

# 公 告

分任支出負担行為担当官  
陸上自衛隊関東補給処松戸支処  
会計課長 内田 雅章

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
4PTD2HS00490		4PTH2A10750 0001		361016236795		EQ-B130009R	
品名 または 件名							
複写機、静電式、簡易型							
部品番号 または 規格							
EQ-B130009R							
使用器材名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
46.00	UN						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
各地				各地			
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期			
各地				令和7年9月30日（火）			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること  
 全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
 ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

入札及び契約心得等については、関東補給処松戸支処会計課契約班及び松戸支処会計課ホームページに掲示する。

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：  
 入札日時場所：令和7年3月4日（火）10時20分 松戸支処 会計課 入札室

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

※郵便入札があった場合の再度入札日時：令和7年3月6日（木）15時00分  
 ※第9項の競争に参加する者に必要な資格による。  
 ※同等品による入札を希望する者は、令和7年2月27日（木）12時00分までに必要書類等を提出し、審査を受けること。

## 8 問い合わせ先

関東補給処松戸支処契約班 担当 吉岡  
 （電話047-387-2171（内線534） FAX047-384-2844）

## 9 競争に参加する者に必要な資格

- 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の処置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省の指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。
- 第4号の「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。  
 ア 資本関係がある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については子会社(会社法(平成17年法律第86号)第2条第3号及び会社法施行規則(平成18年法務省令第12号)第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。)又は、(イ)について子会社の一方が会社更正法(昭和27年法律第172号)第2条第7項に規定する更正会社(以下「更正会社」という。)又は民事再生法(平成11年法律第225号)第2条第4号に規定する再生手続(以下「再生手続」という。)が存続中の会社である場合を除く。

(7) 親会社(会社法第2条4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。)と子会社の関係にある場合

(イ) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

イ 人的関係がある場合

次の(ア)又は(イ)に該当する二者の場合。ただし、(ア)については、更正会社又は再生手続存続中の会社である場合を除く。

(7) 一方の会社の役員(常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役、理事、監事その他これに準ずる者を行い、社外役員を除く。以下の号において同じ。)が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合

(イ) 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更正法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

ウ ア及びイに掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減減するなど1又は2に掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合

(7) 防衛省として原価計算システムの適正性を確認できない状態にある者でないこと。(但し、市場価格方式による場合は除く。)

(8) 第2項の競争参加資格に該当し、関東・甲信越地域の資格を有する者。

## 10 入札の方法

(1) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10(軽減税率対象品目については100分の8)に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100(軽減税率対象品目については108分の100)に相当する金額を入札書に記載すること。

(2) 郵便による入札は、作成した入札書を小封筒に入れ、小封筒表に、入札日、要求番号を朱書きして、封印したものと資格決定通知書の写しを外封筒に入れ、外封筒にも、入札日、要求番号を記載し、郵便書留等にて入札日前日(入札日の前日等が閉庁日の場合は、閉庁日前直近の開庁日)12時00分までに契約班に必着とする。

なお、事前に郵便により入札する旨を連絡し、発送者の責により到着の確認をすること。

## 11 落札決定方法

(1) 予定価格の制限の範囲で最低の価格をもって申し込みをした者を落札者とする。

(2) 契約金額は、落札者の入札書に記載された金額の100分の110(軽減税率対象品目については100分の108)に相当する金額とする。尚、その金額に1円未満の端数がある場合は、その端数を切り捨てる。

## 12 違約金

落札者が「入札及び契約心得に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

## 13 有償の履行延期

契約相手方の責に帰すべき理由によって履行延期となった場合は、納期の翌日から起算して納入の日までの遅延日数に応じて延納分に相当する代金に対し、1日につき0.1パーセントの率を乗じて計算した金額を延納金として徴収する。

## 14 入札の無効

(1) 第2項及び第9項の参加資格のない者のした入札又は入札に関する条件に違反した入札

(2) 入札及び契約心得第3章第6項に規定する暴力団排除の推進に関する誓約をしない場合、誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合

## 15 契約書の作成

(1) 落札業者は落札決定後遅滞なく「陸上自衛隊標準契約(請)書」の様式により、契約書を作成し提出するものとする。ただし、契約担当官が認める場合において、契約金額が150万円以下の場合は契約書に換え請書を提出することができる。また、契約金額が50万円未満の場合は請書の提出を省略することができる。

(2) 適用する契約条項

ア 物品売買契約条項

イ 談合等の不正防止に関する特約条項

ウ 暴力団排除に関する特約条項

## 16 その他

(1) 入札時に必ず資格審査結果通知書の写しを提出するものとする。

(2) 入札において代理人が入札をする場合は、委任状を提出するものとする。



# 公告に対する補足

分任契約担当官  
陸上自衛隊関東補給処松戸支処  
会計課長 内田 雅章

公告番号第183号（7. 2. 21）一般競争入札公告に対する疑義について公告の内容を補足する。

## 記

- 1 下取り機については無いものとする。
- 2 機能はコピー、プリンター、スキャナーとする。
- 3 プリンター、スキャナー機能について各端末への設定は自隊で実施する。
- 4 保守と点検はコピーキット方式とする。

問い合わせ先

〒270-2288 千葉県松戸市五香六実17番地

関東補給処松戸支処会計課契約班 担当 吉岡

（電話047-387-2171 FAX047-384-2844 （内線 534））

調達要領指定書	調達要求番号	4PTH2A10750
	調達要求年月日	令和7年2月21日
	作成部課	需品部
	作成年月日	令和7年2月21日
品名	複写機, 静電式, 簡易型	
仕様書番号	EQ-B130009R	
<p>指定事項：次の事項を補足する。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 付属品は、1台につきトナー1本（5000枚相当）を含めたものとする。</li> <li>2 製品の表示の材料については、シルバーフィルム素材を可とする。</li> <li>3 納入方法は、納地先部隊と調整を図るものとする。 （納地先部隊への引渡時、雨水等で濡らさないように注意すること。）</li> <li>4 契約後、速やかに納入予定日等について納地先部隊と調整を図るものとする。</li> </ol>		

調達要求番号：4PTH2A10750

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物品番号	3610-162-3679-5	仕 様 書 番 号
複写機， 静電式， 簡易型	EQ-B130009R	
	作 成	平成12年 5月24日
	変 更	令和 4年 6月27日
	作成部隊等名	関東補給処 松戸支処

## 1 総則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は，陸上自衛隊において使用する市販品の複写機（以下，“製品”という。）について規定する。

### 1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は，次によるほか，GLT-CG-Z000001による。

#### 1.2.1

##### 市販品

一般市場に流通している物品で，カタログなどによって明確にされているものをいう。

#### 1.2.2

##### カタログ

この仕様書においては，製造者等の使用しているカタログをいう。

### 1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は，この仕様書に規定する範囲内において，この仕様書の一部を成すものであり，入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

#### a) 規格

NDS Z 0001 包装の総則

NDS Z 8011 角形銘板

#### b) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

#### c) 法令等

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成12年法律第100号）（以下，“グリーン購入法”という。）

## 2 一般的事項

製品は，グリーン購入法適合品とするほか，この仕様書に規定していない事項は，製造者が規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

### 3 製品に関する要求

#### 3.1 品名及びカタログ製品名

品名及びカタログ製品名は、調達品目表による。

#### 3.2 構成

構成は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、表1による。

表1－構成

項目	数量	備考
本体	一式	3.3による。
デスク（架台）	1台	製造者の仕様による。
ADF （原稿両面自動送り装置）	1台	調達要領指定書等で、特にADFを付けないものとした場合は、圧板（原稿押さえ）を付ける。
自動給紙ユニット	合計2段	本体内蔵分を含め2段とし、A4～A3に対応している。
手差し給紙ユニット	1台	本体内蔵されている場合は不要とする。

#### 3.3 性能等

性能等は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、調達品目表による。

### 3.4 製品の表示

製品の表示は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、次による。

- a) 図1に示す銘板を、製品の見やすい適当な箇所に取り付ける。
- b) 材料は、NDS Z 8011のアルミニウムはくとする。
- c) 用字及び書体は、NDS Z 8011による。

単位 mm

陸上自衛隊  a)		050
品名	複写機, 静電式, 簡易型	
物品番号	3610-162-3679-5	
納入年月	b)	
納入者	c)	
30		80

**注記** 寸法は、標準を示す。

**注 a)** 機関名及びGLT-CG-Z000001の図2fで規定する物品管理区分標識を記入する。

**注 b)** 納入年月を記入する。

**例1** 2023年3月

**注 c)** 納入者の名称又はその略号を記入する。

**例2** ○○○工業(株)

図1—銘板

## 4 品質保証

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

## 5 出荷条件

### 5.1 包装

包装は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、商慣習による。

### 5.2 外装の表示

外装の表示は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、NDS Z 0001の5.2.2及び商慣習によるほか、次に示す項目を表示する。

- a) 機関名及びGLT-CG-Z000001の図2fで規定する物品管理区分標識
- b) 調達要求番号
- c) 物品番号
- d) 品名
- e) 納入数量（複数梱の場合、梱入数量）
- f) 複数梱の場合、梱包番号  
**例** 1 / 4
- g) 納入年月
- h) 納入者の名称又はその略号

## 6 その他の指示

### 6.1 附属品・予備品

附属品及び予備品は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、製造者が規定する仕様及び社内規格による標準附属品及び標準予備品とする。

### 6.2 サービス網

契約の相手方は、納地に対して製品の納入にかかわる業務及び納入後の契約不適合を含む不具合対処の体制を、国内において確保しなければならない。

### 6.3 添付書類

添付書類は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、表2による。

表2－添付書類

項目	部数	摘要
保証書	製品1台ごとに 各1部	製造者の仕様による。
製品取扱説明書		
部品表		
サービス網一覧表		

### 6.4 搬入・据付・調整など

製品の搬入、据付、調整及び取扱説明は、調達要領指定書によって指定する場合を除き、納入先と細部調整の上、納入者が実施する。

### 6.5 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

## 調 達 品 目 表

調達要求番号	4 P T H 2 A 1 0 7 5 0	作成部隊等名	関東補給処 松戸支処
調達要求年月日	令和 7年 2月 21日	作成年月日	令和 4年 6月 27日
仕様書番号	EQ-B130009R		

### 1 調達品目

品名	カタログ製品名 <sup>a)</sup>
複写機, 静電式, 簡易型	コニカミノルタジャパン(株) bizhub 227
	富士フィルムビジネス Apeos 1860
	イノベーションジャパン(株) シャープ(株) DX-20C20
	又は同等以上のもの(他社の製品を含む。)
<b>注<sup>a)</sup></b> この調達品目表に記載したカタログ製品名は、製品を選定するときの参考として例示したものであり、当該製品を指定するものではない。	

### 2 性能等

同等と判断する要求基準は、次による。

項目		性能	
方式	複写方式	静電式, デジタル	
	設置方式	デスクトップ型	
	原稿種類	シート及びブック	
	原稿サイズ	最大A3	
性能等	複写速度	毎分15枚以上25枚未満(A4ヨコ)	
	印刷可能用紙サイズ	A3~ハガキ(ハガキは, 手差し給紙でも可)	
	連続複写枚数	99枚以上	
	解像度 d p i	600以上	
	コピー	両面コピー可能	
	複写倍率	等倍	1:1±1.0%以下
		拡大・縮小	4種類以上
ADF原稿積載枚数	50枚以上		
設置条件	電源	V AC100	
		A 15以下	
	最大消費電力 K w	1.5以下	