

# 公 告

契約担当官  
陸上自衛隊富士学校  
会計課長 北川 陶子

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
5KS710E06480		5KS21A40026 0001				FS-Z100066	
品名 または 件名							
富士国設宿舍畳交換役務							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	ST				1		
納地または工事場所				引 渡 場 所			
仕様書のとおり				厚生課 山根2曹			
搬入場所				納 期 または 工 期			
(2271)				令和8年3月31日(火)			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
 全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
 ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

入札心得等については、富士学校ホームページ及び会計課契約班に掲示する。

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：  
 入札日時場所：令和8年2月6日(金)10時00分 本部庁舎B1F入札室

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

- (1) 公告別紙第1号「総額契約注意事項」による。
- (2) 競争参加地域「関東・甲信越」又は「東海・北陸」の者であること。
- (3) 原則、現に指名停止を受けているものの下請負は認めない。
- (4) 件名の役務に必要な建設業の許可を有し、許可を受けていることを証明する書類を提出すること。
- (5) 件名の役務作業をするために必要な資格を有しているものを従事させること。  
 また、その資格を証明する書類を提出すること。
- (6) 仕様書を受領する場合等、入札に関する問い合わせで直接、会計課に来訪する場合は、その際に参加資格書の写しを提出又は提示すること。
- (7) 入札の心得を遵守するとともに、暴力団排除に関する誓約を行うこと。
- (8) 再度入札は1回までとする。

ただし、郵送等により参加者が入札に立ち会っていない場合の再度入札は、  
 令和8年 2月 13日(金) 09:00 から実施する。

(入札に関する問い合わせ)

静岡県駿東郡小山町須走481-27  
 陸上自衛隊富士学校総務部会計課契約班 契約係 小久保  
 TEL 0550-75-2311(2233)  
 FAX 0550-75-2445

(公告掲載場所)

陸上自衛隊富士学校総務部会計課掲示板  
 陸上自衛隊富士学校ホームページ

(<http://www.mod.go.jp/gsd/fsh/fin/keiyaku.htm>)

(メールアドレス)

cont\_fin-adm-fsh@inet.gsd.mod.go.jp

## 総額契約注意事項

公告本文によるほか、次のとおり入札を実施する。

### 1 参加資格

公告本文に示すほか、次の各号による。

- (1) 予算決算及び会計令第 70 条及び第 71 条の規定に該当しない者
- (2) 契約担当官から指名停止の処置を受けている期間中でない者
- (3) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する公共事業等から排除する要請がない者で入札心得の内容を誓約している旨、入札書に記載する者

### 2 入札の無効

次の各号に該当する入札は無効とする。

- (1) 参加資格のない者の入札又は入札に関する条件に違反した入札
- (2) 電話、電報又は F A X による入札
- (3) 入札金額が明瞭でない入札
- (4) 入札者の記名押印がない又は印影が判別しがたい入札
- (5) 暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合又は誓約に違反する事態が生じた場合

### 3 契約書の要否

契約金額が 250 万円を超える場合は契約書を、100 万円以上 250 万円以下の場合は請書を作成する。但し、官側が特に示す場合又は契約者の申し出により、契約書等を作成する。

本入札にあたり、契約書を作成する場合に使用する条項については、駐屯地用標準契約書に示す条項のうち下記のとおりとする。

- (1) 役務請負契約条項
- (2) 談合等の不正行為に関する特約条項
- (3) 暴力団排除に関する特約条項

### 4 入札方法

郵便・信書便入札は認めるが、電子入札は認めない。

### 5 落札決定方法

総額による。予定価格の制限の範囲内における最低金額で応札したものを落札者とする。ただし、落札者となるべき最低応札者が 2 人以上ある場合はくじにより決定する。

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10（軽減税率対象品目については 100 分の 8）に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の 110 分の 100（軽減税率対象品目については 108 分の 100）に相当する金額を入札書に記載すること。

### 6 その他

- (1) 応札前までに、令和 07・08・09 年度防衛省競争資格（全省庁統一資格）決定通知書（写し）の提出をされたい。また以前の入札等で既に提出している場合は、その旨を申し出られたい。
- (2) 仕様書は富士学校会計課で配付する。受領の際、令和 07・08・09 年度防衛省競争資格（全省庁統一資格）決定通知書（写し）の提示をされたい。
- (3) 応札前までに、入札に参加するものが代理人の場合、委任状を提出されたい。
- (4) 郵便・信書便で入札する場合は、入札書を封筒に入れて封入口及び封筒の継目に捺印し、封筒の表に契約件名、入札執行日時及び入札書在中と朱書きして、入札日前日（土日祝日を除く。）17 時まで必着させ、その旨を通知すること。

# 入札書 E157

契約担当官  
陸上自衛隊富士学校  
会計課長 北川 陶子 殿

¥ (税抜)

内 訳

件名	規格	単位	数量	単価	金額	備考
富士国設宿舎畳交換役務	仕様書のとおり	ST	1			

総額 (含梱包運賃税) 消費税は別途  
履行期間 令和8年3月31日  
履行場所 仕様書のとおり

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書」の契約条項等を承諾のうえ入札見積もり致します。

また、当社は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約致します。

令和8年2月6日

住所  
会社名  
代表者名

市場価格調査書(1月30日までに提出してください)  
詳細な内訳書の提出をお願いします。  
人件費、労務費、材料費、交通費等(様式は任意)  
特に労務費と材料費は別々にお願いします

(消費税及び地方税を含まない)

品名	規格	単位	数量	単価	金額	備考
富士国設宿舎畳交換 役務	仕様書のとおり	ST	1			

契約担当官

陸上自衛隊富士学校

会計課長 北川 陶子 殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物品番号	仕 様 書 番 号	
富士国設宿舎畳交換役務	F S - Z 1 0 0 0 6 6	
	作 成	令和7年12月9日
	変 更	令和 年 月 日
	作成部隊等名	富士学校総務部厚生課

## 1 総則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊富士駐屯が管理する国設宿舎の畳交換役務（以下，“役務”という。）について規定する。

### 1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001及びGLT-CG-Z500002による。

### 1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

GLT-CG-Z500002 陸上自衛隊一般外注整備共通仕様書

#### 1.3.2 関連文書

法令等

国家公務員宿舎法（昭和24年法律第147号）

国家公務員宿舎法施行令（昭和33年政令第341号）

## 2 役務に関する要求

### 2.1 一般的要求事項

- a) 本役務は、陸上自衛隊富士駐屯が管理する国設宿舎の畳を交換するものである。
- b) 役務の実施要領については、本仕様書に基づき実施するほか、製造所の定める整備要領等を遵守し、実施する。
- c) 役務実施に必要な電気、水等に係る費用は、必要最小限度に限り、官側の支援を受けることができる。
- d) 役務に必要な工具、計測器具等の機材及び消耗部品、雑材料、油脂類等については、契約の相手方の負担とするほか、安全管理及び危険防止に必要な資材等についても契約の相手方の負担にて用意する。
- e) 作業時間は、平日の午前8時15分から午後5時までを基準とし、土日及び祝日の作業は官側との調整による。
- f) 役務実施に関して疑義が生じた場合は、官側担当者と協議し、その指示に従うものとする。

- g) 役務に関連の無い区域及び室への立入りは禁止する。
- h) 役務を実施する際は、安全管理に十分注意して行うこと。なお万一、職員及び部外者等に危害を与えた場合は、官側担当者へ速やかに連絡すると共に、契約の相手方の責任において保証を行うこと。
- i) 作業を実施する者は、業務に関して十分な経験を有したものが実施する者とし、法令等の規定により有資格者による実施が義務付けられている場合は、当該資格者が行うものとする。
- j) 作業を実施する際に施設及び機器等に損傷を与えた場合は、官側担当者へ速やかに連絡すると共に、契約の相手方の責任において現状に復旧するものとする。
- k) 本仕様書に規定の無い事項で、技術上当然すべき事項は、契約の相手方の責任において実施するものとする。

## 2.2 役務実施場所

役務実施場所は、調達要領指定書によって指定する。

## 2.3 整備の種類

整備の種類は、GLT-CG-Z500002の2.2d)に示す“修理”とする。

## 2.4 対象建物修理の実施要領

対象建物修理の実施要領は、調達要領指定書によって指定する。

## 2.5 発生材処分

発生材のうち金属類は所定の様式とともに監督官の指示する場所へ搬入するものとする。その他のものは適法に処分すること。（油脂類含む。）

## 2.6 実施時期

実施時期は、調達要領指定書によって指定する。

## 3 その他の指示

### 3.1 提出書類

提出書類は、調達要領指定書によって示す場合を除き表1による。

表1－提出書類

番号	提出書類名	提出先	部数	提出時期
1	工程表	監督官	2	契約後速やかに提出
2	現場代理人指名通知			
3	施工写真帳		1	役務完了後速やかに提出
4	その他必要書類が生じた場合は、監督官の指示に従う。			

### 3.2 保証期間

保証期間は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、GLT-CG-Z500002の5.5による。

### 3.3 秘密保全

秘密保全は、GLT-CG-Z500002の6.1による。

### 3.4 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

調達要領指定書	調達要求書発簡番号	
	調達要求番号	5KS21A40026
	調達要求年月日	令和 8年 1月 16日
	作成部課	富士学校総務部厚生課
	作成年月日	令和 8年 1月 16日
品名	富士国設宿舎畳交換役務	
仕様書番号	FS-Z100066	

指定事項：

2.2 役務実施場所

静岡県駿東郡小山町須走及び静岡県御殿場市に所在する富士国設宿舎

2.4 対象建物修理の実施要領

2.4.1 対象建物

対象建物は、表1のとおりとする。

細部については、別図第1・第2による。

表1-対象建物

連番	宿舎名	号棟	枚数	所在地
1	柳沢宿舎	A号棟	12枚	駿東郡小山町須走349-4
2	柳沢宿舎	B号棟	6枚	駿東郡小山町須走349-4
3	富士宿舎	1号棟	12枚	駿東郡小山町須走349-5
4	富士宿舎	2号棟	6枚	駿東郡小山町須走349-5
5	須走宿舎	3号棟	6枚	駿東郡小山町須走31-1
6	須走宿舎	5号棟	6枚	駿東郡小山町須走31-2
7	須走宿舎	8号棟	21.5枚	駿東郡小山町須走31-2
8	須走宿舎	12号棟	6枚	駿東郡小山町須走27-1
9	須走宿舎	13号棟	22.5枚	駿東郡小山町須走27-2
10	須走宿舎	14号棟	6枚	駿東郡小山町須走27-3
11	下原宿舎	1号棟	6枚	駿東郡小山町須走下原495-4
12	下原宿舎	2号棟	12枚	駿東郡小山町須走下原495-4
13	下原宿舎	3号棟	6枚	駿東郡小山町須走下原495-4
14	屏風沢第2宿舎	1号棟	30枚	駿東郡小山町須走屏風沢370
15	御殿場宿舎	1号棟	6枚	御殿場市御殿場279-16
16	御殿場宿舎	2号棟	6枚	御殿場市御殿場279-16
17	萩原宿舎	1号棟	18枚	御殿場市萩原33
18	萩原宿舎	2号棟	12枚	御殿場市萩原33

2.4.2 修理の実施要領

修理の実施要領は、次による。

a) 契約の相手方は、表2に示す部品を準備し交換作業を実施する。

b) 作業工程を官側と調整の後、作業を実施する。

c) 契約の相手方は、作業終了後、官側の立会いにおいて、正常な設置及び履行状況であることを確認の上、引渡しを行う。

表2-一部品等

品名	規格	数量
量交換	セキスイ市松表 (グリーン) 又は同等品以上	200枚
量処分		200枚

2.6 実施時期

a) 対象品目の交換作業は、契約日から令和8年3月6日までに実施する。  
 b) 産業廃棄物管理票 (E票) は令和8年3月31日までに提出する。

3.1 提出書類

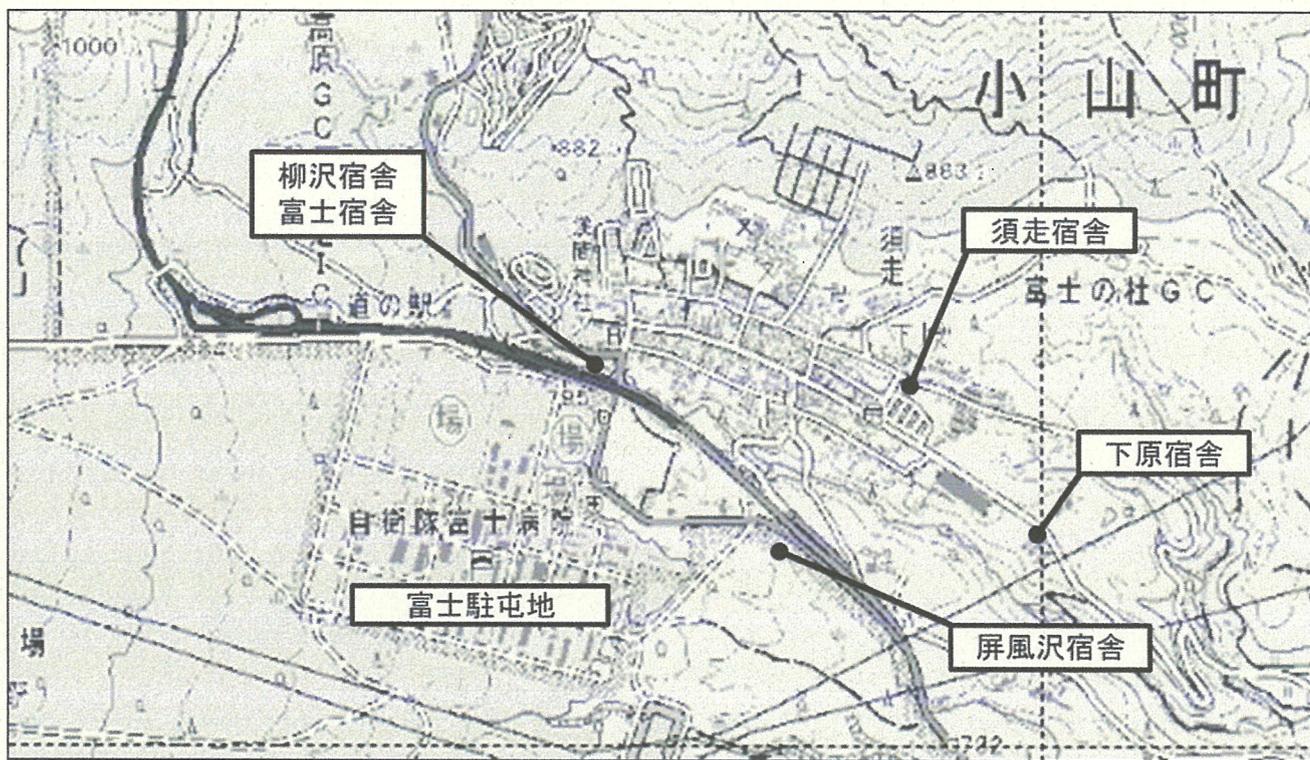
提出書類は表3のとおりとする。

表3 提出書類

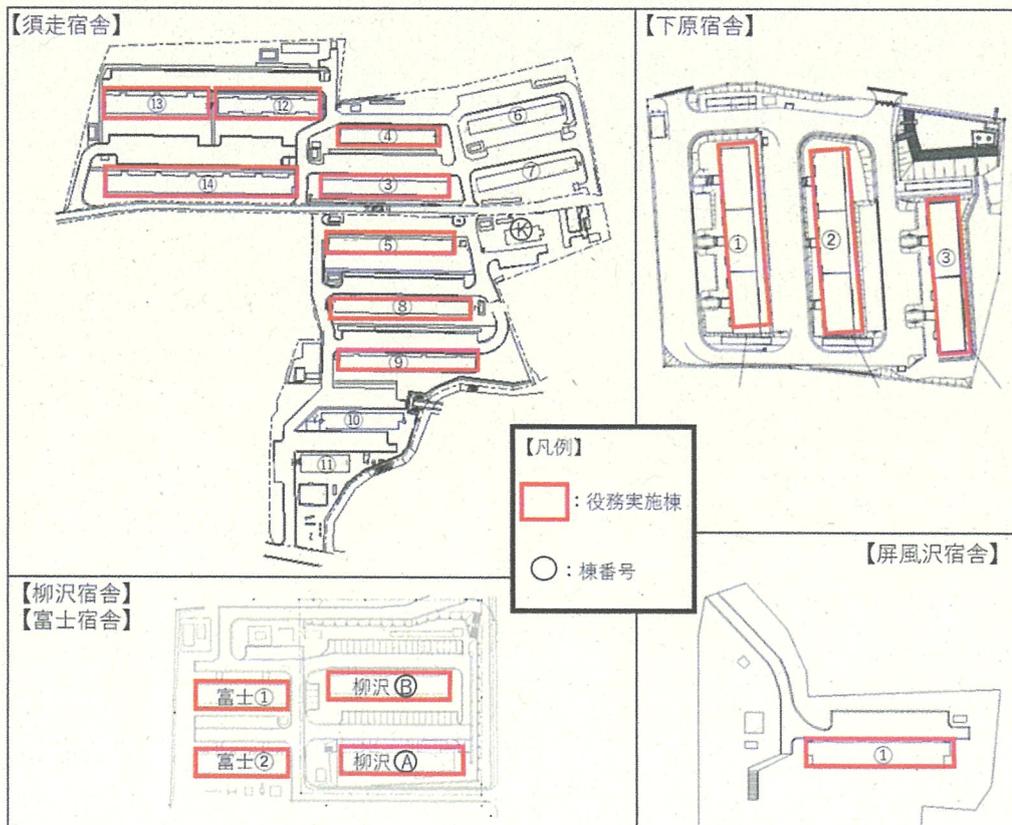
提出書類名	提出先	部数	提出時期
作業工程表	総務部厚生課	1	契約後速やかに
作業日誌	総務部厚生課	1	契約後速やかに
作業打合せ簿	総務部厚生課	1	契約後速やかに
現場代理人指名通知書	総務部厚生課	1	契約後速やかに
役務完了届	総務部厚生課	1	履行後速やかに
産業廃棄物管理票(E票)の写し	総務部厚生課	1	履行後速やかに

小山町須走所在国設宿舎

a) 各宿舎位置



b) 各棟の位置



御殿場市所在国設宿舎

a) 各宿舎位置



b) 各棟の位置

