

令和8年6月25日

オープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。
- 3 契約金額が100万円を超える場合は契約書を作成します。
- 4 件名リスト

一連 番号	件 名	納 入 (履 行) 場 所	納 期 (履行期限)	見積依頼書 公 告 日	見 積 書 提 出 期 限	見 積 合 わ せ の 日 時	防衛省競争 参加資格	備 考
9	伊丹(8)233号 建物2階シャワーユ ニット補修	陸上自衛隊伊丹駐屯地 (伊丹市緑ヶ丘7丁目1-1)	8.8.31	8.6.25	8.7.2 14時30分	8.7.2 14時30分		

- 5 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所

〒664-0012 兵庫県伊丹市緑が丘7丁目1番地1

陸上自衛隊伊丹駐屯地 会計隊本部契約班(担当:長峯)

電 話 番 号 072-782-0001 (内線:3424) FAX番号 072-782-0035

(仕様書に関する事項)

陸上自衛隊伊丹駐屯地 業務隊 管理科 営繕班(担当:大西)

電 話 番 号 072-782-0001 (内線:3216)

(QRコードについては公式サイトにアクセスできます。)



仕 様 書

- 1 名 称：伊丹（8） 2 3 3 号建物 2 階シャワーユニット補修
- 2 場 所：兵庫県伊丹市緑ヶ丘 7 丁目 1 ー 1 （陸上自衛隊伊丹駐屯地）
- 3 納 期：令和 8 年 8 月 3 1 日（月）
- 4 概 要：

場 所	概 要	数 量	備 考
2 3 3 号 建物 2 階	シャワーユニット補修 ・下地処理（既設補修材撤去・清掃） 一式 ・壁メラミン不燃化粧板張り付け 1 面 （参考品番：アイカ工業 セラール FYK6000ZMN） ※取付後 4 辺シーリング処理 ・壁付照明器具取外し・再取付 1 台 （既設シャワーユニット：LIXIL SPB-0812SBEL+H）	一式	詳細 図面 参照

5 一般仕様

本作業の仕様は、本仕様書によるほか、図面、「公共建築改修工事標準仕様書（建築、機械設備、電気設備工事編）（以下、改修標準仕様書）」等の定めるところによる。

また本工事を実施するにあたり、適用を受ける関係法令等（条例を含む。）を遵守し、材料の選定、品質性能の確保、工法の選定、検査等を行うものとする。

6 一般事項

- (1) 本作業は、「公共工事の品質確保の促進に関する施策を総合的に推進するための基本的な方針」に準じ、丁寧かつ確実に実施するものとする。
- (2) 「監督官」とは、官側の監督職員とし、「請負者」とは当該工事請負契約の請負者又は契約書等の規定により定められた現場代理人をいう。
- (3) 施工に際し、本仕様書及び図面に疑義が生じた場合は、監督官と協議し、また軽微な変更に対し請負金額の変更はしないものとする。
- (4) 着手に先立ち工程表を作成し、監督官の承諾を受けるものとする。
- (5) 現場管理・安全管理

ア 請負者は、作業の実施によって部隊等の施設に対し損害を与えた場合は、損害の事項に対して現状復旧する。

イ 現場の風紀・衛生・盗難予防について必要な事項を施すとともに、請負者の責任において管理するものとする。

ウ 現場代理人は管理能力を有する者とし、設計図書に基づく工程の管理、施工状況の検査及び材料の試験等および、作業員への作業工程の周知等を行なう。

オ 現場は、常に整理整頓を心がけ、必要に応じ清掃等を実施するものとする。

カ 請負者は、作業条件を関係者に十分把握させるとともに、作業員に対して安全教育を実施し、安全な作業方法及び安全点検を実施するものとする。

キ 作業に際し、既設部分への養生等が必要と思われる箇所については、適切な養生を実施すること。

- (6) 電気・水道・火気等の使用について

ア 作業に必要な電気・水については、監督官に申し出て監督官の許可する範囲において有料で利用できるものとする。

イ 原則、作業エリアでの火気使用は厳禁とする。使用する場合は、あらかじめ監督官に申し出て、協議した後、指定した場所において使用するものとする。
- (7) 作業エリア以外への立ち入り及び指定場所以外での喫煙を禁止する。

7 特記事項

- (1) 本作業実施に先立ち、現状の確認、採寸等を実施した上で施工を行うこと。

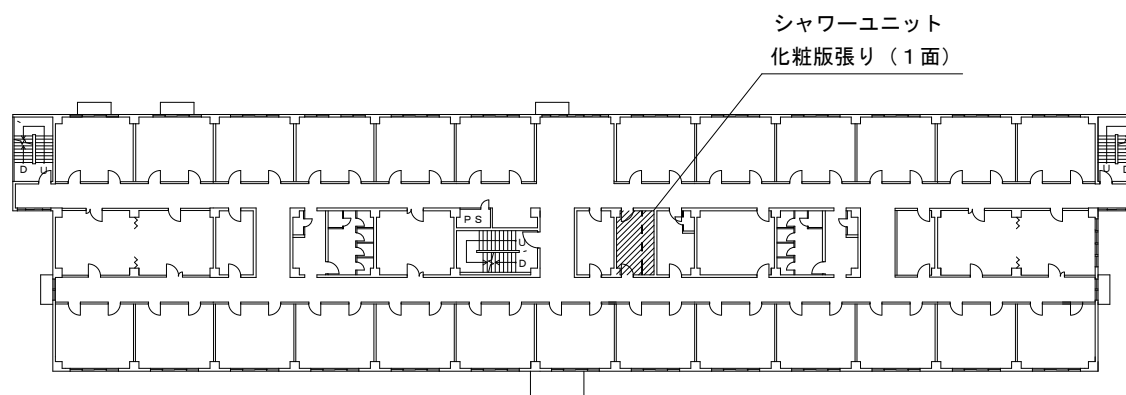
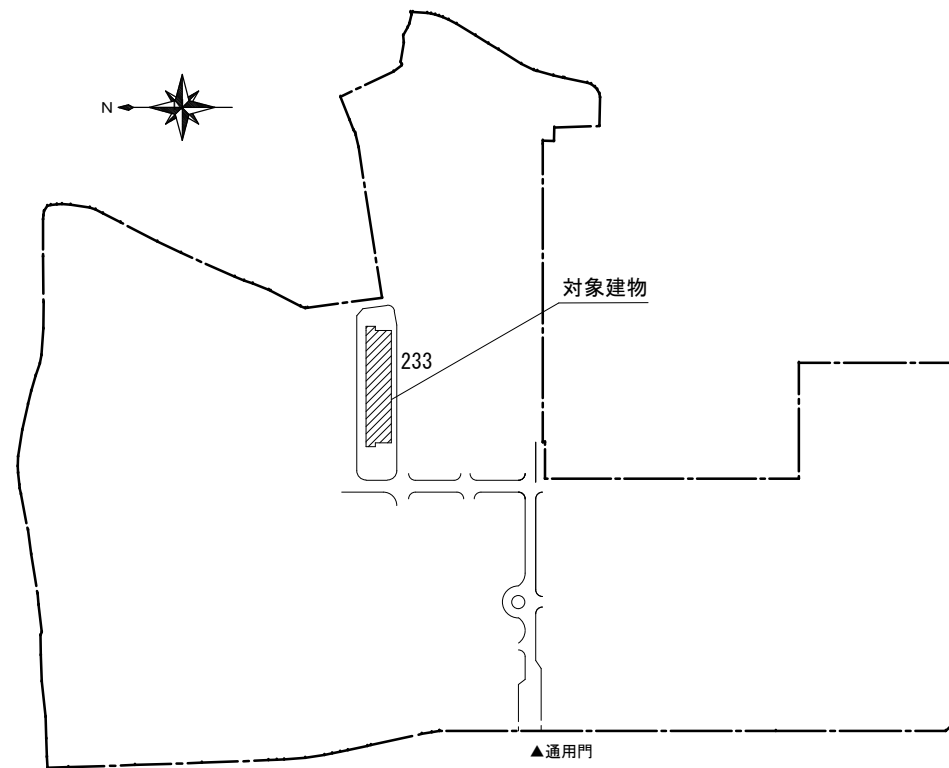
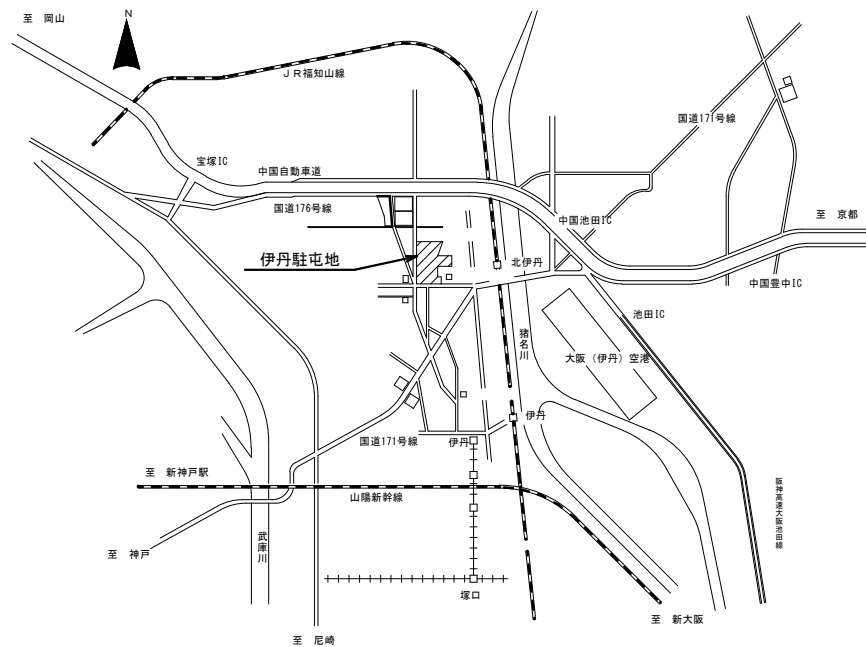
8 提出書類

- (1) 工程表（契約後すみやかに）
- (2) 着手届（着手前）
- (3) 完了届（完了後すみやかに）
- (4) 写真（作業前、作業中、作業後、その他監督官が指示する箇所）
- (5) 材料承認図等（メーカーカタログ等）
- (6) 使用材料報告書（材料搬入報告書、出荷証明書等）
- (7) 作業日誌（日毎に作成し報告）
- (8) その他監督官が指示したもの

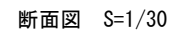
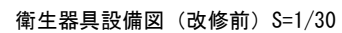
9 検 査

作業終了後、現場清掃のうえ監督官に届け出て検査官の実施する完成検査を受け、合格を以て、作業完了とする。なお手直し事項が生じた場合については手直し完了後再検査を受け合格を以て作業完了とする。

件 名	伊丹(8)233号建物2階シャワーユニット補修	図 番
伊丹駐屯地業務隊 管理科 営繕班		1／3



撤去設備	仕様・規格等	数 量	備 考
シャワーユニット	LIXIL SPB-0812BEL 化粧版張り（１面） 照明：EFD-C1-2A 取外し・再取付	1	



オープンカウンター方式による見積り依頼となります。返信はFAXにて送信願います。
お問い合わせは、伊丹駐屯地 中部方面会計隊本部 業務科契約班
Tel：072-782-0001（内線3424） Fax：072-782-0035 担当：長峯までお願いします。

見 積 書

件名リスト一連番号	9
-----------	---

¥

(消費税及び地方税を含まない。)

品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額
伊丹(8)233号建物2 階シャワーユニット補修	仕様書のとおり	ST	1		
積算内訳書を添付してください(書式は貴社様式)。					
	ー以下余白ー				
納入（履行） 場 所	陸上自衛隊伊丹駐屯地 (兵庫県伊丹市緑ヶ丘7-1-1)	納 期 (履行期限)	令和8年8月31日		
契約保証金	(免 除)	入札（見積）書有効期間	令和8年7月2日		

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りをいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 8年 7月 2日

分任契約担当官
陸上自衛隊伊丹駐屯地
中部方面会計隊本部 業務科長 加藤 江利菜 殿

住 所
会 社 名
代表者名



市場価格調査書

【陸上自衛隊伊丹駐屯地】

下記のとおり、市価調査にご協力をお願い致します。 各項目に記入の上、令和8年7月2日 までに FAX(072-782-0035)に送信をしてください。 陸上自衛隊伊丹駐屯地 会計隊契約班 担当:長峯

※市場価格とは
市場の中での取引価格であり、入札(見積)する金額とは違いますのでご注意ください。

分任契約担当官 陸上自衛隊伊丹駐屯地
中部方面会計隊本部 業務科長 加藤 江利菜 殿
令和 年 月 日
住所等

¥ _____

(各金額には消費税を含まない。)(単位:円)

	品 名	規 格	単位	数量	単価	金額	備考
1	伊丹(8)233号建物2 階シャワーユニット補修	仕様書のとおり	ST	1			
2	積算内訳書を添付してください(書式は貴社様式)。						
3		一以下余白一					
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
合 計							