公告 第 117 号
令和8年11月6日

公　　告

分任契約担当官
自衛隊阪神病院
会計課長　中村　亮

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1　入札事項

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号
6RW410100880	6RW01AS0011 0001		

品名　または　件名
産業廃棄物運搬処理
部品番号　または　規格
仕様書のとおり
使用器材名

数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1.00	ST						

納地または工事場所	引渡場所
阪神病　総務部　管理課	阪神病　総務部　管理課
搬入場所	納期または工期
阪神病　総務部　管理課	令和9年3月31日（水）

2　競争参加資格
次のいずれかであること
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3　契約条項を示す場所

「入札及び契約心得」及び「駐屯地用標準契約書」は、自衛隊阪神病院Ｗｅｂサイトのサブメニューにある【入札・調達情報】のリンク先（https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/hosp/fin.html）内及び自衛隊阪神病院会計課事務室に掲示する。 なお、会計課事務室にて閲覧する場合は、行政機関の休日に関する法律（昭和63年法律第91号）第１条第１項に規定する行政機関の休日（以下「行政機関の休日」という。）を除く日の、08時30分から17時00分までとする。

4　説明会及び入札執行の日時場所
説明会日時場所：実施しない
入札日時場所　：令和8年11月27日（金）9時30分

5　保証金
入札保証金：免除　契約保証金：免除

6　落札決定方式及び契約方式
落札決定方式：総品目総額　契約方式：一般競争

7　注意事項
（1）競争に参加する者に必要な資格に関する事項
次の各項目のすべての条件を満たす者
ア 予算決算及び会計令第７０条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
イ 予算決算及び会計令第７１条の規定に該当しない者であること。
ウ 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
エ 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
オ 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
カ 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
キ 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づくの指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
ク 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
ケ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停

止権者が認めた場合には、この限りでない。
コ 令和７・８・９年度全省庁統一資格「役務の提供等」Ｄ以上の資格を有する者で、競争参加地域「近畿」の資格を有する者で、産業廃棄物収集・運搬（兵庫県の許可証）の許可証の資格を有する者であること。

（２）入札関係資料の配布
入札資料は、下記に示す期間、自衛隊阪神病院会計課窓口においてメール等にて配布する。
令和８年１１月６日(金)～令和８年１１月２６日(木)（土曜日曜祝日を除く0815～1200、1300～1700）

（３）契約書の作成
ア 契約金額が１００万円を超えない時は、作成を省略する場合がある。
イ 駐屯地用標準契約の下記の条項を適用する。
(ｱ) 基本契約条項
役務請負契約条項
(ｲ) 特約条項
a 談合等の不正防止に関する特約条項
b 暴力団排除に関する特約条項
ウ 産業廃棄物処理委託契約書に基づく、別添「産業廃棄物収集・運搬及び処分委託契約書」を基準に作成する。
落札者は、産業廃棄物処理委託契約書（収集・運搬（兵庫県の許可証が必要）及び処分用）作成し、２部提出するものとする。
エ 細部の作成要領については、落札者に対して説明する。

（４）入札の無効
ア 第１項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
イ 入札に関する条項に違反した入札
ウ 入札金額、入札者の氏名及び押印された印影が判別し難い入札

（５）違約金
落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし落札価格の１００分の５に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の１００分の１０以上の金額を違約金として徴収する。

（６）入札書
落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の１００分の１０（軽減税率対象品目については１００分の８）に相当する額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の１１０分の１００（軽減税率対象品目については１０８分の１００）に相当する金額を入札書に記載すること。

（７）落札の決定方式
ア 落札決定は総額決定とする。
イ 落札決定については予定価格の範囲内で最低の価格をもって入札したものを落札者とする。
また、落札となるべき同価による入札が２者以上あった場合は、当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し落札者を決定する。再度の入札となった場合は、別途連絡する。

（８）その他
ア 郵便等による入札については、令和８年１１月２６日(木) １７時００分到着分までを有効とする。
なお、事前に郵便入札の申し出を自衛隊阪神病院総務部会計課まで行うとともに、必ず便着の確認をすること。
イ 電報・電話・ＦＡＸ及び電子データ（メール）による入札は認めない。
ウ 入札に参加を希望する者は、入札参加希望受付時（１１月２６日(木) １２時まで）に、別紙「競争入札受付票」に必要事項を記入し、資格審査分に必要な資格決定通知書の写し及び産業廃棄物収集運搬（兵庫県の許可証）の写しを提出すること。（ＦＡＸ可）
エ 代表者以外での入札については、入札日時に委任状を提出すること。（様式随意）
オ 市価調査等依頼の場合は協力されたい。
カ 押印省略時の措置
入札書及び市価調査等の書類への押印を省略する場合は、責任者及び担当者の氏名及び連絡先を記入願います。なお、省略した場合には、入札書を除き電子メール等による提出ができるとともに、記載された連絡先には、必要に応じ、当方からご連絡させていただく場合がございます。
キ 入札心得等関係事項を承知の上参加すること。
ク 納期（履行完了）にあたっては、産業廃棄物管理票（マニフェスト）の提出をもって納期内完了とみなします。詳細は仕様書のとおり。

ケ 入札及び契約事項に関する問い合わせ先

(ア)入札に関する事項

〒６６６－００２４　　兵庫県川西市久代４丁目１番５０号
自衛隊阪神病院　総務部会計課　担当　：中山
０７２－７８２－０００１ 内線(５０５２・５０５３)　ＦＡＸ０７２－７５９－７０４７（直通）
受付票等につきましてはメールアドレス又はＦＡＸでお願いします。
fin-hanshin-hosp-ma@inet.gsdf.mod.go.jp

(イ)仕様書に関する事項

自衛隊阪神病院　総務部管理課営繕班　担当　：　漆原・田邊
０７２－７８２－０００１ 内線(５０６２)

調達要求番号：6RW01AS0011

陸上自衛隊仕様書			
物品番号		仕様書番号	
産業廃棄物収集運搬処理			
		作成	令和　5年12月　4日
		変更	令和　　年　　月　　日
		作成部隊等名	自衛隊阪神病院総務部管理課

1　総則

1.1　適用範囲

この仕様書は、自衛隊阪神病院において発生する使用済み電池の処理役務（以下、“役務”という。）について適用する。

1.2　用語及び定義

この仕様書で用いる用語の定義は、ＧＬＴ－ＣＧ－Ｚ０００００１による。

1.3　引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内においてこの仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

1.4　法令等

「資源有効利用促進法」

2　役務に関する要求

2.1　所在地

兵庫県川西市久代４丁目１－５０　陸上自衛隊川西駐屯地

2.2　概　要

本役務は、自衛隊阪神病院において発生する使用済み電池を指定場所において回収し、廃棄物処理及び清掃に関する法律その他関係法令に従い実施する処理を言う。

2.3　実施期間及び実施日

令和９年３月３１日　(マニフェスト提出含む)

2.4　役務条件

a)　請負業者は、収集容器の回収・運搬及び処理の業務の遂行にあたり、廃棄物の処理及び清掃に関する法律その他関係法令を厳守すること。

b)　請負業者は、収集・運搬又は、処理に関し、当該都道府県知事等の許可を受けているもの。

3　その他の指示

3.1　一般事項

a)　回収

作業実施に当たり、官側が指定する場所以外に立入ってはならない。

b)　賠償責任

作業実施に当たり、人への危害及び施設等を破損した場合、この原因が本役務に関わるものと認められる場合は、すべて請負業者が補償・賠償の責を負うものとする。

3.2　監督・検査

a)　本役務は、産業廃棄物管理票（マニフェスト）により管理する。

b)　請負業者は、当該対象品収集の際、係官立会いの下で実施し、産業廃棄物管理票をもって法令等に基づいた所定の処理を実施すること。

c)　請負業者は処分終了後、速やかに産業廃棄物管理票Ｂ２票、Ｄ票、Ｅ票を提出すること。

d)　役務検査は、最終処分終了を対象とし実施する。

3.3　提出書類

下記に示す書類を提出する事とし、許可証更新等変更が生じた場合も同様とする。

a)　収集・運搬及び処理許可写し（契約後速やかに）

b)　納品・収集票（収集・運搬の都度）

c)　産業廃棄物管理票（マニフェスト）Ａ票（収集・運搬の都度）

d)　産業廃棄物管理票（マニフェスト）Ｂ２・Ｄ・Ｅ票及び軽量表（処理完了後速やかに）

e)　「廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則第８条の１８」における記載事項を含めた帳簿の写し（収集・運搬及び処理完了後速やかに）

3.4　処理数量

使用済み電池：単１×約１０kg、単２×約３.５kg、単３×約２６.５kg、単４×約７kg

ボタン電池他×約1.5kg　リサイクル電池等×１０kg

3.5　仕様書に関する疑義

この仕様書に関し疑義が生じた場合は、契約担当官等の指示を受けるものとする。

別紙

競争入札受付票

令和　年　　月　　日

入札件名	産業廃棄物運搬処理	入札日時	令和８年１１月２７日0930

担当者・責任者等

住所

会社名

責任者（役職・氏名等）

（電　話　：　　）
（ＦＡＸ　：　　）

担当者役職・氏名等）

（電　話　：　　）
（ＦＡＸ　：　　）

（E-mail：　　）

＊アドレスは、ｆａｘで字が潰れ判読が困難な事がありますので大きく記載お願いします。

※名刺を頂戴することで、この欄の記載を省略することができます。

※資格決定通知書（全省庁統一参加資格書）も併せて提出してください。（コピー可）

※郵送等での参加で入札に実際参加されない場合には委任状は不要です。

入札関係資料等の送付の希望の有無✔を付けてください。

（ただし、基礎的な資料はＷｅｂサイトからダウンロード可能です）

□　上記アドレスに送付を希望する　　□　不要

入札の参加方法として予定しているものに✔を付けてください。（実際の参加方法が変わった場合は一報をお願いします。

□　郵便等（入札会場に参加せずに入札書事前提出）　　□　入札日時に来場

官側使用欄			
	資格決定通知書の受領の有無	有	無
	その他提出書類の受領の有無	有	無
	郵便入札受領の有無	有	無
	委任状受領の有無	有	無
	備　　考		

市　場　価　格　調　査　書

金額￥　　（消費税及び地方税を含まない。）

	件　　名	規　　格	単位	数量	単　価	金　　額
1	産業廃棄物運搬処理	仕様書のとおり	ST	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
	納　入　場　所	自衛隊阪神病院	納期（履行期限）		令和９年３月３１日	

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、市価調査に協力いたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和８年１１月２６日
分任契約担当官
自衛隊阪神病院
会計課長　中村　亮　　殿

住　　所：
会 社 名：
代表者名：　　㊞
責任者名：
担当者名：
連 絡 先：

（注）押印を省略する場合には、責任者及び担当者の氏名及び連絡先を記載すること

入　　札　　書

金額￥　　（消費税及び地方税を含まない。）

	件　　名	規　　格	単位	数量	単　価	金　　額
1	産業廃棄物運搬処理	仕様書のとおり	ST	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
	納　入　場　所	自衛隊阪神病院		納　期	令和９年３月３１日	
	入札（契約）保証金	（免除）	入札（見積）書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和８年１１月２７日
分任契約担当官
自衛隊阪神病院
会計課長　中村　亮　　殿

住　　所：
会 社 名：
代表者名：　　㊞
責任者名：
担当者名：
連 絡 先：

（注）押印を省略する場合には、責任者及び担当者の氏名及び連絡先を記載すること