

公 告

契約担当官
陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴

次のとおり一般競争入札を行います。

1 入札に付する事項

件 名	規 格	単 位	数 量	納 期	納 地
裁断紙	仕様書のとおり	kg	18,000	令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	陸上自衛隊勝田駐屯地
古紙(ダンボール)	仕様書のとおり	kg	16,800	令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	陸上自衛隊勝田駐屯地
古紙(新聞紙、雑誌)	仕様書のとおり	kg	4,800	令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	陸上自衛隊勝田駐屯地

2 参加資格

- 令和7・8・9年度防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「物品の買受け」のA, B, C, D等級に格付けされ、競争参加地域が関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
令和7・8・9年度の競争参加資格を申請中の者は、申請中であることが分かる書類を提出した者。この場合、資格を有するに至った後、速やかに令和7・8・9年度の競争参加資格(全省庁統一資格)を提出すること。
- 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
- 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- 暴力団関係業者でないこと。(工事等において、都道府県警察より暴力団関係者として排除要請があり、その状態が継続していない者又は、工事等以外の公共事業において入札心得等に定める暴力団排除特約条項、事項、誓約書を承諾した者)

3 契約条項

- 不用物品売払契約条項
- 談合等の不正行為に関する特約条項
- 暴力団排除に関する特約条項
- 契約条項を示す場所：陸上自衛隊施設学校総務部会計課および同ホームページ(<https://www.mod.go.jp/gsdf/shisetsu/es-hp/index.html>)

4 説明会の日時及び場所：なし

5 入札実施日時及び場所：令和7年3月24日(月)11時15分 陸上自衛隊施設学校総務部会計課入札室

6 入札方法：落札決定にあたっては、消費税込の金額とするので、消費税込の単価で入札すること

7 保証金

入札保証金及び契約保証金については免除する。

ただし、落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札金額の100分の5以上に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合には、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。

8 無効入札

- 本公告に示した資格のない者の入札
- 入札者が誰であるか識別し難い場合の入札
- 入札に関する条件に違反した入札
- 入札金額が明瞭でない入札
- FAX、電報、電話、電子メールの入札
- 入札後、2項(7)に該当する暴力団関係業者と判明した入札
- 委任状を提出していない者の入札(代表者による入札を除く)

9 落札決定方法

単価(各品目毎の単価に予定数量を乗じて得た総価で最高の価格者を決定者とする)による。ただし落札者となるべき最高入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。

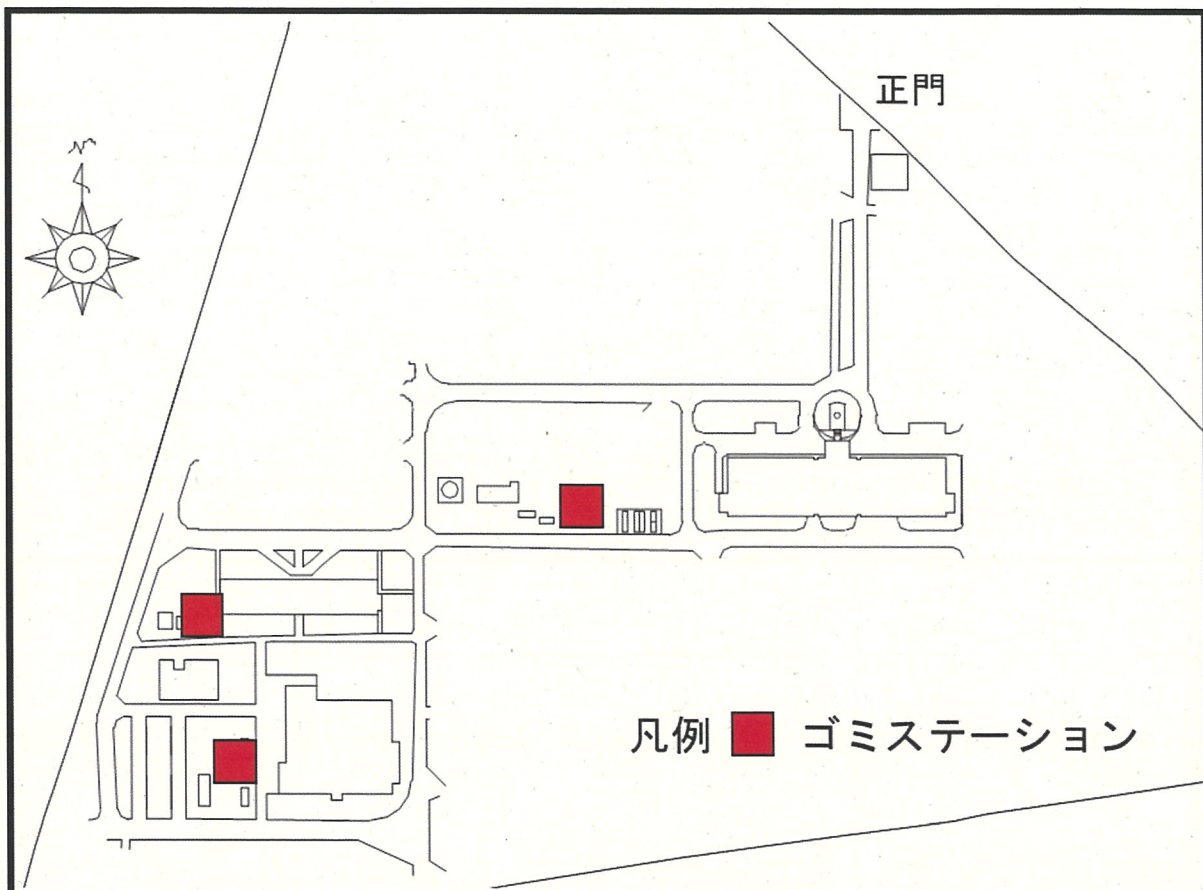
10 契約書の作成：落札者は官側から指示がある場合、遅滞なく契約書又は請書を作成しなければならない。

11 その他

- 委任状について：入札に参加される者が参加資格に示す代表者でない場合、入札前までに委任状を提出する。
- 資格審査結果通知：入札前までに全省庁統一入札参加資格の「資格審査結果通知」(写)を提出する。
- 郵便入札について：郵便による入札は令和7年3月21日(金)17時00分までに下記宛先必着とする。
封書には必ず会社名、入札日時、入札件名、赤字で「裁断紙ほか2件 入札書在中」と明記し、配達記録が残る書留にて郵送する。
なお初度入札で郵便による入札参加者があった場合の再度入札の時期は、次のとおりとする。
ア 日 時：令和7年3月26日(水)14時30分
イ 場 所：陸上自衛隊勝田駐屯地 本部庁舎1F 会計課入札室
- 暴力団排除誓約事項：入札書の提出をもって、「暴力団排除に関する誓約事項」のとおり誓約したものとす。
- 問い合わせ・連絡先：〒312-8509 茨城県ひたちなか市勝倉3433 陸上自衛隊施設学校総務部会計課契約班 029-274-3211：担当 森(内線274)
直通FAX：029-271-3130 仕様書担当総務部総務課：担当 藤本(内線213)

陸上自衛隊施設学校仕様書											
物品番号		仕様書番号									
品名	裁断紙等売払	承認年月日	令和 年 月 日								
		作成年月日	令和 7年 2月 13日								
		変更年月日	令和 年 月 日								
		作成部隊等	総務部総務課総務班								
1	総則 摘要範囲	この仕様書は、陸上自衛隊施設学校で実施する裁断紙等売払について規定する。									
2	履行場所	茨城県ひたちなか市勝倉3433 陸上自衛隊勝田駐屯地									
3	履行期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日									
4	役務の内容	裁断紙、段ボール、新聞紙、雑誌、その他の古紙の収集・ゴミステーションの清掃・古紙の輸送・古紙の処分とする。									
5	裁断紙等の種類及び予定数量（年間）	<table border="1"> <thead> <tr> <th>種類</th> <th>予定数量（kg）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>裁断紙</td> <td>18,000</td> </tr> <tr> <td>古紙（段ボール）</td> <td>16,800</td> </tr> <tr> <td>古紙（新聞紙・雑誌）</td> <td>4,800</td> </tr> </tbody> </table>		種類	予定数量（kg）	裁断紙	18,000	古紙（段ボール）	16,800	古紙（新聞紙・雑誌）	4,800
種類	予定数量（kg）										
裁断紙	18,000										
古紙（段ボール）	16,800										
古紙（新聞紙・雑誌）	4,800										
6	条件	<p>(1) 収集要領等</p> <p>ア 勝田駐屯地内計3ヶ所の裁断紙等を収集する。収集場所は別紙第1のとおり。</p> <p>イ 収集時期は、毎週木曜日の1030を基準とする。ただし、搬出量等による、収集日の増加、変更の調整もこれに対応する。</p> <p>ウ 収集・運搬作業に当たっては、環境の保全に努め、官側に支障を与えないように行う。</p> <p>エ 作業終了に際して、速やかに清掃・後片付けまで実施する。</p> <p>オ 収集作業は官側関係者の監督・指導により収集する。また、収集毎に収集量を「収集報告書」（別紙第2）、月毎に「月間収集報告書」（別紙第3）及び年間毎に「年間収集報告書」（別紙第4）により報告するものとする。</p> <p>(2) 負担事項 この作業に必要な車両、器材及び消耗品等は契約相手側の負担とする。</p> <p>(3) 光熱水料 収集・運搬の実施に必要な電気・ガス・水道については、官側の施設を使用することは原則認めないものとする。当該施設を使用する場合は、事前に監督官と協議し、監督官の指示を受けるものとする。また、これらに係る光熱水料は契約相手側の負担とする。</p> <p>(4) 情報漏えい防止 収集・運搬期間中、知りえた情報を他に漏らしてはならない。また、収集・運搬・処理終了後も同様とする。</p> <p>(5) 賠償責任 収集・運搬中、各施設及び職員等に損害を与えた場合は、請負者の責任において復旧及び賠償する。</p> <p>(6) 本仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合、その都度、協議により定めるものとする。</p> <p>(7) 月毎の予定収集量は別紙第5のとおり。</p>									

裁断紙等収集場所



収集報告書

令和 年 月 日

収集報告書	
日時	令和 年 月 日
種別	回収量 (k g)
裁断紙	
段ボール	
新聞雑誌	
合計	

年間収集報告書

日付	搬出処理量 (k g)		
	裁断紙	段ボール	新聞雑誌
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
1			
2			
3			
合計			
平均			
<p>令和 年分の作業完了を報告します。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>請負業者 住 所 会 社 名 作業責任者</p>			
<p>令和 年 月分の作業を確認する。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>陸上自衛隊勝田駐屯地総務部</p>			

月毎の予定収集量

年	月	収集量 (k g)		
		裁断紙	段ボール	新聞雑誌
7	4	1,500	1,400	400
	5	1,500	1,400	400
	6	1,500	1,400	400
	7	1,500	1,400	400
	8	1,500	1,400	400
	9	1,500	1,400	400
	10	1,500	1,400	400
	11	1,500	1,400	400
	12	1,500	1,400	400
8	1	1,500	1,400	400
	2	1,500	1,400	400
	3	1,500	1,400	400
合計		18,000	16,800	4,800

入札書

金額 ¥

(税込)

No.	品名	規格	単位	数量	単価	金額	備考
1	裁断紙	仕様書のとおり	k g	18,000			
2	古紙 (ダンボール)	仕様書のとおり	k g	16,800			
3	古紙 (新聞紙、雑誌)	仕様書のとおり	k g	4,800			
-以下余白-							
履行場所		陸上自衛隊 勝田駐屯地	履行期間		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日		
契約保証金		(免除)	入札 (見積) 書有効期間				

上記に関して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担 当 者
連 絡 先

市場価格調査書

No.	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	裁断紙	仕様書のとおり	k g	18,000		
2	古紙 (ダンボール)	仕様書のとおり	k g	16,800		
3	古紙 (新聞紙、雑誌)	仕様書のとおり	k g	4,800		
合計 (税込)						

提出期限 : 令和7年3月19日 (水) 15時00分

提出先 : 陸上自衛隊施設学校総務部会計課契約班

直通FAX : 029-271-3130

電子メール : fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

住所
会社名
代表者名
担当者
連絡先