

見 積 依 頼 書

契約担当官
陸上自衛隊後方支援学校武器科部
会計室長 佐藤 誠

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号		
6KU91C200070		6KU01AX1006 0001				2EDU-Z100002		
品名 または 件名								
肩章（各種）								
部品番号 または 規格								
仕様書のとおり								
使 用 器 材 名								
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
1.00	ST					0		
納地または工事場所				引 渡 場 所				
後支校 武器科部				管理官倉庫（補給班）				
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期				
2 教課教務室				令和8年9月30日（水）				

2 契約条項を示す場所

仕様書、標準契約書及び入札心得等については、後方支援学校武器科部総務課会計室に掲示する。

※ ホームページアドレス：https://www.mod.go.jp/gsdf/ord_sch_/07_fin_/main.html

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和8年8月19日（水）14時00分 武器科部総務課会計室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

見積合わせに必要な参加資格【オープンカウンター方式】

- 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当しない者であること。ただし、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第71条の規定に準じて、これに該当しない者であること。
- 令和7・8・9年度資格審査結果通知書（全省庁統一資格）を有していることに限定した条件を付すことは行わず、当該資格を有しない者であっても見積を提出できることとする。
- 令和7・8・9年度資格審査結果通知書（全省庁統一資格）を有していることを要件とする場合、C又はDの等級に格付けされている者及び当該契約担当官の求める地域の競争参加資格を有する者。ただし、見積提出依頼を行っても見積提出者がいない若しくは見積提出者との商議が不調となったために再度見積提出依頼を行う場合又は同一年度中に同一物品若しくは役務の調達においてオープンカウンター方式による見積提出依頼を行った結果、A又はBの等級に格付けされた事業者からしか見積の提出が確認されなかった場合に、A又はB等級まで範囲を拡大して見積提出依頼を行うことを妨げない。
- 令和7・8・9年度資格審査結果通知書（全省庁統一資格）を有していない者であっても見積を提出できる条件の一つとして、中小企業等経営強化法（平成11年法律第18号）第50条第1項に規定する「事業継続力強化計画」又は同法第52条第1項に規定する「連携事業継続力強化計画」の認定を受けた中小企業・小規模事業者。
また、当該認定を受けていない中小企業・小規模事業者であっても、小額随契と同等規模の契約を常時継続的に締結していることを証明できる者等、防衛省、他省庁又は市町村との契約実績など過去の実績等により十分な履行能力が証明できる者で、契約担当官から参加が認められた者についても、見積提出者の対象に加えることとする。
- 防衛省から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」又は、「工事請負契約等に係る指名停止等の措置要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により、現に指名停止を受けているものと資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品調達等について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。「資本関係又は人的関係にある」場合とは、「入札及び契約心得」第3章第12項第2号に定めるとおりとする。
- 現に指名停止を受けている者の下請負については、認めないものとする。
- 「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約する者

6 落札決定方法

- (1) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格（税抜）をもって申し込みをした者を落札者とする。
- (2) 契約金額は落札者の見積書に記載された金額の100分の110に相当する金額とする。尚、その金額に1円未満の端数がある場合は、その端数を切り捨てる。

7 違約金

落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

8 その他（見積書・市場価格調査への協力）

- (1) 市場価格調査の提出時期 令和8年8月19日（水） 10時00分
- (2) 押印を省略する場合は住所、会社名、代表者名のほか、連絡先、担当者名を記載すること。
- (3) FAXによる見積書・市場価格調査の提出を受け付ける。

9 問い合わせ先

電話 : 029-887-1171
FAX : 029-887-1332

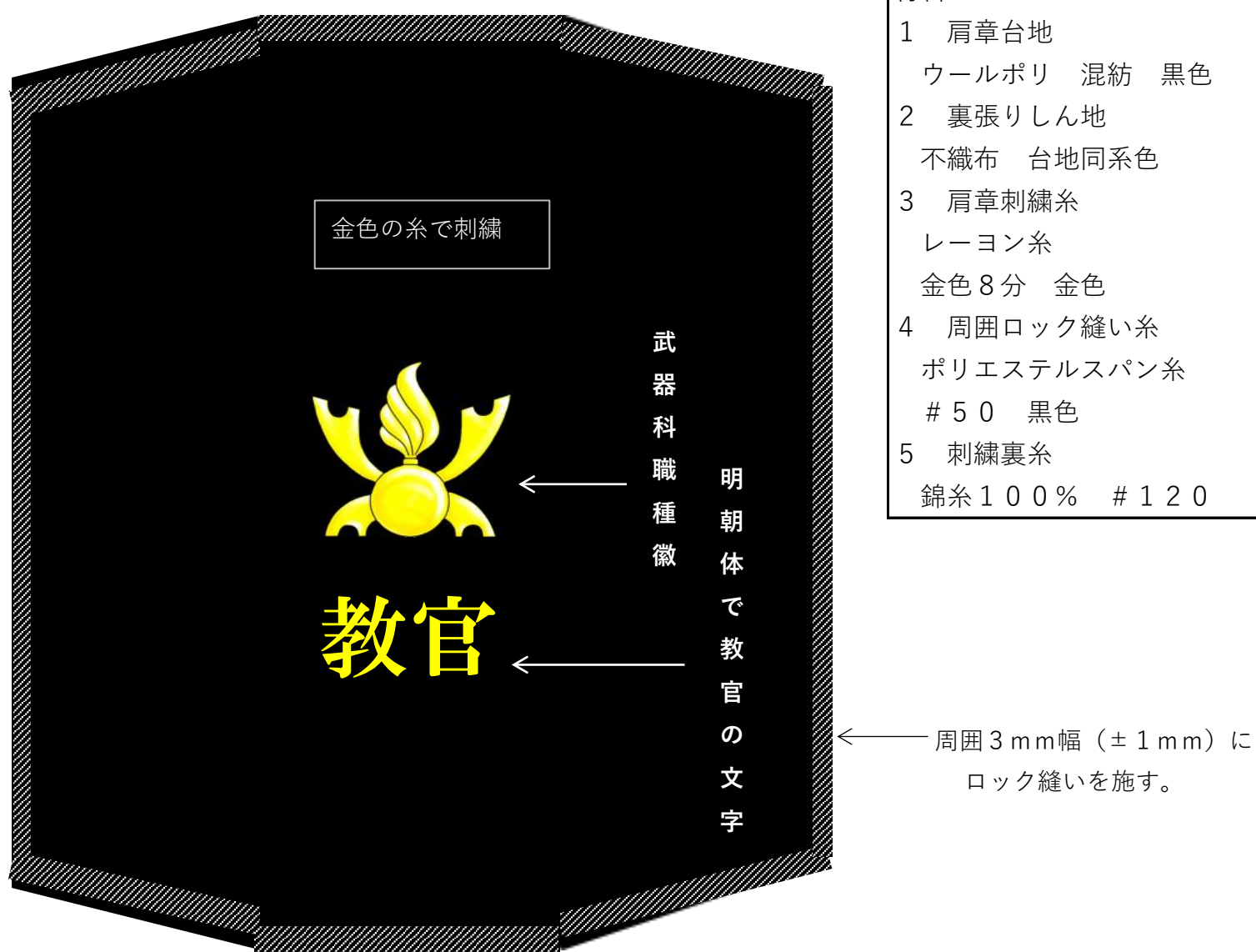
【規格等に関する問い合わせ】

陸上自衛隊 後方支援学校武器科部 総務課 管理室 補給班（担当：菅原 内線245）

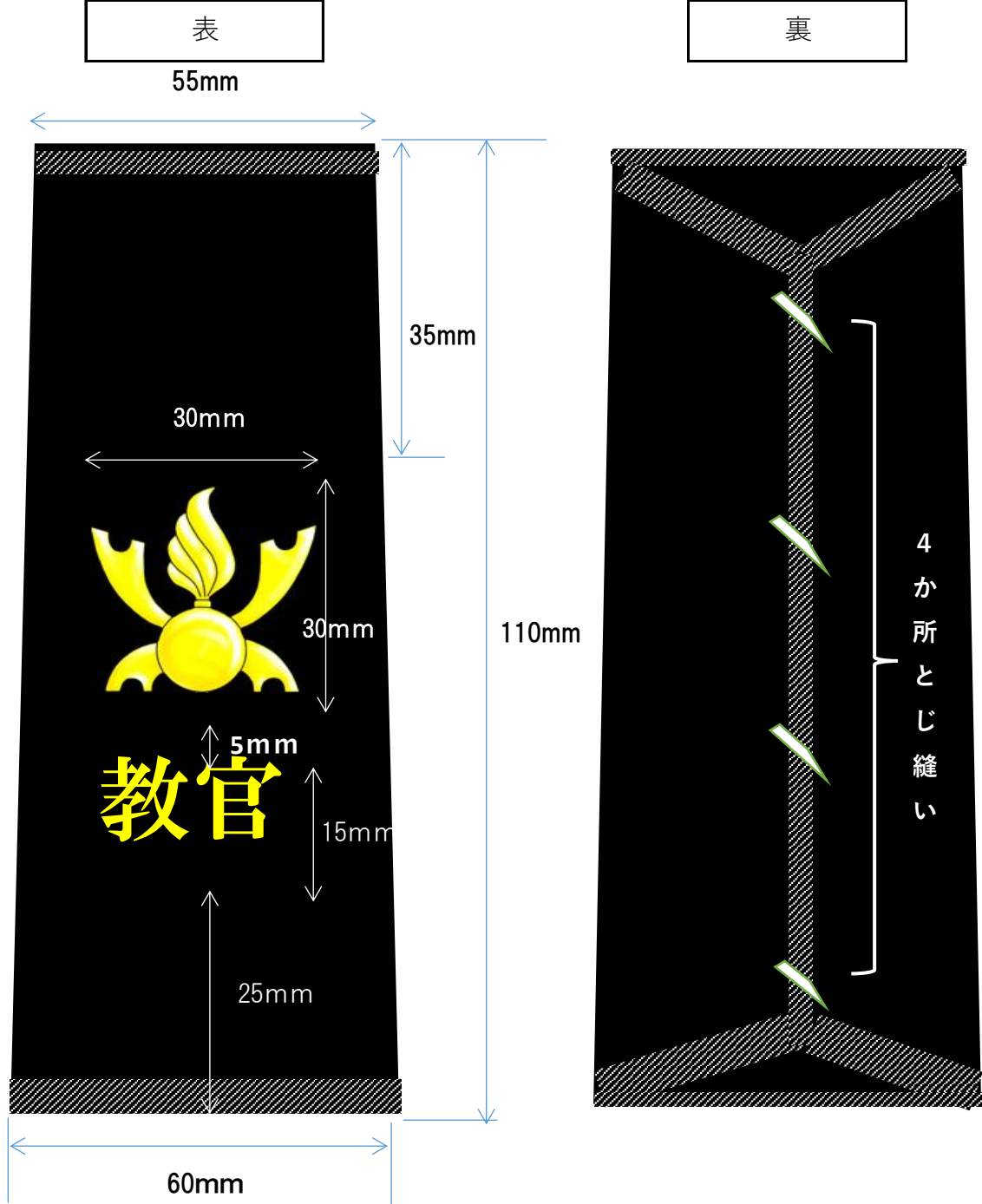
【見積書・市場価格調査に関する事項】

陸上自衛隊 後方支援学校武器科部 総務課 会計室 契約班（担当：森 内線275）

陸上自衛隊仕様書																							
件 名	肩章（各種）	作 成	後方支援学校武器科部第2教育課																				
		仕様書番号	2EDU-Z100002																				
		作成年月日	令和8年6月2日																				
1 適用範囲 この仕様書は、陸上自衛隊後方支援学校武器科部の教官・助教が着用する肩章として使用する。 2 品名・規格及び数量等 <table><tr><th>連番</th><th>品名</th><th>規格等</th><th>数量</th><th>単位</th><th>備考</th></tr><tr><td>1</td><td>肩章（教官・金）</td><td>上辺55mm×下 辺60mm×長さ 110mmの布製</td><td>30</td><td>枚</td><td>付紙第1「武器科部 教 官肩章（金）展開図」</td></tr><tr><td>2</td><td>肩章（助教）</td><td>上辺55mm×下 辺60mm×長さ 110mmの布製</td><td>20</td><td>枚</td><td>付紙第2「武器科部 助 教肩章 展開図」</td></tr></table> 3 製品に関する要求 (1) 材料 肩章台地…ウールポリ 混紡 黒色 裏張りしん地…不織布 台地同系色 肩章刺繍糸…レーヨン糸 金色8分 金色(教官用)…付紙第1 肩章刺繍糸…レーヨン糸 銅色 あかがね色(助教用)…付紙第2 周囲ロック縫い糸、とじ糸…ポリエステルスパン糸 #50 黒色 刺繍裏糸…綿糸100% #120 (2) 縫製 台地に接着しん地を裏張りし、表側に”武器科職種徽章”及び”教官”又は”助教”の文字を刺繍する。 次に、更に接着しん地を裏張りした後、裁断し、周囲3mm(±1mm)幅にロック縫いを施す。 最後に裏側4カ所をとじ縫い合わせるものとする。 (3) 仕上げ 刺繍は、刺繍糸がたるまないように入念に仕上げるとともに、糸抜けの内容に注意する。 とじ縫いは、左右の打ち合わせ部分がずれないように二重縫いで丁寧にとめる。 4 受領検査 受領検査は後方支援学校武器科部が定める実施要領による。 5 その他 細部は官側との調整による。 6 調整先 後方支援学校武器科部第2教育課 1等陸尉 奥村 純 029-887-1171（内328）						連番	品名	規格等	数量	単位	備考	1	肩章（教官・金）	上辺55mm×下 辺60mm×長さ 110mmの布製	30	枚	付紙第1「武器科部 教 官肩章（金）展開図」	2	肩章（助教）	上辺55mm×下 辺60mm×長さ 110mmの布製	20	枚	付紙第2「武器科部 助 教肩章 展開図」
連番	品名	規格等	数量	単位	備考																		
1	肩章（教官・金）	上辺55mm×下 辺60mm×長さ 110mmの布製	30	枚	付紙第1「武器科部 教 官肩章（金）展開図」																		
2	肩章（助教）	上辺55mm×下 辺60mm×長さ 110mmの布製	20	枚	付紙第2「武器科部 助 教肩章 展開図」																		

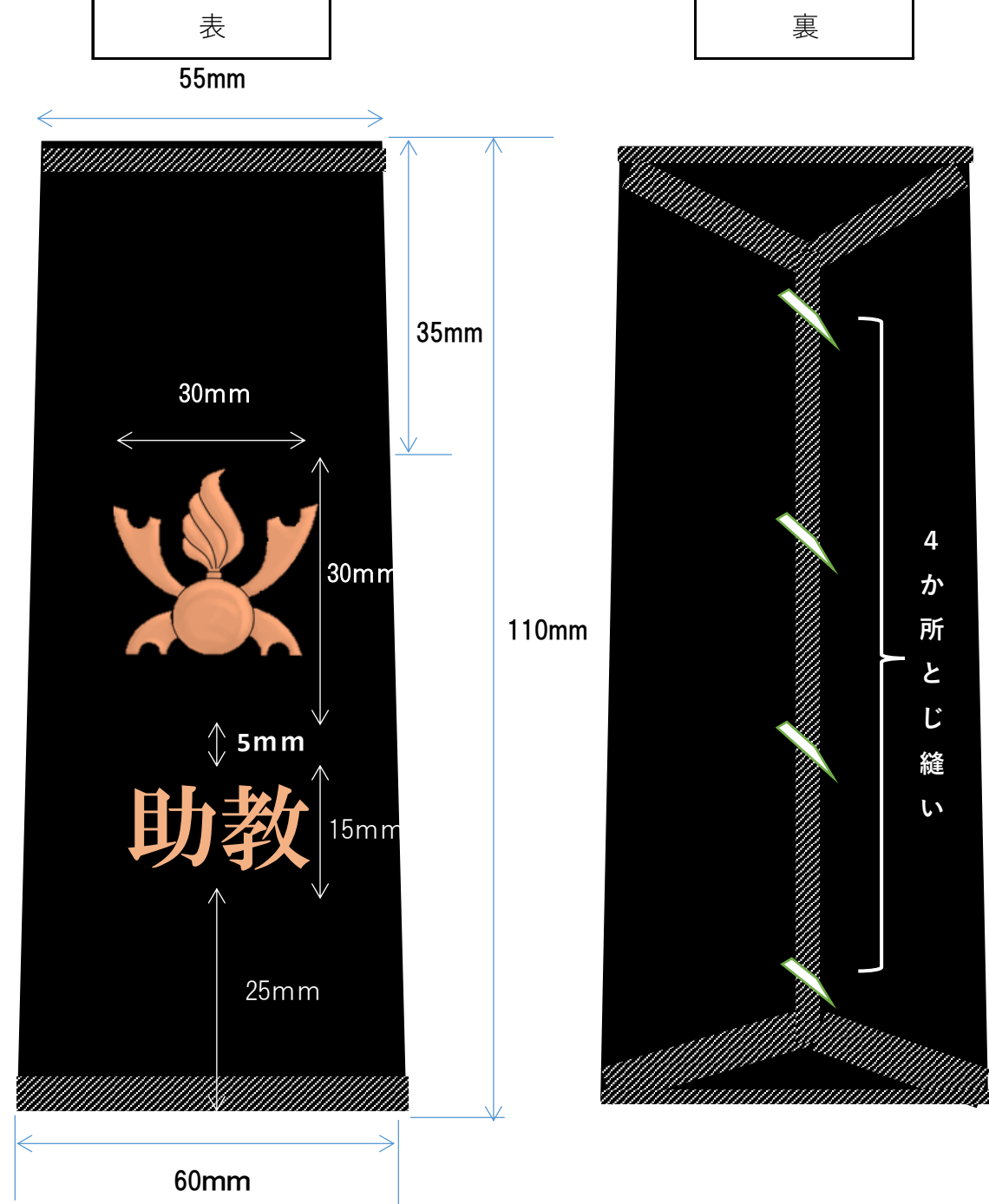


武器科部 肩章(教官・金) 完成図





武器科部 肩章(助教) 完成図



市 場 価 格 調 査

¥ (税抜)

内 訳

- ※1 納入に要する一切の費用(送料等)を含めて下さい。
- ※2 市場価格調査には、一般的な販売価格(小売価格等)を記入して下さい。

件 名	規 格	単位	数 量	単 価	金 額	備 考
肩章(各種)	仕様書のとおり	ST	1			
	以下余白					
納期	令和8年9月30日		納入先	後方支援学校武器科部		

令 和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊後方支援学校
武器科部 会計室長 佐藤 誠 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 名
連 絡 先

- ※1 押印を省略する場合は、担当者名と連絡先を記載
- ※2 押印をする場合は、代表者印(丸印)を押印
- ※3 FAXで提出する場合は押印を省略する処置をする

見 積 書

¥ (税抜)

内 訳

- ※1 納入に要する一切の費用(送料等)を含めて下さい。
- ※2 こちらに記入した金額を他社様と比較し、予定価格の範囲内で最低価格の業者様と契約となります。

件 名	規 格	単位	数 量	単 価	金 額	備 考
肩章(各種)	仕様書のとおり	ST	1			
	以下余白					
納期	令和8年9月30日		納入先	後方支援学校武器科部		

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、見積りいたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年8月19日

契約担当官陸上自衛隊後方支援学校
武器科部 会計室長 佐藤 誠 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 名
連 絡 先

- ※1 押印を省略する場合は、担当者名と連絡先を記載
- ※2 押印をする場合は、代表者印(丸印)を押印
- ※3 FAXで提出する場合は押印を省略する処置をする