

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊大宮駐屯地
第338会計隊大宮派遣隊長 飯塚 久司

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号		
3P981BB00170		3KZH1A50012 0001				12		
品名 または 件名								
I S O / I E C 1 7 0 2 5 : 2 0 1 7 認定取得支援役務（その2） ほかに1件								
部品番号 または 規格								
仕様書による。								
使 用 器 材 名								
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
1.00	ST				A	1		
納地または工事場所				引 渡 場 所				
大宮駐屯地				化校研究部				
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期				
新井曹長（272）				令和6年3月29日（金）				

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること
 全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
 ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

会計隊事務室及び東部方面会計隊ウェブサイト(<https://www.mod.go.jp/gsdf/eae/kaikei/eafin/index.html>)

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：

入札日時場所：令和5年3月14日(火) 13時45分 入札室(第1庁舎3階)

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：グループ別総額 契約方式：一般競争

7 注意事項

(1) 競争に参加する者に必要な資格

- ア 予算決算及び会計令(昭和22年勅令165号)第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
 なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中特別の理由がある場合に該当する。
- イ 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- ウ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- エ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負について認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。
- オ 令和04・05・06年度の全省庁統一資格において「役務の提供等」の等級格付けが「D等級以上」に格付けされ、競争参加地域が関東・甲信越地域の資格を有する者であること。

(2) 入札の方法

- ア 入札金額は、消費税込み金額で入札する。
- イ 総金額で、かつ予定価格の制限の範囲以内で最低の価格をもって入札した者を落札者とする。
- ウ 落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- エ 郵便による入札については、令和5年3月13日(月) 17時00分までに必着すること。封書には、会社名・入札日・件名及び入札書在中と朱書きで明記して郵送し、発送者の責により到着の確認をすること。
- オ 入札の際には入札金額の内訳を持参又は、添付すること。
- カ 1回の入札で落札決定出来ない場合には、直ちに再度入札を実施する。但し、初度入札で郵送による入札参

加者が有った場合の再度入札時期は次のとおりとする。

キ 日時及び場所

令和5年3月16日(木) 13時45分 陸上自衛隊大宮駐屯地 会計隊 入札室

(3) 保証金等に関する事項

- ア 入札保証金：落札者が契約を締結しない場合には、入札金額に100分の5に相当する額を違約金として徴収する。
- イ 契約保証金：落札者が契約を履行しない場合には、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。
- ウ 遅延賠償：遅延部分1日につき、契約金額の1000分の1以上を違約金として徴収する。

(4) 入札の無効

- ア 第2項に示した競争参加資格を有しない者のした入札。
- イ 注意事項(1)に示した競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札。
- ウ 入札に関する条件に違反した者のした入札。
- エ 入札金額が明瞭でない入札。
- オ 入札者の氏名及び押印された印影が判別しがたい入札。
- カ 電信、電話、ファックス等による入札。
- キ 郵便による入札の場合、期日までに到着しなかった入札。

(5) 契約書作成の要否

- ア 落札者は落札決定後、契約金額に応じ契約書又は請書を「駐屯地用標準契約書」の様式により遅滞なく作成し提出する。
- イ 契約金額が50万円以上の場合は請書を、契約金額が150万円以上の場合は契約書を作成する。
- ウ 本契約の契約年月日は、令和5年4月3日付とする。
- エ 本契約は、令和5年度契約の落札者決定であり、契約の締結は令和5年度予算示達後とする。

(6) その他

- ア 入札者は、「暴力団排除に関する誓約事項」を承諾している旨を入札書に記載すること。
- イ 申込み時に資格審査結果通知書(写)を提出すること。(ファックスでの提出可)
- ウ 入札者が代表者の代理の時は、入札日時までに委任状を提出すること。
- エ 本入札に参加を希望される方は、令和5年3月13日(月)17時00分までに下記の連絡先まで連絡すること。
- オ 仕様書等の内容の問い合わせについては、令和5年3月13日(月)17時00分までに連絡すること。

〒331-8550 埼玉県さいたま市北区日進町1-40-7 陸上自衛隊大宮駐屯地

TEL 048-663-4241 (代表)

FAX 048-665-3121 (直通)

※入札及び契約条項に関する内容

第338会計隊大宮派遣隊 契約班 担当：石井(内線388)

※仕様書に関する内容

化学学校研究部

担当：新井(内線272)

仕 様 書		
ISO/IEC 17025:2017 認定取得支援役務（その2）	仕様書番号	第 12 号
	作成年月日	令和 5 年 4 月 1 日
	作成部隊名	化 学 学 校

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、化学学校において実施する ISO/IEC 17025:2017 認定取得支援役務（その2）（以下，“本役務”という。）について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001による。

1.2.1

ISO/IEC 17025:2017

国際標準化機構によって策定された試験所及び校正機関が特定の試験又は校正を実施する能力があるものとして認定を受けようとする場合の一般要求事項を規定した国際標準規格で2017年11月に発行されたものをいう。

1.2.2

ISO 9001

国際標準化機構によって策定された品質マネジメントシステムの国際規格で組織のマネジメントに関する規格をいう。

1.2.3

マネジメントシステム

この仕様書では、ISO 9001 品質マネジメントシステムをいう。

1.2.4

業務従事者

この仕様書では、契約の相手方が契約履行のために派遣する個人をいう。

1.2.5

SOP (Standard Operating Procedures)

この仕様書では、標準作業手順書[業務及び作業を実行するための安全で効率的な手順（標準作業）を詳細に記した指示書]をいう。

1.2.6

コンサルティング

この仕様書では、官側に対して専門的事項に関する解決策を示し、官側の業務を支援する業務をいう。

1.2.7

GC/MS

ガスクロマトグラフ質量分析装置をいう。

1.2.8

GC/NPD

ガスクロマトグラフ用窒素・リン検出器をいう。

1.2.9

GC/FPD

ガスクロマトグラフ用炎光光度検出器をいう。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

b) 法令等

装備品等及び役務の調達における情報セキュリティの確保について（通達）[防経装第9246号（21.7.31）]

装備品等の調達に係る秘密等の保全又は保護の確保について（通達）[防経装第19072号（26.12.24）]

2 本役務に関する要求

2.1 一般的要求事項

一般的要求事項は、次による。

- a) 本役務は、契約の相手方が派遣する業務従事者が官側に対してISO/IEC 17025:2017に関する構築・運用支援を行わなければならない。
- b) 契約の相手方は、ISO/IEC 17025:2017に関する構築・運用支援コンサルティングにおける十分な実績と専門性をもたなければならない。
- c) 契約の相手方には、ISO/IEC 17025:2017に関する構築・運用支援コンサルティングの実績をもつ2名以上の業務従事者が在籍し、ISO/IEC 17025:2017の審査経験がある者が含まなければならない。
- d) 派遣業務従事者は、化学的試験の内環境試料、水及び有機溶剤等の化学兵器禁止条約に示された化学物質及びそれらの分解物質の検出方法に基づくGC/MS、GC/NPD及びGC/FPDによる化学物質の定性試験に関する専門的な知識をもつ者を1名以上含ませなければならない。

2.2 構築・運用支援

構築・運用支援は、表1による。

表1－構築・運用支援

番号	項目	注記
1	組織責任・組織構成の確立支援、資源の管理支援	1日（訪問）
2	契約内容確認、試験・校正方法の選択・検証・妥当性確認支援	
3	不確かさの評価支援	2日（訪問）
4	サンプリング及び試験・校正品目の取扱い管理支援	1日（訪問）
5	技術的記録、データ、結果の有効性保証管理支援	
6	結果報告及び苦情並びに不適合業務の管理支援	
7	マネジメントシステム整備支援	1日（訪問）
8	マネジメントシステム運営支援	1日（訪問）
9	下位文書作成 ^{a)}	1日（訪問）
10	内部監査員セミナー	1日（訪問）
11	内部監査実地立会い	1日（訪問）
12	模擬審査	1日（訪問）
13	予備審査 ^{b)} 後のフォローアップ	1日（訪問）
14	認定審査後のフォローアップ	1日（訪問）

表1－構築・運用支援（続き）

番号	項目	注記
1 5	品質マニュアル作成支援	非訪問対応（オフサイト対応）
1 6	規定作成支援	
注 ^{a)}	下位文書は，SOPとする。	
注 ^{b)}	模擬審査とは別に認定審査前に実施される審査で構築・運用支援には含まれない。	

2.3 業務従事者の人数

業務従事者の人数は、調達要領指定書によって指定する。

2.4 構築・運用支援の日程

構築・運用支援の日程は、調達要領指定書によって指定する。

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

4 その他の指示

4.1 提出書類

提出書類は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、表2による。

表2－提出書類

番号	書類名	数量	提出先	提出時期	様式
1	運用・構築支援予定表	1部	陸上自衛隊化学学校研究部	契約後官側との調整終了後速やかに	契約の相手方の随意様式とする。
2	業務従事者名簿 ^{a)}	1部		契約後すみやかに	
3	品質マニュアル	1部		納期期限までに	
注 ^{a)} 会社名（所属）、役職、氏名、生年月日、現住所（研究施設の立ち入り申請に必要なため。）及び経歴（ISO／IEC 17025：2017に関する構築・運用支援コンサルティングの実績及び化学物質の検出に関する専門的な知識をもつことを確認可能な内容）を記載する。					

4.2 駐屯地への立入り

- 駐屯地への立入りに際しては、当該駐屯地所定の立入り手続を行う。
- 駐屯地の中で作業を行う場合、駐屯地内での行動は、当該駐屯地等の規則及び駐屯地関係者の指示を厳守して、作業地域以外への立入りを禁止する。なお、やむを得ず当該地域以外への立入りを必要とする場合には、所定の手続を行う。

4.3 秘密保全

秘密保全は、次による。

- 契約の相手方は、研究施設の写真などの撮影を官側の許可なく行ってはならない。
- 契約の相手方は、この契約の履行に当たり、直接又は間接にかかわらず知り得た事項の管理に万全を期すとともに、別途利用、その他への公表などは、官側の許可なく行ってはならない。また、この契約終了後も同様とする。

4.4 情報保全

情報保全は、4.4.1及び4.4.2を基準とする。

4.4.1 情報セキュリティの確保

契約の相手方は、本役務の実施に当たり、知り得た保護すべき情報の取扱いに当たっては、“装備品等の調達に係る秘密等の保全又は保護の確保について（通達）”及び“装備品等及び役務の調達における情報セキュリティの確保について（通達）”に基づき適切に管理する。

4.4.2 本役務の実施体制

契約の相手方は、本役務の実施に当たって次の体制を確保し、これを変更する場合には、事前に官側と協議する。

- a) 履行に必要な情報を取り扱うにふさわしい契約を履行する業務従事者を確保する。
- b) a)の業務従事者が本役務に必要な能力、経験などをもつ。
- c) a)の業務従事者が、b)に掲げるもののほか、履行に必要な若しくは有用な、又は背景となる経歴、知見、資格、語学（母語及び外国語能力）、文化的背景（国籍など）及び業績などをもつ。
- d) c)の業務従事者が他の手持ち業務などとの関係において履行に必要な業務所要に対応できる態勢にある。

4.5 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

調達要領指定書	発 簡 番 号	
	調達要求番号	3KZH1A50012
	調達要求年月日	令和5年4月1日
	作 成 部 課	化 学 学 校
	作 成 年 月 日	令和5年4月1日
品 名	ISO／IEC 17025：2017認定取得支援役務（その2）	
仕 様 書 番 号	第 号	
指定事項： 2.3 業務従事者の人数 業務従事者の人数は、1名とする。 2.4 マネジメントシステム構築・運用支援の日程 マネジメントシステム構築・運用支援の日程は、令和5年4月1日～令和6年3月31日（土日及び休日を除く。）の間の訪問12日間及び非訪問対応（オフサイト対応）とし、細部は、官側との調整による。		

仕 様 書		
ISO/IEC 17025:2017 認定審査	仕様書番号	第 13 号
	作成年月日	令和 5 年 4 月 1 日
	作成部隊名	化 学 学 校

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、化学学校において実施する ISO/IEC 17025:2017 認定審査（以下“認定審査”という。）について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001による。

1.2.1

ISO/IEC 17025:2017

国際標準化機構によって策定された試験所及び校正機関が特定の試験又は校正を実施する能力があるものとして認定を受けようとする場合の一般要求事項を規定した国際標準規格で 2017 年 1 月に発行されたものをいう。

1.2.2

業務従事者

この仕様書では、契約の相手方が認定審査のために派遣する個人をいう。

1.2.3

GC/MS

ガスクロマトグラフ質量分析装置をいう。

1.2.4

GC/NPD

ガスクロマトグラフ用窒素・リン検出器をいう。

1.2.5

GC/FPD

ガスクロマトグラフ用炎光光度検出器をいう。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

b) 法令等

装備品等及び役務の調達における情報セキュリティの確保について（通達）[防経装第 9 2 4 6 号（21. 7. 31）]

装備品等の調達に係る秘密等の保全又は保護の確保について（通達）[防経装第 1 9 0 7 2 号（26. 12. 24）]

2 認定審査に関する要求

2.1 一般的要求事項

一般的要求事項は、次による。

- a) 契約の相手方が官側に対して予備審査及び認定審査を行い、適否を判定しなければならない。
- b) 契約の相手方は、過去3年以内に国（日本）の機関等に対するISO/IEC 17025:2017認定の実績がなければならない。
- c) 対象業務は、化学的試験とし、詳細は、環境試料、水及び有機溶剤等の化学兵器禁止条約に示された化学物質及びそれらの分解物質の検出方法に基づくGC/MS、GC/NPD及びGC/FPDによる化学物質の定性試験とする。
- d) 派遣業務従事者は、2.1. c)に示す業務に関する専門的な知識をもつ者を1名以上含ませなければならない。

2.2 認定審査

認定審査は、契約の相手方の計画による。なお、日程については、契約後官側と調整する。

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

4 その他の指示

4.1 提出書類

提出書類は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、表1による。

表1－提出書類

番号	書類名	数量	提出先	提出時期	様式
1	認定審査計画	1 部	陸上自衛隊化学学校研究部	契約後官側との調整終了後速やかに	契約の相手方の随意様式とする。
2	業務従事者名簿 ^{a)}	1 部		契約後すみやかに	
3	審査結果	1 部		認定審査判定後速やかに	
注 ^{a)} 会社名（所属），役職，氏名，生年月日及び現住所（研究施設の立ち入り申請に必要なため。）					

4.2 駐屯地への立入り

- a) 駐屯地への立入りに際しては、当該駐屯地所定の立入り手続を行う。
- b) 駐屯地の中で作業を行う場合、駐屯地内での行動は、当該駐屯地等の規則及び駐屯地関係者の指示を厳守して、作業地域以外への立入りを禁止する。なお、やむを得ず当該地域以外への立入りを必要とする場合には、所定の手続を行う。

4.3 秘密保全

秘密保全は、次による。

- a) 契約の相手方は、研究施設の写真などの撮影を官側の許可なく行ってはならない。
- b) 契約の相手方は、この契約の履行に当たり、直接又は間接にかかわらず知り得た事項の管理に万全を期すとともに、別途利用、その他への公表などは、官側の許可なく行ってはならない。
また、この契約終了後も同様とする。

4.4 情報保全

情報保全は、4.4.1及び4.4.2を基準とする。

4.4.1 情報セキュリティの確保

契約の相手方は、認定審査の実施に当たり、知り得た保護すべき情報の取扱いに当たっては、“装備品等の調達に係る秘密等の保全又は保護の確保について（通達）”及び“装備品等及び役務の調達における情報セキュリティの確保について（通達）”に基づき適切に管理する。

4.4.2 認定審査の実施体制

契約の相手方は、認定審査の実施に当たって次の体制を確保し、これを変更する場合には、事

前に官側と協議する。

- a) 履行に必要な情報を取り扱うにふさわしい契約を履行する業務従事者を確保する。
- b) a)の業務従事者が認定審査に必要な能力，経験などをもつ。
- c) a)の業務従事者が，b)に掲げるもののほか，履行に必要若しくは有用な，又は背景となる経歴，知見，資格，語学（母語及び外国語能力），文化的背景（国籍など）及び業績などをもつ。
- d) c)の業務従事者が他の手持ち業務などとの関係において履行に必要な業務所要に対応できる態勢にある。

4.5 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は，GLT-CG-Z000001の8.3による。

入 札 書 (A G P)

調達要求番号	3KZH1A50012	公告番号	19
--------	-------------	------	----

金額¥ (税込)

品 名	規 格	単位	数量	単価	金 額
ISO/IEC 17025:2017 認定取得支援役務 (その2)	仕様書のとおり	ST	1		
	以 下 余 白				
履行場所	陸上自衛隊大宮駐屯地	履行期間	5.4.1 ~ 6.3.29		
契約保証金	免除	入札書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 5年3月14日

分任契約担当官

陸上自衛隊大宮駐屯地

第338会計隊大宮派遣隊長 飯塚 久司 殿

住 所

会社名

代表者

印

入 札 書 (B G P)

調達要求番号	3KZH1A50013	公告番号	19
--------	-------------	------	----

金額¥ (税込)

品 名	規 格	単位	数量	単価	金 額
ISO/IEC 17025:2017 認定審査	仕様書のとおり	ST	1		
	以 下 余 白				
履行場所	陸上自衛隊大宮駐屯地	履行期間	5.4.1～6.3.29		
契約保証金	免除	入札書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 5 年 3 月 1 4 日

分任契約担当官

陸上自衛隊大宮駐屯地

第 3 3 8 会計隊大宮派遣隊長 飯塚 久司 殿

住 所

会社名

代表者

印

市価調査 (A G P)

調達要求番号	3KZH1A50012
--------	-------------

金額 ￥ (税込)

品 名	規 格	単位	数量	単価	金 額
ISO/IEC 17025:2017 認定取得支援役務 (その2)	仕様書のとおり	ST	1		
	以 下 余 白				
内訳は御社の書式で構いませんので 一緒に送付して下さい。					
履行場所	陸上自衛隊大宮駐屯地	履行期間	5.4.1 ~ 6.3.29		

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 5 年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊大宮駐屯地

第338会計隊大宮派遣隊長 飯塚 久司 殿

住 所

会社名

代表者

※入札参加希望者は市価調査へのご協力をお願いします。

市価調査は 3月13日（月）10：00までにFAX送信をお願いします。

市価調査（ B G P ）

調達要求番号	3KZH1A50013
--------	-------------

金額 ￥ (税込)

品 名	規 格	単位	数量	単価	金 額
ISO/IEC 17025:2017 認定審査	仕様書のとおり	ST	1		
	以 下 余 白				
内訳は御社の書式で構いませんので 一緒に送付して下さい。					
履行場所	陸上自衛隊大宮駐屯地	履行期間	5.4.1 ～ 6.3.29		

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 5年 月 日

分任契約担当官

陸上自衛隊大宮駐屯地

第338会計隊大宮派遣隊長 飯塚 久司 殿

住 所

会社名

代表者

※入札参加希望者は市価調査へのご協力をお願いします。
市価調査は 3月13日（月）10：00までにFAX送信をお願いします。