オープンカウンター方式による見積り依頼について

令8年11月12日

1　本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。

2　本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3　件名リスト

一連番号	件名	納入（履行）場所	納期（履行期間）	見積依頼書公表日	見積書提出期限	見積合わせの日時	防衛省競争参加資格	備考
1	作業服外注洗濯（３／四）	陸上自衛隊高知駐屯地	9.1.15	8.11.12	8.11.19 13時00分	8.11.19 13時00分		総品目総額

4　駐屯地用標準契約の物品売買契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項とする。

5　仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒781-5451
住所　高知県香南市香我美町上分3390
契約機関名（担当）　第419会計隊（担当：岡）
電話番号：0887-56-3471（内線341）
ＦＡＸ：0887-56-3475

件名リスト一連番号	1

見　積　書

分任契約担当官　陸上自衛隊高知駐屯地
第４１９会計隊長　　大久保　桂一　　殿

※契約金額については見積金額に10%に相当する額を加算（円位未満切捨て）した金額とします。

住　　所

商号又は名称

代表者氏名

担当者氏名

担当者電話番号

※押印を省略する場合は、担当者氏名及び電話番号を記入

￥　　（消費税を含まない）

納　　期：令和９年１月１５日

納　　地：陸上自衛隊高知駐屯地

期　　限：令和８年１１月１９日　13時00分

契約保証金：免　除

下記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。
また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について、誓約いたします。

内訳（外税）

	品　　名	規　　格	単位	数量	単価	金額	備　考
1	作業服外注洗濯（３／四）	仕様書のとおり	ST	103			
2		以下余白					
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項を承諾のうえ入札見積いたします。
当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。

市価調査書

お問合せの際は
0887-56-3471（内線341）
担当　岡までお願いします。

※契約金額については見積金額に10%に相当する額を加算（円位未満切捨て）した金額とします。

分任契約担当官　陸上自衛隊高知駐屯地
第４１９会計隊長　　大久保　桂一　殿

令和　　年　　月　　日

¥　　（消費税を含まない）

住　　所

商号又は名称

代表者氏名

担当者氏名

担当者電話番号

納　　期：令和９年１月１５日

納　　地：陸上自衛隊高知駐屯地

期　　限：令和８年１１月１８日　１７時

市場価格調査は、その製品等の市場における一般的な価格を算定する為に実施しています。従って、通常は入札（見積）価格より高額になります。

※押印を省略する場合は、担当者氏名及び電話番号を記入

内訳（外税）

	品　　名	規　　格	単位	数量	単価	金額	備　考
1	作業服外注洗濯（３／四）	仕様書のとおり	ST	103			
2		以下余白					
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項を承諾のうえ入札見積いたします。
当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。

作業服外注洗濯役務仕様書

高 知 駐 屯 地 業 務 隊

文書管理者：高知駐屯地業務隊補給科長
保存期間：５年（令和１４年３月３１日まで保存）

調達要求番号：

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
主品目番号	８７１３２０２	仕 様 書 番 号	
作業服外注洗濯（第３回予備自衛官）役務			
		承　　認	令和　８年　１１月　９日
		作　　成	令和　８年　１１月　９日
		変　　更	令和　　年　　月　　日
		作成部隊等名	高知駐屯地業務隊

1　総則

1.1　適用範囲

この仕様書は，陸上自衛隊高知駐屯地業務隊の作業服外注洗濯役務（以下「本役務」という。）について規定する。

2　本役務の概要

2.1　洗濯品引渡し及び完了時期

a)　引渡し日：令和８年１１月２７日（金）

b)　完了時期：令和９年　１月１５日（金）とするも、努めて早く。

c)　引渡時に作業服背中中央部に貼り付けてある養生テープ（サイズ表示）を貼付

2.2　引渡場所

高知県香南市香我美町上分３３９０　陸上自衛隊　高知駐屯地業務隊　管理官倉庫

3　契約の相手方への要求

3.1　作業内容

3.1.1　対象品

作業服上下（バックルを外した状態のベルト付）が１０３セット

3.1.2　洗濯方法

a)　ウェット又はドライクリーニング・プレス工法

b)　処理に当たっては、素材に適合した処理を行い溶剤等は努めて除去し、変色・変質等が生じないようにする。

c)　取扱いを丁寧にして、破損・ほつれを生じないようにする。

3.1.3　洗濯処理品に対する事項

a)　洗濯処理により、汚れ・ほこりが完全に除去されていること。

b)　圧力により洗濯製品のしわをのばし、折り目をつけ、使用可能な状態であること。

c)　均一に乾燥されており、溶剤臭が著しくしないこと。

3.2　物品授受

受領書にて業者に引渡し、納品書で管理官に納入する。

3.3　完了時の荷姿

洗濯完了品の納入は、各サイズ毎に区分され、たたみ仕上げの状態。ズボンはベルトを通した状態で、上下サイズを確実にあわせられており、タグと透明包装はしない。

4　検査

本役務完了後、総数の５％以上を抽出検査し、検査合格をもって完了とする。

5　その他

5.1　調整等

本役務において疑義が生じた場合、もしくは仕様書に定めのない事項については、契約額の範囲内で、その都度、官側及び請負者で協議するものとする。

5.2　賠償責任

現場の管理、防災等については、請負者の責任で管理する。

5.3　保全

本役務期間内に知り得た情報については、外部へ漏らしてはならない。