

A

仕様書

陸上自衛隊仕様書	
第1音楽隊定期演奏会 ポスター	仕様書番号
	1 DADM-18
	作成年月日 令和5年11月16日
	作成部隊等名 第1師団司令部総務課広報班

1) 概要

この仕様書は、第1師団司令部が「第1音楽隊定期演奏会」に使用するポスターについて規定する。

2) 製品に関する要求

2.1 規格等

部品名	規格	備考
用紙	A2コート紙 四六 110kg	A2、片面カラー印刷、20枚

2.2 形状・寸法等

形状および寸法は、規格等による。

2.3 外観

外観は、仕上がり優良で、傷、汚れなどの欠点がないものとする。

3) 検査

納品業者は、分任契約担当官の指名する者の定める検査を受けるものとする。

4) 納品時期

令和6年1月15日を納期とし、納品時に物品受領検査官による確認を実施し、規格及び校正内容の最終検査後納品受けする。

5) その他

- 5.1 要求元はパワーポイント及びPDFで作成したデータを契約業者に提出する。時期については12月20日とするも細部は官側との調整による。
- 5.2 仕上がり状態について、完成品見本を事前に要求元に提出する。
- 5.3 本仕様書に定めていない事項で疑義が生じた場合は、速やかに契約担当官と協議するものとする。
- 5.4 不明な事項については、契約担当官若しくは要求元に確認するものとする。
- 5.5 納品前の物品損傷については、納品業者負担とする。

B

仕様書

陸上自衛隊仕様書	
第1音楽隊定期演奏会 ちらし	仕様書番号 1 DADM-19
作成年月日	令和5年11月16日
作成部隊等名	第1師団司令部総務課広報班

1) 概要

この仕様書は、第1師団司令部が「第1音楽隊定期演奏会」に使用するちらしについて規定する。

2) 製品に関する要求

2.1 規格等

部品名	規格	備考
用紙	A2コート紙 四六 110kg	A4、片面カラー印刷、500枚

2.2 形状・寸法等

形状および寸法は、規格等による。

2.3 外観

外観は、仕上がり優良で、傷、汚れなどの欠点がないものとする。

3) 検査

納品業者は、分任契約担当官の指名する者の定める検査を受けるものとする。

4) 納品時期

令和6年1月15日を納期とし、納品時に物品受領検査官による確認を実施し、規格及び校正内容の最終検査後納品受けする。

5) その他

5.1 要求元はパワーポイント及びPDFで作成したデータを契約業者に提出する。時期については12月20日とするも細部は官側との調整による。

5.2 仕上がり状態について、完成品見本を事前に要求元に提出する。

5.3 本仕様書に定めていない事項で疑義が生じた場合は、速やかに契約担当官と協議するものとする。

5.4 不明な事項については、契約担当官若しくは要求元に確認するものとする。

5.5 納品前の物品損傷については、納品業者負担とする。

仕様書

陸上自衛隊仕様書	
第1音楽隊定期演奏会 パンフレット	仕様書番号 1 DADM-20
	作成年月日 令和5年11月16日
	作成部隊等名 第1師団司令部総務課広報班

1) 概要

この仕様書は、第1師団司令部が「第1音楽隊室内楽演奏会」に使用するパンフレットについて規定する。

2) 製品に関する要求

2.1 規格等

部品名	規格	備考
用紙	A2コート紙 四六 110kg	A4(中綴じ8ページ) 両面カラー印刷、1,800冊

2.2 形状・寸法等

形状および寸法は、規格等による。

2.3 外観

外観は、仕上がり優良で、傷、汚れなどの欠点がないものとする。

3) 検査

納品業者は、分任契約担当官の指名する者の定める検査を受けるものとする。

4) 納品時期

令和6年2月22日を納期とし、納品時に物品受領検査官による確認を実施し、規格及び校正内容の最終検査後納品受けする。

5) その他

5.1 要求元はパワーポイント及びPDFで作成したデータを契約業者に提出する。時期については2月9日とするも細部は官側との調整による。

5.2 仕上がり状態について、完成品見本を事前に要求元に提出する。

5.3 本仕様書に定めていない事項で疑義が生じた場合は、速やかに契約担当官と協議するものとする。

5.4 不明な事項については、契約担当官若しくは要求元に確認するものとする。

5.5 納品前の物品損傷については、納品業者負担とする。