

陸上自衛隊勝田駐屯地におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書を持って申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入(履行) 場所	納 期 (履行期限)	見積依頼書 公表日	見積書 提出期限	見積合せの 日時	防衛省競争 参加資格	決定方式
1	産業廃棄物処分(アルカリ・マンガン電池) ほか3件	陸上自衛隊 勝田駐屯地	令和6年3月31日	令和5年9月19日	令和5年9月28日 10時00分	令和5年9月28日 10時00分		総額

- 4 防衛省競争参加資格について統一資格を有しない場合は、防衛省、他省庁又は市町村との契約実績など過去の実績等により十分な履行能力が証明できる者で、契約担当官等から参加が認められた者に限る。
- 5 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

施設学校ホームページ (<https://www.mod.go.jp/gsdf/shisetsu/es-hp/index.html>)

メールアドレス (fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp)

〒312-8509 茨城県ひたちなか市勝倉3433 陸上自衛隊施設学校総務部会計課契約班

契約担当：三上(内線274)

電話：029-274-3211 直通FAX：029-271-3130

仕様書担当：管理課補給班(内線258)

見積依頼書

契約担当官
陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
3KVD10300750		3KV21A90003 0001					
品名 または 件名							
産業廃棄物処分（アルカリ・マンガン電池） ほか3件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1,230.00	KG						
納地または工事場所				引渡場所			
勝田駐屯地				施設学校			
搬入場所				納期または工期			
管理課（管理官倉庫）				令和6年3月31日（日）			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

仕様書、標準契約書及び入札心得等については、施設学校会計課に掲示する。
施設学校ホームページ (<http://www.mod.go.jp/gsdf/shisetsu/es-hp/index.html>)

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない。
提出日時場所：令和5年9月28日（木）10時00分 施設学校 会計課事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 参加する者に必要な事項

契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

(2) 見積の方法

落札決定にあたっては、見積書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載すること。

本見積依頼に関する問合せは、下記担当者までお願いいたします。

陸上自衛隊 施設学校 会計課

担当者名：三上

連絡先：029-274-3211（内線274）

FAX：029-271-3130（会計課直通）

電子メール：fin-esh@inet.gsdf.mod.go.jp

陸 上 自 衛 隊 施 設 学 校

名 称	産業廃棄物収集運搬及び処理に 関する仕様書	仕様書番号	
		作成年月日	令和5年9月15日
		作成部隊	施設学校 総務部 管理課

1 総 則

1.1 適用範囲

この仕様書は、勝田駐屯地で発生した産業廃棄物の収集、運搬及び処理に関する役務について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001による。

1.3 作業の種類

産業廃棄物処理における収集、運搬及び処分

1.4 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

b) 法令等

廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令（昭和46年政令第137号）

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則（昭和46年厚生省令第35号）

2 役務に関する要求

2.1 一般的要求事項

契約の相手方は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律（以下、「法」という。）に基づき、産業廃棄物の収集、運搬及び処分を行う。

2.2 処理の対象・数量・重量・容積

処理の対象となる産業廃棄物の種類及び数量・重量・容積等は、調達要領指定書又はその他によって指定する。

2.3 処理の区分

処理の区分は、産業廃棄物の収集、運搬及び処分とする。

2.4 契約相手方の要件

法第14条第1項及び第4項の規定による許可を受けた産業廃棄物処理業者とする。

2.5 運搬及び処分の要件

都道府県知事が許可した処分場へ搬入し、処分するものとする。

2.6 損害補償及び賠償

契約の相手方が、法令違反等により官側または、第3者へ損害を及ぼした場合は、契約の相手方の責において補償・賠償するものとする。

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

4 その他の指示

4.1 提出書類

4.1.1 契約締結時に提出する書類

契約の相手方は、以下の書類を契約担当官等に提出する。

- a) 許可証（2部）

4.1.2 処理終了後に提出する書類

契約の相手方は、以下の書類を契約担当官等に提出する。

- a) 作業結節時の写真（一式）
- b) マニフェスト（A・B2・D・E票）

4.2 器材・用具・消耗品

作業に必要な器材・用具及び消耗品は、契約の相手方が準備する。

4.3 安全管理

契約の相手方は、安全に関する検討を行い、必要な措置を講じる等安全管理を徹底するとともに、必要により、契約担当官等の指示を受ける。

4.4 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

見 積 書

金額¥

(税抜)

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
産業廃棄物処分(アルカリ・マンガン電池)	仕様書のとおり	KG	1,230		
産業廃棄物処分(リチウム電池)	仕様書のとおり	KG	330		
産業廃棄物処分(鉛蓄電池)	仕様書のとおり	KG	50		
産業廃棄物収集運搬	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
履行場所	勝田駐屯地	履行期限	6.3.31		
入札(契約)保証金	免 除	入札(見積)書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。
また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官陸上自衛隊施設学校
会計課長 綾戸 常貴 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 名
連 絡 先

