

## 防衛省職員（臨時的任用）採用募集案内

陸上自衛隊富士学校

この試験は、陸上自衛隊富士学校において勤務する防衛省職員（臨時的任用）を採用するための試験です。

## 1 採用予定日

令和3年7月1日～令和4年3月31日

（職員の育児休業に伴う任用であるため、職員が予定より早期に復職した場合は、任用期間が短くなります。）

## 2 職務職種等

職務職種	採用人員	職務内容	採用予定地
管理栄養士	1名	駐屯地の栄養管理、栄養指導、嗜好調査及び献立作成	陸上自衛隊富士学校

## 3 応募資格

- (1) 栄養士法(昭和22年法律第245号)による管理栄養士の免許証を有する者
- (2) 次のいずれかーに該当する者は、この試験を受験することはできません。
  - ア 日本国籍を有しない者
  - イ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
  - ウ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
  - エ 法令の規定による懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - オ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) 年齢の制限はありません。

## 4 試験日、試験場所及び試験科目等

- (1) 試験日 令和3年5月24日（月）
- (2) 試験場所 陸上自衛隊富士学校内
- (3) 試験科目

試験科目	試験の内容
口述試験	人柄、知識等についての個別面談
身体検査	主として胸部疾患（胸部エックス線撮影を含む。）、尿、その他一般内科系検査

- (4) 受験の際は公共交通機関を利用し、なるべく自動車、オートバイ等の利用はご遠慮ください。

## 5 応募要領

- (1) 申込（請求）先  
〒410-1432  
静岡県駿東郡小山町須走481-27  
陸上自衛隊富士学校総務部人事課職員班 担当：岡本、小川  
電話番号：0550-75-2311（内線：2224）  
※ 郵送により請求する場合は、封筒の表に朱書で「事務官等応募票請求」と記入の上、140円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（角型2号縦33.2cm×横24cm）を同封して下さい。

## (2) 提出書類

ア 事務官等応募票（A 4 横で両面印刷、直筆、写真貼付）・・・ 2 部

※ 陸上自衛隊富士学校ホームページ（<https://www.mod.go.jp/gsdf/fsh>）で入手できます。

イ 履歴書（市販のもの可）・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1 部

※ 陸上自衛隊富士学校ホームページで入手できます。

ウ 管理栄養士免許の写し

エ 健康保険証の写し

オ 義務教育以外の最終学校の卒業証書の写し又は卒業証明書・・・ 1 部

カ 返信用封筒（本人のあて先明記の長形 3 号、8 4 円切手貼付）・ 1 部

(3) 提出いただいた書類については、一切返却いたしません。

## (4) 受付期間

令和 3 年 4 月 2 6 日（月）から令和 3 年 5 月 1 3 日（木）まで

持参：午前 9 時から午後 5 時までの間に受付（4/3 0、土曜日、日曜日、祝日等を除く。）

事前に申込（請求）先へご連絡ください。

郵送：令和 3 年 5 月 1 3 日（木）必着（必ず配達記録又は簡易書留郵便とする。）

(5) 申込者には「選考採用試験通知書（受験票に代わる書面です。）」を郵送します。

5 月 2 0 日（木）までに到着しない場合は、申込（請求）先までご連絡ください。

## 6 合格者の発表

令和 3 年 6 月中旬予定（受験者に対し文書で合否を通知します。）

※ 電話による問い合わせには応じられません。

## 7 給与等

(1) 給与等（令和 3 年 3 月短大卒業者の例）

適用俸給表	俸給月額
医療職(二) 1 級 1 1 号俸	1 6 6, 4 0 0 円

※ 採用時の俸給は、学歴、職務経験等により異なります。

(2) 諸手当等

条件により、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が一般職の国家公務員に準じて支給されます。

※ なお、任用期間中は雇用保険、健康保険及び厚生年金の被保険者となります。

## 8 勤務時間等

(1) 勤務時間

午前 8 時 1 5 分から午後 5 時まで（7 時間 4 5 分勤務）

土曜日及び日曜日は、休養日とし、祝日は休日となります。

(2) 休 暇

年次休暇、病気休暇、特別休暇等があります。

## 9 その他

(1) 採用後は防衛技官として勤務します。

(2) 人事管理については、防衛省の方針によります。

(3) 試験にかかる費用（交通費・宿泊費等）は全て自己負担となります。

(4) 採用試験についてご不明な点がございましたら、申込（請求）先までお問い合わせください。

（午前 9 時から午後 5 時までの間、4/3 0、土・日・祝休日を除く。）

表面

事務官等応募票

(ふりがな)		性別		※受験番号		写真	
氏名		男・女		受験番号		次のような写真を、その裏面に氏名を記入し、はかばかしいように貼ってください。	
生年月日・年齢				受験職種		<input type="checkbox"/> 申込前6箇月以内撮影 <input type="checkbox"/> 脱帽、上半身、正面向き <input type="checkbox"/> 縦4cm・横3cm程度 <input type="checkbox"/> 本人と確認できるもの	
昭和 平成 令和		年 月 日 ( 歳)					
(ふりがな)							
現住所		住所					
[郵便番号 - ] (同居先 (同居先) 方)		[郵便番号 - ]					
電話番号 (市外局番から)		TEL -					
電話番号 (携帯電話)		TEL -					
上記以外の連絡先							
(ふりがな)							
家族等氏名		住所					
本人との関係		[郵便番号 - ]					
電話番号 (携帯電話含む) TEL		TEL -					
学歴：学校名		学部・学科 (研究科・専攻・課程・類・コース) 名		在学期間		卒・卒見の別	
現在 (最終)				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 来年3月卒業・修了見込 ( ) 年在 <input type="checkbox"/> 卒業・修了	
その前				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 来年3月卒業・修了見込 ( ) 年在 <input type="checkbox"/> 卒業・修了	
その前				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 来年3月卒業・修了見込 ( ) 年在 <input type="checkbox"/> 卒業・修了	
その前				年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 来年3月卒業・修了見込 ( ) 年在 <input type="checkbox"/> 卒業・修了	

注：1 記入事項に不正があると受験が無効になる場合があります。

2 記入に当たっては、青又は黒のボールペンを用い、※印欄を除く全ての欄に漏れなく楷書で記入してください。

なお、数字は算用数字を用い、該当する□の中にはレ印を記入し、その他は○で囲んでください。

3 記入を誤った場合は、二重線で抹消し、その欄の余白に記入してください。

4 「上記以外の連絡先」欄は、本人に連絡がとれない場合に使用するものです。記入にあたっては任意に記入してください。

職歴：勤務先	部・課名	職務内容	在職期間
			年 月から 年 月まで
			年 月から 年 月まで
			年 月から 年 月まで
			年 月から 年 月まで
資格免許等 (取得年月)			年 月から 年 月まで

私は、次の各号のいずれにも該当しておりません。また、この応募票の全ての記載事項は事実と相違ありません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 自衛隊法第38条第1項の規定により防衛省職員となることができない者
- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - 法令の規定による懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

令和 年 月 日 氏名

印





