

# 見積依頼書

分任契約担当官  
陸上自衛隊関東補給処用賀支処  
会計課長 今西 耕平

以下のとおり見積を依頼します。

## 1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
5PRX1GE00610	5PRR1A10202 0001						
品名 または 件名							
2 ドア冷蔵庫 1331							
部品番号 または 規格							
T-I R S D-13A-W又は同等品以上							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
3.00	UN						
納地または工事場所				引渡場所			
関東処 用賀支				関東補給処用賀支処総務部管理課補給班			
搬入場所				納期または工期			
関東補給処用賀支処総務部管理課補給班				令和7年9月30日(火)			

## 2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計課事務室

## 3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない

提出日時場所：令和7年8月29日(金)9時00分 会計課事務室

## 4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

## 5 注意事項

・令和7年8月29日(金)9時00分までに見積書の提出をお願いします。  
(FAX可としますが、後日原本の提出をお願いします。)

・参加する者に必要な事項  
契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。

### ・見積りの方法

見積書には、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を差し引いた金額を記載する。

### ・入札の無効

- ①注意事項に示した参加する者に必要な資格のない者のした入札
- ②入札金額が明瞭でない入札及び入札者が誰であるか識別しがたい入札。

・同等品にて見積られる場合は同等品判定依頼書を令和7年8月29日(金)9時00分までに提出し承認を得た場合のみ見積可能となるので注意すること。

### ・問い合わせ先

〒158-0098  
東京都世田谷区上用賀1-20-1  
陸上自衛隊関東補給処用賀支処  
総務部会計課契約班 担当：佐久間  
電話03-3429-5241(内線)373 FAX 03-3429-5245



## 見 積 書

調達要求番号	5PRR1A10202	実施計画番号	5PRX1GE00610
--------	-------------	--------	--------------

金額 円

品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
2ドア冷蔵庫 133l	T-IRSD-13A-W又 は同等品以上	UN	3		
	ー以下余白ー				
納 入 場 所	関東処 用賀支処			納 期	令和7年9月30日
<del>六社</del> (契約)保証金	免 除		<del>六社</del> (見積)書有効期間		

上記の公告又は通知に対して「駐屯地・補給処標準契約書等」の契約条項等を承諾  
のうえ~~六社~~(見積)いたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」  
に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

契約締結後に契約の全部又は一部を解除した場合は、見積金額に消費税相当分を加えた契約金額  
(一部解除する場合は、解除部分に相当する代金)の10%を違約金として契約担当官に支払うことを  
承諾いたします。

令和 年 月 日

分 任 契 約 担 当 官  
陸上自衛隊関東補給処用賀支処  
会 計 課 長 今 西 耕 平 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名  
担 当 者  
連 絡 先