

見積依頼書

分任契約担当官
陸上自衛隊関東補給処用賀支処
会計課長 金子 知巳

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
3PRX1GT00140	3PSFIC20008 0001		E5-7				
品名 または 件名							
古紙等売払い（シュレッター屑・ミックスペーパー） ほか2件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
予定数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
5,100.00	KG					5	H1
納地または工事場所				引渡場所			
関東処 用賀支				用賀支 管理課 営繕班			
搬入場所				納期または工期			
用賀支 管理課 営繕班				令和5年4月1日（土）～令和6年3月31日（日）			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計課事務室

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和5年3月24日（金）10時00分

4 決定方式及び契約方式

決定方式：単価 契約方式：随意契約

5 注意事項

・仕様などに関するお問い合わせは営繕班 森 までお願いします。（内線）322

・令和5年3月24日10時までに見積書の提出をお願いします。

（FAX可としますが、後日原本の提出をお願いします。）

・引渡期限は令和5年4月1日～令和6年3月31日。

・搬出は代金納付から5日以内に実施。

・参加する者に必要な事項

契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

・見積りの方法

見積書には、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を差し引いた金額を記載する。

・入札の無効

①注意事項に示した参加する者に必要な資格のない者のした入札。

②入札金額が明瞭でない入札及び入札者が誰であるか識別しがたい入札。

・問い合わせ先

〒158-0098

東京都世田谷区上用賀1-20-1

陸上自衛隊関東補給処用賀支処

総務部会計課契約班 担当：近藤

電話03-3429-5241（内線）378

FAX 03-3429-5245

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
古紙等売払い	仕様書番号	E5-8
	作成	R5.2.7
	作成部隊等名	関東補給処用賀支処 総務部管理課

1 適用範囲

本仕様書は、用賀駐屯地で発生した古紙（シュレッター屑、ミックスペーパー、新聞・雑誌類及び段ボール）の売払いについて適用する。

2 期 間

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

3 売払い場所

東京都世田谷区上用賀1丁目20-1 陸上自衛隊用賀駐屯地

4 予定数量

- (1) シュレッター屑・ミックスペーパー 5,100kg/年
- (2) 新聞・雑誌 1,900kg/年
- (3) 段ボール 3,100kg/年

5 売払いに関する要領等

- (1) 売払いについては、官側の連絡に基づき、調整により決定する。
- (2) 古紙等の収集及び運搬は契約業者が実施する。
- (3) 運搬車への積載は、契約業者が実施する。なお、作業時に廃棄物が飛散した場合は速やかに清掃する。
- (4) 搬出後、計量証明書を速やかに提出する。

6 疑義に対する協議

仕様書等に明記なき事項で、その内容において疑義を生じた場合は、官側と協議し、その指示を受けるものとする。