

入札説明書

分任契約担当官
分任支出負担行為担当官
陸上自衛隊 関西補給処
調達会計部長 錦織 潤

本書は、令和7年6月20日付官報により公告された一般競争入札についての入札説明書であり、「国の物品等又は特定役務の調達手続きの特例を定める政令(昭和55年政令第300号)」第10条及び「国の物品等又は特定役務の調達手続きの特例を定める省令(昭和55年大蔵省令第45号)」第6条の規定に基づき入札に参加しようとする者の申請により交付するものである。下記の関係事項を承知のうえ参加されたい。

記

1 一般競争入札に付する事項

品名	規格	単位	予定数量
インクカートリッジ(グレー) ほか252件 別紙のとおり			
納期	契約日～令和8年3月31日(個別の納期は発注ごと定めるものとする)		
納入場所	関西補給処 補給部(通信倉庫)		

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中特別の理由がある場合に該当する。
- 令和07、08、09年度防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「資格の種類：物品の販売」「競争参加地域：近畿」で、A、B、C又はDの等級に格付けされた競争参加資格を有する者であること。
なお、入札に参加する場合は、資格審査結果通知書(写)を入札期日までに提出すること。(FAX可)
- 契約担当官等から指名停止の処置を受けている期間中の者でないこと。
- 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 関西補給処(宇治駐屯地) 調達会計部 契約課 契約班
ホームページ <https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/madep/uji/nyusatsu/newpage2.htm>



4 競争入札執行の場所及び日時

- 入札場所：陸上自衛隊 関西補給処 調達会計部 入札室
- 入札日時：令和7年8月27日(水) 10時30分

5 保証金

- 入札保証金：免除
- 契約保証金：免除

6 落札決定方法

- 単価決定(落札となるべき同価の入札者が複数ある場合はくじにより決定する。)
- 予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

7 入札方法

- (1) 入札及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨については日本語及び日本国通貨に限るものとする。
- (2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセント（軽減税率対象品目については8パーセント）に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札書に記載すること。

8 開札に立ち会う者に関する事項

- (1) 入札者は開札に立ち会うものとするが、立ち会わない場合、入札事務に関係のない関西補給処 職員が立ち会うものとする。
- (2) 前項の場合において、同値入札となった際には、入札事務に関係のない関西補給処 職員が代理でくじを引くものとする。

9 契約について

- (1) 契約条項は、駐屯地用標準契約書「物品売買契約条項」、「談合等の不正行為に関する特約条項」、「暴力団排除に関する特約条項」及び「単価契約に関する特約条項」によるものとする。
- (2) 落札者が契約を結ばないときは、落札価格（予定数量×単価に消費税を加えた合計額）の100分の5に相当する金額を違約金として徴収する。
- (3) 落札者が契約締結後その義務を履行しないときは、契約金額（予定数量×単価に消費税を加えた合計額）の100分の10以上を違約金として徴収する。
- (4) 契約者は落札決定後、遅滞なく、(1)に示す契約書を官側と交わすものとする。但し、契約金額250万円未満は請書、100万円未満はどちらも省略することができる。

10 入札の無効

- (1) 第2項に定める入札資格のない者の入札
- (2) 「暴力団排除に関する誓約事項」の内容に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合
- (3) 入札金額及び入札者氏名が判明し難い入札書による場合
- (4) その他入札に関する条件に違反した場合

11 その他

- (1) 郵便入札の場合は、書留等の受け渡しを確認できる処置をして、開札日前日の17時までに担当者必着とする。また、郵便入札参加者は送付したことが確認できるものを手元に保管しておくこと。
注意事項：郵便入札においては、送付される封筒に入札件名「8月27日（水）10時30分 入札 トナーカートリッジほか252件 入札書在中」と明記すると共に、事前に調達会計部 契約課担当まで電話連絡すること。
- (2) 入札参加希望者は、入札書を開札日の前日までに、契約第1班において受領されたい。また、入札書は官側の指定する様式を使用すること。（HP上にも掲載）
- (3) 同等品申請については入札期日5日前（土日祝日を除いた5営業日前）までに入札及び契約心得にある『同等品判定依頼書』とカタログ等資料を添付して申請すること。（努めて早めに申請すること。）
（入札及び契約心得についてはHPの入札公告→入札心得→入札及び契約心得の70頁を使用されたい。）
- (4) 同等品判定の結果については、各個に通知するとともに、HP上にも掲載する。
- (5) 入札代理人の場合は、権限を委任したことを証明する委任状を提出すること。
- (6) 入札参加予定者は、開札時刻の5分前までに必ず入札室に集合されたい。
- (7) 不明事項については、下記に問い合わせられたい。

（入札事項について）

京都府宇治市五ヶ庄官有地

陸上自衛隊 関西補給処（宇治駐屯地）

調達会計部 契約課 契約第1班 担当：倉繁

電話 0774-31-8121（内線 291）

（仕様書に関する問い合わせ先）

装備計画部通信電子課 担当：田中

電話 0774-31-8121（内線 444）