公告 第 HA14 号
令和8年11月12日

公　　告

分任契約担当官
陸上自衛隊青野原駐屯地
第３５２会計隊青野原派遣隊長　矢野　健二

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

１　入札事項

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号
6QJ41HA00780	6RUD1AH0028 0001		

品名　または　件名
営内班用ロッカー　ほか4件
部品番号　または　規格
仕様書のとおり
使用器材名

数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
56.00	UN						

納地または工事場所	引渡場所
青野原駐業	青野原駐屯地業務隊　補給科
搬入場所	納期または工期
補給班　土本曹長　３２２	令和9年3月31日（水）

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

２　競争参加資格
次のいずれかであること
全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

３　契約条項を示す場所
陸上自衛隊　第３５２会計隊青野原派遣隊事務室

４　説明会及び入札執行の日時場所
説明会日時場所：説明会は実施しない。
入札日時場所　：令和8年12月10日（木）10時00分　第３５２会計隊青野原派遣隊商議室

５　保証金
入札保証金：免除　契約保証金：免除

６　落札決定方式及び契約方式
落札決定方式：総品目総額　契約方式：一般競争

７　注意事項
(1)　競争に参加する者に必要な資格に関する事項
次の各項目のすべての条件を満たす者
ア　予算決算及び会計令第７０条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
イ　予算決算及び会計令第７１条の規定に該当しない者であること。
ウ　令和７・８・９年度、競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」Ｄ等級以上の資格を有する者。
エ　都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
オ　入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
カ　入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
キ　契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
ク　防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づくの指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
ケ　前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
コ　原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
(2)　入札説明会及び競争入札執行の場所及び日時
ア　入札説明会　　：　実施しない
イ　入札場所　　：　陸上自衛隊青野原駐屯地　会計隊商議室

ウ　入札日時　　：　令和８年１２月１０日（木）１０時００分から

(3)　適用する契約条項
駐屯地標準契約の下記の条項を適用する。
ア　基本契約条項　：　物品売買契約条項
イ　特約条項　　：　談合等の不正防止に関する特約条項及び暴力団排除に関する特約条項

(4)　保証金等に関する事項
ア　入札保証金　　：　免　　除
イ　契約保証金　　：　免　　除
ウ　違　約　金　　：　落札者が「入札及び契約心得」に従って契約締結の手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

(5)　入札方法
落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10％（軽減税率対象品目については８％）に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の１１０分の１００（軽減税率対象品目については１０８分の１００）に相当する金額を入札書に記載すること。

(6)　入札の無効
ア　第２項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
イ　入札に関する条項に違反した入札
ウ　入札金額、入札者の氏名等の記載された内容が判別し難い入札書、又は押印された印影が判別し難い入札書
エ　入札書への責任者及び担当者の氏名及び連絡先の記載、又は押印がなされてなかった場合

(7)　契約書の作成
落札金額が１００万円以上の場合、請書の提出をお願いします。
落札金額が２５０万円以上の場合、官側が示す契約条項により契約書を作成します。
契約書記載事項の細部については、落札決定後落札者に説明します。

(8)　落札の決定方式
総品目総額決定
価格が予定価格の範囲内で最低の価格をもって申込をした者を落札者とします。
なお、落札となるべき同価の入札をした者が２人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定します。

(9)　その他
ア　郵便等による入札については、令和８年１２月９日（木）１７時必着分までを有効とします。なお、入札金額が同額による場合は当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し、再度の入札となった場合は別途連絡します。
イ　同等品での入札は、予め同等品承認申請書を作成ののち１２月３日までに承認を得ること。
ただし、廃止・廃番等により後継品による変更をした場合はその限りではない。
ウ　電報・電話等による入札は認めません。
エ　入札に参加する者は、令和８年１２月３日（水）までに資格決定通知書の写しを提出してください。（ＦＡＸでも可）
オ　代表者以外での入札については、入札日までに委任状を提出してください。
カ　市価調査の依頼をした場合は、ご協力をお願いします。
キ　入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊青野原駐屯地　第３５２会計隊青野原派遣隊　契約班窓口にて閲覧してください。
ク　入札及び契約事項に関する問い合わせ先
〒６７５－１３５１　兵庫県小野市桜台１番地
陸上自衛隊青野原駐屯地　第３５２会計隊青野原派遣隊　契約班　担当：原田
０７９４－６６－７３０１ 内線(３４６)　ＦＡＸ０７９４-６６-７３０３(直通)
本公告は、陸上自衛隊青野原駐屯地　会計隊掲示板に掲示しています。
陸上自衛隊中部方面隊ホームページ　https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin/に掲示している。
コ　仕様書に関する連絡先
陸上自衛隊青野原駐屯地業務隊補給科　担当：土本　内線（３２２）

入　　札　　書

分任契約担当官
陸上自衛隊青野原駐屯地
第352会計隊青野原派遣隊長 矢野　健二　殿

￥　　（消費税抜）

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%（**軽減税率対象品目については8%**）に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札書に記載すること。

1. 納 入 期 限　　下記のとおり

2. 納 入 場 所　　下記のとおり

3.見積有効期間

4.見 本 提 出 の 有 無

5.上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。
また、当社は「入札及び契約心得に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

※提出業者等が押印を希望する場合は、
担当者氏名及び連絡先の記載は不要とする。

上記見積条件及び契約条項承諾の上見積します

令和8年12月10日

住所・商号又は名称・代表者氏名・代表者電話番号
担当者氏名・担当者電話番号

内　　訳

No.	品　　名	規　　格	単 位	数量	単 価	金　　額	納　　地	納　　期
1	営内班用ロッカー	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
2	営内班用机	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
3	営内班机用脇机	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
4	営内班用いす	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
5	営内班用靴箱	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

市　価　調　査　書

分任契約担当官
陸上自衛隊青野原駐屯地
第352会計隊青野原派遣隊長 矢野　健二　殿

￥　　（消費税抜）

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%（軽減税率対象品目については8%）に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札書に記載すること。

1. 納 入 期 限　　下記のとおり

2. 納 入 場 所　　下記のとおり

3.見積有効期間

4.見 本 提 出 の 有 無

5.上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。
また、当社は「入札及び契約心得に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

※提出業者等が押印を希望する場合は、
担当者氏名及び連絡先の記載は不要とする。

上記見積条件及び契約条項承諾の上見積します

令和8年12月7日

住所・商号又は名称・代表者氏名・代表者電話番号
担当者氏名・担当者電話番号

市価調査書の提出時期は12月7日の1200までにお願いします。

内　訳

No.	品　名	規　格	単位	数量	単価	金　額	納　地	納　期
1	営内班用ロッカー	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
2	営内班用机	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
3	営内班机用脇机	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
4	営内班用いす	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
5	営内班用靴箱	仕様書のとおり	UN	56			青野原駐業	令和9年3月31日
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

仕　様　書					
作成部隊名	青野原駐屯地業務隊	作成年月日	令和８年１０月８日	仕様書番号	GS-SU-26-09

１　総　則

この仕様書は、営内班用ロッカーについて必要事項を規定する。

２　品　名

営内班用ロッカー

３　規　格

(1)　Ｇ－ＥＬ－１２０－ＮＢＫ－ＮＢＫ

(2)　幅１２００×奥行５００×高さ１８００

※　同等品以上（他社製品含む。）を認める。

４　製品に関する要求

(1)　色相は、本体カラー黒系、扉カラー黒系を基準とする。

(2)　素材はスチール製

５　検　査

納品時において、検査官が物品を確認し良好をもって合格とする。

６　納品について

(1)　納品数量は、完成品家具５６セットとし、納期は２０２７年3月３１日までとする。

(2)　納品場所、納品時期、納品数量及び納品順序は、契約締結後、発注者受注者が協議の上決定するものとする。

(3)　納品は複数回に分けて行うものとし、納品回数は原則として６回以内とする。また１回の納品数量は、原則として１０セット以上とする。ただし、施設の使用状況等により、これによることが困難な場合は、発注者と受注者が協議の上決定するものとする。

(4)　受注者は、契約締結後、納品数量、納品時期、納品場所及び納品順序を記載した納品計画書を作成し、発注者の承認を受けるものとする。

(5)　納品は、発注者が指定する隊舎・居室又は駐屯地内の指定場所まで搬入し、荷下ろしするものとする。

(6)　商品は完成品として納品するものとし、開梱、設置作業は受注者の業務に含まないものとする。

(7)　納品に際しては、発注者の指示する搬入経路、搬入時間その他必要な事項を遵守するものとする。

7　その他

この仕様書に定められていない事項について、疑義が生じた場合は、検査官との調整による。

8　連絡先

青野原駐屯地業務隊補給科　山本２尉　内線（４６５）

土本曹長　内線（３２２）

仕　様　書

作成部隊名	青野原駐屯地業務隊	作成年月日	令和８年１０月８日	仕様書番号	GS-SU-26-11

１　総　則

この仕様書は、営内班用机について必要事項を規定する。

２　品　名

営内班用机

３　規　格

(1)　Ｇ－ＥＤ－０８６０－ＭＢ－ＫＭ３０７

(2)　幅８００×奥行６００×高さ７２０

※　同等品以上（他社製品含む。）を認める。

４　製品に関する要求

(1)　色相は、フレームカラー黒系、天板カラーオーク系を基準とする。

(2)　素材はフレームがスチール製、天板は、メラミン化粧板とする。

５　検　査

納品時において、検査官が物品を確認し良好をもって合格とする。

６　納品について

(1)　納品数量は、完成品家具５６セットとし、納期は２０２７年３月３１日までとする。

(2)　納品場所、納品時期、納品数量及び納品順序は、契約締結後、発注者受注者が協議の上決定するものとする。

(3)　納品は複数回に分けて行うものとし、納品回数は原則として６回以内とする。また１回の納品数量は、原則として１０セット以上とする。ただし、施設の使用状況等により、これによることが困難な場合は、発注者と受注者が協議の上決定するものとする。

(4)　受注者は、契約締結後、納品数量、納品時期、納品場所及び納品順序を記載した納品計画書を作成し、発注者の承認を受けるものとする。

(5)　納品は、発注者が指定する隊舎・居室又は駐屯地内の指定場所まで搬入し、荷下ろしするものとする。

(6)　商品は完成品として納品するものとし、開梱、設置作業は受注者の業務に含まないものとする。

(7)　納品に際しては、発注者の指示する搬入経路、搬入時間その他必要な事項を遵守するものとする。

7　その他

この仕様書に定められていない事項について、疑義が生じた場合は、検査官との調整による。

8　連絡先

青野原駐屯地業務隊補給科　山本２尉　内線（４６５）
土本曹長　内線（３２２）

仕　様　書					
作成部隊名	青野原駐屯地業務隊	作成年月日	令和８年１０月８日	仕様書番号	GS-SU-26-13

１　総　則

この仕様書は、営内班机用脇机について必要事項を規定する。

２　品　名

営内班机用脇机

３　規　格

⑴　Ｇ－ＥＳ－０４６－２Ｌ１Ｈ－ＮＢＫ－ＫＭ３０７

⑵　幅４００×奥行６００×高さ７２０

※　同等品以上（他社製品含む。）を認める。

４　製品に関する要求

⑴　色相は、本体、扉を黒系とする。

⑵　天板カラーは、オークとする。

⑶　本体、扉をスチール製、天板をメラミン化粧板。また、キャスター付とする。

⑷　扉の１個段にダイヤル錠付とする。

５　検　査

納品時において、検査官が物品を確認し良好をもって合格とする。

６　納品について

⑴　納品数量は、完成品家具５６セットとし、納期は２０２７年３月３１日までとする。

⑵　納品場所、納品時期、納品数量及び納品順序は、契約締結後、発注者受注者が協議の上決定するものとする。

⑶　納品は複数回に分けて行うものとし、納品回数は原則として６回以内とする。また１回の納品数量は、原則として１０セット以上とする。ただし、施設の使用状況等により、これによることが困難な場合は、発注者と受注者が協議の上決定するものとする。

⑷　受注者は、契約締結後、納品数量、納品時期、納品場所及び納品順序を記載した納品計画書を作成し、発注者の承認を受けるものとする。

(5)　納品は、発注者が指定する隊舎・居室又は駐屯地内の指定場所まで搬入し、荷下ろしするものとする。

(6)　商品は完成品として納品するものとし、開梱、設置作業は受注者の業務に含まないものとする。

(7)　納品に際しては、発注者の指示する搬入経路、搬入時間その他必要な事項を遵守するものとする。

7　その他

この仕様書に定められていない事項について、疑義が生じた場合は、検査官との調整による。

8　連絡先

青野原駐屯地業務隊補給科　山本２尉　内線（４６５）
土本曹長　内線（３２２）

仕　様　書					
作成部隊名	青野原駐屯地業務隊	作成年月日	令和８年１０月８日	仕様書番号	GS-SU-26-12

１　総　則

この仕様書は、営内班用いすについて必要事項を規定する。

２　品　名

営内班用いす

３　規　格

(1)　Ｇ－ＧＣ－５４Ｈ１－Ｆ

(2)　幅６７５×奥行６９０×高さ１２０５～１２８０

※　同等品以上（他社製品含む。）を認める。

４　製品に関する要求

(1)　色相は、黒系を基準とする。

(2)　素材は布地とする。

５　検　査

納品時において、検査官が物品を確認し良好をもって合格とする。

６　納品について

(1)　納品数量は、完成品家具５６セットとし、納期は２０２７年3月３１日までとする。

(2)　納品場所、納品時期、納品数量及び納品順序は、契約締結後、発注者受注者が協議の上決定するものとする。

(3)　納品は複数回に分けて行うものとし、納品回数は原則として６回以内とする。また１回の納品数量は、原則として１０セット以上とする。ただし、施設の使用状況等により、これによることが困難な場合は、発注者と受注者が協議の上決定するものとする。

(4)　受注者は、契約締結後、納品数量、納品時期、納品場所及び納品順序を記載した納品計画書を作成し、発注者の承認を受けるものとする。

(5)　納品は、発注者が指定する隊舎・居室又は駐屯地内の指定場所まで搬入し、荷下ろしするものとする。

(6)　商品は完成品として納品するものとし、開梱、設置作業は受注者の業務に含まないものとする。

(7)　納品に際しては、発注者の指示する搬入経路、搬入時間その他必要な事項を遵守するものとする。

7　その他

この仕様書に定められていない事項について、疑義が生じた場合は、検査官との調整による。

8　連絡先

青野原駐屯地業務隊補給科　山本２尉　内線（４６５）
土本曹長　内線（３２２）

仕　様　書					
作成部隊名	青野原駐屯地業務隊	作成年月日	令和８年１０月８日	仕様書番号	GS-SU-26-10

１　総　則

この仕様書は、営内班用靴箱について必要事項を規定する。

２　品　名

営内班用靴箱

３　規　格

(1)　Ｇ－ＥＧ－５１－ＮＢＫ－ＮＢＫ

(2)　幅５１５×奥行３８０×高さ８８０

※　同等品以上（他社製品含む。）を認める。

４　製品に関する要求

(1)　色相は、本体カラー黒系、扉カラー黒系を基準とする。

(2)　素材はスチール製

５　検　査

納品時において、検査官が物品を確認し良好をもって合格とする。

６　納品について

(1)　納品数量は、完成品家具５６セットとし、納期は２０２７年3月３１日までとする。

(2)　納品場所、納品時期、納品数量及び納品順序は、契約締結後、発注者受注者が協議の上決定するものとする。

(3)　納品は複数回に分けて行うものとし、納品回数は原則として６回以内とする。また１回の納品数量は、原則として１０セット以上とする。ただし、施設の使用状況等により、これによることが困難な場合は、発注者と受注者が協議の上決定するものとする。

(4)　受注者は、契約締結後、納品数量、納品時期、納品場所及び納品順序を記載した納品計画書を作成し、発注者の承認を受けるものとする。

(5)　納品は、発注者が指定する隊舎・居室又は駐屯地内の指定場所まで搬入し、荷下ろしするものとする。

(6)　商品は完成品として納品するものとし、開梱、設置作業は受注者の業務に含まないものとする。

(7)　納品に際しては、発注者の指示する搬入経路、搬入時間その他必要な事項を遵守するものとする。

7　その他

この仕様書に定められていない事項について、疑義が生じた場合は、検査官との調整による。

8　連絡先

青野原駐屯地業務隊補給科　山本２尉　内線（４６５）
土本曹長　内線（３２２）

入 札 参 加 申 込 票

分任契約担当官
陸上自衛隊青野原駐屯地
第３５２会計隊青野原派遣隊長　殿

件　　名	営内班用ロッカーほか４件
入　札　日　時	令和８年１２月１０日（木）１０時００分
入　札　場　所	陸上自衛隊青野原駐屯地　会計隊商議室

申 込 年 月 日	年　　月　　日
会　　社　　名	
代　表　者　名	
法　人　番　号	
住　　所	〒
電　話　番　号	
ＦＡＸ番号	
メールアドレス	
担　当　者　名	

注意事項等

１　入札に参加を希望する場合は、本申込票に必要事項を記入していただき、資格審査結果通知書と一緒に下記の連絡先までＦＡＸで送信してください。

２　入札書を郵送される場合

郵送する封筒の表に入札の件名、入札日時を朱書きにより明記して郵送し、下記の契約班担当に到着の確認をしてください。

３　その他

この申込票提出後、入札を辞退される際は下記の連絡先まで一報をお願いいたします。

４　連絡先

〒６７５－１３５１　兵庫県小野市桜台１番地
陸上自衛隊青野原駐屯地　第３５２会計隊青野原派遣隊　契約班　担当：原田
ＴＥＬ：０７９４－６６－７３０１（内線３４６）
ＦＡＸ：０７９４－６６－７３０３（直通）
メールアドレス：ma434fin-ma@inet.gsdf.mod.go.jp