

公 告

分任契約担当官 陸上自衛隊朝霞駐屯地
東部方面会計隊本部業務科長 石橋 一隆

下記のとおり、一般競争入札を実施するので関係事項承知の上参加されたい。

記

1 競争入札に付する事項

件名	規格	予定数量	単位	納入場所	履行期間	備考
1 迷彩服上下プレス	仕様書のとおり	3,326	着	陸上自衛隊朝霞駐屯地	令和7年5月1日 ～令和8年3月31日	
2 迷彩帽クリーニング	仕様書のとおり	3,326	個	陸上自衛隊朝霞駐屯地	令和7年5月1日 ～令和8年3月31日	

2 入札参加資格

- 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。なお未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- 令和07・08・09年度の一般競争（指名競争）参加資格（全省庁統一資格）の資格審査結果通知書を受けた者のうち、競争参加地域が関東・甲信越地域の競争参加資格を有し、「役務の提供等」の等級が「D等級以上」に格付されている者であること。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊朝霞駐屯地 東部方面会計隊本部業務科事務室
東部方面会計隊ウェブサイト (<https://www.mod.go.jp/gsdf/eae/kaikei/eafin/index.html>)

4 説明会及び入札の日時及び場所

(1) 説明会

実施しない

(2) 入札

ア 日時：令和7年4月22日（火）10時00分

イ 場所：東京都練馬区大泉学園町 陸上自衛隊朝霞駐屯地 C庁舎1階 入札室

5 保証金等に関する事項

- 入札保証金：免除とする。ただし落札者が契約を締結しない場合、入札単価に予定数量を乗じた額に消費税相当額を加算した額の5/100に相当する金額以上を違約金として徴収する。
- 契約保証金：免除とする。ただし落札者が契約を履行しない場合、落札単価に予定数量を乗じた額に消費税相当額を加算した額の10/100に相当する金額以上を違約金として徴収する。
- 遅延賠償：遅延部分1日につき、落札単価に確定発注数量を乗じた額に消費税相当額を加算した額の1/1000に相当する金額以上を徴収する。

6 入札の無効

- 第2項に示した入札参加資格の無い者の入札
- 入札に関する条件に違反した者の入札
- 入札金額が明瞭でない入札
- 入札者の氏名が判別しがたい入札
- 電報、電話、FAXによる入札
- 郵便入札の場合、期限までに到着しなかった入札
- 暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合又は誓約に違反する事態が生じた場合

7 落札決定方法

- 予定の総価（単価に予定数量を乗じた額の合計額）で落札を判定し、それぞれの単価をもって決定する。
- 入札単価は消費税抜き価格とし、当隊所定の予定価格の範囲内で最低入札者を落札者とする。
- 落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- 落札決定にあたっては、入札書に記載された消費税抜き単価をもって落札単価とし、対価算定にあたっては、落札単価に履行確定数量を乗じた額に消費税額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。）とする。

8 最低価格入札者を落札者とし不在の場合

- (1) 予定価格に比して入札金額が著しく低く、低入札価格調査を実施した結果適正な履行がなされないおそれがあると認められた場合は、最低の入札金額であっても落札者とし不在ことがある。
- (2) 予算決算及び会計令第85条による基準価格を下回った場合は、低入札価格調査を実施する。

9 契約書等の作成

- (1) 落札者は落札決定後、契約書（請書）を陸上自衛隊標準契約書の様式により遅滞なく作成し提出する。
- (2) 契約金額が150万円以上の場合は契約書を作成し、契約金額150万円未満の場合は契約書の作成を省略する。
- (3) 適用する条項
ア 基本契約条項：「役務請負契約条項」
イ 特約条項：「単価契約に関する特約条項」「談合等の不正行為に関する特約条項」「暴力団排除に関する特約条項」

10 その他

- (1) 入札参加希望者は令和7年4月18日（金）17時00分までに下記の連絡先に一報すること。
- (2) 仕様書等の入札関係書類は、下記の連絡先にて配布する。
- (3) 第2項(5)に示す資格審査結果通知書（写）は、入札開始までに提出すること。
- (4) 入札者が代表者の代理の時は、入札時に委任状を提出すること。
- (5) 本件入札においては郵便入札を可とする。
- (6) 初度入札において郵便により参加する場合は令和7年4月21日（月）17時00分までを期限とし、入札書を内封筒に入れ、内封筒に会社名・入札日時・件名及び入札書在中と朱書きにより明記して郵送し、発送者の責により到着の確認をすること。
- (7) 初度入札で郵便による入札参加者があった場合の再度入札の時期は、次のとおりとする。
ア 日 時：令和7年4月24日（木）15時00分
イ 場 所：東京都練馬区大泉学園町 陸上自衛隊朝霞駐屯地 C庁舎1階入札室
- (8) 再度入札において郵便により参加する場合は令和7年4月24日（木）12時00分までを期限とし、入札書を内封筒に入れ、内封筒に会社名・入札日時・件名及び入札書在中と朱書きにより明記して郵送し、発送者の責により到着の確認をすること。
- (9) 入札及び契約心得を承知の上参加すること。
- (10) 入札及び契約事項に関する問い合わせ
連絡先： 東部方面会計隊本部 業務科 契約班 担 当： 中尾
TEL： 048-460-1711（内線5413） FAX： 03-3924-4312（直通）
- (11) 仕様書等に関する問い合わせ
連絡先： 朝霞駐屯地業務隊補給科 担 当： 杉山（内線 4448）

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書

件 名	迷彩服上下プレス 迷彩帽クリーニング	仕様書番号	第 1 4 号
		作成年月日	令和 7 年 3 月 2 5 日
		作成部隊	朝霞駐屯地業務隊

第 1 総 則

本仕様書は、朝霞駐屯地における予備自衛官の訓練に使用した迷彩服プレス及び迷彩帽のクリーニングに必要な事項を規定する。

第 2 一般仕様

- (1) 迷彩服は上衣・ズボンを合わせて 1 着とする。
- (2) 実施業者は、官側に内訳書を提出し本物品の引き渡しを受けるものとする。
- (3) 実施業者は、実施上の不備により本物品に損傷を与えた場合は速やかに官側に通報するとともに協議し処置を決定する。
- (4) プレス時のアイロンの温度は、約 1 3 0 度とする。

第 3 品名・単位・数量

品 名	単位	予定数量 (年)
迷彩服上下プレス	着	3, 326
品 名	単位	予定数量 (年)
迷彩帽クリーニング	個	3, 326

第 4 役務条件

- (1) プレス完了後に迷彩服 1 0 着 1 梱包を基準として納品すること。端数については別途指示するものとする。
- (2) クリーニング完了後に迷彩帽 1 0 個 1 梱包を基準としビニール袋に入れ納品すること。端数については別途指示するものとする。
- (3) プレスは業者引渡し後 1 週間以内とする。

第 5 検 査

プレス終了後官側立会のもと完成数量検査を実施する。不備及び指摘事項に関しては、官側と協議し決定する。（再検査を含む）

第 6 その他

本仕様書の内容に疑義が生じた場合には、すべて官側と協議のうえ決定するものとする。