

見積依頼書

契約担当官
陸上自衛隊航空学校宇都宮校
会計課長 東浦 秀平

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
6KQG1BK00470	6KQB1AJ0035 0001		KANEI8-43				
品名 または 件名							
油分離槽清掃等役務							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1.00	ST						
納地または工事場所				引渡場所			
航校 宇都宮				管理課営繕班			
搬入場所				納期または工期			
管理課営繕班 岡本（内線：283）				令和9年2月28日（日）			

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊航空学校宇都宮校会計課又は、インターネット陸上自衛隊トップページ「調達情報」内で閲覧可能

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和8年7月2日（木）10時00分 航空学校宇都宮校会計課

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 実施要領について

オープンカウンター方式実施要領による

(2) オープンカウンター方式実施要領及び件名リストの掲示場所

ア 航空学校宇都宮校会計課掲示板

イ 北宇都宮駐屯地ホームページ → 調達情報

(アドレス <https://www.mod.go.jp/gsdf/kitautunomiya/index.html>)

ウ 陸上自衛隊調達情報 → 「直轄部隊契約情報」航空学校宇都宮校

(アドレス <https://www.mod.go.jp/gsdf/shotatsu/index.html>)

(3) その他

ア 参加する場合は見積書とは別に市場価格調書を提出すること（提出期限：令和8年7月1日（水）15時）

イ 清掃後の産業廃棄物処理における処分までの業務手順がわかる書類（フローチャートなど）を提出すること。

ウ 前号において中間処理までに関係するものの廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年12月25日法律第137号）第14条に基づく都道府県知事の許可証の写しを提出すること（処分委託業者分も含む）。

エ 契約代金の支払時期：官側が給付の完了の確認又は検査を終了した後、契約相手方から適法な支払請求書を受理した日から30日（工事代金の場合は40日）以内とする。

(4) 見積書提出要領

郵送またはFAX、メールいずれかによる。

(5) 問い合わせ先

〒321-0106

栃木県宇都宮市上横田町1360

TEL：028-658-2151

FAX：028-658-2151（内536）

Mail：fin-su-avnsh@inet.gsdf.mod.go.jp

オープンカウンター及び契約に関する事項：航空学校宇都宮校会計課 蓬田（内線535）

仕様書に関する事項：管理課営繕班 岡本（内線283）