

見積依頼書

分任支出負担行為担当官
陸上自衛隊関東補給処用賀支処
会計課長 金子 知巳

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
3PRX1GH00130	3PRR1A20004 0001						
品名 または 件名							
外装用ダンボール箱、複両面E ほか2件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
355.00	SH						
納地または工事場所				引渡場所			
関東処 用賀支				用賀			
搬入場所				納期または工期			
(保管分類課)				令和6年2月29日(木)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計課事務室

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施せず

提出日時場所：令和5年12月19日(火) 10時00分 会計課事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：品目別総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

・仕様などに関するお問い合わせは 補給班 上原までお願いします。(内線314)

・令和5年12月19日10時までに見積書の提出をお願いします。
(FAX可としますが、後日原本の提出をお願いします。)

・参加する者に必要な事項
契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

・見積りの方法
見積書には税抜きの金額を記載すること。

・入札の無効
①注意事項に示した参加する者に必要な資格のない者のした入札
②入札金額が明瞭でない入札及び入札者が誰であるか識別しがたい入札。

・問い合わせ先

〒158-0098

東京都世田谷区上用賀1-20-1

陸上自衛隊関東補給処用賀支処

総務部会計課契約班 担当：小櫃

電話03-3429-5241 (内線373)

FAX 03-3429-5245