

公 告

契約担当官
陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴

次のとおり一般競争入札を行います。

1 入札に付する事項

件 名	規 格	単 位	数 量	納 期	納 地
国外人員輸送役務	仕様書のとおり	PS	2	6.1.21～6.1.27	現地

2 参 加 資 格

- 令和4・5・6年度防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」のA、B、C、D等級に格付けされ、競争参加地域が関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
- 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- 暴力団関係業者でないこと。（工事等において、都道府県警察より暴力団関係者として排除要請があり、その状態が継続していない者又は、工事等以外の公共事業において入札心得等に定める暴力団排除特約条項、事項、誓約書を承諾した者）

3 契約条項を示す場所：陸上自衛隊施設学校総務部会計課および同ホームページ(<https://www.mod.go.jp/gsdf/shisetsu/es-hp/index.html>)

4 説明会の日時及び場所：なし

5 入札実施日時及び場所：令和5年12月15日(金)11時00分 陸上自衛隊施設学校総務部会計課入札室

6 保 証 金

- 入札保証金：免除 但し、落札者が契約を結ばないときには、「入札金額に消費税及び地方消費税に相当する金額を加えた金額（以下、「落札金額」という。）の100分の5に相当する金額を徴収する。
- 契約保証金：免除 但し、契約者がその契約を履行しないときには、契約金額の100分の10に相当する金額を違約金として徴収する。
- 遅延賠償：遅延部分1日につき、契約金額の1/1000に相当する金額以上を徴収する。

7 無 効 入 札

- 本公告に示した資格のない者の入札
- 入札者が誰であるか識別し難い場合の入札
- 入札に関する条件に違反した入札
- 入札金額が明瞭でない入札
- FAX、電報、電話、電子メールの入札
- 入札後、2項(7)に該当する暴力団関係業者と判明した入札

8 落 札 決 定 方 法

- 総額(税抜)で判断する。
- 落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- 入札金額は消費税抜き価格とし、当該所定の予定価格の範囲内で最低入札者を落札者とする。
- 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%（軽減税率対象品目については8%）に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときはその端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、各入札者は消費税課税、免税事業者を問わず見積もった金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札書に記載すること。

9 契 約 書 の 作 成：落札者は官側から指示がある場合、遅滞なく契約書又は請書を作成しなければならない。

10 そ の 他

- 委任状について：入札に参加される者が参加資格に示す代表者でない場合、入札前までに委任状を提出する。
- 資格審査結果通知：入札前までに全省庁統一入札参加資格の「資格審査結果通知」(写)を提出する。
- 郵便入札について：郵便による入札は令和5年12月14日(木)17時00分までに下記宛先必着とする。
- 封書には必ず会社名、入札日時、入札件名、朱字で「入札書在中」と明記し、配達記録が残る書留にて郵送する。
なお初度入札で郵便による入札参加者があった場合の再度入札の時期は、次のとおりとする。

ア 日 時：令和5年12月18日(月) 11時00分

イ 場 所：陸上自衛隊施設学校総務部会計課入札室

- 暴力団排除誓約事項：入札書の提出をもって、「暴力団排除に関する誓約事項」のとり誓約したものとする。

(6) 問い合わせ・連絡先：〒312-8509 茨城県ひたちなか市勝倉3433

陸上自衛隊施設学校総務部会計課契約班 029-274-3211 (内線274) 担当 三上

調達要求番号：3KV01A10068

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物 品 番 号	仕 様 書 番 号	
国外人員輸送役務	71	
	作 成	5.11.8
	変 更	
	作 成 部 隊 名	施設学校企画室

1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊施設学校において米国出張に伴う国外輸送人員役務の調達について規定する。

2 渡航航空

- (1) 往路：2名分
- (2) 復路：2名分

3 期 間

下記の表に基づき実施する。

区 分	出 発		到 着		便 名
	日 時	出発地	日 時	到着地	
往 路	1/21 (日) 10:50 ●	羽 田	1/21 (日) 07:35 ◆	シカゴ	J L 010
	1/21 (日) 09:52 ◆	シカゴ	1/21 (日) 11:13 ◆	セントルイス	J L 7682
復 路	1/26 (金) 07:00 ◆	セントルイス	1/26 (金) 09:03 ◆	ダラス	J L 7254
	1/26 (金) 10:45 ◆	ダラス	1/27 (土) 15:25 ●	羽 田	J L 011

凡例：●＝日本時間 ◆＝現地時間

4 運賃種別

エコノミークラス × 2名

5 運航航空に伴う要求

- (1) 搭乗者に対し、渡航案内書を配布すること。
- (2) 行動の予定の変更に対応するため、発券後、各行程の日付及びフライト変更が可能であること。
- (3) 搭乗者は同一行動をとるため、各行程毎同一便を確保すること。
- (4) 発券までに搭乗者の変更に応じられること。
- (5) 発券については、要求元と調整の上了承を得た上で実施すること。
- (6) 発券後要求元の都合により出張を取りやめる場合、受注業者と調整の上キャンセル料の支払いを実施（コロナ関連含む）
- (7) 航空会社は、LCC以外とする。
- (8) 受託手荷物は、1名につき2個（各23kg以下）であること。
- (9) 事故等発生時において、電話等で緊密な調整が24時間対応可能であること。
- (10) 天候・災害等による出入国日変更に伴う所要の支援（宿泊の手配代及び代替便の手配等）を確実に実施すること。

6 細部調整先

施設学校 企画室 1等陸曹 坂本 純一 (029-274-3211 内線215)

入 札 書

金額¥

(税抜)

品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額
国外人員輸送役務	仕様書のとおり	PS	2		
履行場所	現地		履行期限	6.1.21～6.1.27	
入札(契約)保証金	免 除		入札(見積)書有効期間		

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊施設学校

会計課長 綾戸 常貴 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
連絡先

市場価格調査(税抜)

品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額
国外人員輸送役 務	仕様書のとおり	PS	2		

提出期限: 令和5年12月14日 (木) 12:00

提出先: 陸上自衛隊施設学校会計課

直通FAX: 029-271-3130

直通mail: fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

住 所

会 社 名

代表者名

担当者名

連 絡 先