

陸上自衛隊仕様書		
物品番号		仕様書番号
毛布等外注洗濯役務		EYB-Z100202
	防衛大臣承認	令和 年 月 日
	作成	令和 4年 9月 22日
	変更	年 月 日
	作成部隊等名	関東補給処用賀支処 総務部管理課

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊用賀駐屯地において実施する毛布等外注洗濯（以下，“役務”という。）について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほかGLT-CG-Z000001による。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

2 役務に関する要求

2.1 一般的要求事項

数量、期間などの一般的事項は調達要領指定書又は発注書によって指定する。また、契約相手方は毛布の洗濯について十分な経験と技術を有し、仕様書とともに関係法令を遵守するものとする。

2.2 役務の内容

役務の内容は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、次による。

2.2.1 標準作業

標準作業は、表1による。

表1－標準作業表

番号	作業	作業内容
1	洗濯方法	洗剤、柔軟剤を用いて洗濯する。
2	洗濯処理	均一に乾燥され溶剤臭が著しくなく、よごれ・ほこりが除去されていること。
3	包装	毛布の包装は、毛布のしわを伸ばし持ち運びに耐えうるビニール等適宜の梱包材料で、二の字掛けで包装する。その際包装単位は5枚を1梱包とし端数包装がある場合は上記に準じて行う。

2.2.2 種類

種類は、表2による。

表2－種類

種類	規格	物品番号
毛布，1種5形	縦1,930mm×横1,420mm	7210-019-3844-5
毛布，陸OD	縦1,930mm×横1,420mm	7210-283-5461-5
毛布，7型A	縦2,200mm×横1,700mm	7210-162-2125-5
毛布，8型	縦2,000mm×横1,400mm	7210-280-7318-5

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官が定める監督・検査実施要領による。

#### 4 情報保全

契約相手方は、本契約の履行によって直接または間接を問わず知り得た事項の管理に万全を期するとともに、それらの部外への利用、公表などを官側の許可なく行ってはならない。

#### 5 特記事項

##### 5.1 毛布の亡失及び損傷

作業上の不備による毛布の亡失及び損傷等の事故が生じた場合は、その責を契約相手方が負うものとする。

##### 5.2 役務完了時の検査

役務完了時は検査官の検査を受け、不備が生じた場合は、契約相手方の責任のもと再作業をするものとする。

#### 6 その他

##### 6.1 使用器材・機器

役務に必要な器材、機器は契約の相手方が準備するものとする。

##### 6.2 細部調整事項

細部調整事項は官側の指示による。

##### 6.3 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

調達要領指定書	調達要求番号	
	調達要求年月日	令和 4年 9月 日
	作成部 課	総務部管理課補給班
	作成年月日	令和 4年 9月22日
物品番号		
品名・規格	毛布等外注洗濯役務	
仕様書番号		

指定事項：

2.1 一般的要求事項

a) 数量

種類	数量
毛布, 1種 5 形	23
毛布, 陸 OD	10
毛布, 7 形A	0
毛布, 8 形	0

b) 引渡時期, 場所

令和 4年11月 8日(火)まで、用賀駐屯地

c) 納期

令和 4年11月30日(水)