

見積依頼書

分任支出負担行為担当官
陸上自衛隊関東補給処用賀支処
会計課長 今西 耕平

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
5PRX1GH00060	5PRR1A10002 0001						
品名 または 件名							
エア緩衝材製造機専用フィルム							
部品番号 または 規格							
司化成クッションハチ専用フィルムポリエチレン多層フィルム 27 μ ×幅210mm×長さ500m							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
18.00	EA						
納地または工事場所				引渡場所			
関東処 用賀支				(保管分類課)			
搬入場所				納期または工期			
(保管分類課)				令和7年7月31日(木)			

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計課事務室

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない

提出日時場所：令和7年6月17日(火)10時00分 会計課事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

- 令和7年6月17日(火)10時00分までに見積書の提出をお願いします。
(FAX可としますが、後日原本の提出をお願いします。)
- 参加する者に必要な事項
契約担当官から又は防衛省としての指名停止等の措置を受けている者でないこと。
- 見積りの方法
見積書には、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を差し引いた金額を記載する。
- 見積書の無効
ア 注意事項に示した参加する者に必要な資格のない者が提出した見積書
イ 見積金額が明瞭でない見積書及び見積した者が誰であるか識別しがたい見積
- 本方式は随意契約を前提として見積依頼(オープンカウンター方式)であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。
- 見積書の記名にあたっては、代表者(責任者)のほか担当者の氏名を記載の上、連絡先も記載すること。ただし、代表者(責任者)が記名・押印する場合は、担当者の氏名及び連絡先の記載は不要とする。この際、FAXでの提出を可とする(後日原本を提出)。
- 契約手続きに関する問い合わせ先
〒158-0098 東京都世田谷区上用賀1-20-1
陸上自衛隊関東補給処用賀支処 総務部会計課契約班
担当：北條 TEL：03-3429-5241(内線 371)
FAX：03-3429-5245 ※仕様については 補給班 上原(内線314)までお問い合わせください。