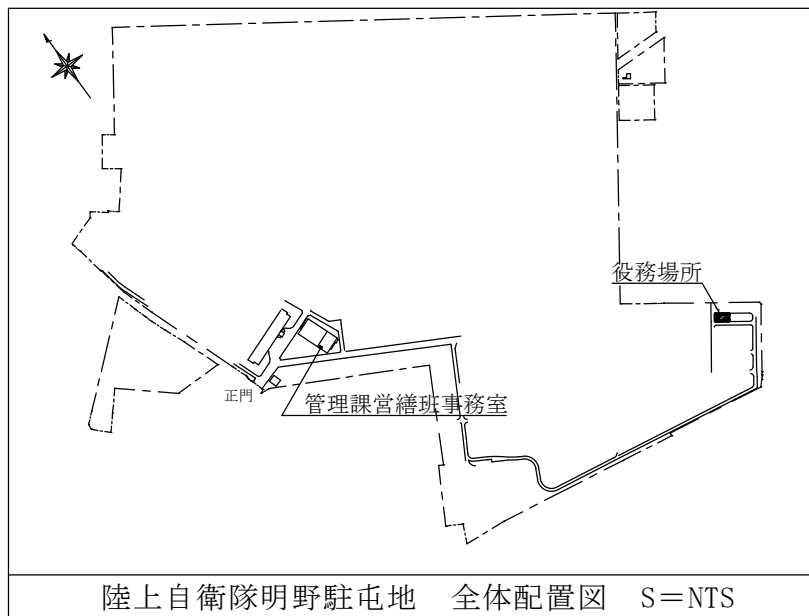
電話番号 0596-37-0111（内236）

FAX 0596-37-2804

管理課長	営繕班長	係

調達要求番号：6 K P 2 1 A E 0 0 2 1

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書																								
物品番号			仕 様 書 番 号																					
1 名 称	明野（８）１７０号建物外部窓清掃役務		No. 28																					
			防衛大臣承認	年 月 日																				
			作 成	令和８年６月１５日																				
			変 更	年 月 日																				
			作成部隊等名	管理課営繕班																				
2 役務場所	三重県伊勢市小俣町明野５５９３－１ 陸上自衛隊明野駐屯地																							
3 役務期間	令和８年９月１日～令和９年３月３１日 月に１回（９月～３月） 計７回																							
4 特記事項	(1) 本役務は、本仕様書、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「建築保全業務共通仕様書（最新版）」及び労働安全衛生法に基づき実施する。 (2) 請負業者は、現場代理人を選定し、工事・役務現場に常駐させる。 (3) 請負業者は、作業現場の安全管理を行うほか駐屯地規則及び関係所規則を遵守し、作業を行う。 (4) 役務写真は、着手前・作業中・完成後及び作業中の隠ぺいとなる箇所、その他監督官の指示を受けた箇所を撮影し、写真帳に整理して提出する。 (5) 作業実施の際、施設等に損傷を与えた場合は、速やかに監督官に報告するとともに、請負業者の責任（負担）において現状復旧する。 (6) 高所作業等を行う場合は、労働安全衛生法上の要件を満たすものを配置する。 (7) 窓ガラス（定期清掃）の作業項目及び作業内容は下記による。 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">作業項目</th> <th>作業内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>窓ガラス</td> <td>洗浄</td> <td> ・ガラス面に水又は中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。 ・ガラス面の隅に残った汚水をタオル等で拭き取る。 ・ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。 ただし、サッシの溝やサッシ全体の清拭含まない。 </td> </tr> </tbody> </table> (8) 熱線反射ガラスは、窓用スクイジー等で表面の金属皮膜傷つけないよう配慮するとともに、微粉塵によっても傷がつくおそれがあるので、発傷を最小限にとどめるよう、水又は洗浄液を十分に塗布してからスクイジー操作又は作業を行う。 また、金属皮膜は、強酸性洗浄剤や強アルカリ性洗浄剤等に影響を受けるので、水又は中性洗剤を使用する。 (10) 清掃に使用する資機材は、あらかじめ監督官に承認を得る。 (11) 作業時間は、午前８時３０分から午後５時までとする。 (12) その他不明な事項・疑義等がある場合は監督官等協議する。			作業項目		作業内容	窓ガラス	洗浄	・ガラス面に水又は中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。 ・ガラス面の隅に残った汚水をタオル等で拭き取る。 ・ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。 ただし、サッシの溝やサッシ全体の清拭含まない。															
	作業項目		作業内容																					
	窓ガラス	洗浄	・ガラス面に水又は中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。 ・ガラス面の隅に残った汚水をタオル等で拭き取る。 ・ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。 ただし、サッシの溝やサッシ全体の清拭含まない。																					
5 提出書類	<table> <tr> <td>(1) 工程表</td> <td>(契約後速やかに)</td> <td>1 部</td> </tr> <tr> <td>(2) 現場代理人等指名・変更通知書</td> <td>(契約後速やかに)</td> <td>1 部</td> </tr> <tr> <td>(3) 現場代理人略歴書</td> <td>(契約後速やかに)</td> <td>1 部</td> </tr> <tr> <td>(4) 着手通知書</td> <td>(着手前)</td> <td>1 部</td> </tr> <tr> <td>(5) 完成通知書</td> <td>(着工後速やかに)</td> <td>1 部</td> </tr> <tr> <td>(6) 作業写真</td> <td>(着工後速やかに)</td> <td>1 部</td> </tr> <tr> <td colspan="3">(7) その他監督が指示する書類</td> </tr> </table>			(1) 工程表	(契約後速やかに)	1 部	(2) 現場代理人等指名・変更通知書	(契約後速やかに)	1 部	(3) 現場代理人略歴書	(契約後速やかに)	1 部	(4) 着手通知書	(着手前)	1 部	(5) 完成通知書	(着工後速やかに)	1 部	(6) 作業写真	(着工後速やかに)	1 部	(7) その他監督が指示する書類		
(1) 工程表	(契約後速やかに)	1 部																						
(2) 現場代理人等指名・変更通知書	(契約後速やかに)	1 部																						
(3) 現場代理人略歴書	(契約後速やかに)	1 部																						
(4) 着手通知書	(着手前)	1 部																						
(5) 完成通知書	(着工後速やかに)	1 部																						
(6) 作業写真	(着工後速やかに)	1 部																						
(7) その他監督が指示する書類																								
6 備 考																								
		図面番号	1 / 3																					

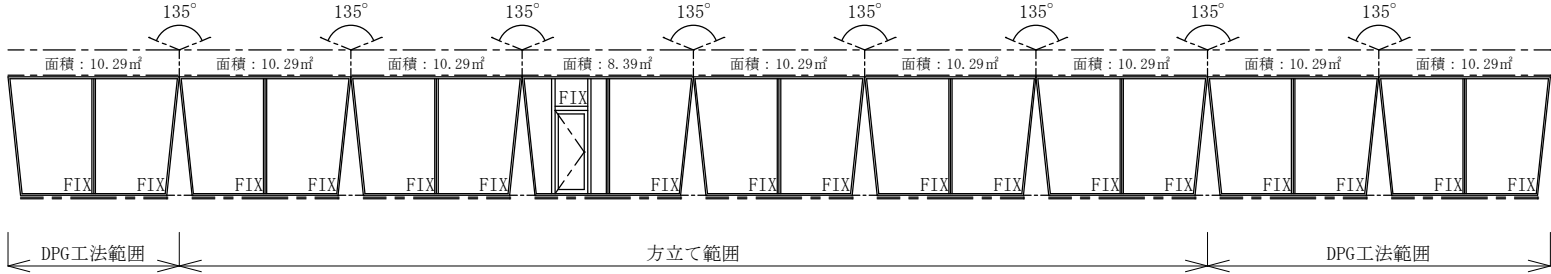
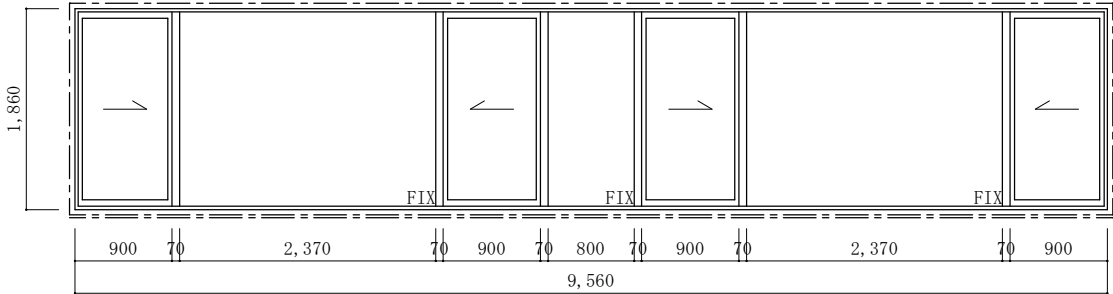


凡 例

▨ : 役務実施箇所

役務件名	明野（８）１７０号建物外部窓清掃役務	図面番号	2 / 3
図面名称	配置図ほか	縮 尺	
陸上自衛隊明野駐屯地総務部管理課営繕班		作成年月日	令和８年６月１５日

建 具 表

記号・名称	① AW 扉付Fixアルミ窓
外 観 図	 縮尺：1/90
場 所	5階管制室
仕上、枠見込	アルミ 100
硝 子	DPG工法部：強化熱線吸収ガラス12+空気層12+強化合わせガラス(10+10)、方立て部分：熱線吸収ガラス12+空気層12+フロート合わせガラス(6+6)
金 物	メーカー指定品 アルミ額縁、アルミ水切 扉：ドアチェック(バックチェック機能付)、レバーハンドル(グレモン本締め錠)、戸当り
窓面積	$10.29\text{m}^2 \times 8 \text{箇所} + 8.39\text{m}^2 \times 1 \text{箇所} = 90.71\text{m}^2$
記号・名称	② AW 片引き、Fix連窓アルミ窓
外 観 図	 縮尺：1/70
場 所	4階会議室
仕上、枠見込	アルミ 100(7k p a 強化窓枠)
硝 子	複層ガラス(片引き：LOW-eガラス5+A6+合わせガラス3+3、嵌め殺し：LOW-eガラス8+A6+合わせガラス5+5)
金 物	メーカー指定品 アルミ額縁、アルミ水切
窓面積	$1.67\text{m}^2 \times 4 \text{箇所} + 4.41\text{m}^2 \times 2 \text{箇所} + 1.49\text{m}^2 \times 1 \text{箇所} = 16.99\text{m}^2$

役務件名	明野（8）170号建物外部窓清掃役務	図面番号	3 / 3
図面名称	建具表	縮 尺	
陸上自衛隊明野駐屯地総務部管理課営繕班		作成年月日	令和8年6月15日

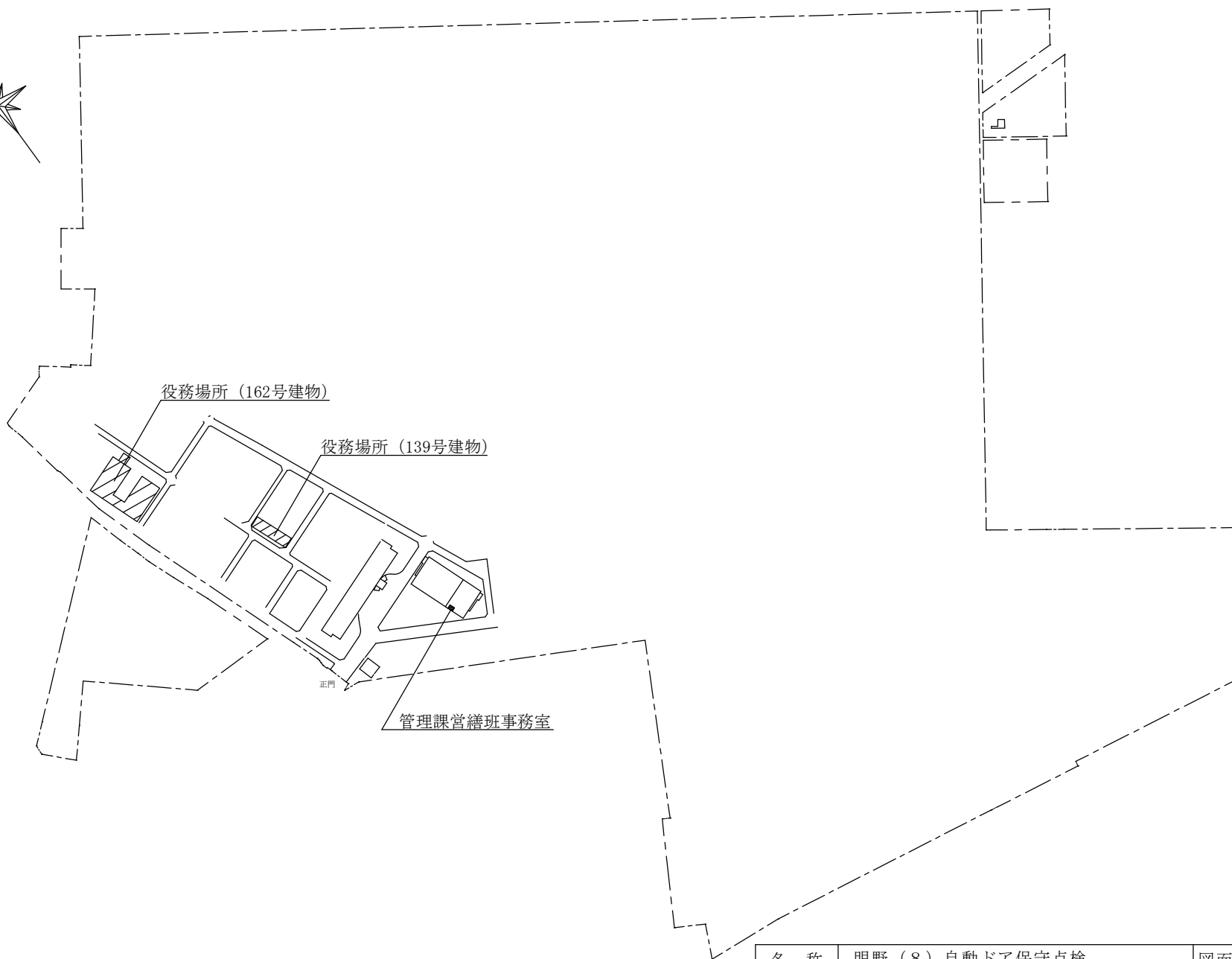
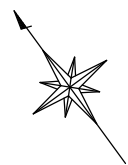
管理課長	営繕班長	係

調達要求番号：6 K P 2 1 A E 0 0 2 4

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書																			
物品番号				仕 様 書 番 号															
1 名 称	明野（８）自動ドア保守点検	No. 31																	
		防衛大臣承認		年 月 日															
		作 成		令和８年６月２３日															
		変 更		年 月 日															
		作成部隊等名		管理課営繕班															
2 役務場所	三重県伊勢市小俣町明野５５９３－１ 陸上自衛隊明野駐屯地																		
3 役務期間	契約締結日～令和９年３月３１日																		
4 役務概要	(1) １３９号建物１階自動ドア（両開き戸） １台（NATRUS スタンダードプラン） (2) １６２号建物１階自動ドア（両開き戸） ２台（NATRUS スタンダードプラン）																		
5 一般事項	(1) 本役務は、本仕様書及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「建築保全業務共通仕様書（最新版）」に基づき実施する。（点検作業内訳表参照） (2) 保守点検完了後、速やかに点検報告書を提出する。報告書の様式については、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「建築保全業務報告書作成の手引き（最新版）」によるものとし、係官へ１部提出する。 (3) 点検を行うものについては、自動ドアの構造を熟知し、点検に必要な資格・知識・経験を有したものとする。 (4) 作業に際し、他の構造物に損傷を与えた場合には、速やかに係官に報告し、請負者の負担において復旧する。 (5) 役務実施にあつては十分な安全対策を施し、作業員に対しては注意喚起を徹底させる。 (6) 作業後、検査困難な場所については、その作業に係官の立会を受けるものとする。 (7) 役務写真は、着手前・中・後をそれぞれ撮影し、アルバムに整理して１部を係官に提出する。 また、写真撮影が困難な箇所については、係官の指示を受けた箇所を撮影して提出する。 (8) 本役務全般に関して、疑義が生じた場合は、その都度係官と調整するものとする。																		
6 特記事項	(1) 契約期間中に異常が発生したときは速やかにつけ付け、原因解明に努めるものとし、処置については係官の指示に従うものとする。 (2) 本役務において修理、取替え及び交換等の範囲は、自動ドアを通常使用する場合に生ずる摩耗及び損傷に限るものとする。 (3) 本役務に必要な消耗品（潤滑油、作動オイル、グリス、標準ライナー、ボルト類、ビス類その他これに類するもの）は全て請負業者の負担とする。																		
7 機器諸元	<table><tr><td>建物名</td><td>型 式</td><td>コントローラー型式</td><td>台 数</td><td>製造メーカー名</td><td>保守点検回数</td></tr><tr><td>139号建物</td><td rowspan="2">VS-85D型</td><td rowspan="2">VS-A85 コントローラーCP</td><td>1機</td><td rowspan="2">ナブコドア株式会社</td><td rowspan="2">年に２回</td></tr><tr><td>162号建物</td><td>2機</td></tr></table>					建物名	型 式	コントローラー型式	台 数	製造メーカー名	保守点検回数	139号建物	VS-85D型	VS-A85 コントローラーCP	1機	ナブコドア株式会社	年に２回	162号建物	2機
	建物名	型 式	コントローラー型式	台 数	製造メーカー名	保守点検回数													
	139号建物	VS-85D型	VS-A85 コントローラーCP	1機	ナブコドア株式会社	年に２回													
162号建物	2機																		
図面番号 1 / 4																			

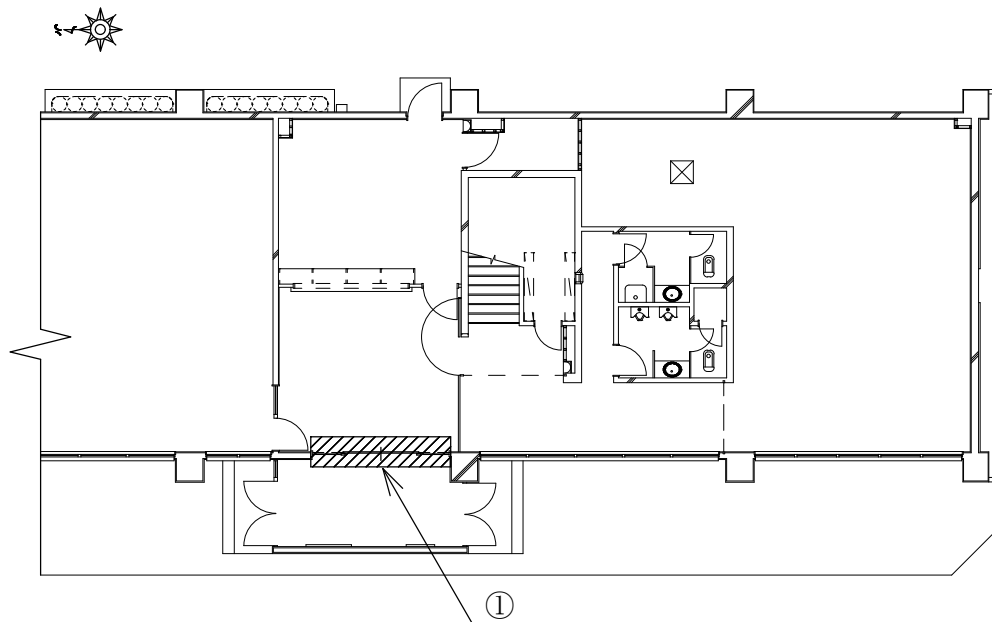
点検作業内訳表（建築保全業務共通仕様書抜粋）

	No	点検項目	点検内容	点検月
9 点検作業内容	1	ドア・サッシ部	① ドア本体の傷、さび、腐食及び汚れの有無を点検する。 ② 自動ドア表示ステッカー、警告ラベルの有無を点検する。 ③ ドア本体作動時の異常音の有無を点検する。 ④ ドアと無目の隙間が適正であることを確認する。 ⑤ 全閉時戸先隙間又はドアと床面の隙間が適正であることを確認する。 ⑥ 引き戸式の場合は、①～⑤のほか、次による。 ・ドアと中間方立及びガイドレールの隙間が適正であることを確認する。 ・無目点検カバーの取付状態を点検する。	9, 3月 9, 3月 9, 3月 9, 3月 9, 3月 9, 3月
	2	懸架部	① 引き戸式の場合は、次の点検を行う。 ・吊戸車、ハンガーレールの汚れ、磨耗及び損傷 ・ハンガーレールの取付け状態 ・吊戸車及びストッパーの取付け状態	9, 3月
	3	動力部・作動部	① 手動開閉の動作確認及び異常音の有無を点検する。 ② エンジンの取付け状態を確認する。 ③ 引き戸式の場合は、①及び②のほか、次による。 ・防振ゴムの変形の有無を点検する。 ・従動プーリーの取付け状態を点検する。 ・ベルト、チェーン、ワイヤの張り、磨耗及び取付け状態を確認する。	9, 3月 9, 3月 9, 3月
	4	制御装置	① 開閉速度及び開放タイマーの時間を点検する。 ② 徐行速度の状態を点検する。 ③ ドア位置検出スイッチの取付け状態を点検する。 ④ 電源スイッチの作動状態を点検する。 ⑤ 制御装置の取付け状態を点検する。	9, 3月 9, 3月 9, 3月 9, 3月 9, 3月
	5	センサー部	① センサー、補助センサーの取付け状態及び作動状態を点検する。 ② センサー及び補助センサー検出面の汚れの有無を点検する。	9, 3月 9, 3月
	6	電気回路	① 通常開閉動作及び反転動作を点検する。 ② 電線の支持、接続状態及び被覆のき裂の有無を点検する。 ③ 絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。 ④ 電源電圧を測定し、その良否を確認する。	9, 3月 9, 3月 3月 3月



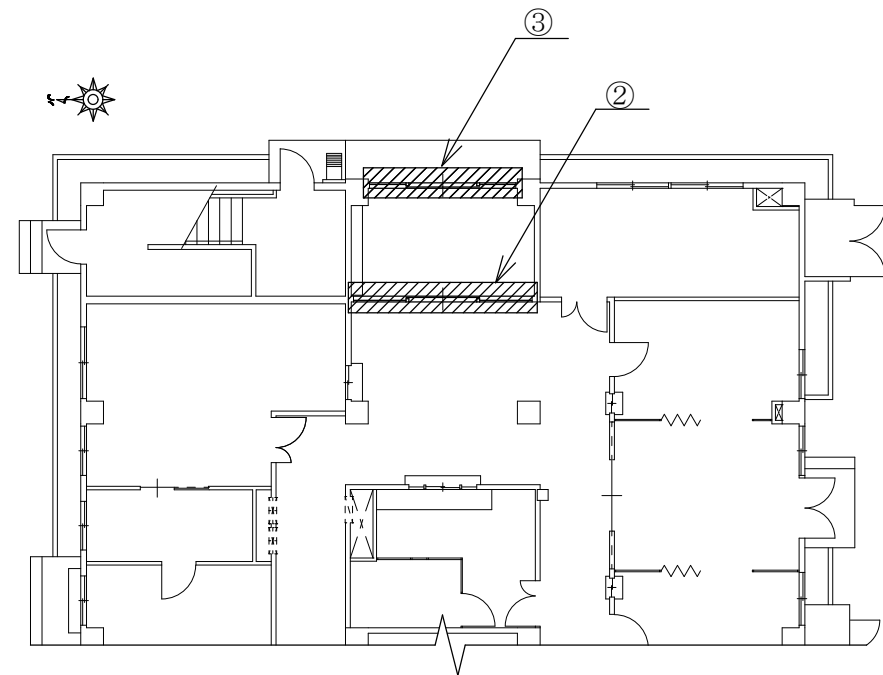
駐屯地配置図 S=1/NS

名 称	明野（８）自動ドア保守点検	図面番号	3 / 4
図面名称	全体配置図	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和８年６月２３日



凡 例	
	役務対象自動ドアを示す

139号建物1階平面図 S=1/200



凡 例	
	役務対象自動ドアを示す

162号建物1階平面図 S=1/200

名 称	明野（8）自動ドア保守点検	図面番号	4 / 4
図面名称	139号建物平面図ほか	縮 尺	
航空学校総務部管理課営繕班		作成年月日	令和8年6月23日

市 価 調 査 (2)

NO	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	明野（8）自動ドア保守点検	仕様書のとおり	ST	1		
		以下余白				
					計	

(消費税を含まない)

令和 年 月 日

契約担当官

陸上自衛隊航空学校

會計課長 横 地 康 弘 殿

住所

会社名

代表者名

担当者名

電話番号

見 積 書

件名リスト一連番号	1
-----------	---

金額¥ (消費税及び地方消費税を含まない。)

件 名	規 格	単位	数 量	単 価	金 額
明野 (8) 1 7 0 号建物外部窓清掃役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
役 務 場 所	陸上自衛隊明野駐屯地	納 期	8.9.1～9.3.31		
契 約 保 証 金	免 除	見積書有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。
また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 横 地 康 弘 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
電話番号

見 積 書

件名リスト一連番号	2
-----------	---

金額¥ (消費税及び地方消費税を含まない。)

件 名	規 格	単位	数 量	単 価	金 額
明野（8）自動ドア保守点検	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
役 務 場 所	陸上自衛隊明野駐屯地	納 期	9. 3. 31		
契 約 保 証 金	免 除	見積書有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊航空学校
会計課長 横 地 康 弘 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
電話番号