

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊座間駐屯地
第441会計隊長 三田 友樹

次のとおり一般競争入札を行います。

1 入札に付する事項

件	名	規 格	単 位	数 量	納 期	納 地
印刷機借上		仕様書のとおり	式	1	令和6年9月2日～ 令和7年3月31日	陸上自衛隊座間駐屯地

2 参 加 資 格

- (1) 令和4・5・6年度防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供等」のA, B, C, D等級に格付けされ、競争参加地域が関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (2) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
- (3) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (4) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (5) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人間的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (6) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (7) 暴力団関係業者でないこと。(工事等において、都道府県警察より暴力団関係者として排除要請があり、その状態が継続していない者又は、工事等以外の公共事業において入札心得等に定める暴力団排除特約条項、事項、誓約書を承諾した者)

3 契約条項を示す場所: 第441会計隊事務室

4 説明会の日時及び場所: なし

5 入札実施日時及び場所: 令和6年8月28日(水)11時00分 陸上自衛隊座間駐屯地 J-13 3F 小会議室

6 保 証 金

- (1) 入 札 保 証 金 : 免 除 但し、落札者が契約を結ばないときには、「入札金額に消費税及び地方消費税に相当する金額を加えた金額(以下、「落札金額」という。)」の100分の5に相当する金額を徴収する。
- (2) 契 約 保 証 金 : 免 除 但し、契約者がその契約を履行しないときには、契約金額の100分の10に相当する金額を違約金として徴収する。
- (3) 遅 延 賠 償 : 遅延部分1日につき、契約金額の1/1000に相当する金額以上を徴収する。

7 無 効 入 札

- (1) 本公告に示した資格のない者の入札
- (2) 入札者が誰であるか識別し難い場合の入札
- (3) 入札に関する条件に違反した入札
- (4) 入札金額が明瞭でない入札
- (5) FAX、電報、電話、電子メールの入札
- (6) 入札後、2項(7)に該当する暴力団関係業者と判明した入札

8 落 札 決 定 方 法

- (1) 総額により決定する。
- (2) 落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (3) 入札金額は消費税抜き価格とし、当該所定の予定価格の範囲内で最低入札者を落札者とする。
- (4) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%(軽減税率対象品目については8%)に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときはその端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札金額とするので、各入札者は消費税課税、免税事業者を問わず見積もった金額の110分の100(軽減税率対象品目については108分の100)に相当する金額を入札書に記載すること。

9 契 約 書 の 作 成

- (1) 落札者は官側から指示がある場合、遅滞なく契約書又は請書を作成する。
- (2) 適用する条項
ア 「貸借契約条項」
イ 「談合等の不正行為に関する特約条項」・「暴力団排除に関する特約条項」

10 そ の 他

- (1) 委任状について: 入札に参加される者が参加資格に示す代表者でない場合、入札前までに委任状を提出する。
- (2) 資格審査結果通知: 入札前までに全省庁統一入札参加資格の「資格審査結果通知」(写)を提出する。
- (3) 同等品申請書は令和6年8月20日(火)13時00分までに提出をすること(FAX可)
- (4) 入札参加希望者は、令和6年8月26日(月)17時00分までに市価調査票の提出をすること。(FAX可)
- (5) 郵便入札について: 郵便による入札は令和6年8月27日(火)17時00分までに下記宛先必着とする。
封書には必ず会社名、入札日時、入札件名、赤字で「入札書在中」と明記し、配達記録が残る書留にて郵送する。
なお初度入札で郵便による入札参加者があった場合の再度入札の時期は、次のとおりとする。
ア 日 時: 令和6年9月2日(月) 11時30分
イ 場 所: 陸上自衛隊座間駐屯地 3F 小会議室
- (6) 暴力団排除誓約事項: 入札書の提出をもって、「暴力団排除に関する誓約事項」のとおり誓約したものとす。
- (7) 入門について: 米軍基地内に所在するため入門の際にはエスコートが必要となります。(米軍入門パス所持者を除く)
当日会場において入札に参加される方は事前連絡のうえ、入札時間30分前までに手続きを実施するので、駐車場に到着後、会計隊に連絡をすること。
また身分証明証(運転免許証(暗証番号を控えておくこと)パスポート等)及び車で来られる場合は車検証、任意保険証が必要になります。
- (8) 問い合わせ・連絡先: 〒252-0378 神奈川県相模原市南区新戸2958番地 陸上自衛隊座間駐屯地第441会計隊契約班 046-253-7670 (内線2357) 担当 向

達要求番号：4Q1M1A80069

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物品番号	仕 様 書 番 号	
印刷機借上	3 6	
	作 成	令和 6 年 8 月 7 日
	変 更	
	作成部隊等名	座 間 駐 屯 地 業 務 隊

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、座間駐屯地業務隊において使用する印刷機借上げについて規定する。

1.2 用語の定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001による。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

GLT-CG-C000001 陸上自衛隊電子機器共通仕様書

b) 法令等

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律[法律第100号(12.5.31)]

2 役務に関する要求

役務に関する要求は、附属書Aによる。

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

4 出荷条件

包装は、個別仕様書等に指定した場合を除き、商慣習による。

5 その他の指示

5.1 官側資料の使用に関する注意

仕様書などの官側資料は、契約担当官等の許可なく防衛省以外で使用してはならない。

5.2 仕様書の関する疑義

仕様書の内容に疑義を生じた場合は、契約担当官等に申し出てその指示を受ける。

附属書 A

印刷機借上の実施要領

A.1 総則

A.1.1 適用範囲

この附属書は、印刷機借上の実施要領について規定する。

A.1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001による。

A.2 製品に関する要求

A.2.1 一般的要求事項

一般要求事項は、次による。

- a) 印刷機は、「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」に適合するものとする。
- b) この仕様書に規定していない事項は、製造者が規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

A.2.2 機能及び数量

機能及び数量は、表 1 による。

表 1 機能及び数量

機器名	機 能	数 量	備 考
印刷機	a) 種別は、レーザープリンターとする。 b) 有線 LAN が接続できるもの。 c) A 列 3 番サイズのカラー印刷ができるもの。 d) トナー（各色）は、2 個ずつ用意すること。	1 台	参考機種 OKI 製 C835

A.3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

A.4 その他の指示

A.4.1 取扱説明書

取扱説明書は、GLT-CG-C000001の5.1 a)による。

A.4.2 借上げ器材の受渡し

契約の相手方は、搬入・引取り場所において借上げ器材の受渡しを実施する。

A.4.3 保守

機器不良が生じた場合には、速やかに代替機器を用意することとし、それ以外による場合は官側と協議の上実施するものとする。

A.5 借上期間等

A.5.1 借上期間

令和 6 年 9 月 2 日（月）～令和 7 年 3 月 31 日（月）

A.5.2 搬入・引取場所

陸上自衛隊座間駐屯地（J-13 隊庁舎 3 階 管理科事務室）

A.6 その他

A.6.1 情報の保全

- a) 駐屯地内の行動は、駐屯地関係者の指示を厳守して行い、作業地域外への立入りを禁止する。
- b) 契約の相手方は、本契約の履行に当たり、直接又は間接にかかわらず知り得た事項の管理に万全を期するとともに、契約担当官等の許可なく防衛省外での利用及び公表などを行ってはならない。契約履行後も同様とする。

A. 6.2 キャンプ座間の入門

- a) 在日米陸軍が定める諸規則に従い、監督官が指示する事項を速やかに準備し提出するものとする。
- b) 入門に必要な書類は以下のいずれかを呈示する。
 - 1) 有効期限内の自動車運転免許証（4桁の暗証番号2組必須）
 - 2) 有効期限内のパスポート
 - 3) 顔写真が添付された住民基本台帳カード及び住民票
 - 4) 顔写真が添付されたマイナンバーカード及び住民票
 - 5) 住民票は、6か月以内発行の本籍地を記載されたものとする。
- c) 車両を運転して入門する者は、b)で掲げた書類に加え、以下の書類の原本を全て用意するものとする。
 - 1) 車検証
 - 2) 自動車賠償責任保険証
 - 3) 任意保険証（対人保険3,000万円以上及び対物保険300万円以上）

A. 6.3 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

令和 年 月 日

住所
会社名
代表者名
担当者名
連絡先

[illegible]

令和6年8月26日(月)の17時までに返信頂けますよう、ご協力お願いします。

入 札 書
~~見 積 書~~

金額¥

(税抜)

品 名	規 格	単位	数 量	単 価	金 額
印刷機借上	仕様書のとおり	式	1		
		一以下	余白一		
納 入 場 所	陸上自衛隊座間駐屯地		納期	令和6年9月2日～ 令和7年3月31日	
入札(契約)保証金	免 除	入札(見積)書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積いたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和6年8月28日

分任契約担当官
陸上自衛隊座間駐屯地
第441会計隊長 三田 友樹 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
連 絡 先