

陸上自衛隊勝田駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書を持って申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入(履行) 場所	納 期 (履行期限)	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合せの 日時	防衛省競争 参加資格	決定方式
1	有機フッ素化合物水質 検査役務	陸上自衛隊 勝田駐屯地	令和6年3月29日	令和6年2月28日	令和6年3月6日 10時00分	令和6年3月6日 10時00分		総合価格
2	駐屯地紙裁断機(中)保 守点検役務ほか2件	〃	令和6年3月27日	〃	〃	〃		〃
3	廃消火器 小型リサイク ル処理役務ほか1件	〃	〃	〃	〃	〃		〃

- 4 防衛省競争参加資格について統一資格を有しない場合は、防衛省、他省庁又は市町村との契約実績など過去の実績等により十分な履行能力が証明できる者で、契約担当官等から参加が認められた者に限る。

- 5 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

施設学校ホームページ (<https://www.mod.go.jp/gsdf/shisetsu/es-hp/index.html>)

メールアドレス (fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp)

〒312-8509 茨城県ひたちなか市勝倉3433 陸上自衛隊施設学校総務部会計課契約班 契約担当：三上(内線274)

電話：029-274-3211 直通FAX：029-271-3130 仕様書担当：営繕班(内線252)、補給班(内線258)

見積依頼書

契約担当官
陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
3KVD10301620		3KV01A80072 0001				94	
品名 または 件名							
有機フッ素化合物水質検査役務							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1.00	ST						
納地または工事場所				引渡場所			
施校							
搬入場所				納期または工期			
				令和6年3月29日(金)			

2 契約条項を示す場所

仕様書、標準契約書及び入札心得等については、施設学校会計課に掲示する。
施設学校ホームページ (<http://www.mod.go.jp/gsd/eshitsu/es-hp/index.html>)

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない。
提出日時場所：令和6年3月6日(水) 10時00分 施設学校 会計課事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 参加する者に必要な事項

契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

(2) 見積の方法

落札決定にあたっては、見積書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載すること。

本見積依頼に関する問合せは、下記担当者までお願いいたします。

陸上自衛隊 施設学校 会計課

担当者名：三上

連絡先：029-274-3211 (内線274)

FAX：029-271-3130 (会計課直通)

電子メール：fin-esh@inet.gsd.mod.go.jp

陸上自衛隊施設学校仕様書

物品番号		仕様書番号	94
品名・規格	有機フッ素化合物水質検査役務	承認年月日	6. 2. 13
		作成年月日	6. 2. 13
		変更年月日	
		作成部隊等	施設学校総務部管理課営繕班

1 適用範囲

本仕様書は、有機フッ素化合物水質検査について適用する。なお、本仕様書に記載なき事項については、関係法令に基づき実施する。

2 実施場所

茨城県ひたちなか市勝倉3433 陸上自衛隊勝田駐屯地

3 役務内容

陸上自衛隊勝田駐屯地で使用する水道水中の有機フッ素化合物について、原水1検体、浄水1検体の水質検査を実施する。

4 検査内容

(1) 検査項目

ペルフルオロオクタンスルホン酸 (PFOS) 及びペルフルオロオクタン酸 (PFOA) の2項目を実施する。

(2) 採水日程及び場所

官側が指定する日時及場所

(3) 試料容器の準備及び採水

契約相手方は、必要な採水容器を用意するものとし、採水容器の洗浄及び採水については、契約相手方の責任において行うものとする。なお、採水時に異常が認められた場合は直ちに官側にその内容を報告すること。

5 検査方法

(1) 水質検査等

検査方法は、「水質管理目標設定項目の検査方法」(平成15年10月10日付け健水発第1010001号最終改正令和5年3月24日)、残留塩素については水道法施行規則第17条第2項の規定に基づき厚生労働大臣が定める遊離残留塩素及び結合残留塩素の検査方法(平成15年9月29日厚生労働省告示第318号最終改正令和4年3月31日厚生労働省告示第133号)により行う。

(2) 現場での測定

水温、残留塩素等は現場で測定を行い、そのための計器、器具は契約相手方が準備する。

(3) 器具類

水質検査に使用する器具類は、検査に影響を与えないよう十分に洗浄したうえで使用する。

6 提出書類

水質検査結果報告書を1部提出し、報告書には検査結果、水質基準値、分析方法を記載する。

7 その他

(1) 再委託の禁止

原則として、契約相手側は自ら水質検査を実施するものとし、再委託を禁止する。

(2) 疑義について

本仕様書に定めない事項、又はこの仕様書について疑義が生じた場合は、官側、契約相手側で協議する。

(3) 役務工程表

契約相手側は、工程表を役務実施前に監督官に提出し、承認を受けるものとする。工程表の変更を必要とする場合は、その都度、監督官の承認を受けるものとする。

(4) 役務現場管理

ア 作業現場の安全管理は関係法規に従い遺漏なく行い、事故防止に万全を講じ、常に注意を怠らないようにすること。

イ 本役務の実施に伴い他の施設及び物品等に汚損又は損傷を与えた場合は、契約相手側の負担により直ちに現状復旧すること。

ウ 役務で使用する電気及び水については、官側の施設を使用することは原則認めないものとする。電気及び水を使用する場合は、事前に監督官と協議し、監督官の指示を受けるものとする。ただし、これらに係る光熱水料は契約相手側の負担とする。

(5) 役務関係書類の管理

ア 役務関係書類、パソコン及び可搬記憶媒体の適切な管理を行い、情報流出防止に万全を期すこと。

イ 契約相手側は、本仕様書等を当該役務関係者以外に貸出し、複写及び回覧させてはならない。

8 担当部署

陸上自衛隊施設学校総務部管理課営繕班

茨城県ひたちなか市勝倉3433

TEL 029-274-3211 (内線255) 井上技官

見 積 書

件名リスト一連番号	OC第213-1号
-----------	-----------

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を除く)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
有機フッ素化合物水質検査役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				

納入(履行)場所	陸上自衛隊勝田駐屯地	納期(履行期限)	6.3.29
契約保証金	免除	見積書有効期間	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約(請)書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。また、当社(個人の場合)、当団体(団体の場合)は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊施設学校
 会計課長 綾戸 常貴 殿

住 所
 会 社 名
 代 表 者 名
 担 当 者
 連 絡 先

市場価格調査(税抜)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
有機フッ素化合物水質検査役務	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
合計(税抜)					

提出期限: 令和6年3月5日 (火) 13:00
 提出先: 陸上自衛隊施設学校会計課
 直通FAX: 029-271-3130
 直通mail: fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

住 所
 会 社 名
 代 表 者 名
 担 当 者
 連 絡 先

見積依頼書

契約担当官
陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
3KVD10301630		3KV21A90005 0001					
品名 または 件名							
駐屯地紙裁断機 (中) 保守点検役務 ほかに2件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1.00	UN						
納地または工事場所				引渡場所			
施校				勝田駐屯地			
搬入場所				納期または工期			
本部庁舎				令和6年3月27日 (水)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

仕様書、標準契約書及び入札心得等については、施設学校会計課に掲示する。
施設学校ホームページ (<http://www.mod.go.jp/gsd/shipsetsu/es-hp/index.html>)

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない。
提出日時場所：令和6年3月6日 (水) 10時00分 施設学校 会計課事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 参加する者に必要な事項

契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

(2) 見積の方法

落札決定にあたっては、見積書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額 (当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載すること。

本見積依頼に関する問合せは、下記担当者までお願いいたします。

陸上自衛隊 施設学校 会計課

担当者名：三上

連絡先：029-274-3211 (内線274)

FAX：029-271-3130 (会計課直通)

電子メール：fin-esh@inet.gsd.mod.go.jp

陸上自衛隊仕様書			
物品番号	仕様書番号		
駐屯地紙裁断処理機保守点検役務	防衛大臣承認	年 月 日	
	作成	令和 6 年 2 月 13 日	
	変更	令和 年 月 日	
	作成部隊等名	施設学校総務部管理課補給班	

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊施設学校において実施する駐屯地紙裁断機保守点検の役務について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001「陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書」による。

1.3 種類及び設置場所

駐屯地紙裁断処理機の種類及び設置場所は、表1による。

表1 種類及び設置場所

種類（品名）	製造元	数量	設置場所
NX-506SPH	(株) ナカバヤシ	1	本部庁舎4F紙裁断室
NX-506SPH	(株) ナカバヤシ	1	本部庁舎4F紙裁断室
431SEF-B	(株) 明光商会	1	本部庁舎3F紙裁断室

2 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

3 その他の指示

3.1 情報の保全

情報の保全は、次による。

- a) 契約の相手方は、本契約の履行によって直接又は間接を問わず知り得た事項の管理に万全を期するとともに、それらを部外へ利用、公表などを許可なく行ってはならない。
- b) 契約の相手が第三者を従事させる場合は、所要の届出などを実施するものとする。

3.2 実施要領

契約の相手方が保守員を表1に示す設置場所に派遣して行うものとする。

3.3 保守点検事項及び内容

駆動部、制御部、シール部の3項目とし、表2に示す内容により実施するものとする。

3.4 契約の相手方は、保守点検終了後に「保守・定期点検報告書」を提出するものとする。

3.5 故障などに関する要求

保守点検中に故障などが発生した場合は、次による。

- a) 速やかに機器の修理を行うものとする。

b) 修理に伴う交換部品などは、契約の相手が負担する。また、交換する部品は機器の純正品とする。

3.6 仕様書に関する疑義

この仕様書の内容について疑義を生じた場合は、全ての契約担当官に申し出てその指示を受けるものとする。

表2 点検内容

項目	項目内容	点検箇所	点検度	状態
駆動部	減速機モーター	潤滑油量、劣化量	A B C	
	カッター	摩耗度、オイル注油	A B C	
	チェーン	緩み、潤滑油量	A B C	
	駆動ギア	摩耗度、オイル注油	A B C	
	スプロケット	摩耗度、オイル注油	A B C	
	ベアリング	摩耗度、オイル注油	A B C	
	ボルト・ビス	緩み、増し締め	A B C	
	内部清掃	詰り	A B C	
制御部	PCボード	配線チェック	A B C	
	回転センサー	損傷、ズレ	A B C	
	投人センサー	損傷、ズレ	A B C	
	満杯センサー	損傷、ズレ	A B C	
	ドアセンサー	損傷、ズレ	A B C	
	操作スイッチ	ランプ切れ	A B C	
	モーター電流	無負荷、負荷	A B C	
	電線、接続	緩み、増し締め	A B C	
シール部	ギアボックス	緩み、増し締め	A B C	

見 積 書

件名リスト一連番号	OC第213-2号
-----------	-----------

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を除く)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
駐屯地紙裁断機(中)保守点検役務	仕様書のとおり	UN	1		
駐屯地紙裁断機(中)保守点検役務	仕様書のとおり	UN	1		
駐屯地紙裁断機(中)保守点検役務	仕様書のとおり	UN	1		
	以下余白				

納入(履行)場所	陸上自衛隊勝田駐屯地	納期(履行期限)	6.3.27
契約保証金	免除	見積書有効期間	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約(請)書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。また、当社(個人の場合)、当団体(団体の場合)は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊施設学校
 会計課長 綾戸 常貴 殿

住 所
 会 社 名
 代 表 者 名
 担 当 者
 連 絡 先

市場価格調査(税抜)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
駐屯地紙裁断機(中)保守点検役務	仕様書のとおり	UN	1		
駐屯地紙裁断機(中)保守点検役務	仕様書のとおり	UN	1		
駐屯地紙裁断機(中)保守点検役務	仕様書のとおり	UN	1		
	以下余白				
合計(税抜)					

提出期限: 令和6年3月5日 (火) 13:00

提出先: 陸上自衛隊施設学校会計課

直通FAX: 029-271-3130

直通mail: fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

住 所
 会 社 名
 代 表 者 名
 担 当 者
 連 絡 先

見積依頼書

契約担当官
陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
3KVD10301640		3KV21A90004 0001					
品名 または 件名							
廃消火器 小型リサイクル処理役務 ほか1件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
56.00	PC						
納地または工事場所				引渡場所			
勝田駐屯地				管理官倉庫			
搬入場所				納期または工期			
管理官倉庫				令和6年3月27日(水)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

仕様書、標準契約書及び入札心得等については、施設学校会計課に掲示する。
施設学校ホームページ (<http://www.mod.go.jp/gsdf/shisetsu/es-hp/index.html>)

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない。
提出日時場所：令和6年3月6日(水) 10時00分 施設学校 会計課事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 参加する者に必要な事項

契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

(2) 見積の方法

落札決定にあたっては、見積書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載すること。

本見積依頼に関する問合せは、下記担当者までお願いいたします。

陸上自衛隊 施設学校 会計課

担当者名：三上

連絡先：029-274-3211 (内線274)

FAX：029-271-3130 (会計課直通)

電子メール：fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

陸上自衛隊仕様書			
物品番号	仕様書番号		
廃消火器リサイクル処理役務	防衛大臣承認	年 月 日	
	作成	令和 6 年 2 月 8 日	
	変更	令和 年 月 日	
	作成部隊等名	施設学校総務部管理課補給班	

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊施設学校において実施する廃消火器リサイクル処理の役務について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001の1.2による。

1.2.1

廃消火器リサイクルシステム

廃消火器リサイクルシステムとは、有効期間を超過した消火器を再資源化するため、広域認定制度に基づき、一般社団法人日本消火器工業会が行うリサイクルシステムをいう。

1.2.2

広域認定制度

広域認定制度とは、廃棄物の処理を製造事業者等が自ら行うことで、廃棄物の減量や適正な処理が期待できるため、廃棄物処理事業に関する法制度の基本となる地方公共団体ごとの許可を不要とする環境省が定めた特例制度をいう。

1.2.3

特定非営利活動法人消防環境ネットワーク

消防用設備等の設置、変更、維持管理、回収等におけるガス系消火剤の放出を抑制するための管理を行うとともに、再利用可能な消火剤及び部品等の回収や再利用の普及活動を行い、地球環境保全に寄与すること目的とする特定非営利活動法人をいう。

1.2.4

PFOS

ペルフルオロ（オクタン-1-スルホン酸）をいう。

1.3 種類及び数量

種類	規格	数量	リサイクルシール
機械泡 消火器 蓄圧式	6 L	1	貼付あり
強化液 消火器 蓄圧式	6 L	17	
強化液 消火器 蓄圧式	8 L	5	
粉末 消火器 加圧式	3 Kg	8	
粉末 消火器 加圧式	6 Kg	5	
粉末 消火器 加圧式	20 Kg	3	
粉末消火器 小型船舶用	1.2 Kg	10	

粉末消火器	自動車用	1. 0 K g	2	
粉末消火器	自動車用	1. 8 K g	8	

1.4 引用文書等

1.4.1 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001

陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

b) 法令等

廃棄物の処理及び清掃に関する法律

(昭和45年法律第137号)

特定物質等の規制等によるオゾン層の保護に関する法律

(昭和63年法律第53号)

ハロン破壊処理ガイドライン

(平成18年環境省地球環境局)

2 役務に関する要求

2.1 一般的要求事項

一般的要求事項は、次による。

a) “廃棄物の処理及び清掃に関する法律”に基づき、適切に処理を実施する。

b) 廃消火器リサイクルシステムにより回収された廃消火器は、リサイクル施設にて処理・リサイクルを実施する。

c) 廃消火器リサイクル処理に伴う廃棄物の収集運搬の際は、廃消火器内の内容物の飛散、流出防止等の処置を実施する。

d) 表1の番号7“ハロン1301消火器”の廃消火器リサイクル処理に当たっては、2.1 a)、2.1 b) 及び2.1c)の処置のほか、“特定物質等の規制等によるオゾン層の保護に関する法律”及び“ハロン破壊処理ガイドライン”に基づき、ハロンガスの取扱いに十分注意を払うものとし、ハロンガスの放出を防止するための処置を実施する。

2.2 表示

契約相手方は、リサイクルシールの貼付が無いものは、廃消火器リサイクルシステムに基づき、適切な箇所にリサイクルシールを貼付する。

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領によるほか、搬出時に監督官が検査官の立会を求めることとし、契約相手方及び官側双方が調達要領指定書をもってリサイクル対象品目及び数量が確実に搬出されることを確認し、契約相手方が官側に特定窓口伝票の提出をもって役務完了とする。

なお、“ハロン1301消火器”については、“特定非営利活動法人消防環境ネットワーク”が示す消防環境ネットワーク様式3-2(データベース報告書(回収))を監督官より契約相手方に通知後、“特定非営利活動法人消防環境ネットワーク”が発行する回収済通知書を契約相手方より官側に提出し役務完了とする。

4 出荷条件

4.1 輸送

輸送は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、契約相手方が担任・負担するものとする。

4.2 搬出場所

搬出場所は、調達要領指定書によって指定する。

5 その他の指示

5.1 提出書類

契約相手方は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、表2の書類を、契約担当官等に提出するものとする。

表2-提出書類

書類名	部数	提出時期	様式
特定窓口受取伝票	1	搬出時	契約相手方の様式による。
回収済通知書	1	消防環境ネットワークから受領後速やかに	1 “特定非営利活動法人消防環境ネットワーク”が示す消防環境ネットワーク様式1-3
			2 ハロン1301消火器のみ

5.2 消防環境ネットワーク通知

契約相手方は、官側から消防環境ネットワーク様式3-2(データベース報告書(回収))を受領後は、速やかに”特定非営利活動法人消防環境ネットワーク“に通知する。

5.3 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

見積書

件名リスト一連番号	OC第213-3号
-----------	-----------

見積金額 ¥

(消費税及び地方税を除く)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
廃消火器 小型リサイクル処理役務	仕様書のとおり	PC	56		
廃消火器 大型リサイクル処理役務	仕様書のとおり	PC	3		
	以下余白				

納入(履行)場所	陸上自衛隊勝田駐屯地	納期(履行期限)	6.3.27
契約保証金	免除	見積書有効期間	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約(請)書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。また、当社(個人の場合)、当団体(団体の場合)は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊施設学校

会計課長 綾戸 常貴 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者
連 絡 先

市場価格調査(税抜)

品名	規格	単位	数量	単価	金額
廃消火器 小型リサイクル処理役務	仕様書のとおり	PC	56		
廃消火器 大型リサイクル処理役務	仕様書のとおり	PC	3		
	以下余白				
合計(税抜)					

提出期限: 令和6年3月5日 (火) 13:00

提出先: 陸上自衛隊施設学校会計課

直通FAX: 029-271-3130

直通mail: fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

住 所
 会 社 名
 代 表 者 名
 担 当 者
 連 絡 先